

Bizkaiko Foru Aldundiaren 42/2010 FORU DEKRETUA, martxoaren 23koa, Bizkaiko Lurralde Historikoan, 2010. urtean, ikerketa arkeologikoak eta paleontologikoak sustatzeko diru-laguntzak nola eman arautzen duena.

Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak («EHA», 157. zk., 1990eko abuztuaren 6koa) 102.2 artikuluan ezarri du foru aldundiek urtero onetsiko dituztela kalifikatutako eta inbentariatutako kultura-ondasunen kontserbazio, hobekuntza, zaharberrikuntza eta indusketetarako laguntzen egitarauak; egitarau horietan ezarriko da, hain zuzen ere, zein laguntza emango diren, baita horiek esleitzeko irizpideak eta baldintzak ere.

Arau-esparru horren barruan, foru dekretu honek arautzen du nola eman Bizkaiko Lurralde Historikoan 2010. urtean egiten diren ikerketa arkeologikoak eta paleontologikoak sustatzeko diru-laguntzak; horretarako irizpide nagusiak publikitatea, lehia eta objektibotasuna izango dira.

Bizkaiko Lurralde Historikoaren eremuan, maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuak ezarri zuen Bizkaian jardura arkeologikoak egiteko arautegia, eta osatu egiten du Bizkaiko Lurralde Historikoan 2010. urtean egiten diren ikerketa arkeologikoak eta paleontologikoak sustatzeko diru-laguntzak nola eman arautzen duen dekretu honen esparru juridikoa.

Azaldutakoa dela bide, eta Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17, 39 k) eta 64.3 artikuluek xedatutakoa eta Kulturako Foru Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onetsi zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 22ko 132/2006 Foru Dekretuak xedatutakoa ikusita, eta Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan emandako ahalmenak erabiliz, Kulturako foru diputatuak proposaturik, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2010eko martxoaren 23ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, hauxe

XEDATZEN DA:

1. artikulua.—*Xedea*

Foru dekretu honen xedea da Bizkaiko Lurralde Historikoan 2010. urtean zehar egiten diren ikerketa arkeologikoak eta paleontologikoak sustatzeko diru-laguntzak nola eman arautzea; foru dekretu honen 2.2 artikuluan ezarritakoak izan ezik.

Foru dekretu honetan aipatzen diren diru-laguntzak norgehiagoka sistemaren bidez emango dira, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakoaren arabera. Arau horrek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen du.

2. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen jarduerak*

1. Foru dekretu honen arabera, honako jardura hauek jaso dezakete diru-laguntza:

- Arkeologia eta paleontologiako prospekzioak.
- Kontrol arkeologikoa.
- Arkeologia eta paleontologiako zundaketak.
- Arkeologia eta paleontologiako indusketak.
- Arkeologia eta paleontologiako ikerketak.

2. Foru dekretu honen arabera, honako hauek ez daude diru-laguntza jaso dezaketen jardueren artean:

- Bizkaiko Lurralde Historikoa gairiditzen duten jarduerak.
- Kalifikatutako eta inbentariatutako alde edo ondasun arkeologikoak ukitzen dituzten obren ondorioz edo ustez hondar arkeologikoak egon daitezkeen aldeak, orubeak edo erakinak ukitzen dituzten obren ondorioz egin beharreko jardura guztiak.
- Ustekabeko aurkikuntzen ondorioz egin beharreko esku-hartze arkeologikoak.
- Bizkaiko Foru Aldundia edo beste herri-administrazio batzuk egiten ari diren jarduerak.

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 42/2010, de 23 de marzo, por el que se regula la concesión de subvenciones para la promoción de investigaciones arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia a lo largo del año 2010.

La Ley vasca 7/1990 de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 2 de agosto de 1990), en su artículo 102.2 establece que las Diputaciones Forales aprobarán anualmente los programas de ayuda para la conservación, mejora, restauración y excavación de bienes culturales calificados y de los inventariados, en los que se establecerán las ayudas a conceder, así como los criterios y condiciones para su adjudicación.

Dentro de este marco normativo el presente decreto foral regula la concesión de subvenciones para la promoción de investigaciones arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010, sobre la base de los principios de publicidad, concurrencia y objetividad.

En el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia, el decreto foral número 62/1998, de 12 de mayo, establece la normativa para la ejecución de actividades arqueológicas en Bizkaia, completando el marco jurídico del presente decreto regulador de la concesión de subvenciones para la promoción de investigaciones arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010.

Por ello, en virtud de lo expuesto, y vistos los artículos 17, 39k y 64.3 de la Norma Foral 3/1987 de 13 de Febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto Foral 132/06, de 26 de julio, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento Foral de Cultura y en uso de las facultades conferidas por la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por el que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, a propuesta de la Ilma. Sra. diputada foral titular del Departamento de Cultura, previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral en reunión de 23 de marzo de 2010,

SE DISPONE:

Artículo 1.—*Objeto*

Constituye el objeto del presente Decreto Foral la regulación de la concesión de subvenciones para la promoción de investigaciones arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia, que se realicen a lo largo del año 2010, salvo las que se señalan en el artículo 2.2 de este Decreto Foral.

Las subvenciones a que se refiere este decreto foral se otorgarán en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 2.—*Actividades subvencionables*

1. Las actividades subvencionables con arreglo al presente decreto foral son las siguientes:

- Prospección arqueológica /paleontológica.
- Control arqueológico.
- Sondeos arqueológicos/ paleontológicos.
- Excavación arqueológica/ paleontológica.
- Estudios arqueológicos/ paleontológicos

2. No tendrán la consideración de actividad subvencionable con arreglo a este Decreto Foral las siguientes:

- Las actividades que superen el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia.
- Las actividades que se hagan necesarias como consecuencia de cualquier tipo de obras que afecten a zonas o bienes arqueológicos calificados y a los inventariados, o que afecten a zonas, solares o edificaciones en que se presuma la existencia de restos arqueológicos.
- Las actuaciones arqueológicas que resulten necesarias como consecuencia de hallazgos casuales.
- Aquellas actividades que estén siendo realizadas por la Diputación Foral u otras Administraciones Públicas

3. Diru-laguntza bakar-bakarrik emango zaio 2010. urtean zehar benetan egiten den jarduerari.

3. artikulua.—*Onuradunak*

1. Honako hauek izan daitezke deialdi honen onuradun:

a) Merkataritzako konpainiak (SA, SL, kooperatiba-sozietateak eta sozietate zibilak, Kode Zibilaren 1669 artikuluan jasota daudenak izan ezik) eta EJZren dagozkien epigrafeetan alta emanda dauden enpresaburu edo profesional izaera duten pertsona fisikoak (1-936 «Ikerkuntza zientifikoa eta teknikoa» eta 2-776 «Zientzia Politiko eta Sozietateko doktore eta lizentziadunak, psikologoak, antropologoak, historiagileak eta antzekoak», hurrenez hurren), baldin eta 2010eko ekitaldian foru dekretu honetako 2.1 artikuluan jasotako jardueretarik edozein burutzen badute.

b) Enpresaburuak edo profesionalak ez diren pertsona fisikoak.

2. Diru-laguntza eskatzen duena, salbuespenez, proiektuaren zuzendaria edo ikerlari nagusia ez bada, proiektuarekin duen lotura egiaztatu beharko du.

3. Eskatzaileak merkataritzako konpainiak, kooperatiba-sozietateak edo sozietate zibilak badira, zuzendari zientifikoa bat izendatu beharko dute diru-laguntza eskatzen duen ikerketarako, eta beraz izango da eskatzailearen ordezkaria administrazio honen aurrean.

4. Edonola ere, eskatzaileek beti frogatu behar dute jarduera egiteko behar diren baimenak eta lizentziak badituztela edo lortzeko bidean daudela, bai eta diru-laguntzen arloko foru arautegiak oro har ezarritako baldintzak betetzen dituztela ere.

5. Eskatzailea ez bada jarduera egin nahi den orube edo lekua-
ren jabea, frogatu beharko du jabeak bertan esku hartzeko baimena eman diola, eta, horretarako, Zuzenbidean onartutako edozein frogabide erabil dezake. Eskatzaileak baimena baduela esateko, idatziz egindako erantzukizunpeko adierazpena onartuko da.

6. Eskatzaileak deialdi honetatik kanpo geratuko dira, baldin eta aurretik ere esku-hartze arkeologikoetarako baimenen onuradun izan badira, baina bete gabe badituzte baimen horiek eragiten dituzten betebeharrak (txostenak, memoriak eta materialak ematea).

7. Ezin dira onuradunak izan maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluko 2. eta 3. paragrafoetan deskribatutako egoeraren batean dauden pertsonak (IV. eranskina).

4 artikulua.—*Eskabideak eta agiriak*

1. Diru-laguntzetarako eskaerak foru dekretu honen I. eranskin gisa ageri den inprimaki ofizialean aurkeztu behar dira, gainerako eranskinekin —behar bezala bete eta mekanografiatuta— eta jarraian zehazten diren agiriekin batera; izan ere, agiri horiek egiaztatzen dute diru-laguntzaren onuradun izateko beharrezko baldintzak betetzen direla.

2. Profesionalek aurkeztu behar dituzten agiriak:

a) EJZren 2-776 epigrafean («Zientzia Politiko eta Sozietateko doktore eta lizentziadunak, psikologoak, antropologoak, historiagileak eta antzekoak») alta emanda daudela egiaztatzen duen frogagiria.

b) Eskabidea sinatzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

c) Interesdunak legezko nahiz borondatezko ordezkari bidez jarduten duenean, ordezkapena egiaztatu beharko da, Zuzenbidean onartzen den edozein frogabide erabilita.

3. Enpresek/enpresaburuek aurkeztu beharreko agiriak:

a) EJZren 1-936 epigrafean («Ikerkuntza zientifikoa eta teknikoa») alta emanda daudela egiaztatzen duen frogagiria. Era-kundearen IFKren kopia.

b) Erakundearen eraketa-eskrituren eta estatutuen kopia, eta dagokion erregistro publikoko inskripzioa. Administrazioak dagoeneko baditu agiri horiek, eta horietan aldaketarik ez bada izan, zein ekitalditan aurkeztu ziren adierazi behar da.

3. La subvención vendrá referida exclusivamente a la actividad que se realice a lo largo del año 2010.

Artículo 3.—*Personas beneficiarias*

1. Podrán ser personas beneficiarias de la presente convocatoria:

a) Las compañías mercantiles (S.A.; S.R.L.), sociedades cooperativas, sociedades civiles (excepto las del artículo 1669 del Código Civil) y las personas físicas que tengan la condición de empresarios o profesionales dados de alta en los correspondiente epígrafe del I.A.E. (1-936 «Investigación científica y técnica» y 2-776 «doctores y licenciados en Ciencias Políticas y Sociales, Psicólogos, antropólogos, Historiadores y similares», respectivamente) que realicen en el ejercicio 2010 cualquiera de las actividades recogidas en el artículo 2.1, del presente Decreto Foral.

b) Personas físicas que no tengan la condición de empresarios o profesionales.

2. En los supuestos excepcionales en los que el solicitante de la subvención no sea el director o investigador principal del proyecto, deberá acreditar su vinculación al mismo.

3. En el caso de que los solicitantes sean compañías mercantiles, sociedades cooperativas o sociedades civiles, éstas deberán nombrar un director científico de la investigación para la que se solicita la subvención, quien será el representante ante esta administración.

4. En todas las ocasiones, se deberá acreditar haber obtenido o estar en trámite de obtención de las autorizaciones, licencias y permisos que dicha actividad requiera y el cumplimiento de los requisitos que con carácter general establece la normativa foral en materia de subvenciones.

5. En el caso de que el solicitante no ostente la condición de propietario del solar o espacio sobre el que pretende desarrollar la intervención, deberá acreditar por cualquiera de los medios de prueba admitidos en Derecho, la previa autorización del titular para llevar a cabo la intervención, admitiéndose la declaración responsable por escrito del solicitante de que se posee dicha autorización.

6. Quedarán excluidos de esta convocatoria aquellos solicitantes que, habiendo sido beneficiarios de autorizaciones para intervenciones arqueológicas, no estén al corriente de las obligaciones derivadas de dichas autorizaciones (entrega de informes, memorias y materiales)

7. No podrán ser beneficiarias aquellas personas en las cuales concurren alguna de las circunstancias descritas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo (anexo IV).

Artículo 4.—*Solicitudes y documentación*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán en la instancia oficial que figura como Anexo I del presente decreto foral, junto con los restantes anexos debidamente cumplimentados y mecanografiados y la documentación que a continuación se señala y que es acreditativa del cumplimiento de los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención.

2. Documentación relativa a profesionales:

a) Justificante de estar dado de alta en el I.A.E. en el siguiente epígrafe: 2-776, «doctores y licenciados en Ciencias Políticas y Sociales, psicólogos, antropólogos, historiadores y similares».

b) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del profesional que firma la solicitud.

c) Cuando el interesado actúe por medio de representante, legal o voluntario, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido en Derecho.

3. Documentación relativa a las empresas/empresarios:

a) Justificante de estar dado de alta en el I.A.E. en el siguiente epígrafe: 1-936, «Investigación científica y técnica». Copia del C.I.F. de la entidad.

b) Copia de las escrituras de constitución y estatutos de la entidad e inscripción en el Registro Público correspondiente. En el supuesto de que dicha documentación obre ya en poder de la Administración y no haya sufrido modificación alguna, indicación del ejercicio en que fue presentada.

c) Erakunde eskatzaileak proiektuaren zuzendaria edo ikertzaile nagusia izendatzea.

d) Erakundearen ordezkari legez eskabidea sinatzen duenaren Nortasun Agiri Nazionalaren kopia eta ordezkaritza-ahalordea.

4. Pertsona fisikoek aurkeztu beharreko agiriak:

a) Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.

b) Interesdunak legezko nahiz borondatezko ordezkari bidez jarduten duenean, ordezkapena egiaztatutako beharko da, Zuzenbidean onartzen den edozein frogabide erabilita.

5. Jarduerari dagozkion agiriak:

a) Eskatzaileak esku-hartzea egin ahal izateko behar diren eskuespenak, lizentziak eta baimenak lortu dituela edo lortzeko bidean dagoela egiaztatutako agiria, baita lursailen jabearena ere. Edonola ere, Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak («EHAA», 157. zk., 1990eko abuztuaren 6koa) aipatzen dituen baimenak egiaztatutako beharko dira.

b) Diru-laguntzaren xede den jarduerari buruzko txostena eta hura burutzeko egutegia. Horrekin batera, beren-beregi adierazi behar dira jarduera aurrera eramateko proiektu globalaren faseak.

c) Jardueraren sarrera-gastuen aurrekontu banakatua eta xehatua, foru dekretu honen II. eranskineko ereduaren arabera. Hala ere, txosten bat egin behar da, aurrekontuaren honako alderdi hauek argi zehazten dituenak: 1) 2010eko ekitaldian garatuko den proiektu-fasearen kostua; 2) diru-laguntzaren xede diren kontzeptuen kostu zehatza; 3) kopuru hori ehunekatotan zenbat den 2010eko ekitaldiko aurrekontuaren barruan, eta 4) hurrengo urteetan egingo direla-eta, foru dekretu honek arautzen dituen diru-laguntzen xede ez diren proiektu-faseen gutxi gorabeherako kostua.

6. Kasu guztietan:

a) Esku-hartzearen zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren curriculum vitae, diru-laguntza eskatzen duena bera ez bada ere. Horretarako, III. eranskina bete behar da, eta, eredu horren arabera, behar beste orri erabiliko dira.

b) Proiektuaren zuzendariak edo eskatzaileak aurretik egin dituen esku-hartzeetan lortutako material arkeologikoak Arkeologi Museoan gordailuan uzteko akten kopia, bai esku-hartzea egingo den aztarnategian lortutakoei dagokiena, bai zuzendari edo eskatzailea titularrak dela Bizkaiko Lurralde Historikoan egindako gainerako guztia.

c) IV. eranskina, behar bezala beteta.

d) Xede bererako beste diru-laguntza eskabide batzuen zerrenda, edo, bestelako diru-laguntzarik eskatu ez bada, halaxe jakinarazten duen adierazpena. Zehazki adierazi behar dira beste edozein erakunde publiko zein pribaturik xede bererako eskatutako diru-laguntzak, bai eta eskaera horiek zein egoeratan dauden (ukatua, erantzunaren zain, emana) eta zenbatekoa den ere (V. eranskina).

e) Foru dekretu honen 6. artikuluan zehaztutako balorazio-irizpideak justifikatzeko gainerako agiriak.

f) VI. eranskina: ondo betetako hartzekodunen fitxa.

5. artikulua.—Eskabideak eta epeak

1. Eskabideak Bizkaiko Foru Aldundiko Ondare Historikoaren Zerbitzuaren bulegoetan aurkeztu ahalgo dira (Bilboko María Díaz de Haro kaleko 11. zenbakian, asteleheneetik ostiralera, 8:30etik 13:30era), edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 38.4. artikulua zehazten duen moduan (lege hori urtarrilaren 13ko 4/99 Legeak aldatu zuen).

2. Eskabide bakoitzak ikerketa arkeologikorako proiektu bakarra jaso behar du.

3. Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa (1) izango da, foru dekretu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

4. Eskabideak behar bezala beteta ez badaude, edo foru dekretu honetan eskatutako agirietakoren bat falta badute, orduan, interesdunari eskatutako zaio, hamar (10) egun balioduneko epea-

c) Nombramiento por parte de la entidad de un director de proyecto o investigador principal.

d) Copia del Documento Nacional de Identidad de quien firme la solicitud en representación de la entidad y acreditación del poder de representación.

4. Documentación relativa a personas físicas:

a) Copia del Documento Nacional de Identidad.

b) Cuando el interesado actúe por medio de representante, legal o voluntario, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido en Derecho.

5. Documentación relativa a la actividad:

a) Acreditación de haber obtenido o estar en trámite de obtención de las autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención, incluso el del propietario de los terrenos. En todo caso será necesario acreditar las autorizaciones a que se refiere la Ley 7/1990 de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco («Boletín Oficial del País Vasco» número 157, de 2 de agosto de 1990).

b) Memoria detallada de la actividad para la que se solicita subvención, así como su calendario. Junto a ello se deberán consignar de forma expresa las distintas fases del proyecto global en el que se enmarca dicha actuación.

c) Presupuesto desglosado y detallado de ingresos y gastos de la actividad, según el modelo establecido en el anexo II de este decreto foral, junto a un informe en el que se detalle el presupuesto, especificando de forma clara: 1) el costo de la fase del proyecto a desarrollar durante el ejercicio de 2010; 2) el costo preciso de los conceptos para los que se solicita subvención; 3) el porcentaje que dicha cantidad supone en relación al presupuesto del ejercicio de 2010, y 4) la estimación del costo global de otras fases del proyecto que no son objeto de subvención por este decreto foral por estar prevista su realización en años sucesivos.

6. En todos los casos:

a) Curriculum vitae del director de la intervención o investigador principal, aún en los supuestos en que éste no sea el solicitante de la subvención, rellenando el Anexo III e incluyendo cuantas hojas se estimen necesario según dicho modelo.

b) Copia de las actas de depósito en el Arkeologi Museoa de los materiales arqueológicos procedentes de intervenciones anteriores realizadas por el director del proyecto o el solicitante, tanto en el yacimiento donde se proyecta intervenir, como en otros del territorio de Bizkaia del que haya sido titular.

c) Anexo IV debidamente cumplimentado.

d) Relación de otras solicitudes de subvención para el mismo objeto o, en el caso de no haberse solicitado ninguna otra subvención, declaración indicando este extremo. Habrá de detallarse toda subvención instada a cualquier otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida) y su importe (Anexo V).

e) Demás documentación que justifique los criterios de valoración señalados en el artículo 6 de este Decreto Foral.

f) Anexo VI, Ficha de acreedores debidamente cumplimentado.

Artículo 5.—Solicitudes y plazos

1. Las solicitudes se podrán presentar en las oficinas del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia (calle María Díaz de Haro, número 11, Bilbao-Bizkaia, de lunes a viernes de 8:30 a 13:30 horas), o en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/99 de 13 de enero.

2. Cada solicitud contendrá un único proyecto de investigación arqueológica.

3. El plazo de presentación será de un (1) mes a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de este Decreto Foral en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

4. Si las solicitudes no se formalizaran correctamente o faltara alguno de los documentos exigidos por el presente Decreto Foral, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez (10)

ren barruan akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko. Era berean, jakinaraziko zaio, horrela egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela eta, behin ebazpena emanda, eskaera artxibatu egingo dela.

5. Beharrezkotzat jotzen denean, aurkeztutako eskaerak ebazteko egoki irizitako agiri osagarriak eskatu ahal izango dizkie Kultura Ondarearen Zerbitzuak eskatzaileei. Errekerimendua egin zaion eskatzaileak agiriok ezarritako epearen barruan aurkezten ez baditu, eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta eskaera hori artxibatu egingo da, horretarako ebazpena eman ondoren.

6. Izaera Pertsonaleko Datuak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betetzeko, jakitera ematen da eskatzaileen datu guztiak fitxategi batean sartuko direla, dirulaguntzarako deialdi hau kudeatzeko eta deialdiarekin zerikusia duen beste edozein administrazio-espeditante kudeatzeko. Bizkaiko Foru Aldundia da fitxategi horren arduraduna, eta haren aurrean erabili ahal izango dira datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideak, jendearentzako bulegoetara joanda eta, bertan, NANA aurkeztuta.

6. artikulua.—Balorazio-irizpideak

1. Diru-laguntzen eskaeren ebazpen-proposamena egiteko, epaimahai kalifikatzaileak jarraian adierazten diren irizpideak eta horien haztapena hartuko ditu kontuan. Gehienez, 10 puntu izango dira, eta honela banatuko dira:

a) *Proiektuari dagokionez:*

- Helburua bada ikerketa zabaltzea arkeologiaren ikuspuntutik gutxitan landu izan diren aldi historikoetara.
 - Puntu 1: diru-laguntza lehenengo aldiz eskatzen duten proiektuak badira, gutxi landutako historia aroak ikertzen badituzte eta ez badute Foru Aldundiaren diru-laguntzarik edo finantzaketarik jasotzen.
 - 0,5 puntu: proiektu berritzaileak badira, azken bi urteetan diru-laguntza jaso dutenak eta aurretik diruz lagundutako beste proiektu batzuei gainjartzen ez zaizkienak.
 - 0 puntu: Foru Aldundiaren diru-laguntza lau urte baino gehiago jasotzen daramaten proiektuak badira, edo amaitu gabe dauden beste batzuei gainjartzen zaizkienak.
- Hasita dagoen proiektu baten jarraipena bada, baldin eta jarraipena dela egiaztatzen bada. Puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
 - Puntu 1: orain dela lau urte baino gutxiago hasitako proiektuak badira, urteko txostenen eta materialen inbentarioen bidez egiaztatzen direnak.
 - 0,5 puntu: orain dela lau urte baino lehenago hasitako proiektuak badira, eta hori guztia egiaztatzen bada maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuaren 11.5 artikulua zehazten duenaren arabera indusketako lau kanpainarik behin Kultura Ondarearen Zerbitzuan aurkeztu behar diren urteko txostenen, materialen inbentarioen eta txosten zientifikoen bidez.
 - 0 puntu: proiektu berriak edo orain dela lau urte baino lehenago hasitakoak badira, baldin eta horien urteko txostenak bakarrik aurkeztu badira, baina falta bada materialak gordailuan uztea eta maiatzaren 62/1998 Foru Dekretuko 11.5 artikulua ezartzen duen txosten zientifikoa aurkeztea.
- 2010eko esku-hartzea barne hartzen duen ikerketaren planingintza egokia aurkeztea, ondo definitutako fase argi eta zehatzekin. Puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
 - Puntu 1: osorik planifikatutako proiektuak badira, 4 urteko behar erako helburuak eta lan-faseak zehaztuta dituztenak.
 - 0,5 puntu: planifikatutako proiektuak badira, 4 urtetik 8 urtera bitarteko iraupena dutenak.
 - 0 puntu: helburuak, faseak eta egutegia gutxi zehaztuta dituzten proiektuak badira, edo 8 urtetik gorako epe baterako planifikatutakoak.

días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

5. En aquellos casos en que se considere necesario, el Servicio de Patrimonio Cultural podrá requerir a los peticionarios cuanta documentación complementaria estime oportuna para proceder a la resolución de las solicitudes formalizadas. Si el peticionario requerido no presentase la documentación en el plazo que se establezca se le tendrá por desistido de su solicitud, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

6. Con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, se informa de que los datos de los solicitantes serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la misma. El responsable de este fichero es la Diputación Foral de Bizkaia, ante la cual se podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose para ellos a las oficinas de atención al público donde deberá presentar su D.N.I.

Artículo 6.—Criterios de valoración

1. Al objeto de elaborar la propuesta de resolución de las solicitudes de subvención, el Tribunal calificador tendrá en cuenta los siguientes criterios y su ponderación, que sobre un máximo de 10 puntos, quedan establecidos como sigue:

a) *En relación al proyecto:*

- Tener como objetivo abrir la investigación a períodos históricos poco trabajados desde el punto de vista arqueológico.
 - 1 punto: Proyectos para los que se solicita por vez primera subvención y centran la investigación en períodos históricos poco trabajados y que no están siendo objeto de subvención o financiación por parte de la Diputación Foral.
 - 0,5 puntos: Proyectos novedosos que han sido objeto de subvención en los dos últimos años y no se superponen a otros subvencionados con anterioridad.
 - 0 puntos: Proyectos que llevan más de cuatro años siendo subvencionados por la Diputación Foral o que se superpongan a otros que no han concluido.
- Tratarse de la continuación de un proyecto ya iniciado siempre que haya quedado acreditado. Se valorará hasta 1 punto del total de la puntuación a conceder.
 - 1 punto: Proyectos iniciados hace menos de cuatro años y que resultan acreditados a través de los informes anuales e inventarios de materiales.
 - 0,5 puntos: Proyectos iniciados hace más de cuatro años y que resultan acreditados a través de los informes anuales, de los inventarios de materiales y de las Memorias Científicas que cada cuatro campañas de excavación deben presentarse en el servicio de Patrimonio Cultural según establece el artículo 11.5 del Decreto Foral 62/1998 de 12 de mayo.
 - 0 puntos: Proyectos nuevos o iniciados hace más de cuatro años de los que sólo se hayan entregado los informes anuales, estando pendiente el depósito de materiales o la Memoria Científica según establece el artículo 11.5 del Decreto Foral 62/1998 de 12 de mayo.
- Presentar una correcta planificación de la investigación en la que se enmarca la intervención de 2010 en fases bien definidas, claras y concretas. Se valorará hasta 1 punto del total de la puntuación a conceder.
 - 1 punto: Proyectos planificados en su integridad fijando objetivos y fases de trabajo en un período de tiempo inferior a 4 años.
 - 0,5 puntos: Proyectos planificados cuya duración sea superior a 4 años e inferior a 8.
 - 0 puntos: Proyectos poco definidos en objetivos, fases y calendario o cuya planificación sea superior a 8 años.

b) *Jardungo duen taldeari dagokionez:*

- Proiektuaren zuzendari zientifikoaren kaudimen teknikoak. Hori baloratzeko, diru-laguntza eskatzen den proiektu zein aldi historikoari lotuta egindako argitalpenak eta zuzendutako indusketa-lanak zenbatuko dira (4 puntu gehienez).
- Lan arkeologikoen zuzendaritza-lanei, gehienez, 1,5 puntu emango zaizkie, hain zuten, esku-hartze arkeologiko bakoitzeko 0,1 puntu emango dira.
- Diru-laguntzaren xede den gaiari buruzko aldizkari eta liburu-tako artikuluei, gehienez, 1,5 puntu emango zaizkie, hain zuzen ere, 20 orrialdeko 0,1 puntu emango zaizkie.
- Biltzarretara edo jardunaldietara joateagatik, baldin eta bertan komunikazio bat aurkeztu bada, edo gaiari lotutako ikastaroak emateagatik, gehienez, puntu 1 emango da: komunikazio bakoitzeko, 0,1, eta bost ordutik gorako ikastaro bakoitzeko, berriz, 0,2.
- Taldearen kaudimen teknikoak eta antolaketakoa. Atal honetan kontuan hartuko da taldeak espezialista egokiak izatea egingo den esku-hartzerako, baita erakunde zientifiko baten babesa izatea ere (puntu 1, gehienez).
- Puntu 1: erakunde zientifiko baten (unibertsitatea edo ikerketa-zentroa) babesa eta aztarnategiaren arazoei aurre egiteko diziplina anitzeko talde bat izanez gero.
- 0,5 puntu: bietako bat bakarrik izanez gero: edo talde egoia edo erakunde zientifiko baten babesa.
- 0 puntu: ez badago ez talde egokirik, ez erakunde zientifiko baten babesik.

c) *Finantzabideei dagokionez:*

- Aurrekontuak proiektuari dagokionez duen koherentzia. Honako hau baloratuko da: aurrekontuak kontuan hartu behar du foru dekretu honen babesean eskatutako diru-laguntzaren xede den proiektuaren fasea, bai eta haren fase guztien aurrekontu-balioespena ere. Puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
- Puntu 1: proiektuari egokitutako aurrekontuak badira, bai 2010. urteko kanpainari dagokionez, bai proiektu osoan aurrez ikusitako helburuak lortzeko dagokionez.
- 0,5 puntu: aurrekontuak zehatzak badira 2010. urteko kanpainari dagokionez, baina zehaztu gabeak, aldiz, proiektu osoari dagokionez.
- 0 puntu: aurrekontua txarto azalduta duten proiektuak badira, eta gehiegikeria edo gabeziagatik esku-hartzea burutzeko aurrekontu desegokiak dituztenak.
- Finantzabide osagarriak egotea: puntuazio osotik puntu 1 emango da gehienez.
- 2. Epaimahai kalifikatzailearen iritziz gutxienez 5 puntu lortzen ez dituzten proposamenak ez dira onartuko.
- 3. Diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztuko da, hain zuzen ere, aurkeztutako proiektuak 2010. urterako duen aurrekontuaren arabera, BEZa kenduta. Aurrekontua foru dekretu honen II. eranskinean ezarritako eredian aurkeztu behar da, eta eskatutako diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztu. Aurrekontuan egin beharreko arazketa burututa, eta aintzat hartuta ez dela diru-laguntzarik ez emango ekipo-ondasunak erosteko —baldin eta haien amortizazioa luzeagoa bada jarduerak egiteko dekretu honetan zehaztutako epea baino—, ez eta, oro har, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29. artikuluan berariaz jasota dauden ondasunak erosteko ere; bada, orduan, diru-laguntza emango zaie balorazio handiena lortu duten proiektuei.
- 4. Edozelan ere, foru dekretu honetan araututako diru-laguntzek horretarako ezarritako aurrekontu-zuzkidurak izango dituzte mugatutak; ondorioz, ez da nahikoa izango eskatzaileak eskatzen zaizkien baldintza eta beharrezkoak betetzea, horrez gain, beharrezkoa izango da dauden aurrekontu-zuzkidurekin eskaerei erantzun ahal izatea.

b) *En relación al equipo de actuación:*

- Solvencia técnica del director científico del proyecto. Se valorará cuantificando publicaciones y direcciones de excavación relacionadas con el proyecto y período histórico para el que se solicita la subvención (máximo de 4 puntos).
- Se valorará hasta un máximo de 1,5 puntos la dirección de trabajos arqueológicos, otorgando 0,1 puntos por cada campaña de intervenciones arqueológicas.
- Se valorará hasta un máximo de 1,5 puntos los artículos en revistas y libros relacionados con la materia objeto de la subvención, otorgando 0,1 puntos por cada 20 páginas.
- Se valorará hasta un máximo de 1 punto la asistencia con comunicación a congresos o jornadas, así como la impartición de cursos relacionados con la materia, otorgando 0,1 puntos por cada comunicación y 0,2 por cada curso superior a cinco horas.
- Solvencia técnica y organizativa del equipo. En este apartado se tendrá en consideración que el equipo cuente con los especialistas adecuados al tipo de intervención proyectada, así como que cuente con el respaldo de una institución científica (máximo 1 punto):
- 1 punto: Si cuenta con el respaldo científico de una institución científica (Universidad o Centro de Investigación) y con un equipo multidisciplinar necesario para afrontar la problemática del yacimiento.
- 0,5: Si cuenta sólo con equipo adecuado o sólo con el respaldo de una Institución Científica.
- 0: Si carece tanto del equipo adecuado, como del respaldo de una Institución Científica.

c) *En relación a las fuentes de financiación:*

- Coherencia del presupuesto en relación con el proyecto. Se evaluará que el presupuesto tenga en consideración tanto la fase del proyecto para la que se solicita subvención al amparo de este Decreto Foral, como la estimación presupuestaria de las diferentes fases del mismo. Se valorará hasta 1 punto de la puntuación total a conceder.
- 1 punto: presupuestos adecuados al proyecto tanto en lo que respecta a la campaña del 2010 como a la consecución final de los objetivos previstos en el proyecto global.
- 0,5 puntos: Presupuestos concisos en lo que respecta a la campaña de 2010, pero ambiguos en lo referente al proyecto global en que se integra.
- 0 puntos: Proyectos con presupuestos mal explicados y detallados o inadecuados para realizar la intervención por exceso o defecto.
- Existencia de fuentes de financiación complementarias: Se valorará hasta 1 punto de la puntuación total a conceder.
- 2. Las propuestas que no superen una puntuación mínima de 5 puntos, a juicio del Tribunal Calificador, no serán atendidas.
- 3. La determinación de la cuantía de la subvención se realizará a partir del presupuesto del proyecto presentado para el 2010, I.V.A. excluido, que se presentará en el modelo establecido en el anexo II de este Decreto Foral, detallando la cuantía de la subvención solicitada. Efectuadas las correspondientes depuraciones del presupuesto y considerando que no tendrán la consideración de gastos subvencionables la adquisición de bienes de equipo cuya amortización exceda al período de ejecución de las actividades previstas en el presente Decreto, y, en general, los que resultan expresamente excluidos en el artículo 29 de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo, se procederá a otorgar la subvención solicitada a los proyectos que hayan quedado en mejor posición.
- 4. En todo caso, las subvenciones reguladas en el presente Decreto Foral, tendrán como límite las correspondientes dotaciones presupuestarias establecidas al efecto, y en consecuencia no bastará con que el/la solicitante reúnan las condiciones y requisitos exigidos, sino que se precisará, además, que su solicitud pueda ser atendida teniendo en cuenta las respectivas dotaciones presupuestarias.

5. Diru-laguntzaren zenbatekoak, berak bakarrik edo beste diru-laguntza nahiz laguntzekin batera, ezin izango du inoiz gainditu onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua.

7. artikulua.—*Aholkularitza*

Kulturako Foru Saileko Kultura Ondarearen Zerbitzuak beharrezko laguntza teknikoa edo aholkularitza eskainiko du, foru dekretu honen interpretazioari eta haren xede diren proiektuei buruz sortutako zalantza edo kontsulta guztiak argitzeko.

8. artikulua.—*Epaimahai kalifikatzailea*

1. Epaimahai kalifikatzaile bat sortuko da, aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatuko dituena. Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako diputatuak izendatuko du epaimahai hori, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko den foru agindu baten bidez, eta honako kide hauek izango ditu:

- a) Epaimahaiburua titularra:
- Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako zuzendari nagusia.
- Ordezko epaimahaiburua:
- Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara Sustatzeko zuzendari nagusia.
- b) Epaimahaikide titullarrak:
- Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko burua.
 - Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko arkeologiako teknikari biak.
 - Arkeologian kualifikazioa duen teknikari bat.
- Ordezko epaimahaikideak:
- Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ekintzako Zerbitzuko burua.
 - Arkeologian kualifikazioa duten hiru teknikari.
- c) Idazkari titularra:
- Kulturako Zuzendaritza Nagusiarik atxikitako administrazio orokorreko teknikari bat.
- Ordezko idazkaria:
- Kulturako Zuzendaritza Nagusiarik atxikitako teknikari bat.

2. Epaimahai kalifikatzaileak diru-laguntzei buruzko ebazpen-proposamena aurkeztuko dio Kulturako foru diputatuari, behin betiko ebazpena eman dezan.

9. artikulua.—*Ebazpena*

1. Deialdia ebatzi baino lehen, Kultura Ondarearen Zerbitzuak egiaztatuko du eskatzaileek egunean dituztela zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak. Horiek egiaztatu ondoren, eskatzailearen batek betebeharrak horietakoren bat, edozein, ez duela betetzen ikusten bada, errekerimendua egingo zaio 10 eguneko epean egoera hori konpon dezan, eta jakinaraziko zaio, horrela egiten ez bada, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

2. Eskaerak Kulturako foru diputatuak ebatziko ditu, organo instrukzio-egileak —epaimahai kalifikatzaileak hartu eta dagokion aktan biltzen diren erabakien arabera— egindako ebazpen-proposamena ikusita, hiru (3) hilabeteko epearen barruan, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

Epe horretan eskaerari buruzko berariazko ebazpenik eman ezean, diru-laguntza ukatuzat joko da; hala ere, baliteke horren gainean geroago berariaz ebaztea.

3. Deialdi hau ebazteko ematen den foru agindua posta ziurtatu bidez jakinaraziko zaie diru-laguntzen deialdi honetan eskabidea aurkeztu duten guztiei. Bertan, berariaz azaldu behar da foru agindu horrek administrazio-bidea amaitzen duela eta horren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal zaiola Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako foru diputatuari, foru agindua jakinarazten den egunaren biharamunetik hilabeteko (1) epearen barruan, edo, bestela, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daitekeela EAEko Auzitegi Nagusian, era berean zenbatutako BI (2) hilabeteko epearen barruan. Gainera, foru agindu hori «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da, gehienez ere ebazpena eman eta hilabetera (1).

5. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Artículo 7.—*Asesoramiento*

El Servicio de Patrimonio Cultural del Departamento Foral de Cultura prestará el apoyo técnico o asesoría necesaria ante cualquier duda o consulta planteada referida tanto a la interpretación del presente Decreto como a los proyectos que constituyen su objeto.

Artículo 8.—*Tribunal calificador*

1. Para el análisis y la evaluación de las solicitudes presentadas, se constituirá un Tribunal calificador designado por la diputada de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, mediante Orden Foral que será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y que estará integrado por los siguientes miembros:

- a) Presidente titular:
- El Director General de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Presidente suplente:
- La Directora General de Promoción del Euskera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- b) Vocales titulares:
- El Jefe del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Los dos técnicos de arqueología del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Un/a técnico/a cualificado en arqueología.
- Vocales suplentes:
- El jefe del Servicio de Acción Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Tres técnicos/as cualificados/as en arqueología.
- c) Secretario/a titular:
- Un/a técnico/a de Administración General adscrito a la Dirección General de Cultura.
- Secretario/a suplente:
- Un/a técnico/a adscrito/a a la Dirección General de Cultura.

2. El Tribunal Calificador presentará la propuesta de resolución de las subvenciones a la diputada foral de Cultura, con el fin de que se dicte la resolución definitiva.

Artículo 9.—*Resolución*

1. Previo a la resolución de la convocatoria, el Servicio de Patrimonio Cultural comprobará que los solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social. Si como consecuencia de tal comprobación resultare que alguien incumple cualquiera de tales obligaciones, será requerido para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con advertencia de que, en otro caso, su solicitud será desestimada.

2. Las solicitudes serán resueltas por la diputada foral de Cultura, a la vista de la propuesta de resolución presentada por el órgano instructor en función de los acuerdos del Tribunal calificador recogidos en la correspondiente Acta, en el plazo de tres (3) meses, que se contará desde el siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de que, transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

3. La Orden Foral por la que se resuelve la presente convocatoria será notificada por correo certificado a todos y cada uno de los sujetos que hayan presentado su solicitud a la presente convocatoria de subvenciones. Contendrá expresa mención a que la misma agota la vía administrativa, pudiendo interponerse contra ella recurso potestativo de reposición ante la Ilma. Sra. diputada foral de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia en un plazo de un (1) mes a partir del día siguiente al de su notificación o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País vasco en el plazo de dos (2) meses, contando de igual forma. Además dicha Orden Foral será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en el plazo máximo de un (1) mes, contando desde su adopción.

4. Arautegi honen babesean emandako diru-laguntzak bateagarriak izango dira beste administrazio batzuek edo erakunde publikoek nahiz pribatuak, estatukoek nahiz nazioartekoek, xede bere-rako ematen dituztenekin.

5. Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren inguruabarretako bat aldatzen bada, eta betiere estatuko edo atzerriko beste administrazio batek edo erakunde publiko zein pribatu batek aldi berean beste diru-laguntza edo laguntzaren bat emanez gero, gerta liteke diru-laguntza emateko ebazpena aldatzea, zeren foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzen zenbatekoa, bakarrik zein beste diru-laguntza edo laguntza batzuekin bat eginda, inolaz ere ezin baita izan onuradunak egin beharreko jardueraren kostua baino handiagoa.

6. Diru-laguntza emateko ebazpenaren ondoren eskatzaile adjudikaziodunetako batek uko egiten badio, diru-laguntzaren zenbatekoa beste eskatzaileen artean banatu ahal izango da.

10. artikulua.—Diru-laguntza ordaintzea

1. Diru-laguntza eman zaiola adierazten duen jakinarazpena jaso eta ondorengo 10 egun baliodunetan onuradunak ez badio beren beregi eta idatziz uko egiten, diru-laguntza onartu duela ulertuko da.

2. Aurreko puntuan aurrez ikusitako epea igarota, Kultura Ondarearen Zerbitzuak diru-laguntzaren ordainketa izapidetuko du Ogasun eta Finantzen Foru Sailean aurrean eta onuradunei ez zaie horretarako inolako bermerik eskatuko.

Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, egiaz-tatu egingo da onuradunek egunean dituztela hala zerga betebeharrak nola Gizarte Segurantzarekikoak.

3. Egiaztatzearen ondorioz ikusiko balitz onuradunen batek ez duela aurreko lerroaldean ezarritakoa betetzen, errekerimendua egingo zaio hamar (10) eguneko epean egoera hori konpon dezan, eta jakinaraziko zaio, horrela egiten ez badu, emandako diru-laguntza galduko duela.

11. artikulua.—Onuradunaren betebeharrak

1. Foru dekretu honen bitartez araututako diru-laguntzen onuradunek honako hauek egiteko konpromisoa hartu dute:

a) Diru-laguntza ematea eragin duen jarduera gauzatea edo hori lortzeko asmoz jardutea.

b) Diru-laguntza eman duen erakundeari edo, hala denean, erakunde kudeatzaileari egiaztatzea jarduera gauzatu dela edo hori lortzeko asmoz jardun dutela, bai eta diru-laguntza ematea edo hartaz gozatea ekarri duten betebeharrak eta baldintzak betetzen dituztela ere.

c) Diru-laguntza eman duen erakundeak edo, hala denean, erakunde kudeatzaileak egingo dituen egiaztapen-jarduketan pean jartzea; era berean, eman diren diru-laguntzen eta laguntzen alorrean Ogasun eta Finantza Sailari dagokion finantza-kontrolaren eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozeduren pean jartzea.

d) Diru-laguntza eman duen erakundeari edo, hala denean, erakunde laguntzaileari jakinaraztea xede bererako beste diru-laguntza edo laguntza batzuk jaso dituztela beste administrazio edo erakunde publiko batzuetatik, nazional zein nazioartekoetatik.

e) Eta, oro har, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 13.1 artikuluan xedatutako gainerako betebeharrak guztiak betetzea.

2. Aurrekoaz gain, onuradunak honako betebeharrak izango ditu:

a) Erakunde emaileari idatziz jakinarazi behar dio, Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bidez, diru-laguntza emateko orduan kontuan izan den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldaketarik izan badu.

b) Erakunde emaileari idatziz jakinarazi behar dizkio, Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuaren bidez, esku-hartzea has-teko eta amaitzeko datak, eta erraztasunak eman behar dizkio diruz lagundutako jardueraren kontrol-, jarraipen- eta ikuskapen-funtzioak edo -ahalmenak gauzatzeko.

c) Bizkaiko Foru Aldundiari dohainik eta eskusibitaterik gabe laga behar dio onuradunak berak aurkeztutako dokumenta-

4. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente normativa, serán compatibles con las que, en su caso, concedan otras Administraciones, Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales para la misma finalidad.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, dado que el importe de las subvenciones reguladas en el presente Decreto Foral en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

6. Si tras la resolución de concesión se produjera la renuncia a alguno de los solicitantes adjudicatarios, la cuantía de su subvención podrá redundar en los demás solicitantes.

Artículo 10.—Pago de la subvención

1. Si en el plazo de 10 días hábiles tras la fecha de recepción de la notificación de la concesión de la subvención el beneficiario no renuncia expresamente y por escrito a la misma se entenderá que ésta queda aceptada.

2. Transcurrido el plazo mencionado en el apartado anterior, el Servicio de Patrimonio Cultural procederá a tramitar ante el Departamento Foral de Hacienda y Finanzas el abono de las mismas, no exigiéndose para ello garantía alguna a los beneficiarios.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las personas beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social

3. Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que algún beneficiario incumple lo establecido en el apartado anterior, éste será requerido para que en el plazo de 10 días regularice tal situación con indicación de que, en caso contrario, pierde la subvención concedida.

Artículo 11.—Obligaciones del beneficiario

1. Los beneficiarios de las subvenciones reguladas por el presente Decreto Foral se comprometen a:

a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar ante la Entidad concedente o la Entidad gestora, en su caso, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Entidad concedente o la Entidad Gestora, en su caso, y a las de control financiero que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas, y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

d) Comunicar a la Entidad concedente o a la Entidad colaboradora, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualquiera Administraciones o Entes Públicos nacionales o internacionales.

e) Y en general, cumplir con las demás obligaciones previstas en el artículo 13.1 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

2. Sin perjuicio de lo anterior el beneficiario está concretamente obligado a:

a) Comunicar por escrito a la Entidad concedente, a través del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral, la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

b) Comunicar por escrito a la Entidad concedente, a través del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral, las fechas de inicio y de terminación de la intervención y facilitar la realización de las funciones o facultades de control, seguimiento e inspección de la actividad subvencionada.

c) Ceder, con carácter gratuito y no exclusivo, a la Diputación Foral de Bizkaia el derecho de utilización de la información técnica

zioan dagoen informazio tekniko eta grafikoa erabiltzeko eskubi-dea, informazio hori zabaltzeko edo/eta argitaratzeko, edozein baliabide edo formatu bibliografiko, ikus-entzunezko edo informatiko erabiliz edo teknikaren erabilerak ahalbidetzen duen beste edozein erabiliz. Edozein kasutan ere, onuradunak beste interesdun batzuen aurretik eman behar dio lehentasuna Foru Aldundiari, diruz lagundutako esku-hartzeari buruzko memoria argitaratzeko.

3. Onuradunak justifikatu egin behar du nola erabili diren diru-laguntza modura jasotako kopuruak, diruz lagundutako jarduerara amaitu osteko bi hilabeteen barruan eta, edonola ere, 2011ko otsailaren 28a baino lehenago; horretarako, diru-laguntza eragin zuen ekintza eta horrek eragindako gastuak egiaztatzeko ziurtagiriak aurkeztu behar ditu. Gutxienez, honako agiri hauek aurkeztu behar ditu:

a) Egindako jarduerari buruzko txostena, maiatzaren 12ko 62/1998 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera egindakoa. Dekretu horren bidez ezarri da Bizkaian jarduerara arkeologikoak egiteko arautegia. Aldundiak diruz laguntzen duena indusketaren laugarren kanpaina bada, lau urte horiei buruzko memoria zientifikoa ere aurkeztu behar da, bai eta berreskuratutako materialen inbentarioa ere. Memoria eta inbentarioa, biak, ondasun arkeologikoak gordailuan uzteko baldintzei buruzko urriaren 5eko 341/1999 Dekretuan eta ondasunok Arkeologi Museoari emateko protokoloetan zehazten diren irizpideen arabera egin behar dira. Bai txostena, bai memoria, bai eta inbentarioak ere paperean eta euskarri informatikoan aurkeztu behar dira (txostenak eta memoriak, PDFan; materialen inbentarioak, ACCESSen edo materialen inbentarioa egiteko bateragarriak diren programetan). Horri guztiari dokumentu grafiko zehaztu bat (argazkiak eta planoak dituena) erantsi behar zaio, indusketan edo proiektuan sortutakoa. Dokumentu hori kalitate oneko erreproduktzioarako aukera emango duten euskarrietan informatizatu behar da.

b) Gastuen frogagiriak: gastuen memoria eta, hala denean, diru-laguntza jaso duen jarduerara egiteagatik sortutako fakturak. Gastu horiek erabat justifikatu ezean, emandako diru-laguntza proportzionalki murriztu daiteke, eta itzulketa partziala egin behar du onuradunak eta/edo, hala badagokio, zehapena ezarriko zaio, baldin eta diru-laguntza emateko zio izan zen xedea ez betetzeagatik diru-laguntza hori jasotzeko eskubidea galdutzat adierazi ez bada.

c) Berariak aipatu behar ditu erakunde publikoetatik zein pribatuetatik jasotako laguntzak.

12. artikulua.—Diru-laguntza itzultzea

1. Aurreko artikuluan edo Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan jasotako bete-beharretariko bat edo batzuk betetzen ez direnean, jasotako diru-laguntza eta horri dagozkion berandutza-interesak itzuli behar dira. Besteak beste, honako hauek gertatzen badira:

- Justifikatu beharreko guztia ez justifikatzea.
- Diru-laguntza lortzea, nahiz eta horretarako eskatutako baldintzak bete ez.
- Emandako diru-laguntzaren xedea ez betetzea.
- Laguntza edo diru-laguntza ematerakoan ezarritako bete-beharrak ez betetzea.
- Ezarritako kontrol-jarduerak egiten ez uztea, edo horretarako oztopoak jartzea.

2. Halaber, onuradunak garatutako jardueraren kostuaren gainetik lortutako gairikina itzuli behar da, baldin eta diru-laguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik edo beste administrazioen batek nahiz erakunde publiko zein pribatuen batek emandako diru-laguntza edo laguntzak batuta, handiago bada lortutako kopurua garatutako jardueraren kostua baino.

3. Era berean, jasotako diru-laguntzaren zati proportzionala itzuli behar da, diru-laguntza jaso duen jardueraren burutze-maiaren arabera.

13. artikulua.—Zehapen-araubidea

1. Erakunde onuradunak Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko IV. tituluko I. kapituluan jasotako

y gráfica contenida en la documentación presentada, para su divulgación y/o publicación en cualesquiera medios y formatos bibliográficos, audiovisuales, informáticos o que permita el uso de la técnica. En todo caso el beneficiario deberá ofrecer a la Diputación Foral, con carácter preferente respecto de otros interesados, la publicación de la memoria de la intervención subvencionada.

3. La obligación de justificación del destino de las cantidades recibidas en concepto de subvención se cumplirá mediante la presentación, dentro de los dos meses siguientes a la finalización de la actividad subvencionada y en todo caso antes del 28 de febrero de 2011, de la documentación acreditativa del hecho que motivó la subvención y de los gastos ocasionados por el mismo y como mínimo la siguiente:

a) Informe de la actividad realizada, siguiendo las pautas recogidas en el artículo 11.2 del Decreto Foral 62/1998, de 12 de mayo por el que se establece la normativa para la ejecución de actividades arqueológicas en Bizkaia. En el caso de tratarse de la cuarta campaña de excavaciones subvencionadas por la Diputación se deberá presentar también la Memoria Científica de esos cuatro años, así como el inventario de los materiales recuperados, según los criterios establecidos en el Decreto 341/1999, de 5 de octubre sobre las condiciones de depósito de bienes arqueológicos y en los protocolos del Arkeologi Museoa. Tanto el informe como la Memoria o los inventarios deberán presentarse en papel y soporte informático (PDF para informes y memorias ACCESS o compatible para inventarios de materiales). Todo ello se deberá acompañar de un anexo que contenga un exhaustivo documento gráfico (fotografías y planos) generado en la excavación o proyecto, debidamente informatizado en soportes que permitan una reproducción de calidad.

b) Justificantes de gastos: memoria de los gastos y, en su caso, facturas originadas con motivo de la realización de la actividad subvencionada. La no justificación de gastos podrá dar lugar a la minoración proporcional de la subvención concedida, con la consiguiente obligación de reintegro parcial y/o sanción si procede, siempre que no proceda declarar la pérdida del derecho a la percepción de la subvención por incumplimiento de la finalidad para la que fue concedida.

c) Mención expresa de las ayudas recibidas tanto de instituciones públicas como privadas.

Artículo 12.—Reintegro

1. Procederá el reintegro de la subvención recibida y los intereses de demora correspondientes, cuando se incumplan alguna o algunas de las obligaciones establecidas en el artículo anterior o de las previstas en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, entre otras:

- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- Incumplimiento de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de la ayuda o subvención.
- La negativa u obstrucción a las actuaciones de control establecidas.

2. Procederá igualmente el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada por el beneficiario cuando el importe de la subvención, aisladamente o por concurrencia con subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, supere el coste de la actividad desarrollada.

3. Procederá igualmente al reintegro proporcional de la subvención recibida en función del grado de ejecución de la actividad subvencionada.

Artículo 13.—Régimen Sancionador

1. La comisión por la entidad beneficiaria de cualquiera de las acciones u omisiones contenidas por el capítulo I del título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el

egite edo ez-egiteetako bat eginez gero, edozein, zehapen prozedura hasiko da, titulu horretako II. kapitulua betez eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko IX. tituluko II. kapituluan eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutakoaren arabera. Besteak beste, honako hauek dira diru-laguntzen arloko administrazioko arau-haustek:

a) Laguntza edo diru-laguntzaren bat lortzea eskatutako baldintzak faltsutuz, edo hura ematea eragotzi edo murriztuko zuten baldintzak aipatu barik utziz.

b) Jasotako zenbatekoak ez erabiltzea diru-laguntza ematean onartutako xedeetarako, betiere kopuru horiek errekerimendurik egin gabe itzuli ez baditu.

c) Erakunde onuradunak ez betetzea diru-laguntza jasotzearekin batera bereganatutako betebeharrak, baldin eta ez-betetzea erakundeari berari egotzi beharreko arrazoiengatik gertatu bada.

d) Jasotako funtsak zertarako erabili diren ez justifikatzea.

2. Zigorra ezartzea gorabehera, bidegabeki lortutako diru-laguntzaren zenbatekoa itzuli beharko du onuradunak.

14. artikulua.—*Kredituaren muga eta aurrekontuko diru-izendapena*

1. Deialdi honetako diru-laguntzak emateko 2010. urtean indarrean dagoen aurrekontu-muga honako hau da:

a) Partaidetzapekoak ez diren enpresak (SA, SL, kooperatiba-sozietateak eta sozietate zibilak, Kode Zibilaren 1669. artikuluan jasota daudenak izan ezik) eta Ekonomi Jardueren gaineko Zergaren epigrafe egokian alta emanda dauden enpresaburu edo profesional izaera duten pertsona fisikoak: laurogei mila euro (80.000,00 euro), 2010eko ekitaldiko 0404 G/450303/ 44300/0000 2007/0156 aurrekontu-partidaren kargura.

b) Enpresaburuak edo profesionalak ez diren pertsona fisikoak: laurogei mila euro (80.000,00 euro), 2010eko ekitaldiko 0404 G/450303/46999/0000 2007/0156 aurrekontu-partidaren kargura.

2. Eskaera guztiak ebatzi ondoren, emandako diru-laguntza aurrekontu-muga baino txikiagoa balitz, gastu-baimena deuseztatzea izapidetuko litzateke, soberan den zenbatekoan.

15. artikulua.—*Araubide juridikoa*

Foru dekretu honetan jasota ez dagoenerako, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua aplikatuko da, eta, osagarri modura, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea eta beraren izaeragatik aplikatzeko ia daitekeen beste edozein xedapen arau-emaila.

AZKEN XEDAPENAK

Lehena

Ahalmena ematen zaio Kulturako foru diputatuari, foru dekretu honetan xedatutakoa betetzeko beharrezkoak diren xedapen guztiak eman ditzan.

Bigarrena

Foru dekretu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2010eko martxoaren 23an.

Kulturako foru diputatua,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

Ahaldun nagusia,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, dará lugar a la apertura de un procedimiento sancionador de conformidad con el capítulo II del mismo título, a tenor de lo dispuesto en el capítulo II del título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Entre otras, constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las siguientes:

a) La obtención de una subvención o ayuda falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.

b) La no aplicación de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida, siempre que no se haya procedido a su devolución sin previo requerimiento

c) El incumplimiento, por razones imputables a la entidad beneficiaria, de las obligaciones asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención.

d) La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos.

2. La imposición de sanción será independiente de la obligación de reintegro de la cantidad indebidamente obtenida en concepto de subvención

Artículo 14.—*Límite de crédito y consignación presupuestaria*

1. El límite del presupuesto vigente en el año 2010 para la concesión de las subvenciones de la presente convocatoria es el siguiente:

a) Empresas no participadas (S.A., S.L., sociedades cooperativas y sociedades civiles excepto las recogidas en el artículo 1669 del Código Civil) y las personas físicas que tengan la condición de empresarios o profesionales dadas de alta en el correspondiente epígrafe del I.A.E: ochenta mil euros (80.000,00 euros) con cargo a la partida presupuestaria número 0404 G/450303/44300/00002007/0156, del ejercicio 2010.

b) Personas físicas que no tengan la condición de empresarios o profesionales: ochenta mil euros (80.000 euros), con cargo a la partida presupuestaria número 0404 G/450303/46999/0000 2007/0156, del ejercicio 2010.

2. Si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante.

Artículo 15.—*Régimen Jurídico*

Para todos aquellos aspectos no previstos en el presente Decreto Foral, serán aplicables la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y supletoriamente la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Ilma. Sra. diputada foral de Cultura para dictar cuantas disposiciones resulten necesarias para la ejecución de lo dispuesto en el presente Decreto Foral.

Segunda

El presente Decreto Foral entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Bilbao, a 23 de marzo de 2010.

La diputada foral de Cultura,
MIREN JOSUNE ARIZTONDO AKARREGI

El Diputado General,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

I. ERANSKINA / ANEXO I

**BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN, 2010. URTEAN, JARDUERA ARKEOLOGIKOAK ETA
PALEONTOLOGIKOAK EGITEKO DIRU-LAGUNTZEN ESKABIDEA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARQUEOLÓGICAS
Y PALEONTOLÓGICAS EN EL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA,
QUE SE REALICEN A LO LARGO DEL AÑO 2010**

Eskatzailearen datuak / Datos del solicitante

Izen-deiturak edo sozietatearen izena / Nombre y apellidos o denominación social:
NAN edo IFK zenbakia / N.º de D.N.I./C.I.F.:
Helbidea / Domicilio: — Kalea / Calle: — Herria / Localidad: — Posta kodea / Código Postal: — Lurraldea / Territorio Histórico:
Telefonoa / Teléfono:
Posta elektronikoa / Correo electrónico:

Egingo den jarduera / Actividad a realizar

Proiektuaren izenburua / Título del proyecto:		
Proiektuaren zuzendaria / Director del Proyecto:		
Prospekzioa / Prospección	<input type="checkbox"/>	Herria / Localidad: Helbidea / Dirección:
Zundaketak / Sondeos	<input type="checkbox"/>	
Ikerketak / Estudios	<input type="checkbox"/>	
Kontrol Arkeologikoa / Control Arqueológico	<input type="checkbox"/>	
Indusketa / Excavación	<input type="checkbox"/>	
Eskatutako diru-laguntza / Subvención solicitada		_____ €

Bilbon, 2010eko _____aren ____ (e)(a)n / En Bilbao, a __ de _____ de 2010

Sin. / Fdo:

Eskabide hau sinatzeak ekarriko du Kulturako Foru Sailari Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiriak eskatzeko baimena ematea.

Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoa betetzeko, jakinarazten dizugu zure datuak fitxategi batean sartuko direla, diru-laguntzen deialdi hau eta horrekin zerikusia duen beste edozein administrazio-espeditente kudeatzeko.

Fitxategi horren arduraduna Bizkaiko Foru Aldundiko Kulturako Zuzendaritza Nagusia da. Harengana jo ahalko duzu datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideak erabili nahi badituzu. Horretarako, zuzendaritza nagusi horrek jendea hartzeko dituen bulegoetara joan beharko duzu (lehentasunez, Kultura Ondarearen Zerbitzuak Bilboko M^º Diaz de Haro kaleko 11. zenbakian duen bulegora), eta NANA aurkeztu.

La firma de la presente solicitud conllevará la autorización al Departamento Foral de Cultura para recabar los certificados de Hacienda y Seguridad Social.

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido por la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos van a ser incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la misma.

El responsable de este fichero es la Dirección General de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia, ante quien usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose para ello a cualquiera de las oficinas de atención al público de esta Diputación (preferentemente en las oficinas del Servicio de Patrimonio Cultural, en María Díaz de Haro, 11, Bilbao), donde deberá presentar su D.N.I.

KULTURA SAILEKO FORU DIPUTATUARI BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
A LA DIPUTADA FORAL DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

ESKABIDEARI ERANTSITAKO AGIRIEN ZERRENDA (X BAT JARRI)
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD (MARCAR CON UNA X)

Profesionalak edo enpresaburuak ez diren pertsona fisikoei buruzko agiriak
Documentación relativa a personas físicas que no tengan condición de profesionales o empresarios

1. Nortasun Agiri Nazionalaren kopia / Copia del Documento Nacional de Identidad

Profesionalek aurkeztu behar dituzten agiriak / Documentación relativa a profesionales

1. Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, 2-776 epigrafean, alta emanda dagoela adierazten duen frogagiria Justificante de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe 2-776
2. Nortasun Agiri Nazionalaren kopia / Copia del Documento Nacional de Identidad
3. Interesdunak legezko nahiz borondatezko ordezkari bidez jarduten duenean, ordezkapena egiaztatu beharko da, Zuzenbidean onartzen den edozein frogabide erabilita / Cuando el interesado actúe por medio de representante, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido en Derecho

Enpresek aurkeztu behar dituzten agiriak / Documentación relativa a empresas

1. Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, 1-936 epigrafean, alta emanda dagoela egiaztatzen duen frogagiria. Erakundearen IFKren kopia / Justificante de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe 1-936. Copia del CIF de la entidad
2. Sozietatearen eraketa-eskrituren eta estatutuen kopia, baita erakundearen izaerari dagokion erregistro publikoko inskripzioa ere / Copia de las escrituras de constitución y estatutos societarios e inscripción en el Registro Público correspondiente a la naturaleza de la entidad de que se trate
3. Erakundeak proiektuaren zuzendari edo ikertzaile nagusi bat izendatzea / Nombramiento por parte de la entidad de un director de proyecto o investigador principal
4. Erakundearen ordezkari legez eskabidea sinatzen duenaren Nortasun Agiri Nazionalaren kopia eta ordezkaritza-ahalordea / Copia del Documento Nacional de Identidad de quien firme la solicitud, como director del proyecto, en representación de la entidad y acreditación del poder de representación

Jarduerari dagozkion agiriak / Documentación relativa a la actividad

1. Esku-hartzea egin ahal izateko beharrezko lizentzia eta baimenak lortu dituela edo lortzeko bidean dagoela frogatzen duen ziurtagiria / Acreditación de haber obtenido o estar en trámite de obtención de autorizaciones, licencias y permisos necesarios para llevar a cabo la intervención
2. Esku-hartzea egingo den higiezinako titularraren baimena, baimena lortu duela frogatzen duen adierazpena edo jabetza-tituluaren kopia / Autorización del titular del inmueble donde se va a intervenir, declaración de disponer de autorización o copia del título de propiedad
3. Jardueraren edo proiektuaren memoria zehatza / Memoria detallada de la actividad o proyecto
4. Proiektuaren aurrekontu orokorra, 2010eko esku-hartzearen aurrekontua eta eskatutako zenbatekoa Presupuesto Global del proyecto, presupuesto de la intervención del 2010 y cantidad solicitada
5. Diru-laguntzak emateko irizpideak betetzen direla egiaztatzeko agiriak / Documentación justificativa de los criterios de otorgamiento

Agiri orokorrak / Documentación general

1. Esku-hartzearen zuzendariaren edo ikertzaile nagusiaren eta eskatzailearen *curriculum vitae*a (III. eranskina) *Curriculum vitae* del director de la intervención o investigador principal y del solicitante (Anexo III)
2. Proiektuaren zuzendariak edo eskatzaileak aurretik egin dituen esku-hartzeetan lortutako material arkeologikoak Arkeologi Museoan gordailuan uzteko akten kopia, bai esku-hartzea egingo den aztarnategian lortutakoei dagokiena, bai zuzendari edo eskatzailea titularra dela Bizkaiko Lurralde Historikoan egindako gainerako guztiena / Copia de las actas de depósito en el Arkeologi Museo de los materiales arqueológicos procedentes de intervenciones anteriores realizadas por el director del proyecto o el solicitante, tanto en el yacimiento donde se proyecta intervenir, como en otros del territorio de Bizkaia del que haya sido titular
3. Onuradun izateko debekuetan ez dagoela egiaztatzeko adierazpena (IV. eranskina) / Declaración de no estar incurso en causas de prohibición (Anexo IV)
4. Beste diru-laguntzarik eskatu ez duela egiaztatzeko adierazpena, eta diru-laguntzarako beste eskabideen zerrenda (V. eranskina) / Declaración de no haber solicitado ninguna otra subvención o, en su caso, relación de otras solicitudes de subvención (Anexo V)
5. Balorazio irizpideak (6. art.) egiaztatzeko agiriak / Otra documentación que justifique los criterios de valoración señalados en el artículo 6 de este Decreto Foral
6. VI. eranskina: ondo betetako hartzekodunen fitxa / Anexo VI, Ficha de acreedores debidamente cumplimentado

II. ERANSKINA / ANEXO II

**SARRERA ETA GASTUEN AURREKONTUA / PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
2010. URTEAN ZEHAR BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN JARDUERA ARKEOLOGIKOAK
ETA PALEONTOLOGIKOAK EGITEKO DIRU-LAGUNTZA
SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARQUEOLÓGICAS Y PALEONTOLÓGICAS
EN EL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA, QUE SE REALICEN A LO LARGO DEL AÑO 2010**

A) ALDERDI OROKORRAK / ASPECTOS GENERALES	
I. Diruz-laguntzea eskatzen den aurrekontua (2010eko ekitaldia) Presupuesto para el que se solicita subvención (ejercicio 2010)	_____ euro
II. Proiektuaren aurrekontu osoa / Presupuesto global del Proyecto	_____ euro
GUZTIRA / TOTAL _____ euro	

B) 2010. URTERAKO AURREZ IKUSTEN DIREN GASTUAK (zergak kenduta) GASTOS PREVISTOS PARA EL 2010 (Impuestos excluidos)	
I. Langile-gastuak eta lanbide-ordainsariak Gastos de personal y honorarios profesio-nales	_____ euro
II. Funtzionamendu gastuak / Gastos de funcionamiento	_____ euro
III. Beste gastu batzuk / Otros gastos	_____ euro
GUZTIRA / TOTAL _____ euro	

C) 2010. URTERAKO AURREZ IKUSTEN DIREN DIRU-SARRERAK (zergak kenduta) INGRESOS PREVISTOS PARA EL 2010 (Impuestos excluidos)	
I. Eskatzaileak agindu duen parte-hartze ekonomikoa Participación económica a que se compromete el solicitante	_____ euro
II. Herri erakundeek ekarpenak (eskatutako diru-laguntza kenduta) Aportaciones de entes públicos (excluida la subvención solicitada)	_____ euro
III. Erakunde pribatuen ekarpenak / Aportaciones de entidades privadas	_____ euro
IV. Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos	_____ euro
V. Eskatutako diru-laguntza / Subvención solicitada	_____ euro
GUZTIRA / TOTAL _____ euro	

Bilbon, 2010eko _____ aren ____ (e)(a)n / En Bilbao, a __ de _____ de 2010

Sin. / Fdo.:

III. ERANSKINA / ANEXO III
CURRICULUM VITAE / CURRICULUM VITAE

Egungo lan-egoera / Situación Profesional actual:

Titulazioa / Titulaciones:

Egindako proiektuak / Proyectos realizados:

Esku-hartze arkeologikoak / Intervenciones arqueológicas:

Aztarnategia Yacimiento	Kanpaina Campaña	Iraupena Duración	Finantzaketa Financiación

Azterlanak / Estudios:

Izenburua Título	Iraupena Duración	Finantzaketa Financiación

Argitalpenak / Publicaciones:

Egilea, izenburua (erreferentzia osoa) Autor, Título (referencia completa)	Orri kopurua N.º de págs.

Ikastaroak eta kongresuak / Cursos y congresos:

Komunikazio edo txostenaren izenburua Título Comunicación o ponencia	Biltzar edo ikastaroaren izenburua Título del Congreso o Curso	Orduak Horas

IV. ERANSKINA / ANEXO IV

Nik _____ jaunak/andreak

D./D.^a: _____

ADIERAZTEN DU:

Onuraduna izateko debekuetan ez dagoela sartuta. Debekuak, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 12. artikulua 2 eta 3. paragrafoetan daude zehaztuta.

DECLARA:

No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Bilbon, 2010eko _____aren _____(e)(a)n

Bilbao, ____ de _____ de 2010.

Sin.:

Fdo.:

V. ERANSKINA / ANEXO V

Nik _____ jaunak/andreak

D./D.^a: _____

HAU ADIERAZTEN DU:

- Ez daukala eta diola beste erakunde publiko edo pribatu bati inolako diru-laguntzarik eskatu, 2010. urtean egin beharreko: _____.
- Ikerketa-proiektua egiteko esku-hartze hau finantzatzeko. 2010. urtean egin beharreko: _____.

DECLARA:

- No tener ni haber solicitado ninguna otra subvención económica a entidades públicas o privadas para la realización del proyecto de investigación a realizar en 2010, titulado: _____.
- Haber solicitado una subvención para la realización del proyecto de investigación a realizar en 2010, titulado: _____.

Burutzeko diru-laguntza eskatu diet hurrengo erakundeei:

a las siguientes entidades:

Erakundea	Zenbatekoa	Egoera

Entidad	Importe	Estado

Bilbaon, 2010eko ____aren _____(e)(a)n

Bilbao, a ____ de _____ 2010

Sin.:

Fdo.:



**Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia**

VI. ERANSKINA / ANEXO VI

Hartzekodunak bete beharreko datuak / Datos a cumplimentar por el acreedor

Izena eta deitura bi edo Sozietatearen izena / Nombre y dos apellidos o Razón Social

Helbidea / Domicilio

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

NAN - IFK / DNI - CIF

Telefonoa / Teléfono

Faxa / Fax

e-mail

(lugar)

(año)

(mes)

(día)

n, 20 (e)ko

k

Hartzekodun edo ahalduaren sinadura, / Firma del acreedor o apoderado,

Banka helbideratzeak / Domiciliaciones bancarias**1**Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu**, eta titularra goian adierazitakoa dela.**Certificamos** la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

[][][][]

Sukurtsala / Sucursal

[][][][]

KD / DC

[][]

Kontu zenbakia / N.º de cuenta

[][][][][][][][][][][][][]

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

(lugar)

(año)

(mes)

(día)

n, 20 (e)ko

k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

2Jarraian aipatuko den kontua badagoela **ziurtatzen dugu**, eta titularra goian adierazitakoa dela.**Certificamos** la existencia de la cuenta a continuación referenciada, cuyo titular es el arriba indicado.

Bankua / Banco

[][][][]

Sukurtsala / Sucursal

[][][][]

KD / DC

[][]

Kontu zenbakia / N.º de cuenta

[][][][][][][][][][][][][]

Herria / Población

Probintzia / Provincia

PK / CP

(lugar)

(año)

(mes)

(día)

n, 20 (e)ko

k

Sinadura eta banketxearen zigilua, / Firma y sello de la entidad bancaria,

Agiri hau alta edo aldarazpenik dagoenetan bakarrik erabiliko da. / Este documento se utilizará únicamente en los casos de alta o modificación.
NANren edo IFKaren fotokopia erantsi behar da. / Debe adjuntarse fotocopia del DNI o en su caso del CIF.

Bi kontu baino gehiago duen hartzekoduna izatekotan, erantsi beste inprimaki bat. / Caso de acreedor con más de dos cuentas añadir otro impreso.