Bizkaiko Foru Aldundiaren 41/2010 FORU DEKRETUA, martxoaren 23koa; honen bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoko tokiko erakundeen titularitateko kultur ondasun higigarriak kontserbatzeko diru-laguntzen deialdi publikoa, 2010ko ekitaldikoa, arautzen da.

Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak (157 zenbakiko «EHAA», 1990eko abuztuaren 2koa) 102.2. artikuluan ezarri zuen foru aldundiek urtero onetsiko dituztela kalifikatutako eta inbentariatutako kultur ondasunen kontserbazio, hobekuntza, zaharberrikuntza eta hondeaketetarako laguntzen egitarauak; egitarau horietan emango diren laguntzak ezarriko dira, baita horiek esleitzeko irizpideak eta baldintzak ere.

Bizkaiko Foru Aldundiak, Kultura Sailaren bidez, urteetan zehar, Bizkaiko Lurralde Historikoarentzat interesekoak diren ondare-elementu kulturalak zaharberritzeko eta kontserbatzeko laguntzak eman ditu.

Aspaldion, baina, hazi egin dira Bizkaiko udalek haien titulartasuneko kultur ondasun higigarriak kontserbatzeko eta zaharberritzeko Aldundiari egiten dizkioten eskariak. Horrenbestez, Bizkaiko Foru Aldundiak aholkularitza eta laguntza teknikoa eman die Bizkaiko udalei, eta batzuetan zuzeneko esku-hartzea ere izan du lanetan, egoerak edo lan horien xede zen elementuak hala eskatuz gero.

Beraz, Bizkaiko Foru Aldundiak uste du beste pauso bat eman beharrean dagoela; uste du emandako laguntza teknikoaz gain laguntza ekonomikoak ere eskaini behar dizkiela udalei, udal titulartasuneko ondare-elementuak kontserbatzearren, baldin eta elementuok esku-hartze espezializatu behar badute.

Azaldutakoa dela bide, eta Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17., 39 k) eta 64.3. artikuluek xedatutakoa ikusita, eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautu duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan eta Kulturako Foru Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onetsi zuen uztailaren 26ko 132/2006 Foru Dekretuak emandako ahalmenak erabiliz, Kultura Saileko foru diputatu andre txit argiak proposaturik, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2010ko martxoaren 23ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, honako hau

XEDATU DA:

1. artikulua.—*Xedea*

1. Foru dekretu honen xedea da kultur ondare higigarria babestea eta 2010ko ekitaldian Bizkaiko Lurralde Historikoan udalek egin nahi dituzten kontserbazio-proiektuak aurrera eramateko emango diren diru-laguntzak arautzea.

Diru-laguntza horiek norgehiagoka sistemaren bidez emango dira, hau da, epaimahai kalifikatzaile bat eratuko da, aurkeztutako eskabideak alderatu egingo dituena, horien artean lehentasun-ordena ezartzeko, 6. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak kontuan hartuta, eta puntuaziorik altuenak lortu dituztenei emango zaizkie foru diru-laguntzak.

2. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen jarduerak*

1. Diruz lagunduko dira honako arlo bi hauetako kultur ondasun higigarrietan egiten diren esku-hartzeak:

— Eskulturak, hainbat materialekin egindakoak.

— Margolanak, hainbat euskarritan egindakoak.

2. Diru-laguntza eskatzen duten esku-hartzeak 2010ko ekitaldian zehar hasi eta amaitu behar dira.

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 41/2010, de 23 de marzo, por el que se regula la convocatoria pública de subvenciones forales destinadas a la conservación de bienes culturales muebles, de titularidad de las entidades locales del Territorio Histórico de Bizkaia, durante el ejercicio 2010.

La Ley 7/1990 de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 2 de agosto de 1990), en su artículo 102.2 establece que las Diputaciones Forales aprobarán anualmente los programas de ayuda para la conservación, mejora, restauración y excavación de bienes culturales calificados y de los inventariados, en los que se establecerán las ayudas a conceder, así como los criterios y condiciones para su adjudicación.

La Diputación Foral de Bizkaia, a través de su Departamento de Cultura, históricamente ha venido apoyando la restauración y conservación de elementos patrimoniales de carácter cultural y de interés para el Territorio Histórico de Bizkaia.

De un tiempo a esta parte ha surgido una importante demanda por parte de los Ayuntamientos de Bizkaia en términos de conservación y restauración en elementos de patrimonio cultural mueble de titularidad municipal. En este sentido, la Diputación Foral de Bizkaia ha ofrecido a los Ayuntamientos de Bizkaia asesoramiento y asistencia técnica, interviniendo incluso de manera directa en ocasiones en las que las circunstancias y el elemento en cuestión así lo requería.

Dicho esto, la Diputación Foral de Bizkaia considera que se debe dar un paso más y ofertar además de la asistencia técnica a dichos Ayuntamientos, poner a su disposición ayudas económicas que tengan como objetivo conservar aquellos elementos patrimoniales de carácter mueble de titularidad municipal y que precisen una intervención especializada.

En virtud de lo expuesto y vistos los artículos 17, 39 k) y 64.3 de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, y en uso de las facultades conferidas por la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y por el decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 132/2006, de 26 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento Foral de Cultura, a propuesta de la Ilma. Sra. diputada foral titular del Departamento de Cultura, previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral, en reunión de 23 de marzo del año 2010,

SE DISPONE:

Artículo 1.—*Objeto*

1. Constituye el objeto del presente decreto foral proteger el patrimonio cultural mueble y regular la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de conservación de carácter municipal en el Territorio Histórico de Bizkaia, que se desarrollen durante el ejercicio 2010.

La concesión de las citadas subvenciones se realizará mediante el sistema de concurrencia competitiva, esto es, mediante la constitución de un tribunal calificador que procederá a la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas, atendiendo a los criterios de valoración fijados en el artículo 6, adjudicando las subvenciones forales a aquéllas que hayan obtenido una mayor puntuación.

Artículo 2.—*Actividades subvencionables*

1. Serán objeto de subvención las intervenciones en aquellos bienes culturales muebles que se refieran a los siguientes ámbitos:

— Escultura en distintos materiales.

— Pintura en diferentes soportes.

2. Las intervenciones que motiven la solicitud deberán desarrollarse durante el ejercicio 2010.

cve: BAO-BOB-2010a061

3. Foru dekretu honen helburua da eskatzaileen ekintzak lagundu eta osatzea; ez dira inoiz finantzatuko jarduera egiteagatik sortutako gastu guztiak.

4. Foru dekretu honen aplikazio eremutik kanpo geratuko dira honako hauetan egiten diren esku-hartzeak:

— Udal titulartasunekoak ez diren ondasun higigarriak.

— Foru dekretu honetako 2.1. artikuluan zehaztutako esku-hartze eremuen barruan sartzen ez diren ekintzak.

3. artikulua.—*Pertsona onuradunak*

Foru dekretu honetan ezarritako laguntzak Bizkaiko udalek, udal erakunde autonomiadunek eta udal fundazio publikoek jaso ahal izango dituzte, baldin eta honako betekizun hauek betetzen badituzte:

a) Duten narriatze-egoera dela-eta esku-hartzea behar duten ondasun higigarrien titularra izatea.

b) Esku-hartzeak sortuko duen gastuaren zati bat ordaintzeko izendatutako aurrekontua izatea.

c) Programatutako esku-hartzea zuzendu eta burutzeko ardura izango duen erantzulea edo lan-taldea izendatuta izatea.

4. artikulua.—*Agiriak*

1. Diru-laguntzen eskabideak foru dekretu honen I. eranskin gisa ageri den inprimaki ofizialean aurkeztu behar dira, jarraian adierazten diren agiriekin batera, hain zuzen ere, diru-laguntzaren onuradun izateko beharrezko baldintzak betetzen direla egiaztatzen dutenekin.

2. Udalen kasuan, alkateak edo kultur arloaren titularrak sinatuta egon behar du eskabideak; udal erakunde autonomiadunen kasuan, erakundeko lehendakariak; eta udal fundazio publikoen kasuan, beraren ordezkaritza-ahalordea duen pertsonak.

3. Eskabidearekin batera, jarraian zehazten diren agiriak aurkeztu behar dira, bai eta II, III, IV eta V. eranskinak ere, behar bezala beteta:

— Eskatzaileari buruzko agiriak:

a) Esku-hartzea egin nahi deneko ondasun higigarrien titulartasuna duela egiaztatzen duen agiriaren kopia.

b) Diru-laguntza eskatzen dueneko esku-hartzearen zati bat ordaintzeko aurrekontua duela ziurtatzen duen agiria.

c) Esku-hartzea zuzendu eta burutuko duen talde erantzulearen izendapenaren ziurtagiria.

d) Beharrezkoa denean, kultur obraren egilearen baimena.

— Esku-hartzea burutzeko ardura duen talde teknikoaren agiriak.

a) Esku-hartzea aurrera eramango duen enpresaren edo talde teknikoaren esperientzia egiaztatzen duten agirien kopia.

b) Jardueraren zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren curriculum vitaea.

c) Jarduerako taldea osatzen duten adituen curriculum vitaea.

d) Esku-hartzea egiteko behar diren eskuespenak, lizentziak eta baimenak lortu dituela edota lortzeko bidean dagoela frogatzen duten egiaztagiriak. Edonola ere, Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak («EHAA», 157. zk., 1990eko abuztuaren 6koa) aipatzen dituen baimenak egiaztatu behar dira.

— Jarduerari dagozkion agiriak: Proiektatuta dagoen esku-hartze bakoitzaren proiektu xehatua; bertan, honako datu hauek eman behar dira, gutxienez:

3. La finalidad del presente decreto foral será la de apoyar y completar la acción de los solicitantes, nunca la de financiar en su totalidad los gastos derivados de la ejecución de las actividades.

4. Quedan excluidos del ámbito de aplicación del presente decreto foral las intervenciones relacionadas con:

— Bienes muebles que no sean de propiedad municipal

— Acciones que no se encuadren dentro de las áreas de intervención señaladas en el artículo 2.1 del presente decreto foral.

Artículo 3.—*Personas beneficiarias*

Podrán acogerse a las ayudas establecidas en el presente Decreto foral los Ayuntamientos, los Organismos Autónomos Municipales y las Fundaciones Públicas Municipales de Bizkaia que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser titulares de los bienes muebles cuyo estado de deterioro sea susceptible de intervenir.

b) Disponer de presupuesto destinado a sufragar parte del gasto que ocasiona la intervención.

c) Haber nombrado un responsable o equipo de trabajo encargado de dirigir y ejecutar la intervención programada.

Artículo 4.—*Documentación*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán en la instancia oficial que figura como Anexo I del presente Decreto foral, junto con la documentación que a continuación se señala y que es acreditativa del cumplimiento de los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención.

2. La solicitud deberá estar suscrita, para el caso de los Ayuntamientos por el/la Alcalde/sa o el/la titular del Área de Cultura; para el supuesto de los Organismos Autónomos municipales por el/la Presidente/a del mismo, y para las Fundaciones Públicas Municipales, por quien ostente poder de representación de la misma.

3. A la solicitud deberá acompañar la documentación que a continuación se específica, así como los anexos II,III, IV, y V, debidamente cumplimentados:

— Documentación relativa al solicitante:

a) Copia de la documentación acreditativa de poseer la titularidad de los bienes muebles sobre los que se pretende intervenir.

b) Certificado de disponer de presupuesto destinado a sufragar parte de los gastos de la intervención para la que se solicita subvención.

c) Certificado de nombramiento del equipo responsable de dirigir y llevar a cabo la intervención.

d) En su caso, autorización del autor de la obra.

— Documentación del equipo técnico encargado de la intervención.

a) Copia de la documentación acreditativa de la experiencia de la empresa o equipo técnico que desarrollará la intervención.

b) Curriculum vitae del/a director/a de la actividad o investigador/a principal.

c) Curriculum vitae de los/as especialistas que conforman el equipo de la actividad.

d) Copia de la documentación acreditativa de haber obtenido o estar en trámite de obtención de las autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención. En todo caso será necesario acreditar las autorizaciones a que se refiere la Ley 7/1990 de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 2 de agosto de 1990).

— Documentación relativa a la actividad: Proyecto detallado de cada una de las intervenciones que se proyecten realizar, que al menos incluya:

cve: BAO-BOB-2010a061

1. Kontserbazioko esku-hartzeak egin nahi direneko kultur ondasun higigarriaren argazkiak (gutxieneko tamaina: 10x15; koloretakoak).

2. Proiektuaren deskripzioa: egin nahi diren kontserbazioko esku-hartzeak azaltzeko memoria jaso behar du, eta esku-hartzea hartuko duten ondasun higigarriek udalerriaren testuinguru kulturalean duten garrantzia adierazi behar da, eta honako hauek ere bai:

— Kultur ondasun higigarriak dituen kalteak, esku-hartzea eragiten dutenak.

— Egingo diren esku-hartzeen deskripzioa.

— Esku-hartzeko prozesua.

— Aurrekontuaren banakapena, esku-hartzearen kapituluen arabera banatuta.

— Kultur ondasun higigarriaren titulartasunari buruzko datuak.

— Agiri orokorrak:

— Helburu bererako eskatutako beste diru-laguntzen zerrenda, edo, bestelako diru-laguntzarik eskatu ez bada, halaxe jakinarazten duen adierazpena. Zehaztu egin beharko dira beste edozein erakunderi —publikoa zein pribatua— helburu berbererako eskatutako diru-laguntzak, eta eskabide horren egoera (ukatua, erantzunaren zain, emana) eta zenbatekoa xehetasunez aditzera eman.

— Foru dekretu honen 6. artikuluan zehaztutako adjudikazio-irizpideak justifikatzeko gainerako agiriak.

5. artikulua.—*Eskabideak eta epeak*

1. Eskabideak aurkeztu ahal izango dira edo Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bulegoetan — Bilboko Maria Diaz de Haro kalea 11, 7. solairua (astelehenetik ostiralera bitartean, 8:30etik 13:30era)—, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazioaren Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38.4 artikuluak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutakoak, xedatutako moduan, eta alkateak, edo hori ezean Kultura Arloaren titularrak, izenpetuta egongo dira.

2. Eskabideak aurkezteko hilabeteko (1) epea dago, deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunetik zenbatuta.

3. Eskabideak behar bezala beteta ez badaude, edo horiek ez badute foru dekretu honetan eskatutako agirietakoren bat, orduan interesdunari eskatuko zaio hamar (10) egun balioduneko epearen barruan hutsunea zuzendu edo beharrezko agiriak aurkezteko, eta jakinaraziko zaio, horrela egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela eta, behin ebazpena emanda, eskabidea artxibatu egingo dela.

4. Beharrezkotzat jotzen denean, Kultura Ondarearen Zerbitzuak egoki deritzon dokumentazio osagarria eskatu ahal izango die eskatzaileei, aurkeztutako eskabideak ebatzi ahal izateko. Errekerimendua egin zaion eskatzaileak agiri horiek ezarritako epearen barruan aurkezten ez baditu, eskaeran atzera egin duela ulertuko da eta eskabidea artxibatu egingo da; horretarako, aurretik, ebazpena eman behar da.

6. artikulua.—*Balorazio-irizpideak*

1. Diru-laguntzen eskabideei buruzko ebazpen-proposamena eman eta laguntzen kopuruak ezartzeko, epaimahai kalifikatzaileak honako irizpide hauek eta beren ponderazioa hartuko ditu kontuan. Gehienez ere 100 puntu emango dira, honela banatuta:

— Kulturari dagokionez Bizkaiko Lurralde Historikoan garrantzi historiko-artistikoa duten kultur elementuak: 40 puntu gehienez

— Esku-hartzearen proiektua, teknikari aditu batek sinatua, eta jarraian adieraziko direnak jasotzen dituena —40 puntu gehienez—:

— Kalteen diagnostikoa.

— Tratamendua eta esku hartzeko irizpideak.

— Aurrez ikusten diren mantentze-lanak.

1. Fotografías del elemento cultural mueble donde se pretenden realizar las intervenciones de conservación (tamaño mínimo de 10x15, en color).

2. Descripción del proyecto, que incluirá memoria explicativa de las intervenciones de conservación proyectadas, haciendo constar su importancia en el contexto cultural del municipio y conteniendo:

— Daños en el objeto cultural mueble que motiven la intervención.

— Descripción del tipo de actuaciones a realizar.

— Proceso de intervención.

— Desglose del presupuesto por capítulos de intervención.

— Datos sobre la titularidad del bien cultural mueble.

— Documentación general:

— Relación de otras solicitudes de subvención para el mismo objeto o, en el caso de no haberse solicitado ninguna otra subvención, declaración indicando este extremo. Habrá de detallarse toda subvención instada a cualquier otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida) y su importe.

— Demás documentación que justifique los criterios de adjudicación señalados en el artículo 6 de este Decreto foral.

Artículo 5.—*Solicitudes y plazos*

1. Las solicitudes se podrán presentar en las oficinas del Servicio de Patrimonio Cultural, sitas en María Díaz de Haro, número 11,7.° de Bilbao (de lunes a viernes de 8:30 a 13:30 h.), o en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/99, de 13 de enero, siendo el/la Alcalde/sa quien firme la solicitud, o en su defecto, el/la titular del Área de Cultura.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de un (1) mes a partir de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

3. Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos por el presente decreto foral, se requerirá al interesado/a para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido/a de su petición, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

4. En aquellos casos en que se considere necesario, el Servicio de Patrimonio Cultural podrá requerir a los/as peticionarios/as cuanta documentación complementaria estime oportuna para proceder a la resolución de las solicitudes formalizadas. Si el/la peticionario/a requerido/a no presentase la documentación en el plazo que se establezca se le tendrá por desistido/a de su solicitud, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

Artículo 6.—*Criterios de valoración*

1. Al objeto de elaborar la propuesta de resolución de las solicitudes de subvenciones y de establecer las cuantías de las mismas, el tribunal calificador tendrá en cuenta los siguientes criterios y su ponderación, que, sobre un máximo de 100 puntos se establecen como sigue:

— Elementos culturales con relevancia histórico-artístico en términos culturales en el Territorio Histórico de Bizkaia: Hasta 40 puntos.

— Proyecto de intervención, firmado por un técnico competente, y en el que conste —hasta 40 puntos—:

— Diagnóstico de daños.

— Tratamiento y criterios de intervención.

— Mantenimiento previsto.

cve: BAO-BOB-2010a061

— Esku-hartzeak udalerriaren testuinguru kulturalean duen garrantzia: 10 puntu gehienez.

— Eskatzaileak proiektua finantzatzeko egingo duen diru-ekarpena, edo jarduerak berak sortuko dituen sarreren bidez, edo beste babesle publiko eta/edo pribatu batzuen ekarpenen bidez: 10 puntu gehienez.

2. Epaimahai kalifikatzailearen ustez gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuen eskabideak ez dira ontzat hartuko.

3. Edozelan ere, foru dekretu honetan araututako diru-laguntzek horretarako ezarritako aurrekontuetan dagozkien zuzkidurak izango dituzte mugatzat; ondorioz, ez da nahikoa izango eskatzaileak ezarritako baldintza eta beharkizunak betetzea; horrez gain eskatzaile horren eskabideari erantzun ahal behar izango zaio, aurrekontuetan dagozkion zuzkidurak kontuan hartuz.

4. Proiektua eta aurrekontua benetan diru-laguntza jaso dezaketen jarduerei dagozkiela egiaztatu ondoren, edo, behar izanez gero, zenbatzekoak ez diren gastuak eta gaindikinak kendu eta gero, diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztuko da. Zenbateko horrek ezin izango du gainditu diru-laguntza eskatzen deneko jardueraren proiektuak duen aurrekontuaren %50.

5. Diru-laguntzen zenbatekoak ezin izango du inoiz, berak bakarrik edo beste diru-laguntzekin nahiz laguntzekin batera, onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua gainditu.

6. Epaimahai kalifikatzaileak aurkeztutako eskabideak puntuatu eta erkatuko ditu, horien artean lehentasuna dutenak ezartzeko, zehaztutako irizpideei jarraituta betiere. Horrekin batera, diru-laguntzen zenbatekoa zehaztuko du, eta eskatzaile bakoitzak lortu dituen puntuen arabera banatuko du aurrekontuko dirua.

7. artikulua.—*Aholkularitza*

Kultura Ondarearen Zerbitzuak beharrezkoa den laguntza teknikoa edo aholkularitza eskainiko die udalei, foru dekretu honen interpretazioa nahiz jardueren proiektuak direla-eta udal horiei sortzen zaizkien zalantzak argitzeko edo udalok egiten dituzten aholku-eskeei erantzuteko.

8. artikulua.—*Epaimahai kalifikatzailea*

1. Epaimahai kalifikatzaile bat sortuko da, aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatuko dituena; Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako diputatuak izendatuko du epaimahai hori, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko den foru agindu baten bidez, eta honako kide hauek izango ditu:

a) Epaimahaiburu titularra:

— Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako zuzendari nagusia.

Ordezko epaimahaiburua:

— Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Epaimahaikide titularrak:

— Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko burua.

— Esku-hartze Arkitektonikoaren eta Errestaurazioaren Ataleko burua.

— Kultura Ondarearen Zerbitzuko Esku-hartze Arkitektonikoaren eta Errestaurazioaren Ataleko teknikari bat.

Ordezko epaimahaikideak:

— Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ekintzako Zerbitzuko burua.

— Esku-hartze Arkitektonikoaren eta Errestaurazioaren Ataleko teknikari bat.

— Esku-hartze Arkitektonikoaren eta Errestaurazioaren Ataleko teknikari bat.

— Relevancia de la intervención en el contexto cultural del municipio: hasta un máximo de 10 puntos.

— Aportación económica del solicitante a la financiación del proyecto, bien mediante la generación de ingresos propios de la actividad, bien derivados de la aportación de otros patrocinadores públicos y/o privados: Hasta 10 puntos.

2. Las solicitudes cuyos proyectos no alcancen un mínimo de 50 puntos, a juicio del tribunal calificador, no serán estimadas.

3. En todo caso, las subvenciones reguladas en el presente Decreto foral, tendrán como límite las correspondientes dotaciones presupuestarias establecidas al efecto, y en consecuencia no bastará con que el/la solicitante reúnan las condiciones y requisitos exigidos, sino que se precisará, además, que su solicitud pueda ser atendida teniendo en cuenta las respectivas dotaciones presupuestarias.

4. Una vez comprobado que el proyecto y el presupuesto corresponden efectivamente a actividades susceptibles de subvención, o realizada en su caso la depuración de los gastos y excesos no computables, se procederá a determinar la cuantía de la subvención que no podrá superar el 50% del presupuesto del proyecto de la actuación para la que se solicita subvención.

5. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

6. El tribunal calificador procederá a la puntuación y comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer un orden de prelación entre las mismas atendiendo a los criterios de valoración especificados, y determinará la cuantía de las subvenciones distribuyendo la consignación presupuestaria en proporción a la puntuación obtenida por cada solicitante.

Artículo 7.—*Asesoramiento*

El Servicio de Patrimonio Cultural prestará el apoyo técnico o asesoría necesaria, ante cualquier duda o consulta planteada desde los Ayuntamientos, referida tanto a la interpretación del presente decreto foral como a cualquier cuestión relativa al proyecto de actividades.

Artículo 8.—*Tribunal calificador*

1. Para el análisis y la evaluación de las solicitudes presentadas, se constituirá un Tribunal calificador designado por la diputada de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, mediante Orden Foral que será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y que estará integrado por los siguientes miembros:

a) Presidente titular:

— El director general de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.

Presidente suplente:

— La directora general de Promoción del Euskera de la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Vocales titulares:

— El jefe del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.

— La jefa de la Sección de Intervención Arquitectónica y Restauración.

— Un/a técnico de la Sección de Intervención Arquitectónica y Restauración del Servicio de Patrimonio Cultural.

Vocales suplentes:

— El jefe del Servicio de Acción Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.

— Un/a técnico/a de la Sección de Intervención Arquitectónica y Restauración.

— Un/a técnico/a de la Sección de Intervención Arquitectónica y Restauración.

cve: BAO-BOB-2010a061

c) Idazkaria:

— Kultura Zuzendaritza Nagusiko teknikari bat; hitza duela baina botorik gabe jardungo du.

Ordezko idazkaria:

— Kultura Zuzendaritza Nagusiko teknikari bat.

2. Epaimahai kalifikatzaileak, diru-laguntzak adjudikatzeko irizpideak kontuan hartuta, ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Kulturako foru diputatuari, behin betiko ebazpena eman dezan.

9. artikulua.—*Ebazpena*

1. Deialdia ebatzi baino lehen, eskatzaileek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatuko du Kultura Ondarearen Zerbitzuak. Horren egiaztapena egin ondoren, eskatzaileren batek betebehar horietako bat, edozein, ez duela betetzen ikusten bada, 10 eguneko epean egoera hori erregularizatzeko eskatuko zaio, eta ohartaraziko zaio horrela egiten ez badu eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

2. Eskabideak Kulturako foru diputatuak ebatziko ditu, horretarako foru aginduaren bidez eta epaimahaiaren ebazpen-proposamena ikusita. Horretarako epea hiru (3) hilabete izango dira, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

3. Epe hori bukatu ondoren eskabideari buruzko ebazpen adierazirik jakinarazi ez bada, eskabide hori ukatutzat joko da; hala ere, ondoren ebazpen adierazia eman ahal izango da.

4. Deialdi hau ebazteko emango den foru agindua «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, gehienez ere ebazpena eman eta handik hilabetera (1). Argitaratu ostean, gainera, foru diru-laguntza horien deialdirako eskabidea aurkeztu duten guztiei posta ziurtatuaren bidez emango zaie ebazpenaren berri. Jakinarazpen horrek beren-beregi jasoko du ebazpenak administrazio bidea bukatzen duela, eta interesa duen herri administrazioak bi hileko epea duela administrazioarekiko auzi-bidetik errekurritzeko, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik zenbatzen hasita. Aurrez errekerimendua egin bada, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 44. artikuluan zehazten denaren arabera, orduan, errekurtsoa aurkezteko epea beren-beregiko erabakiaren jakinarazpena jasotzen den egunaren biharamunean hasiko da zenbatzen edo, bestela, ustez ukatutzat jotzen den egunaren biharamunean.

5. Arautegi honen babesean emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste administrazio batzuek, erakunde publikoek nahiz pribatuek, estatukoek nahiz nazioartekoek helburu berbererako ematen dituztenekin.

6. Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzaren baten aldaketak, eta dena dela, aldi berean estatuko edo nazioarteko beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuek emandako beste diru-laguntza edo laguntza batzuk lortzeak, diru-laguntza emateari buruzko ebazpena aldatzea ekar dezakete, foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzei doakien zenbatekoa, bera bakarrik edo beste diru-laguntza edo laguntzaren batekin batera, inola ere ezin baita izan erakunde onuradunak garatuko duen jardueraren kostua baino handiagoa.

10. artikulua.—*Diru-laguntzaren ordainketa*

1. Diru-laguntza eman dela jakinarazi eta berehala, Kultura Ondarearen Zerbitzuak zenbatekoaren ordainketa izapidetuko du Ogasun eta Finantzen Foru Sailean, eta erakunde onuradunei ez zaie horretarako inolako bermerik eskatuko.

Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatuko da.

2. Aurrekoak egiaztatu ondoren, erakunde onuradunetariko baten batek betebehar horietako bat, edozein, ez duela betetzen

c) Secretaría:

— Un/a técnico/a de la Dirección General de Cultura que actuará con voz, pero sin voto;

Secretaría suplente:

— Un/a técnico/a de la Dirección General de Cultura.

2. El tribunal calificador, habida cuenta de los criterios para la adjudicación de las subvenciones, presentará la propuesta de resolución a la diputada foral de Cultura, con el fin de que se dicte la resolución definitiva.

Artículo 9.—*Resolución*

1. Previo a la resolución de la convocatoria, el Servicio de Patrimonio Cultural comprobará que los solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social. Si como consecuencia de tal comprobación resultare que alguien incumple cualquiera de tales obligaciones, será requerido para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con advertencia de que, en otro caso, su solicitud será dada por desistida.

2. Las solicitudes serán resueltas por la diputada foral de Cultura, a través de la correspondiente orden foral, a la vista de la propuesta de resolución del tribunal calificador, en el plazo de tres (3) meses, que se contará desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3. En el caso de que transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

4. La orden foral por la que se resuelva la presente convocatoria será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en el plazo máximo de un (1) mes, contado desde su adopción, siendo una vez publicada, notificada por correo certificado a todos y cada uno de los sujetos que hayan presentado su solicitud a la presente convocatoria de subvenciones forales. Contendrá expresa mención a que la misma agota la vía administrativa, y podrá ser recurrida por la Administración Pública interesada vía contencioso administrativa en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de notificación de esta resolución. Si hubiera precedido requerimiento previo conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, dicho plazo se computará desde el día siguiente a aquél en que se reciba la comunicación del acuerdo expreso o se entienda presuntamente rechazado.

5. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente normativa, serán compatibles con las que, en su caso, concedan otras Administraciones, Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales para la misma finalidad.

6. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, dado que el importe de las subvenciones reguladas en el presente decreto foral, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Artículo 10.—*Pago de la subvención*

1. Inmediatamente a la notificación de la concesión de la subvención, el Servicio de Patrimonio Cultural, procederá a tramitar el abono de la misma ante el Departamento Foral de Hacienda y Finanzas, no exigiéndose para ello garantía alguna a las entidades beneficiarias.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

2. Si como consecuencia de la comprobación efectuada, resulta que alguna entidad beneficiaria incumple cualquiera de las

cve: BAO-BOB-2010a061

ikusten bada, 10 eguneko epean egoera hori erregularizatzeko eskatuko zaio, eta ohartaraziko zaio egoera erregularizatu ezean galdu egingo duela diru-laguntza hori.

11. artikulua.—*Onuradunen betebeharrak*

Foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzen onuradunek honako konpromiso hauek bete behar dituzte:

A) Diru-laguntza emateko oinarritzat hartu den jarduera gauzatzea.

B) Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Sailean honako hauek justifikatzea: proiektua burutu dela, laguntza jasotzeko baldintzak bete direla eta diruz lagundutako proiektuaren zenbatekoaren gastua zertan aplikatu den. Horretarako, honako agiri hauek aurkeztu behar dira Kultura Ondarearen Zerbitzuko bulegoetan, 2011eko martxoaren 1a baino lehen (egun hori barne):

— Diru-laguntzaren xede izan diren jardueren nondik norakoei buruzko txostena, jarduera horiek zein neurritan gauzatu diren zehazten duena.
— Sarrera eta gastuen azken zerrenda, honi erantsitako I. eranskinaren araberakoa. Gastuei dagokienez, fakturak aurkeztu beharko dira, haien fotokopia egiaztatuak ekarrita.

C) Diru-laguntza eman duen erakundeari jakinarazi behar zaio helburu bererako beste diru-laguntzarik lortu den, Estatuko edo nazioarteko beste administrazio edo erakunde publiko batek emandakoa.

D) Kulturako Foru Sailarekin lankidetzan aritzea, Sailak kultura arloari buruzko edozein informazio aurkezteko eskatzen dienean (azterlanak, inkestak, datu estatistikoak, etab).

E) Kulturako Foru Sailak, Ogasun eta Finantzen Foru Sailak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak egiten dituzten egiaztapen-jardueren menpean jartzea.

F) Hizkuntza ofizial biak erabiltzea diru-laguntzaren xede den jardueraren publizitatean eta zabalkundean, euskarri grafikoan nahiz ikus-entzunezko komunikabideetan (iragarkiak, kartelak, liburuxkak...).

G) Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 13. artikuluan xedatutako gainerakoak.

12. artikulua.—*Itzulketa*

1. Aurreko artikuluan edo Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan jasotako betebeharretariko bat edo batzuk betetzen ez direnean, jasotako diru-laguntza eta horri dagozkion berandutze-interesak itzuli beharko dira. Besteak beste, honako hauek gertatzen badira:

a) Justifikatu beharra ez betetzea.

b) Diru-laguntza lortzea, nahiz eta horretarako eskatutako baldintzak bete ez.

c) Diru-laguntzaren helburua ez betetzea.

d) Laguntza edo diru-laguntza ematerakoan ezarritako betebeharrak ez betetzea.

e) Ezarritako kontrol-jarduerak egiten ez uztea edo horretarako eragozpenak jartzea

2. Lortu den finantziazioa diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izatea diru-laguntza itzuli behar izateko beste arrazoi bat da.

3. Halaber, jasotako diru-laguntzaren zati proportzionala itzuli beharko da, diru-laguntza jaso duen jardueraren burutze-mailaren arabera.

13. artikulua.—*Zehapen araubidea*

Erakunde onuradunak Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri zuen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko IV. tituluko I. kapituluan jasotako egite edo ez-egiteetako bat eginez gero, edozein, zehapen prozedura hasiko da, titulu horretako II. kapitulua betez eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko IX. tituluko II. kapituluan eta Euskal Auto-

obligaciones señaladas, ésta será requerida para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con la advertencia de que, en caso contrario, perdería el derecho a la subvención concedida.

Artículo 11.—*Obligaciones de los beneficiarios*

Las entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas por el presente decreto foral se comprometen a:

A) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

B) Justificar ante el Departamento de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia la realización del proyecto, el cumplimiento de las condiciones que fundamentaron su concesión y la aplicación del gasto del importe del proyecto subvencionado, mediante la presentación en las oficinas del Servicio de Patrimonio Cultural la siguiente documentación, fijándose como último día, el 1 de marzo del año 2011:

— Memoria explicativa del desarrollo de las actividades subvencionadas, especificándose el grado de ejecución de las mismas.
— Relación final de ingresos y gastos, conforme al Anexo I que se adjunta. En el caso de los gastos, habrán de aportarse facturas mediante la presentación de fotocopias compulsadas de las mismas.

C) Comunicar a la entidad concedente la obtención de otra u otras subvenciones para la misma finalidad procedentes de otra administración o ente público estatal o internacional.

D) Colaborar con el Departamento Foral de Cultura en aquellos supuestos, que le sea requerido, aportando cualquier tipo de información relativa al ámbito cultural (estudios, encuestas, datos estadísticos, etc.).

E) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúen los Departamentos Forales de Cultura y de Hacienda y Finanzas, así como el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

F) Utilizar ambas lenguas oficiales en la publicidad y difusión de la actividad objeto de subvención, tanto en soporte gráfico como en medios audiovisuales (todo tipo de anuncios, carteles, folletos,...).

G) Las demás previstas en el artículo 13 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 12.—*Reintegro*

1. Procederá el reintegro de la subvención recibida y los intereses de demora correspondientes, cuando se incumplan alguna o algunas de las obligaciones establecidas en el artículo anterior o de las previstas en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, entre otras:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación.

b) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.

c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.

d) Incumplimiento de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de la ayuda o subvención.

e) La negativa u obstrucción a las actuaciones de control establecidas.

2. El exceso de financiación en relación al coste de la actividad subvencionada también constituirá motivo de reintegro.

3. Procederá igualmente al reintegro proporcional de la subvención recibida en función del grado de ejecución de la actividad subvencionada.

Artículo 13.—*Régimen sancionador*

La comisión por la entidad beneficiaria de cualquiera de las acciones u omisiones contenidas por el capítulo I del título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, dará lugar a la apertura de un procedimiento sancionador de conformidad con el capítulo II del mismo título, a tenor de lo dispuesto en el capítulo II del título IX de la Ley 30/1992, de

cve: BAO-BOB-2010a061

nomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutakoaren arabera. Besteak beste, honako hauek dira diru-laguntzen arloko administrazioko arau-hausteak:

a) Laguntza edo diru-laguntzaren bat lortzea eskatutako baldintzak faltsutuz, edo hura ematea eragotzi edo murriztuko zuten baldintzak aipatu barik utziz.

b) Jasotako kopuruak diru-laguntza eman zen xedeetarako ez erabiltzea, betiere jasotzaileak ez baditu kopuru horiek itzuli aurrez errekerimendurik jaso gabe.

c) Erakunde onuradunak diru-laguntza jasotzearekin batera bere gain hartu zituen betebeharrak ez betetzea, erakundeari berari egotzi beharreko arrazoiengatik bada.

d) Jasotako funtsak zertarako erabili diren ez frogatzea.

2. Arau-hausteak diru-zigorrak ezarriz zigortuko dira. Zigor horiek honako hauek izan daitezke:

— isun finkoa, 75 eta 6.000 euro artekoa,

— eta isun proportzionala; gutxienez, behar ez bezala lortu, erabilitako edo justifikatu gabeko kopuruaren besteko, eta gehienez, kopuru horren hiru halako.

Horrez gain, honako zigor hauek ezartzea ere erabaki daiteke:

a) Bost urtez, gehienez, foru sektore publikoaren diru-laguntza publikoak eta abalak jaso ahal izateko aukera galtzea.

b) Bost urtez, gehienez, erakunde laguntzaile gisa jarduteko aukera galtzea.

c) Bost urtez, gehienez, foru sektore publikoko erakundeekin kontratuak egiteko debekua.

3. Zigorra ezartzea gorabehera, behar ez bezala lortutako diru-laguntzaren zenbatekoa itzuli beharko da.

14. artikulua.—*Aurrekontu partida*

Deialdi honetako diru-laguntzak emateko aurrekontu-muga hirurogei mila euro (60.000 euros) da. Kopuru hori 2010eko ekitaldiko 0404 zentro kudeatzailearen G/450301/43299/0000-2008/0231 partidaren kargura ordainduko da.

Eskabide guztiak ebatzi ondoren, aurrekontuko gehieneko mugara helduko ez balitz, gastu-baimenaren ezeztapena tramitatuko litzateke, soberan den zenbatekoan.

15. artikulua.—*Arautegi aplikagarria*

Foru dekretu honetan ezartzen ez diren guztietan, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua aplikatuko da; eta horren osagarri, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea, eta beste edozein xedapen arauemaile, duen izaera aintzat hartuta, aplikatu beharrekoa dena.

AZKEN XEDAPENAK

Lehena

Kultura Saileko foru diputatuari ahalmena ematen zaio foru dekretu honetan xedatutakoa burutzeko beharrezko xedapen guztiak eman ditzan.

Bigarrena

Foru Dekretu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunaren biharamunean sartuko da indarrean.

Bilbon, 2010ko martxoaren 23an.

Kulturako foru diputatua,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

Ahaldun nagusia,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Entre otras, constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las siguientes:

a) La obtención de una subvención o ayuda falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.

b) La no aplicación de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida, siempre que no se haya procedido a su devolución sin previo requerimiento.

c) El incumplimiento, por razones imputables a la entidad beneficiaria, de las obligaciones asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención.

d) La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos.

2. Las infracciones se sancionarán mediante la imposición de sanciones pecuniarias, que podrán consistir:

— en multa fija, comprendida entre 75 y 6.000 euros,

— y multa proporcional, que podrá ir del tanto al triple de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

Asimismo, se podrá acordar la imposición de las sanciones siguientes:

a) Pérdida, durante un plazo de hasta cinco años, de la posibilidad de obtener subvenciones públicas y avales del sector público foral.

b) Pérdida durante el plazo de hasta cinco años de la posibilidad de actuar como entidad colaboradora.

c) Prohibición, durante un plazo de hasta cinco años, para celebrar contratos con cualquier entidad del sector público foral.

3. La imposición de sanción será independiente de la obligación de reintegro de la cantidad indebidamente obtenida en concepto de subvención.

Artículo 14.—*Partida presupuestaria*

El límite presupuestario para la concesión de las subvenciones de la presente convocatoria viene determinado por la cantidad de sesenta mil euros (60.000,00 euros), con cargo a la partida G/450301/43299/0000-2008/0231 del centro gestor 0404 del ejercicio 2010.

Si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante.

Artículo 15.—*Normativa aplicable*

Para todos aquellos aspectos no previstos en el presente decreto foral, serán aplicables la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y supletoriamente la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Ilma. Sra. diputada foral de Cultura para dictar cuantas disposiciones resulten necesarias para la ejecución de lo dispuesto en el presente decreto foral.

Segunda

El presente decreto foral entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Bilbao, a 23 de marzo de 2010.

La diputada foral de Cultura,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

El Diputado General,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

cve: BAO-BOB-2010a061

I. ERANSKINA / ANEXO I

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKIKO ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK. KULTUR ONDARE HIGIGARRI ZIBILA
SUBVENCIONES A LAS ENTIDADES LOCALES DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA. PATRIMONIO CULTURAL MUEBLE CIVIL

IFK / C.I.F.:

Erakundearen izena / Nombre de la entidad

Egoitza / Domicilio

Herria / Localidad P.K. / C.P. Lurraldea / Territorio Histórico Tel. / Telf.

Erakundearen lehendakaria, ordezkaria:izen-deiturak / Presidente o Representante de la Entidad: Nombre y Apellidos

Kargua / Cargo NAN / D.N.I. Tel. / Telf.

Korreo elektronikoa / Correo electrónico
Web orrialdearen helbidea / Dirección página web

ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZA / SUBVENCIÓN SOLICITADA ______________________ euro

Aurrekontuaren laburpena / Resumen del presupuesto

Sarrera / Ingresos

— Erakundearen ekarpena / Aportación propia ______________________ euro
— Eusko Jaurlaritzaren diru-laguntzak / Subvenciones Gobierno Vasco ______________________ euro
— Beste diru-laguntza batzuk / Otras subvenciones ______________________ euro
— Babes pribatuak / Patrocinios privados ______________________ euro
— BFAri eskatutako zenbatekoa / Cantidad solicitada a la DFB ______________________ euro

SARRERAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS______________________ euro

Gastuak / Gastos

— Kanpoko zerbitzuak (kanpo kontratazioak, laguntzaileak, artistak, alokairuak, e.a.)
Servicios Exteriores (contrataciones externas, colaboradores, artistas, alquileres, etc.) ______________________ euro
— Bestelakoak / Otros ______________________ euro

GASTUAK GUZTIRA / TOTAL GASTOS ______________________ euro

Izpta. / Fdo.:

Eskabide hau sinatzeak Bizkaiko Foru Aldundiaren Kulturako Foru Sailari Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrak eman beharreko ziurtagiriak eskatzeko baimena ematea ekarriko du.

Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoa betetzeko, diru-laguntzen deialdi hau eta horrekin zerikusia duen beste edozein administrazio espediente kudeatzeko, zure datuak fitxategi batean sartuko direla jakinarazten dizugu.

Fitxategi horren arduraduna Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako Zuzendaritza Nagusia da. Berarengana jo ahalko duzu datuak ikusi, zuzendu, ezabatu eta haiei aurka egiteko eskubideak erabili nahi badituzu. Horretarako, Zuzendaritza Nagusi horrek jendea hartzeko dituen bulegoetara joan beharko duzu (Errekalde zumardia 30, 2.), eta NANa aurkeztu.

La firma de la presente solicitud conllevará la autorización al Departamento Foral de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia para recabar los certificados a emitir por la Hacienda Foral y por la Tesorería General de la Seguridad Social.

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido por la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos van a ser incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la misma.

El responsable de este fichero es la Dirección General de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, ante quien usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose para ello a las oficinas de esta Dirección General sitas en la calle Alameda de Rekalde, 30-2.º de Bilbao, donde deberá presentar su D.N.I.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN KULTURAKO FORU DIPUTATU ANDRE TXIT ARGIA
ILMA. SRA. DIPUTADA FORAL DE CULTURA DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

cve: BAO-BOB-2010a061

II. ERANSKINA / ANEXO II

ESKABIDEARI ERANTSI ZAIZKION AGIRIEN ZERRENDA (X BAT JARRI)
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD (MARCAR CON UNA X)

Toki erakunde eskatzaileari buruzko agiriak / Documentación relativa a la entidad local solicitante

1.	Esku-hartzea egin nahi deneko ondasun higigarrien titulartasuna duela egiaztatzen duen agiriaren kopia Copia de la documentación acreditativa de poseer la titularidad de los bienes muebles sobre los que se pretende intervenir	❑
2.	Esku-hartzearen zati bat ordaintzeko aurrekontua duela ziurtatzen duen agiria / Certificado de disponer de presupuesto destinado a sufragar parte de los gastos de la intervención	❑
3.	Esku-hartzea zuzendu eta burutuko duen pertsona edo talde erantzulearen izendapenaren ziurtagiria Certificado de nombramiento de la persona o equipo responsable de dirigir y llevar a cabo la intervención	❑
4.	Beharrezkoa denean, kultur obraren egilearen baimena / En su caso, autorización del autor de la obra	❑

Pertsonari edo talde teknikoari buruzko agiriak / Documentación relativa a la persona o equipo técnico

1.	Esperientziaren egiaztagiria / Acreditación de experiencia	❑
2.	Jardueraren zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren *curriculum vitae*a / *Curriculum vitae* del director de la intervención o investigador principal	❑
3.	Esku-hartzea egiteko ardura duen taldea osotzen duten adituen *curriculum vitae*a / *Curriculum vitae* de los especialistas que conforman el equipo encargado de la intervención	❑
4.	Esku-hartzea egin ahal izateko beharrezko lizentzia eta baimenak lortuta edo lortzeko bidean izatearen egiaztagiria / Acreditación de haber obtenido o estar en trámite de obtención de autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención	❑

Jarduerari dagozkion agiriak / Documentación relativa a la actividad

Proiektatuta dagoen esku-hartze bakoitzaren proiektu xehatua; bertan, honako datu hauek eman behar dira, gutxienez
Proyecto detallado de cada una de las intervenciones que se proyecten realizar, que al menos incluya

1.	Kontserbazioko esku-hartzeak egin nahi direneko kultur ondasun higigarriaren argazkiak (gutxieneko tamaina: 10 x 15; koloretakoak) / Fotografías del elemento cultural mueble donde se pretenden realizar las intervenciones de conservación (tamaño mínimo de 10 x 15, en color)	❑
2.	Proiektuaren deskripzioa: egin nahi diren kontserbazioko esku-hartzeak azaltzeko memoria jaso behar du, eta esku-hartzea hartuko duten ondasun higigarriek udalerriaren testuinguru kulturalean duten garrantzia adierazi behar da, eta honako hauek ere bai / Descripción del proyecto, que incluirá memoria explicativa de las intervenciones de conservación proyectadas, haciendo constar su importancia en el contexto cultural del municipio y conteniendo:	
	— Kultur ondasun higigarriak dituen kalteak, esku-hartzea eragiten dutenak / Daños en el objeto cultural mueble que motiven la intervención	❑
	— Egingo diren esku-hartzeen deskripzioa / Descripción del tipo de actuaciones a realizar	❑
	— Esku-hartzeko prozesua / Proceso de intervención	❑
	— Aurrekontuaren banakapena, esku-hartzearen kapituluen arabera banatuta / Desglose del presupuesto por capítulos de intervención	❑
	— Kultur ondasun higigarriaren titulartasunari buruzko datuak / Datos sobre la titularidad del bien cultural mueble	❑

Agiri orokorrak / Documentación general

1.	Eskatutako beste diru-laguntzen zerrenda, edo, bestelako diru-laguntzarik eskatu ez bada, halaxe jakinarazten duen adierazpena / Relación de otras solicitudes de subvención o declaración de no haber solicitado ninguna otra subvención	❑
2.	Diru-laguntza emateko 6. artikuluan adierazten diren irizpideei buruzko gainerako egiaztagiriak / Restante documentación justificativa de los criterios de otorgamiento señalados en el artículo 6	❑

cve: BAO-BOB-2010a061

III. ERANSKINA / ANEXO III

CURRICULUM VITAEA / CURRICULUM VITAE

Oraingo lan egoera / Situación profesional actual:

Titulazioak / Titulaciones:

Egindako proiektuak / Proyectos realizados:

			Finantziazioa Financiación

Ikasketak / Estudios:

Titulua Título	Iraupena Duración	Finantziazioa Financiación

Argitalpenak / Publicaciones:

Egilea, izenburua (erreferentzia osoa) Autor, Título (referencia completa)	Orri-kop. N.º de págs.

Ikastaroak eta kongresuak / Cursos y congresos:

Komunikazioaren edo ponentziaren izenburua Título Comunicación o ponencia	Kongresuaren edo ikastaroaren izenburua Título del Congreso o Curso	Orduak Horas

IV. ERANSKINA / ANEXO IV

______________________________ jaunak/andereak

ADIERAZTEN DU:

Onuraduna izateko debekuetan ez dagola sartuta. Debekuak, Maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluaren 2 eta 3. ataletan daude zehaztuta.

Bilbon, 2010eko _______aren ____(e)(a)n

Sin.:

D./D.ª: ______________________________

DECLARA:

No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Bilbao, ___ de _________ de 2010.

Fdo.:

cve: BAO-BOB-2010a061

Bizkaiko Foru Aldundia
Diputación Foral de Bizkaia

V. ERANSKINA / ANEXO V

Hartzekodunak bete beharreko datuak / Datos a cumplimentar por el acreedor

Izena eta deitura bi edo Sozietatearen izena / Nombre y dos apellidos o Razón Social

Helbidea / Domicilio

Herria / Población | Probintzia / Provincia | PK / CP

NAN - IFK / DNI - CIF | Telefonoa / Teléfono | Faxa / Fax

e-mail

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Hartzekodun edo ahaldunaren sinadura, / Firma del acreedor o apoderado,

Banka helbideratzeak / Domiciliaciones bancarias

1 Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu,** eta titularra goian adierazitakoa dela.
Certificamos la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

Sukurtsala / Sucursal | KD / DC | Kontu zenbakia / N.o de cuenta

Herria / Población | Probintzia / Provincia | PK / CP

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

2 Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu,** eta titularra goian adierazitakoa dela.
Certificamos la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

Sukurtsala / Sucursal | KD / DC | Kontu zenbakia / N.o de cuenta

Herria / Población | Probintzia / Provincia | PK / CP

(lugar) (año) (mes) (día)

n, 20 (e)ko k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

Agiri hau alta edo aldarazpenik dagoenetan bakarrik erabiliko da. / Este documento se utilizará únicamente en los casos de alta o modificación.
NANren edo IFKaren fotokopia erantsi behar da. / Debe adjuntarse fotocopia del DNI o en su caso del CIF.
Bi kontu baino gehiago duen hatzekoduna izatekotan, erantsi beste inprimaki bat. / Caso de acreedor con más de dos cuentas añadir otro impreso.

cve: BAO-BOB-2010a061