

Bizkaiko Foru Aldundiaren 39/2010 FORU DEKRETUA martxoaren 23koa; honen bidez arautzen da nola eman Bizkaiko Lurralde Historikoko toki erakundeek arkeologia guneen eta kultura-ondasunen kontserbazio, babes eta indusketarako zein gune eta ondasunon balioa ezagutarazteko susatzen dituzten esku-hartzeak 2010. urtean zehar egiteko diru-laguntzak.

Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak («EHA», 157. zk., 1990eko abuztuaren 6koa) 102.2 artikuluan ezarri du foru aldundiek urtero onetsiko dituztela kalifikatutako eta inbentariatutako kultura-ondasunen kontserbazio, hobekuntza, zaharberrikuntza eta hondeaketetarako laguntzen egitarauak; egitarau horietan ezarriko dira, hain zuzen ere, emango diren laguntzak, baita horiek esleitzeko irizpideak eta baldintzak ere.

Arau-esparru horren barruan, foru dekretu honek arautzen du nola eman Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek eta toki erakundeek arkeologia guneen eta kultura-ondasunen kontserbazio, babes eta indusketarako zein gune eta ondasunon balioa ezagutarazteko susatzen dituzten esku-hartzeak 2010. urtean zehar egiteko diru-laguntzak; horretarako irizpide nagusiak publikitatea, lehia eta objektibotasuna izango dira.

Bizkaiko Lurralde Historikoaren eremuan, maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuak ezarri zuen Bizkaian jarduera arkeologikoak egiteko arautegia, eta osatu egiten du Bizkaiko Lurralde Historikoan 2010. urtean egiten diren jarduera arkeologikoak eta paleontologikoak egiteko diru-laguntzak nola eman arautzen duen dekretu honen esparru juridikoa.

Azaldutakoa dela bide, eta Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17, 39 k) eta 64.3 artikuluek xedatutakoa eta Kulturako Foru Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onetsi zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 22ko 132/2006 Foru Dekretuak xedatutakoa ikusita, eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan emandako ahalmenak erabiliz, Kulturako foru diputatuak proposaturik, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2010eko martxoaren 23ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, hauxe

XEDATZEN DA:

1. artikulua.—*Xedea*

Foru dekretu honen xedea da arautzea nola eman interes arkeologikoko eta titulartasun publikoko Bizkaiko kultura-ondasunen kontserbazio, babes eta indusketarako zein ondasunon balioa ezagutarazteko 2010. urtean zehar egiten diren esku-hartzeetarako diru-laguntzak; foru dekretu honen 2.2 artikuluan ezarritakoak izan ezik.

Foru dekretu honetan aipatzen diren diru-laguntzak norgehiagoka sistemaren bidez emango dira, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakoaren arabera. Arau horrek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen du.

2. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen jarduerak*

1. Foru dekretu honen arabera, honako jarduera hauek jaso dezakete diru-laguntza:

a) Arkeologia aldeak edo interes arkeologikoa duten kultura-ondasunak induskatzea.

b) Higiezinak zaharberritzea eta/edo birgaitzera bideratuta dauden arkeologiako ikerketak, eta higiezin horiek izan daitezke edo Eusko Jaurlaritzak arkeologia gunetzat adierazi eta inbentarioan jasotako higiezinak edo balizko arkeologia gune direnak, edo, bestela, horrelako guneetako edozeinetan dauden higiezinak.

c) Indusketa arkeologikoetatik datozen hondakin arkeologikoen babesa eta kontserbazioa: horrelakotzat joko dira egiturak finkatzea, itxiturak eta antzeko lanak.

d) Halako guneak eta ondasunak berreskuratzea edo haien balioa ezagutaraztea.

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 39/2010, de 23 de marzo, por el que se regula la concesión de subvenciones de conservación, protección, excavación y puesta en valor de áreas arqueológicas y bienes culturales promovidas por las entidades locales del Territorio Histórico de Bizkaia, a lo largo del año 2010.

La Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 2 de agosto de 1990), en su artículo 102.2 establece que las Diputaciones Forales aprobarán anualmente los programas de ayuda para la conservación, mejora, restauración y excavación de bienes culturales calificados y de los inventariados, en los que se establecerán las ayudas a conceder, así como los criterios y condiciones para su adjudicación.

Dentro de este marco normativo el presente Decreto foral regula la concesión de subvenciones para las intervenciones de conservación, protección, excavación y puesta en valor de Áreas Arqueológicas Y Bienes Culturales promovidas por los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010, sobre la base de los principios de publicidad, concurrencia y objetividad.

En el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia, el Decreto foral número 62/1998, de 12 de mayo, establece la normativa para la ejecución de actividades arqueológicas en Bizkaia, completando el marco jurídico del presente decreto regulador de la concesión de subvenciones para la promoción de investigaciones arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010.

Por ello, en virtud de lo expuesto, y vistos los artículos 17, 39 k) y 64.3 de la Norma Foral 3/1987 de 13 de Febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 132/06, de 26 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento Foral de Cultura y en uso de las facultades conferidas por la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, a propuesta de la Ilma. Sra. diputada foral titular del Departamento de Cultura, previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral en reunión de 23 de marzo de 2010,

SE DISPONE:

Artículo 1.—*Objeto*

Constituye el objeto del presente Decreto foral la regulación de la concesión de subvenciones para la conservación, protección, estudio, y puesta en valor de bienes culturales de interés arqueológico y titularidad pública de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010, salvo los que se señalan en el artículo 2.2 de este Decreto foral.

Las subvenciones a que se refiere este Decreto foral se otorgarán en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 2.—*Actividades subvencionables*

1. Las actividades subvencionables con arreglo al presente Decreto foral son las siguientes:

a) Excavación de áreas arqueológicas o bienes culturales de interés arqueológico.

b) Estudios arqueológicos orientados a la restauración y/o rehabilitación de inmuebles que son o se encuentran en zonas arqueológicas declaradas o inventariadas por el Gobierno Vasco, así como en zonas de presunción.

c) Protección y conservación de restos arqueológicos procedentes de excavaciones arqueológicas, entendiéndose por ello la consolidación de estructuras, cierres y similares.

d) Recuperación o puesta en valor de dichas áreas y Bienes.

2. Foru dekretu honen arabera, honako hauek ez daude diru-laguntza jaso dezaketenen jardueren artean:

- a) Bizkaiko Lurralde Historikoa gainditzen duten jarduerak.
- b) Aztarnategiak mugatzeko egiten diren indusketak nahiz zundaketak edo udalerriko plangintza idazteko egiten diren jarduera arkeologikoak.
- c) Kultur ondarea inbentarioan sartzeko eta katalogatzeko lanak.
- d) Arkeologia guneen kontserbazioa proiektu berezi eta baloratu baten bidez bermatzen ez duten ikerlan arkeologikoak, ez ikerketa egiten den artean ezta geroago ere.

e) Ondasun higiezinak eraberritu, zaharberritu edo birgaitzeko obra edo proiektu arkitektonikoak.

f) Bizkaiko Foru Aldundiak edo beste herri-administrazio batzuk egin edo sustatzen ari diren jarduerak.

3. Diru-laguntza bakar-bakarrik emango zaio 2010. urtean zehar benetan egiten den jarduerari.

3. artikulua.—*Onuradunak*

Bizkaiko udalek, udal erakunde autonomiadunek eta udal fundazio publikoek jaso ahal izango dituzte foru dekretu honetan ezarritako laguntzak, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

- a) Esku-hartzeak egin nahi diren arkeologia guneen titularrak izatea.
- b) Esku-hartzea egin nahi den arkeologia gunea berreskuratzeke, haren balioa ezagutarazteko eta gune hori mantentzeko proiektu bat osoko bilkuran onetsita izatea, edozein dela ere diru-laguntza eskatzen duen jarduera zehatza.
- c) Esku-hartzeak sortuko duen gastuaren zati bat ordaintzeko izendatutako aurrekontua izatea.
- d) Programatutako esku-hartzea zuzendu eta burutzeko ardura izango duen erantzulea edo lan-taldea izendatuta izatea.

4. artikulua.—*Eskabideak eta agiriak*

1. Diru-laguntzetarako eskaerak foru dekretu honen I. eranskin gisa ageri den inprimaki ofizialean aurkeztu behar dira, jarraian zehazten den agiriarekin batera; izan ere, agiri horiek egiaztatzen dute diru-laguntzaren onuradun izateko beharrezko baldintzak betetzen direla.

2. Udalen kasuan, alkateak edo kultur arloaren titularrak sinatu behar du eskabidea; udal erakunde autonomiadunen kasuan, erakundeko buruak, eta udal fundazio publikoen kasuan, fundazioaren ordezkari-taldea duen pertsonak.

3. Eskabidearekin batera, jarraian zehazten diren agiriak aurkeztu behar dira, bai eta II, III, IV, V eta VI. eranskinak ere, behar bezala beteta:

— Eskatzaileari dagozkion agiriak:

- a) Esku-hartzea egin nahi den arkeologia guneen, higiezin edo ondasunen titulatasuna edo/eta kudeaketa duela egiaztatzen duten agirien kopia.
- b) Higiezina, arkeologia gunea edo kultura-ondasuna berreskuratzea eta mantentzea eta haren balioa ezagutaraztea onartzen duen udal erabakiaren egiaztariaren kopia.
- c) Diru-laguntzaren xede den esku-hartzearen zati bat ordaintzeko aurrekontua duela ziurtatzen duen agiria.
- d) Esku-hartzea zuzendu eta burutuko duen talde erantzulearen izendapenaren ziurtagiria.

— Esku-hartzea burutzeko ardura duen talde teknikoari dagozkion agiriak.

- a) Esku-hartzea aurrera eramango duen enpresaren edo talde teknikoaren esperientzia egiaztatzen duten agirien kopia.

2. No tendrán la consideración de actividad subvencionable con arreglo a este Decreto foral las siguientes:

- a) Las actividades que superen el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia.
- b) Las prospecciones o sondeos orientados a la delimitación de yacimientos o a las actividades arqueológicas orientadas a la redacción del Planeamiento Municipal.
- c) Los trabajos de inventario y catalogación del Patrimonio Cultural.
- d) Aquellas investigaciones arqueológicas que no garanticen, mediante un proyecto específico y valorado, la conservación de las áreas arqueológicas tanto durante el proceso de estudio como con posterioridad.

e) Las obras o proyectos arquitectónicos de reforma, rehabilitación o restauración de Bienes inmuebles.

f) Aquellas actividades que estén siendo realizadas o promovidas por la Diputación Foral u otras Administraciones Públicas.

3. La subvención vendrá referida exclusivamente a la actividad que se realice a lo largo del año 2010.

Artículo 3.—*Personas beneficiarias*

Podrán acogerse a las ayudas establecidas en el presente Decreto foral los Ayuntamientos, los Organismos Autónomos Municipales y las Fundaciones Públicas Municipales de Bizkaia que cumplan los siguientes requisitos:

- a) Ser titulares de las áreas arqueológicas sobre las que se pretende intervenir.
- b) Haber aprobado en pleno municipal un proyecto de recuperación, puesta en valor y mantenimiento del área arqueológica sobre la que se pretende intervenir, independientemente de la actividad concreta para la que se solicita la subvención.
- c) Disponer de presupuesto destinado a sufragar parte del gasto que ocasiona la intervención.
- d) Haber nombrado un responsable o equipo de trabajo encargado de dirigir y ejecutar la intervención programada.

Artículo 4.—*Solicitudes y documentación*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán en la instancia oficial que figura como Anexo I del presente Decreto foral, junto con la documentación que a continuación se señala y que es acreditativa del cumplimiento de los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención.

2. La solicitud deberá estar suscrita, para el caso de los Ayuntamientos por el/la Alcalde/sa o el/la titular del Área de Cultura; para el supuesto de los Organismos Autónomos municipales por el/la Presidente/a del mismo, y para las Fundaciones Públicas Municipales, por quien ostente poder de representación de la misma.

3. A la solicitud deberá acompañar la documentación que a continuación se especifica, así como los anexos II, III, IV, V y VI, debidamente cumplimentados:

— Documentación relativa al solicitante:

- a) Copia de la documentación acreditativa de poseer la titularidad y/o gestión de las áreas arqueológicas, inmuebles o bienes sobre los que se pretende intervenir.
- b) Copia de la documentación acreditativa del acuerdo municipal en el que se aprueba la recuperación, puesta en valor y mantenimiento del inmueble, área arqueológica o bien cultural.
- c) Certificado de disponer de presupuesto destinado a sufragar parte de los gastos de la intervención para la que se solicita subvención.
- d) Certificado de nombramiento del equipo responsable de dirigir y llevar a cabo la intervención.

— Documentación del equipo técnico encargado de la intervención.

- a) Copia de la documentación acreditativa de la experiencia de la empresa o equipo técnico que desarrollará la intervención.

- b) Jardueraren zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren curriculum vitae.
- c) Jarduerako taldea osatzen duten adituen curriculum vitae.
- d) Esku-hartzea egin ahal izateko behar diren eskuespenak, lizentziak eta baimenak lortu dituela edota lortzeko bidean dagoela egiaztatzen duten agirien kopia, bai eta Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak («EHAA», 157. zk., 1990eko abuztuaren 6koa) ezartzen dituen betebeharrak guztiak, bai eskatutako esku-hartzerako bai aurreko beste esku-hartze batzuetarako, egunean izatearen egiaztapenak.

- e) Proiektuaren zuzendariak edo eskatzaileak aurretik egin dituen esku-hartzeetan lortutako material arkeologikoak Arkeologi Museoan gordailuan uzteko akten kopia, bai esku-hartzea egingo den aztarnategian lortutakoei dagokiena, bai zuzendari edo eskatzailea titularra dela Bizkaiko Lurralde Historikoan egindako gainerako guztia.

— Jarduerari dagozkion agiriak:

- a) Aztarnategi, higiezin edo arkeologia gunea kontserbatzeko eta haren balioa ezagutarazteko oinarritzko proiektua, lortu nahi diren helburuak eta diru-laguntza eskatzen duen esku-hartzeaz gain egin nahi diren esku-hartzeak bilduko dituen.
- b) 2010ean egiteko den jardueraren proiektuaren deskripzio zehatza; bertan, berariaz adierazi behar da diru-laguntza eskatzen duen esku-hartzea zein proiektu osoren barruan dagoen eta zein den jardura horrek 2010. urterako duen egutegia. Proiektu hori teknikari eskudun batek sinatu behar du, Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat etorritik. Dekretu horrek ezartzen du, hain zuzen ere, Bizkaian jardura arkeologikoak egiteko arautegia.
- c) Proiektuaren sarrera-gastuen aurrekontu banakatua eta xehatua, foru dekretu honen II. eranskinetik ereduaren arabera. Aurrekontuak xehatua izan behar du, eta honako hauek modu argian zehaztu behar ditu:
 - 1) proiektuak fase guztietan izango duen kostu osoaren estimazioa;
 - 2) 2010eko ekitaldian garatuko den proiektu-fasearen kostua;
 - 3) diru-laguntzaren xede diren kontzeptuen kostu zehatza; eta
 - 4) kopuru hori ehunekoan zenbat den 2010eko ekitaldiko aurrekontuaren barruan.

— Agiri orokorrak.

— Xede bererako beste diru-laguntza batzuetarako eskabideen zerrenda, edo, bestelako diru-laguntzarik eskatu ez bada, halaxe jakinarazten duen adierazpena. Zehazki adierazi behar dira beste edozein erakunde publiko zein pribaturi xede bererako eskatutako diru-laguntzak, bai eta eskaera horiek zein egoeratan dauden (ukatua, erantzunaren zain, emana) eta zenbatekoa den ere.

— Esku-hartzea egin nahi den arkeologia guneari edo kultur-ondasunari eragiten dioten plangintzako agiriak.

— Foru dekretu honen 6. artikulua diru-laguntza emateko zehazten dituen irizpideak justifikatzeko gainerako agiriak.

— VI. eranskina: ondo betetako hartzekodunen fitxa.

5. artikulua.—Eskabideak eta epeak

1. Eskabideak Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bulegoetan aurkeztu ahal izango dira (Bilboko María Díaz de Haro kaleko 11. zenbakian, astelehenetik ostiralera, 8:30etik 13:30era), edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 38.4. artikulua zehazten duen moduan (lege hori urtarriaren 13ko 4/99 Legeak aldatu zuen).

- b) Curriculum vitae del/a director/a de la actividad o investigador/a principal.
- c) Curriculum vitae de los/as especialistas que conforman el equipo de la actividad.

- d) Copia de la documentación acreditativa de haber obtenido o estar en trámite de obtención de las autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención, así como de estar al corriente de todas las obligaciones que señala la Ley 7/1990 de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 6 de agosto de 1990) referente a la intervención solicitada o a otras intervenciones anteriores.

- e) Copia de las actas de depósito en el Arkeologi Museoa de los materiales arqueológicos procedentes de intervenciones anteriores realizadas por el director del proyecto o el solicitante, tanto en el yacimiento donde se proyecta intervenir, como en otros del territorio de Bizkaia del que haya sido titular.

— Documentación relativa a la actividad:

- a) Proyecto básico de puesta en valor y conservación del yacimiento, inmueble o área arqueológica, en el que se contemple tanto los objetivos que se procuran lograr como las intervenciones que se realizarán al margen de las que se solicita subvención.

- b) Descripción detallada del proyecto de la actividad a realizar en 2010, consignando de forma expresa el proyecto global en el que se enmarca la actuación para la que se solicita subvención, así como el calendario de esa actuación correspondiente al año 2010. El proyecto deberá estar firmado por un técnico competente de conformidad con lo dispuesto en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia número 62/1998, de 12 de mayo, establece la normativa para la ejecución de actividades arqueológicas en Bizkaia.

- c) Presupuesto desglosado y detallado de ingresos y gastos del proyecto, según el modelo establecido en el anexo II de este Decreto foral. El presupuesto deberá ser detallado, especificando de forma clara:

- 1) la estimación del costo global del proyecto en sus diferentes fases;
- 2) el costo de la fase del proyecto a desarrollar durante el ejercicio de 2010;
- 3) el costo preciso de los conceptos para los que se solicita subvención, y
- 4) el porcentaje que dicha cantidad supone en relación al presupuesto del ejercicio de 2010.

— Documentación general.

— Relación de otras solicitudes de subvención para el mismo objeto o, en el caso de no haberse solicitado ninguna otra subvención, declaración indicando este extremo. Habrá de detallarse toda subvención instada a cualquier otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida) y su importe.

— Documentos de Planeamiento que afecten al área arqueológica o bien cultural en el que se pretende actuar.

— Demás documentación que justifique los criterios de adjudicación señalados en el artículo 6 de este Decreto foral.

— Anexo VI Ficha de acreedores debidamente cumplimentado.

Artículo 5.—Solicitudes y plazos

1. Las solicitudes se podrán presentar en las oficinas del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia sitas en la calle María Díaz de Haro, número 11, de Bilbao (de lunes a viernes de 8:30 a 13:30 horas), o en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/99 de 13 de enero.

2. Eskabide bakoitzak ikerketa arkeologikorako proiektu bakarra jaso behar du.

3. Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa (1) izango da, foru dekretu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

4. Eskabideak behar bezala beteta ez badaude, edo foru dekretu honetan eskatutako agirietakoren bat falta badute, orduan, interesdunari eskatuko zaio, hamar (10) egun balioduneko epearen barruan akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko. Era berean, jakinaraziko zaio, horrela egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela eta, behin ebazpena emanda, eskaera artxibatatu egingo dela.

5. Beharrezkotzat jotzen denean, aurkeztutako eskaerak ebazteko egoki irizitako agiri osagarriak eskatu ahal izango dizkie Kultura Ondarearen Zerbitzuak eskatzaileei. Errekerimendua egin zaion eskatzaileak agiriok ezarritako epearen barruan aurkezten ez baditu, eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta eskaera hori artxibatatu egingo da, horretarako ebazpena eman ondoren.

6. artikulua.—Balorazio-irizpideak

1. Diru-laguntzen eskaeren ebazpen-proposamena egiteko eta haien zenbatekoa zehazteko, epaimahai kalifikatzaileak jarraian adierazten diren irizpideak eta horien haztapena hartuko ditu kontuan. Gehienez, 10 puntu izango dira, eta honela banatuko dira:

a) *Proiektuari dagokionez*

- 2010eko jarduera arkeologikoa barne hartzen duen proiektuaren plangintza egokia, ondo definitutako fase eta ekin-tza argi eta zehatzekin. Puntuazio osotik puntu 2 emango dira gehienez.
 - 2 puntu: ondarearen balio-katearen prozesu guztiak edo azkenak bakarrik (finkapena edo babes fisikoa) kontuan hartu eta garatzen dituzten proiektuak.
 - Puntu 1: prozesu guztiak kontuan hartzen dituzten proiektuak izan arren, arkeologia gunearen ikerketa eta azterketa soilik garatzen dutenak gunea berreskuratzeo eta haren balioa ezagutarazteko proiektuaren aurretiko fase legez.
 - Ez dute punturik irabaziko: helburu bakartzat azterketa arkeologikoa duten proiektuak, berreskuratzea edo balioa ezagutaraztea planifikatu ez dutenak.
- 2010eko jarduera arkeologikoa barne hartzen duen proiektu osoaren aurrekontua, bai eta jarduera horren aurrekontu zehatza ere. Puntuazio osotik puntu 2 emango dira gehienez.
 - 2 puntu. proiektu osoaren fase guztiak (indusketa, azterketa, kontserbazioa, berreskuratzea eta balioa ezagutaraztea) zehatz jasotzen eta garatzen dituzten aurrekontuak.
 - Puntu 1. proiektuaren fase bat soilik jasotzen duten aurrekontuak.
 - Ez dute punturik irabaziko: aurrekontu oso argiak ez dituzten edo 2010eko esku-hartzearen ondoriozko gastuak soilik zehazten dituzten proiektuak.
- Kulturaren ikuspegitik, esku-hartzeak dituen kalitatea eta interesa. Jardueraren ezaugarri teknikoak, dituen elementu berri-tzaileak eta eragin soziala baloratuko dira; puntuazio osotik 2 puntu emango dira gehienez.
 - 2 puntu: ikerkuntzan dagoen hutsune bat betetzen dutelako interes arkeologikoa duten proiektuak; arkeologia gunea dagoen ingurunearen garrantzia dela-eta interes soziala duten proiektuak; berreskuratze-teknika zehatzak erabiltzeagatik interes metodologikoa duten proiektuak.
 - Puntu 1: arlo horietako bategatik bakarrik interesa duten proiektuak.
 - Ez dute punturik irabaziko: interes kultural gutxiko proiektuak.

2. Cada solicitud contendrá un único proyecto de investigación arqueológica.

3. El plazo de presentación será de un (1) mes a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de este Decreto foral en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

4. Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos por el presente Decreto foral, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

5. En aquellos casos en que se considere necesario, el Servicio de Patrimonio Cultural podrá requerir a los peticionarios cuanta documentación complementaria estime oportuna para proceder a la resolución de las solicitudes formalizadas. Si el peticionario requerido no presentase la documentación en el plazo que se establezca se le tendrá por desistido de su solicitud, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

Artículo 6.—Criterios de valoración

1. Al objeto de elaborar la propuesta de resolución de las solicitudes de subvenciones y de establecer las cuantías de las mismas, el Tribunal calificador tendrá en cuenta los siguientes criterios y su ponderación, que sobre un máximo de 10 puntos, quedan establecidos como sigue:

a) *En relación al proyecto*

- La correcta planificación del proyecto en el que se enmarca la actividad arqueológica de 2010 en fases y acciones bien definidas, claras y concretas. Se valorará hasta 2 puntos del total de la puntuación a conceder.
 - 2 puntos: Proyectos que contemplan y desarrollan todos los procesos de la cadena de valor del Patrimonio o sólo los finales (consolidación o protección física).
 - 1 punto: Proyectos que aún contemplando todos los procesos, sólo desarrollan la investigación y estudio del área arqueológica como fase previa al proyecto de restauración y puesta en valor.
 - No obtendrán puntuación: Proyectos cuyo único objetivo sea el estudio arqueológico, sin haber planificado la restauración o puesta en valor.
- Presupuesto del proyecto global en el que se enmarca la actividad arqueológica de 2010, así como el específico de esa actividad. Se valorará hasta 2 puntos del total de la puntuación a conceder:
 - 2 puntos. Presupuestos que contemplan y desarrollan de forma detallada los costos de todas las fases del proyecto global: Excavación, estudio, conservación, restauración y puesta en valor.
 - 1 punto. Presupuestos que sólo contemplan el costo de una fase del proyecto.
 - No obtendrán puntuación. Proyectos cuyos presupuestos estén poco claros o sólo especifiquen los gastos derivados de la intervención de 2010.
- Calidad e interés de la intervención desde el punto de vista cultural. Se valorarán las características técnicas de la actividad, los elementos innovadores y la repercusión social, hasta 2 puntos del total de la puntuación a conceder.
 - 2 puntos. Proyectos de interés arqueológico por cubrir un hueco en la investigación; de interés social por su trascendencia en el medio donde se emplaza el área arqueológica; de interés metodológico por contemplar técnicas de recuperación específicas.
 - 1 punto. Proyectos cuyo interés derive sólo de uno de esos aspectos.
 - No obtendrán puntuación. Proyectos cuyo interés cultural sea escaso.

b) *Jardungo duen taldeari dagokionez*

- Proiektuaren zuzendari zientifikoaren kaudimen teknikoak. Hori baloratzeko, diru-laguntza eskatzen den proiektu zein aldi historikoari lotuta egindako argitalpenak eta zuzendutako esku-hartzeak zenbatuko dira:
 - Zuzendaritza: 0,1 puntu eskabide-gai den proiektuaren antzeko bakoitzarengatik. Ematekoa den puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
 - Argitalpenak: 0,1 puntu, 20 orrialdeko. Ematekoa den puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
- Taldearen kaudimen teknikoak eta antolaketa. Atal honetan kontuan hartuko da taldeak espezialista egokiak izatea egingo den esku-hartzerako (arkeologoak, berriztatzaileak, arkitektoak, etab.), baita erakunde zientifiko baten babesa izatea ere (unibertsitatea, ikerketa institutua, etab.). Ematekoa den puntuazio osotik 2 emango dira gehienez.

2. Epaimahai kalifikatzailearen iritziz gutxienez 5 puntu lortzen ez dituzten proposamenak ez dira onartuko.

3. Diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztuko da, hain zuzen ere, aurkeztutako proiektuak 2010. urterako duen aurrekontuaren arabera, BEZa kenduta. Aurrekontua foru dekretu honen II. eranskinean ezarritako ereduaren aurkeztu behar da, eta eskatutako diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztu. Ez da diru-laguntzarik ez ekipo-ondasunak erosteko —baldin eta haien amortizazioa luze-agoa bada jarduerak egiteko dekretu honetan zehaztutako epea baino—, ez eta, oro har, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29. artikuluan berariaz jasota dauden ondasunak erosteko ere.

4. Edozelan ere, foru dekretu honetan araututako diru-laguntzek horretarako ezarritako aurrekontu-zuzkidurak izango dituzte mugatutak; ondorioz, ez da nahikoa izango eskatzaileak eskatzen zaizkien baldintza eta beharrezkoak betetzea, horrez gain, beharrezkoa izango da dauden aurrekontu-zuzkidurekin eskaerei erantzun ahal izatea.

5. Proiektua eta aurrekontua benetan diru-laguntza jaso dezaketen jarduerari dagozkiena egiaztatu ondoren, edo, behar izanez gero, zenbatzekoak ez diren gastuak eta gaitortasunak kendu eta gero, diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztuko da. Zenbateko horrek ezin izango du gaitortasunak diru-laguntza eskatzen duen jardueraren proiektuak duen aurrekontuaren %80.

6. Diru-laguntzaren zenbatekoak, berak bakarrik edo beste diru-laguntza nahiz laguntzekin batera, ezin izango du inoiz gaitortasunak garatu beharrek jardueraren kostua.

7. Epaimahai kalifikatzaileak, aurkeztutako eskaerei puntuazioa eman eta erkatu egingo ditu, eta, horrela, horien arteko lehentasuna ezarriko du, arestian zehaztutako balorazio-irizpideei jarraituta. Horrekin batera, diru-laguntzen zenbatekoa zehaztuko du, eta eskatzaile bakoitzak lortu dituen puntuak arabera banatuko du aurrekontuko dirua.

7. artikulua.—Aholkularitza

Kulturako Foru Saileko Kultura Ondarearen Zerbitzuak beharrezko laguntza teknikoak edo aholkularitza eskainiko du, foru dekretu honen interpretazioari eta haren xede diren proiektuei buruz sortutako zalantza edo kontsulta guztiak argitzeko.

8. artikulua.—Epaimahai kalifikatzailea

1. Epaimahai kalifikatzaile bat sortuko da, aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatuko dituena. Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako diputatuak izendatuko du epaimahai hori, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko den foru agindu baten bidez, eta honako kide hauek izango ditu:

a) Epaimahaiburua titularra:

- Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako zuzendari nagusia.

b) *En relación al equipo de actuación*

- Solvencia técnica del/a director/a científico/a del proyecto. Se valorará cuantificando publicaciones y direcciones de intervenciones relacionadas con el proyecto y periodo histórico para el que se solicita la subvención:
 - Dirección: 0,1 puntos por cada proyecto similar al solicitado. Se valorará hasta un máximo de 1 punto de la puntuación total a conceder.
 - Publicaciones: 0,1 puntos por cada 20 páginas. Se valorará hasta un máximo de 1 punto de la puntuación total a conceder.
- Solvencia técnica y organizativa del equipo. En este apartado se tendrá en consideración que el equipo cuente con los/as especialistas adecuados/as al tipo de actividad proyectada (arqueólogo/as, restauradores/as, arquitectos/as, etc.), así como que cuente con el respaldo de una institución científica (Universidad, Instituto de Investigación, etc.). Se valorará hasta 2 puntos de la puntuación total a conceder.

2. Las propuestas que no superen una puntuación mínima de 5 puntos, a juicio del tribunal calificador, no serán atendidas.

3. La determinación de la cuantía de la subvención se realizará a partir del presupuesto del proyecto presentado para el 2010, I.V.A. excluido, que se presentará en el modelo establecido en el anexo II de este Decreto foral, detallando la cuantía de la subvención solicitada. No tendrán la consideración de gastos subvencionables la adquisición de bienes de equipo cuya amortización exceda al periodo de ejecución de las actividades previstas en el presente Decreto Foral, y, en general, los que resultan expresamente excluidos en el artículo 29 de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo.

4. En todo caso, las subvenciones reguladas en el presente Decreto foral, tendrán como límite las correspondientes dotaciones presupuestarias establecidas al efecto, y en consecuencia no bastará con que el/la solicitante reúnan las condiciones y requisitos exigidos, sino que se precisará, además, que su solicitud pueda ser atendida teniendo en cuenta las respectivas dotaciones presupuestarias.

5. Una vez comprobado que el proyecto y el presupuesto corresponden efectivamente a actividades susceptibles de subvención, o realizada en su caso la depuración de los gastos y excesos no computables, se procederá a determinar la cuantía de la subvención que no podrá superar el 80% del presupuesto del proyecto de la actuación para la que se solicita subvención.

6. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

7. El tribunal calificador procederá a la puntuación y comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer un orden de prelación entre las mismas atendiendo a los criterios de valoración especificados, y determinará la cuantía de las subvenciones distribuyendo la consignación presupuestaria en proporción a la puntuación obtenida por cada solicitante.

Artículo 7.—Asesoramiento

El Servicio de Patrimonio Cultural del Departamento Foral de Cultura prestará el apoyo técnico o asesoría necesaria ante cualquier duda o consulta planteada referida tanto a la interpretación del presente Decreto como a los proyectos que constituyen su objeto.

Artículo 8.—Tribunal calificador

1. Para el análisis y la evaluación de las solicitudes presentadas, se constituirá un Tribunal calificador designado por la diputada de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, mediante Orden Foral que será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y que estará integrado por los siguientes miembros:

a) Presidente titular:

- El director general de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.

Ordezko epaimahaiburua:

- Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Epaimahaikide titullarrak:

- Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko burua.
- Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko arkeologiako teknikari biak.
- Arkeologian kualifikazioa duen teknikari bat.

Ordezko epaimahaikideak:

- Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ekintzako Zerbitzuko burua.
- Arkeologian kualifikazioa duten hiru teknikari, Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako diputatuak izendatutakoak.

c) Idazkaria:

- Kultura Ondarearen Zerbitzuko teknikari bat; hitza izango du, baina botorik gabe jardungo du.

Ordezko idazkaria:

- Kultura Sailari atxikitako teknikari bat.

2. Diru-laguntzak emateko irizpideak kontuan hartuta, epaimahai kalifikatzaileak ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Kulturako foru diputatuari, behin betiko ebazpena eman dezan.

9. artikulua.—Ebazpena

1. Deialdia ebatzi baino lehen, Kultura Ondarearen Zerbitzuak egiaztatuko du eskatzaileek egunean dituztela zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak. Horiek egiaztatu ondoren, eskatzailearen batek betebeharrak horietakoren bat, edozein, ez duela betetzen ikusten bada, errekerimendua egingo zaio 10 eguneko epean egoera hori konpon dezan, eta jakinaraziko zaio, horrela egiten ez bada, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

2. Eskabideak Kulturako foru diputatuak ebatziko ditu, epaimahaiaren ebazpen proposamena ikusita, hiru (3) hilabeteko epean barruan, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

Epe horretan eskaerari buruzko berariazko ebazpenik eman ezean, diru-laguntza ukatuzat joko da; hala ere, baliteke horren gainean geroago berariaz ebaztea.

3. Deialdi hau ebazteko ematen den foru agindua posta ziurtatu bidez jakinaraziko zaie diru-laguntzen deialdi honetan eskabidea aurkeztu duten guztiei. Bertan, berariaz azaldu behar da foru agindu horrek administrazio-bidea amaitzen duela eta horren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal zaiola Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako foru diputatuari, foru agindua jakinarazten den egunaren biharamunetik hilabeteko (1) epearen barruan, edo, bestela, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daitekeela EAEko Auzitegi Nagusian, era berean zenbatutako bi (2) hilabeteko epearen barruan. Gainera, foru agindu hori «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, gehienez ere ebazpena eman eta hilabetera (1).

4. Arautegi honen babesean emandako diru-laguntzak batez beste administrazio batzuek edo erakunde publikoek nahiz pribatuak, estatukoek nahiz nazioartekoek, xede bereko ematen dituztenekin.

5. Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren inguruabarretako bat aldatzen bada, eta betiere estatuko edo atzerriko beste administrazio batek edo erakunde publiko zein pribatu batek aldi berean beste diru-laguntza edo laguntzaren bat eman gero, gerta liteke diru-laguntza emateko ebazpena aldatzea, zeren foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzen zenbatekoa, bakarrik zein beste diru-laguntza edo laguntza batzuekin bat eginda, inolaz ere ezin baita izan onuradunak egin beharreko jardueraren kostua baino handiagoa.

Presidente suplente:

- El director general de Promoción del Euskera de la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Vocales titulares:

- El Jefe del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Los dos técnicos de arqueología del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Un/a técnico/a cualificado en arqueología.

Vocales suplentes:

- El jefe del Servicio de Acción Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Tres técnicos/as cualificados/as en arqueología, designados por la diputada de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Secretaria/o:

- Un/a técnico/a del Servicio de Patrimonio Cultural que actuará con voz, pero sin voto.

Secretaria/o Suplente:

- Un/a técnico/a adscrito al Departamento de Cultura.

2. El tribunal calificador, habida cuenta de los criterios para la valoración de las subvenciones, presentará la propuesta de resolución a la diputada foral de Cultura, con el fin de que se dicte la resolución definitiva.

Artículo 9.—Resolución

1. Previo a la resolución de la convocatoria, el Servicio de Patrimonio Cultural comprobará que los/as solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social. Si como consecuencia de tal comprobación resultare que alguien incumple cualquiera de tales obligaciones, será requerido/a para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con advertencia de que, en otro caso, su solicitud será desestimada.

2. Las solicitudes serán resueltas por la diputada foral de cultura, a la vista de la propuesta de resolución del Tribunal calificador, en el plazo de tres (3) meses, que se contará desde el siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de que, transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

3. La Orden Foral por la que se resuelve la presente convocatoria será notificada por correo certificado a todos y cada uno de los sujetos que hayan presentado su solicitud a la presente convocatoria de subvenciones forales. Contendrá expresa mención a que la misma agota la vía administrativa, pudiendo interponerse contra ella recurso potestativo de reposición ante la Ilma. Sra. diputada foral de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia en un plazo de un (1) mes a partir del día siguiente al de su notificación, o recurso contencioso-administrativo ante el tribunal superior de Justicia del País vasco en el plazo de dos (2) meses contando de igual forma. Además dicha Orden Foral será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en el plazo máximo de un (1) mes, contando desde su adopción.

4. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente normativa, serán compatibles con las que, en su caso, concedan otras Administraciones, Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales para la misma finalidad.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, dado que el importe de las subvenciones reguladas en el presente Decreto foral en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

6. Diru-laguntza emateko egitearen ondoren eskatzaile adjudikaziodunetako batek uko egiten badio, diru-laguntzaren zenbatekoa beste eskatzaileen artean banatu ahal izango da.

10. artikulua.—Diru-laguntza ordaintzea

1. Kultura Ondarearen Zerbitzuak diru-laguntza eman dela jakinarazi eta berehala izapidetuko du diru-laguntzaren ordainketa Ogasun eta Finantzen Foru Sailean; onuradunei ez zaie horretarako inolako bermerik eskatuko.

Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, egiaztatu egingo da onuradunek egunean dituztela hala zerga-betebeharrak nola Gizarte Segurantzarekikoak.

2. Egiaztatzearen ondorioz ikusiko balitz onuradunen batek ez duela aurreko leerroaldean ezarritakoa betetzen, errekerimendua egingo zaio hamar (10) eguneko epean egoera hori konpon dezan, eta jakinaraziko zaio, horrela egiten ez badu, emandako diru-laguntzarako galduko duela.

11. artikulua.—Onuradunaren betebeharrak

1. Foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzen onuradunek honako hauek egiteko konpromisoa hartu dute:

a) Diru-laguntza ematea eragin duen jarduera gauzatzea edo hori lortzeko asmoz jardutea.

b) Diru-laguntza eman duen erakundeari edo, hala denean, erakunde kudeatzaileari egiaztatzea jarduera gauzatu dela edo hori lortzeko asmoz jardun dutela, bai eta diru-laguntza ematea edo hartaz gozatzea ekarri duten betebeharrak eta baldintzak betetzen dituztela ere.

c) Diru-laguntza eman duen erakundeak edo, hala denean, erakunde kudeatzaileak egingo dituen egiaztapen-jarduketan pean jartzea; era berean, eman diren diru-laguntzen eta laguntzen alorrean Ogasun eta Finantza Sailari dagokion finantza-kontrolaren eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozeduren pean jartzea.

d) Diru-laguntza eman duen erakundeari edo, hala denean, erakunde laguntzaileari jakinaraztea xede bererako beste diru-laguntza edo laguntza batzuk jaso dituztela beste administrazio edo erakunde publiko batzuetatik, nazional zein nazioartekoetatik.

e) Eta, oro har, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 13.1 artikuluan xedatutako gainerako betebeharrak guztiak betetzea.

2. Aurrekoaz gain, onuradunak honako betebeharrak izango ditu:

a) Erakunde emaileari idatziz jakinarazi behar dio, Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bidez, diru-laguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldaketarik izan badu.

b) Erakunde emaileari idatziz jakinarazi behar dizkio, Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bidez, esku-hartzea has-teko eta amaitzeko datak, eta erraztasunak eman behar dizkio diruz lagundutako jardueraren kontrol-, jarraipen- eta ikuskapen-funtzioak edo -ahalmenak gauzatzeko.

c) Bizkaiko Foru Aldundiari dohainik eta eskusibitaterik gabe laga behar dio onuradunak berak aurkeztutako dokumentazioan dagoen informazio tekniko eta grafikoa erabiltzeko eskubidea, informazio hori zabaltzeko edo/eta argitaratzeko, edozein baliabide edo formatu bibliografiko, ikus-entzunezko edo informatiko erabiliz edo teknikaren erabilerak ahalbidetzen duen beste edozein erabiliz. Edozein kasutan ere, onuradunak beste interesdun batzuen aurretik eman behar dio lehenatasuna Foru Aldundiari, diruz lagundutako esku-hartzeari buruzko memoria argitaratzeko.

3. Onuradunak justifikatu egin behar du nola erabili diren diru-laguntza modura jasotako kopuruak, diruz lagundutako jarduera amaitu osteko bi hilabeteen barruan eta, edonola ere, 2011ko otsailaren 28a baino lehenago; horretarako, diru-laguntza eragin zuen ekintza eta horrek eragindako gastuak egiaztatzeko ziurtagiriak aurkeztu behar ditu. Gutxienez, honako agiri hauek aurkeztu behar ditu:

6. Si tras la resolución de concesión se produjera la renuncia de alguno/a de los/as solicitantes adjudicatarios/as, la cuantía de su subvención podrá redundar en los demás solicitantes.

Artículo 10.—Pago de la subvención

1. Inmediatamente a la notificación de la subvención concedida, el Servicio de Patrimonio Cultural procederá a tramitar ante el Departamento Foral de Hacienda y Finanzas el abono de la misma, no exigiéndose para ello garantía alguna a los beneficiarios.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que los beneficiarios se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

2. Si como consecuencia de la comprobación efectuada, resulta que algún/a beneficiario/a incumple cualquiera de las obligaciones señaladas, ésta será requerida para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con la advertencia de que, en caso contrario, perdería el derecho a la subvención concedida.

Artículo 11.—Obligaciones del beneficiario

1. Los/as beneficiarios/as de las subvenciones reguladas por el presente Decreto foral se comprometen a:

a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar ante la Entidad concedente o la Entidad gestora, en su caso, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Entidad concedente o la Entidad Gestora, en su caso, y a las de control financiero que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas, y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

d) Comunicar a la Entidad concedente o a la Entidad colaboradora, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualquiera Administraciones o Entes Públicos nacionales o internacionales.

e) Y en general, cumplir con las demás obligaciones previstas en el artículo 13.1 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

2. Sin perjuicio de lo anterior el/la beneficiario/a está concretamente obligado a:

a) Comunicar por escrito a la Entidad concedente, a través del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral, la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

b) Comunicar por escrito a la Entidad concedente, a través del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral, las fechas de inicio y de terminación de la intervención y facilitar la realización de las funciones o facultades de control, seguimiento e inspección de la actividad subvencionada.

c) Ceder, con carácter gratuito y no exclusivo, a la Diputación Foral de Bizkaia el derecho de utilización de la información técnica y gráfica contenida en la documentación presentada, para su divulgación y/o publicación en cualesquiera medios y formatos bibliográficos, audiovisuales, informáticos o que permita el uso de la técnica. En todo caso el/la beneficiario/a deberá ofrecer a la Diputación Foral, con carácter preferente respecto de otros interesados, la publicación de la memoria final de la intervención subvencionada.

3. La obligación de justificación del destino de las cantidades recibidas en concepto de subvención se cumplirá mediante la presentación, dentro de los dos meses siguientes a la finalización de la actividad subvencionada y en todo caso antes del 28 de febrero de 2011, de la documentación acreditativa del hecho que motivó la subvención y de los gastos ocasionados por el mismo y como mínimo la siguiente:

a) Egindako jarduerari buruzko txostena, maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera egindakoa: papelean eta euskarri informatikoan (PDF formatuan).

b) Diru-laguntza jaso duen jardueraren gastu guztien frogariari; jatorrizko fakturen kopia egiaztatutako aurkeztu behar dira, aurkeztutako gastu-aurrekontuari dagokion zenbatekoaren besteak. Gastu horiek erabat justifikatu ezean, emandako diru-laguntza proportzionalki murriztu daiteke, eta itzulketa partziala egin behar du onuradunak eta/edo, hala badagokio, zehapena ezarriko zaio, baldin eta diru-laguntza emateko zio izan zen xedea ez betetzea-gatik diru-laguntza hori jasotzeko eskubidea galdutzat adierazi ez bada.

c) Berariak aipatu behar ditu erakunde publikoetatik zein pribatuetatik jasotako laguntzak.

12. artikulua.—Diru-laguntza itzultzea

1. Aurreko artikuluan edo Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan jasotako bete-beharretariko bat edo batzuk betetzen ez direnean, jasotako diru-laguntza eta horri dagozkion berandutza-interesak itzuli behar dira. Besteak beste, honako hauek gertatzen badira:

- Justifikatu beharreko guztia ez justifikatzea.
- Diru-laguntza lortzea, nahiz eta horretarako eskatutako baldintzak bete ez.
- Emandako diru-laguntzaren xedea ez betetzea.
- Laguntza edo diru-laguntza ematerakoan ezarritako bete-beharrak ez betetzea.
- Ezarritako kontrol-jarduerak egiten ez uztea, edo horretarako oztopoak jartzea.

2. Halaber, onuradunak garatutako jardueraren kostuaren gainetik lortutako gaidikina itzuli behar da, baldin eta diru-laguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik edo beste administrazioen batek nahiz erakunde publiko zein pribaturen batek emandako diru-laguntza edo laguntzak batuta, handiagoa bada lortutako kopurua garatutako jardueraren kostua baino.

3. Era berean, jasotako diru-laguntzaren zati proportzionala itzuli behar da, diru-laguntza jaso duen jardueraren burutze-mailaren arabera.

13. artikulua.—Zehapen-araubidea

1. Erakunde onuradunak Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko IV. tituluko I. kapituluan jasotako egite edo ez-egiteetako bat eginez gero, edozein, zehapen prozedura hasiko da, titulu horretako II. kapitulua betez eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko IX. tituluko II. kapituluan eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutakoaren arabera. Besteak beste, honako hauek dira diru-laguntzen arloko administrazio arau-haustea:

- Laguntza edo diru-laguntzaren bat lortzea eskatutako baldintzak faltsutuz, edo hura ematea eragotzi edo murriztuko zuten baldintzak aipatu barik utziz.
- Jasotako zenbatekoak ez erabiltzea diru-laguntza ematean onartutako xedeetarako, betiere kopuru horiek errekerimendurik egin gabe itzuli ez baditu.
- Erakunde onuradunak ez betetzea diru-laguntza jasotzearekin batera bereganatutako betebeharrak, baldin eta ez-betetzea erakundeari berari egotzi beharreko arrazoiengatik gertatu bada.
- Jasotako funtsak zertarako erabili diren ez justifikatzea.

2. Zigorra ezartzea gorabehera, bidegabeki lortutako diru-laguntzaren zenbatekoa itzuli behar du onuradunak.

a) Informe de la actividad realizada, siguiendo las pautas del Decreto Foral 62/1998 de 12 de mayo, en soporte informático, formato P.D.F., y en papel.

b) Justificantes de los gastos totales de actividad subvencionada, adjuntado copia compulsada de las facturas originadas por una cuantía equivalente al presupuesto de gastos presentado. La no justificación de gastos podrá dar lugar a la minoración proporcional de la subvención concedida, con la consiguiente obligación de reintegro parcial y/o sanción si procede, siempre que no proceda declarar la pérdida del derecho a la percepción de la subvención por incumplimiento de la finalidad para la que fue concedida.

c) Mención expresa de las ayudas recibidas tanto de instituciones públicas como privadas.

Artículo 12.—Reintegro

1. Procederá el reintegro de la subvención recibida y los intereses de demora correspondientes, cuando se incumplan alguna o algunas de las obligaciones establecidas en el artículo anterior o de las previstas en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, entre otras:

- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- Incumplimiento de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de la ayuda o subvención.
- La negativa u obstrucción a las actuaciones de control establecidas.

2. Procederá igualmente el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada por el beneficiario cuando el importe de la subvención, aisladamente o por concurrencia con subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, supere el coste de la actividad desarrollada.

3. Procederá igualmente al reintegro proporcional de la subvención recibida en función del grado de ejecución de la actividad subvencionada.

Artículo 13.—Régimen sancionador

1. La comisión por la entidad beneficiaria de cualquiera de las acciones u omisiones contenidas por el capítulo I del título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, dará lugar a la apertura de un procedimiento sancionador de conformidad con el capítulo II del mismo título, a tenor de lo dispuesto en el capítulo II del título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Entre otras, constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las siguientes:

- La obtención de una subvención o ayuda falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.
- La no aplicación de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida, siempre que no se haya procedido a su devolución sin previo requerimiento.
- El incumplimiento, por razones imputables a la entidad beneficiaria, de las obligaciones asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención.
- La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos.

2. La imposición de sanción será independiente de la obligación de reintegro de la cantidad indebidamente obtenida en concepto de subvención

14. artikulua.—Kredituaren muga eta aurrekontuko diru-izendapena

1. Deialdi honetako diru-laguntzak emateko 2010. urtean indarrean dagoen aurrekontu-muga honako hau da:

— Udalentzat, udal erakunde autonomiadunentzat eta udal fundazio publikoentzat: laurogei mila euro (80.000,00 euro), 2010eko ekitaldiko 0404 G/450303/73299/0000 2007/0159 aurrekontu-partidaren kargura.

2. Eskaera guztiak ebatzi ondoren, emandako diru-laguntza aurrekontu-muga baino txikiagoa balitz, gastu-baimena deuseztatzea izapidetuko litzateke, soberan den zenbatekoan.

15. artikulua.—Araubide juridikoa

Foru dekretu honetan jasota ez dagoenerako, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua aplikatuko da, eta, osagarri modura, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea eta beraren izaeragatik aplikatzekoa izan daitekeen beste edozein xedapen arau-emaile.

AZKEN XEDAPENAK

Lehena

Ahalmena ematen zaio Kulturako foru diputatuari, foru dekretu honetan xedatutakoa betetzeko beharrezkoak diren xedapen guztiak eman ditzan.

Bigarrena

Foru dekretu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2010eko martxoaren 23an.

Kulturako foru diputatua,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

Ahaldun nagusia,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

Artículo 14.—Limite de crédito y consignación presupuestaria

1. El límite del presupuesto vigente en el año 2010 para la concesión de las subvenciones de la presente convocatoria es el siguiente:

— Ayuntamientos, los Organismos Autónomos Municipales y las Fundaciones Públicas Municipales: ochenta mil euros (80.000,00 euros), con cargo a la partida presupuestaria número 0404 G/450303/73299/0000 2007/0159, del ejercicio 2010.

2. Si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante.

Artículo 15.—Régimen jurídico

Para todos aquellos aspectos no previstos en el presente Decreto foral, serán aplicables la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y supletoriamente la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Ilma. Sra. diputada foral de Cultura para dictar cuantas disposiciones resulten necesarias para la ejecución de lo dispuesto en el presente Decreto Foral.

Segunda

El presente Decreto foral entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Bilbao, a 23 de marzo de 2010.

La diputada foral de Cultura,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

El Diputado General,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

I. ERANSKINA / ANEXO I

**BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ERAKUNDEEK ARKEOLOGIA GUNEEN
ETA KULTURA-ONDASUNEN KONTSERBAZIO, BABES, AZTERKETARAKO ZEIN GUNE
ETA ONDASUNON BALIOA EZAGUTARAZTEKO SUSTATZEN DITUZTEN ESKU-HARTZEAK
2010. URTEAN ZEHAR EGITEKO DIRU-LAGUNTZEN ESKABIDEA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIONES
DE CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN, ESTUDIO Y PUESTA EN VALOR DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS
Y BIENES CULTURALES PROMOVIDAS POR LAS ENTIDADES LOCALES
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA, A LO LARGO DEL AÑO 2010**

Eskatzen den diru-laguntzaren xede den proiektuaren izenburua
Título del proyecto objeto de la subvención que se solicita:

Eskatzailearen datuak / Datos del solicitante

Udala / Ayuntamiento:

IFK zenbakia / N.º de C.I.F.:

Helbidea / Domicilio:

— Kalea / Calle:

— Herra / Localidad:

— Posta kodea / Código Postal:

— Lurraldea / Territorio Histórico:

Telefonoa / Teléfono:

Posta elektronikoa / Correo electrónico:

Web orriaren helbidea / Dirección página web:

Ordezariaren datuak / Datos del representante

Izen-deiturak / Nombre y apellidos:

NAN zenbakia / N.º de D.N.I.:

Helbidea / Domicilio:

— Kalea / Calle:

— Herra / Localidad:

— Posta kodea / Código Postal:

— Lurraldea Historikoa / Territorio Histórico:

Telefonoa / Teléfono:

Posta elektronikoa / Correo electrónico:

Web orriaren helbidea / Dirección página web:

Bilbon, 2010eko _____aren ___(e)(a)n / En Bilbao, a __ de _____ de 2010

Sin. / Fdo:

Eskabide hau sinatzeak ekarriko du Kulturako Foru Sailari Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiriak eskatzeko baimena ematea.

Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoa betetzeko, jakinarazten dizugu zure datuak fitxategi batean sartuko direla, diru-laguntzen deialdi hau eta horrekin zerikusia duen beste edozein administrazio-espediente kudeatzeko.

Fitxategi horren arduraduna Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako Zuzendaritza Nagusia da. Harengana jo ahalko duzu datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko edo datuen aurka egiteko eskubideak erabili nahi badituzu. Horretarako, zuzendaritza nagusi horrek jendea hartzeko dituen Bilboko M^a Diaz de Haro kaleko 11. zenbakian bulegoetara joan beharko duzu, eta NANA aurkeztu.

**BIZKAIKO FORU ALDUNDIKO KULTURA SAILEKO FORU DIPUTATUARI
A LA DIPUTADA FORAL DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA**

La firma de la presente solicitud conllevará la autorización al Departamento Foral de Cultura para recabar los certificados de Hacienda y Seguridad Social.

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido por la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos van a ser incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la misma.

El responsable de este fichero es la Dirección General de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, ante quien usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose para ello a las oficinas de atención al público en María Diaz de Haro, 11, Bilbao, donde deberá presentar su D.N.I.

**ESKABIDEARI ERANTSITAKO AGIRIEN ZERRENDA (X BAT JARRI)
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD (MARCAR CON UNA X)**

Udal eskatzaileari buruzko agiriak / Documentación relativa al Ayuntamiento solicitante

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Esku-hartzea egin nahi deneko arkeologia guneen edo ondasunen titulartasuna duela egiaztatzen duen agiriaren kopia / Copia de la documentación acreditativa de poseer la titularidad de las áreas arqueológicas o Bienes sobre los que se pretende intervenir | <input type="checkbox"/> |
| 2. Arkeologia gunea edo kultura-ondasuna berreskuratzea eta mantentzea eta haren balioa ezagutaraztea onartzen duen udal erabakiaren egiaztagiraren kopia / Copia de la documentación acreditativa del acuerdo municipal en el que se aprueba la recuperación, puesta en valor y mantenimiento del área arqueológica o Bien cultural | <input type="checkbox"/> |
| 3. Esku-hartzearen zati bat ordaintzeko aurrekontua duela ziurtatzen duen agiria / Certificado de disponer de presupuesto destinado a sufragar parte de los gastos de la intervención | <input type="checkbox"/> |
| 4. Esku-hartzea zuzendu eta burutuko duen talde erantzulearen izendapenaren ziurtagiria / Certificado de nombramiento del equipo responsable de dirigir y llevar a cabo la intervención | <input type="checkbox"/> |

Talde teknikoari buruzko agiriak / Documentación relativa al equipo técnico

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Esperientzia egiaztatzen duten agiriaren kopia / Acreditación de experiencia | <input type="checkbox"/> |
| 2. Jardueraren zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren <i>curriculum vitae</i> / <i>Curriculum vitae</i> del director de la intervención o investigador principal | <input type="checkbox"/> |
| 3. Esku-hartzea egiteko ardura duen taldea osatzen duten espezialisten <i>curriculum vitae</i> / <i>Curriculum vitae</i> de los especialistas que conforman el equipo encargado de la intervención | <input type="checkbox"/> |
| 4. Esku-hartzea egiteko behar diren lizentzia eta baimenak lortu dituela edota lortzeko bidean dagoela frogatzen duten egiaztagirak / Acreditación de haber obtenido o estar en trámite de obtención de autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención | <input type="checkbox"/> |
| 5. Proiektuaren zuzendariak edo eskatzaileak aurretik egin dituen esku-hartzeetan lortutako material arkeologikoak Arkeologi Museoa gordailuan uzteko akten kopia, bai esku-hartzea egingo den aztarnategian lortutakoei dagokiena, bai zuzendari edo eskatzailea titularra dela Bizkaiko Lurralde Historikoan egindako gainerako guztiena / Copia de las actas de depósito en el Arkeologi Museoa de los materiales arqueológicos procedentes de intervenciones anteriores realizadas por el director del proyecto o el solicitante, tanto en el yacimiento donde se proyecta intervenir, como en otros del territorio de Bizkaia del que haya sido titular | <input type="checkbox"/> |

Jarduerari dagozkion agiriak / Documentación relativa a la actividad

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Aztarnategi, higiezin edo arkeologia gunearen balioa ezagutarazteko eta kontserbatzeko oinarritzko proiektu integrala / Proyecto básico integral de puesta en valor y conservación del yacimiento, inmueble o área arqueológica | <input type="checkbox"/> |
| 2. Diru-laguntza eskatzen duen jarduera edo esku-hartzearen memoria zehatza / Memoria detallada de la actividad o intervención para la que se solicita la subvención | <input type="checkbox"/> |
| 3. Proiektuaren aurrekontu orokorra, 2010eko esku-hartzearen aurrekontua eta eskatutako zenbatekoa / Presupuesto Global del proyecto, presupuesto de la intervención del 2010 y cantidad solicitada | <input type="checkbox"/> |

Agiri orokorrak / Documentación general

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Beste diru-laguntza batzuetarako eskabideen zerrenda edo bestelako diru-laguntzarik ez dela eskatu jakinarazten duen adierazpena / Relación de otras solicitudes de subvención o declaración de no haber solicitado ninguna otra subvención | <input type="checkbox"/> |
| 2. Esku-hartzea egin nahi den arkeologia guneari edo kultura-ondasunari eragiten dioten plangintzako agiriak / Documentos de Planeamiento que afecten al área arqueológica o bien cultural en el que se pretende actuar | <input type="checkbox"/> |
| 3. Gainera, 6. artikuluan seinalatutako emate-irizpideak justifikatzeko gainerako egiaztagirak / Restante documentación justificativa de los criterios de otorgamiento señalados en el artículo 6 | <input type="checkbox"/> |
| 4. VI. eranskina: ondo betetako hartzekodunen fitxa / Anexo VI, Ficha de acreedores debidamente cumplimentado | <input type="checkbox"/> |

II. ERANSKINA / ANEXO II

**SARRERA ETA GASTUEN AURREKONTUA / PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ERAKUNDEEK ARKEOLOGIA GUNEEN ETA KULTURA-
ONDASUNEN KONTSERBAZIO, BABES, AZTERKETA ETA BALIOA EZAGUTARAZTEKO LANETARAKO
SUSTATZEN DITUZTEN ESKU-HARTZEAK 2010. URTEAN ZEHAR EGITEKO DIRU-LAGUNTZA
SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIONES DE CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN, ESTUDIO
Y PUESTA EN VALOR DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS Y BIENES CULTURALES PROMOVIDAS
POR LAS ENTIDADES LOCALES DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA**

A) ALDERDI OROKORRAK / ASPECTOS GENERALES	
I. Proiektuaren aurrekontu orokorra / Presupuesto global del Proyecto	_____ euro
II. 2010ean egingo den fasearen aurrekontua / Presupuesto de la fase a realizar en 2010	_____ euro

B) GASTUAK (zergarik gabe) / GASTOS (impuestos excluidos)	
I. Langileen gastuak / Gastos de personal	_____ euro
II. Funtzionamendu-gastuak / Gastos de funcionamiento	_____ euro
III. Beste gastu batzuk / Otros gastos	_____ euro
GUZTIRA / TOTAL: _____ euro	

C) DIRU-SARRERAK (zergarik gabe) / INGRESOS (impuestos excluidos)	
I. Parte-hartze ekonomikoari dagokionez, eskatzaileak bere gain hartzen duen konpromisoa / Participación económica a que se compromete el solicitante	_____ euro
II. Beste erakunde publiko batzuen ekarpenak (eskatutako diru-laguntza eta eskatzailearen ekarpenak alde batera utzita) / Aportaciones de otros entes públicos (excluida la subvención solicitada y las aportación del solicitante)	_____ euro
III. Erakunde pribatuen ekarpenak / Aportaciones de entidades privadas	_____ euro
IV. Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos	_____ euro
V. Eskatutako diru-laguntza / Subvención solicitada	_____ euro
GUZTIRA / TOTAL: _____ euro	

Bilbon, 2010eko _____ aren ____ (e)(a)n / En Bilbao, a ____ de _____ de 2010

Sin. / Fdo.:

III. ERANSKINA / ANEXO III
CURRICULUM VITAE / CURRICULUM VITAE

Egungo lan-egoera / Situación Profesional actual:

Titulazioa / Titulaciones:

Egindako proiektuak / Proyectos realizados:

Esku-hartze arkeologikoak / Intervenciones arqueológicas:

Aztarnategia Yacimiento	Kanpaina Campaña	Iraupena Duración	Finantzaketa Financiación

Azterlanak / Estudios:

Izenburua Título	Iraupena Duración	Finantzaketa Financiación

Argitalpenak / Publicaciones:

Egilea, izenburua (erreferentzia osoa) Autor, Título (referencia completa)	Orri kopurua N.º de págs.

Ikastaroak eta kongresuak / Cursos y congresos:

Komunikazio edo txostenaren izenburua Título Comunicación o ponencia	Biltzar edo ikastaroaren izenburua Título del Congreso o Curso	Orduak Horas

IV. ERANSKINA / ANEXO IV

Nik _____ jaunak/andreak

D./D.^a: _____

ADIERAZTEN DU:

Onuraduna izateko debekuetan ez dagoela sartuta. Debekuak, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 12. artikulua 2 eta 3. paragrafoetan daude zehaztuta.

Bilbon, 2010eko _____aren _____(e)(a)n

Sin.:

DECLARA:

No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Bilbao, ____ de _____ de 2010.

Fdo.:

V. ERANSKINA / ANEXO V

Nik _____ jaunak/andreak

D./D.^a: _____

HAU ADIERAZTEN DU:

- Ez daukala eta diola beste erakunde publiko edo pribatu bati inolako diru-laguntzarik eskatu, 2010. urtean egin beharreko: _____.
- Ikerketa-proiektua egiteko esku-hartze hau finantzatzeko. 2010. urtean egin beharreko: _____.

Burutzeko diru-laguntza eskatu diet hurrengo erakundeei:

Erakundea	Zenbatekoa	Egoera

Bilbaon, 2010eko ____aren _____(e)(a)n

Sin.:

DECLARA:

- No tener ni haber solicitado ninguna otra subvención económica a entidades públicas o privadas para la realización del proyecto de investigación a realizar en 2010, titulado: _____.
- Haber solicitado una subvención para la realización del proyecto de investigación a realizar en 2010, titulado: _____.

a las siguientes entidades:

Entidad	Importe	Estado

Bilbao, a ____ de _____ 2010

Fdo.:



**Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia**

VI. ERANSKINA / ANEXO VI

Hartzekodunak bete beharreko datuak / Datos a cumplimentar por el acreedor

Izena eta deitura bi edo Sozietatearen izena / Nombre y dos apellidos o Razón Social

Helbidea / Domicilio

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

NAN - IFK / DNI - CIF

Telefonoa / Teléfono

Faxa / Fax

e-mail

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Hartzekodun edo ahalduaren sinadura, / Firma del acreedor o apoderado,

Banka helbideratzeak / Domiciliaciones bancarias

1 Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu**, eta titularra goian adierazitakoa dela.
Certificamos la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

Sukurtsala / Sucursal

KD / DC

Kontu zenbakia / N.º de cuenta

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

2 Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu**, eta titularra goian adierazitakoa dela.
Certificamos la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

Sukurtsala / Sucursal

KD / DC

Kontu zenbakia / N.º de cuenta

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

Agiri hau alta edo aldarazpenik dagoenetan bakarrik erabiliko da. / Este documento se utilizará únicamente en los casos de alta o modificación.
NANren edo IFKaren fotokopia erantsi behar da. / Debe adjuntarse fotocopia del DNI o en su caso del CIF.
Bi kontu baino gehiago duen hartzekoduna izatekotan, erantsi beste inprimaki bat. / Caso de acreedor con más de dos cuentas añadir otro impreso.