



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 156. zk. 2009, abuztuak 18. Asteartea

— 1 —

BOB núm. 156. Martes, 18 de agosto de 2009

Laburpena / Sumario

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Leioako Udala	2	Ayuntamiento de Leioa
Balmasedako Udala	11	Ayuntamiento de Balmaseda
Nabarnizko Udala	12	Ayuntamiento de Nabarniz
Berriatuko Udala	12	Ayuntamiento de Berriatua
Durangoko Udala	12	Ayuntamiento de Durango
Gordexolako Udala	21	Ayuntamiento de Gordexola
Iurretako Udala	22	Ayuntamiento de Iurreta
Mañariko Udala	23	Ayuntamiento de Mañaria
Elantxobeko Udala	24	Ayuntamiento de Elantxobe
Errigoitiko Udala	24	Ayuntamiento de Errigoiti
Izurtzako Udala	25	Ayuntamiento de Izurtza
Galdakaoko Udala	29	Ayuntamiento de Galdakao
Portugaleteko Udala	32	Ayuntamiento de Portugalete
Berrizko Udala	33	Ayuntamiento de Berriz
Bizkaiko Garraio Partzuergoa	33	Consortio de Transportes de Bizkaia
Uribe Kostako Zerbitzuen Mankomunitatea	34	Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración Autónoma del País Vasco

42	Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales
----	---

IV. Atala / Sección IV

Estatuko Administrazio Orokorra / Administración General del Estado

43	Ministerio de Trabajo e Inmigración
----	-------------------------------------

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa
Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia**Leioako Udala**

IRAGARKIA

Osoko bilkurak 2009ko uztailaren 29ko batzarrean hartutako 4. zenbakidun erabakiaren bidez honako prozedura hau jarri du mar-txan: HAPOk 37. arloa (Ondiz hutsik) antolatzearen ondoriozko karga eta onuren berdinbanaketako irizpideak finkatzen dituen hiri-gintzako hitzarmena berritzea.

Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Lege-aren zazpigarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» hitzarmenaren eduki osoa argitaratuko da, iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera 20 laneguneko epean egokitzen jotzen diren alegazioak aurkeztu ahal izateko Leioako Udalean.

Espedientea interesdunek aztertu ahal izango dute udaletxeko Bulego Teknikoan (Errekalde plaza, 1).

Kopiak eskuratu nahi badira, ale bat egongo da Cianoplan enpre-san: Villa de Plencia kalea, 6, Getxo.

Leioan, 2009ko uztailaren 1ean.

BILDU DIRA:

Batetik, Eneko Aurruebarrena Elizondo jauna, adinez nagusia (N.A.N. zk.14.603.860-X), jakinarazpenetarako egoitza Leioako Udaletxean duena (Elexalde kalea, 1), alkate den heinean, Leioako Udalaren izenean eta ordezkari moduan, apirilaren 2ko Tokiko Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legeko 21.1.b) artikuluan ematen dizkion eskumenak erabiliz, beteak beste.

Bestetik, Cesar Javier Mendia Martín jauna, adinez nagusia, (N.A.N. zk.16.032.058-T), jakinarazpenetarako egoitza Bilbon duena (Atxukarro Doktoarearen kalea, 3), Abra Urbanizaciones 96, S.A. enpresaren izenean eta ordezkari moduan; Bilboko José Antonio González Ortiz notario jaunak 1997ko apirilaren 16an baimendutako eskritura baten bidez emanak zaizkion eskumenak erabiliz —indarrean dituela egiaztatu du—.

Eta, bestetik, Miguel Sáenz Izurrategui jauna, adinez nagusia, (N.A.N. zk.14.537.183-X), eta Beatriz Alonso Mesa andrea, adinez nagusia, (N.A.N. zk.16.047.461-Q), jakinarazpenetarako egoitza Leioan dutelarik (Sabino Arana kalea, 12 behe), Ondiz Sociedad Cooperativa enpresaren izenean eta ordezkari moduan; Bilboko Ramón Múgica Alcorta fede emaileak notario boterearekin emanak dizkion eskumenak erabiliz —indarrean dituztela ziurtatzen dute—.

Nahikoa gaitasun aitortzen diote elkarrri, Hirigintza Hitzarmena Berritzeak agiri hau sinatzeko, Leioako hiria antolatzeko plan orokorraren ondiz hutsik eremuko 37. zenbakia kudeatzeko, eta, adostasunez,

ADIERAZI DUTE:

Lehena

Irailaren 15eko 1437/2006 zenbakidun Udal eta Hirigintza Harremanetako Sailaren Foru Arauaren bidez, Leioako Hiria Antolatzeko Lan Orokorrean aldaketa puntuala behin betiko onartu zen, «Ondiz hutsik» hiri lurreko 37. eremua sortzeko —besteak beste— Hiria Antolatzeko Plan Orokorra aldatzeko espediente honen arabera, eremu horretarako antolamendu jakina ezarri zen, «José Miguel

Ayuntamiento de Leioa

ANUNCIO

Mediante acuerdo plenario número 4 adoptada en la sesión celebrada el día 29 de julio 2009, se inició el procedimiento de novación del Convenio Urbanístico que fija los criterios de equidistribución de los beneficios y cargas derivados de la ordenación del Área 37 del P.G.O.U.-Ondiz Vacante.

Conforme a lo estipulado en la disposición adicional séptima de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo, se procede a publicar el contenido íntegro del convenio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», a efectos de presentación de alegaciones ante el Ayuntamiento de Leioa, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de esta publicación.

El expediente se encontrará a disposición de los interesados en las dependencias de la Oficina Técnica de la Casa Consistorial sitas en la Plaza Errekalde, número 1.

Para obtener copias se dispondrá de un ejemplar en la empresa Cianoplan, sita en calle Villa de Plencia número 6 de Getxo.

En Leioa, a 1 de julio de 2009.

REUNIDOS:

De una parte, don Eneko Aurruebarrena Elizondo, mayor de edad, portador del Documento de Identidad número 14.603.860-X, con domicilio a efectos de notificaciones en la Casa Consistorial de Leioa, sita en la calle Elexalde número 1, actuando en nombre y representación del Ayuntamiento de Leioa, en su condición de Alcalde Presidente de dicha Corporación Local, en el ejercicio de las facultades legales que le atribuye, entre otros, el artículo 21.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De otra parte, don Cesar Javier Mendia Martín, mayor de edad, provisto del Documento de Identidad número 16.032.058-T, con domicilio a efectos de notificaciones en Bilbao, calle Doctor Atxukarro número 3, actuando en nombre y representación de la mercantil Abra Urbanizaciones 96, S.A., en el ejercicio de las facultades que le han sido conferidas —y que asegura vigentes— en virtud de la escritura pública de apoderamiento otorgada el 16 de abril de 1997 por el Notario de Bilbao don José Antonio González Ortiz.

Y de otra parte, don Miguel Sáenz Izurrategui, mayor de edad, portador del Documento de Identidad número 14.537.183-X y doña Beatriz Alonso Mesa, mayor de edad, provista a su vez del Documento de Identidad número 16.047.461-Q, ambos con domicilio a efectos de notificaciones en Leioa, en la calle Sabino Arana número 12 bajo, actuando en nombre y representación de la mercantil Ondiz Sociedad Cooperativa, ejerciendo las facultades —que aseguran vigentes— que les fueron atribuidas por poder notarial autorizado por el fedatario de Bilbao don Ramón Múgica Alcorta el 4 de diciembre de 2007.

Reconociéndose mutua y recíprocamente las parte, según interviene, capacidad suficiente para suscribir el presente documento novacional del convenio urbanístico para la gestión del Área número 37 Ondiz Vacante del P.G.O.U. de Leioa, de común acuerdo,

EXPONEN:

Primero

Que, mediante Orden Foral del Departamento de Relaciones Municipales y Urbanismo número 1437/2006, de 15 de septiembre, quedó aprobada definitivamente la Modificación Puntual del PGOU de Leioa para la creación —entre otras— del área de suelo urbano número 37 «Ondiz Vacante». En virtud de este expediente de modificación del PGOU, se estableció una ordenación para esa

Barandiarán» Bigarren Hezkuntza Institutua lekualdatzeko beharrezko lurra eskuratu, eta, aurreikusitako lau (4) egoitza eraikitze aldera, horietako bi etxebizitza libre gisa, eta beste bi, babes ofizialeko etxebizitza gisa.

Bigarrena

2007ko abuztuan, izapideel hasiera eman aurretik, aurreikusitako lege prozeduraren arabera, Leioako Udalak eta Abra Urbanizaciones 96, S.A. enpresak Hirigintza Hitzarmena sinatu zuten, 37. eremuko antolamendutik eratorritako onurak eta zamak berdinbanatzeko irizpideak zehazteko; irizpide horiek, laburbilduz, honako premisa hauetan oinarritzen ziren:

a) Abra Urbanizaciones, S.A.ri etxebizitza libreak eraikitzeke bi orube esleitu zitzaizkion, eta bere gain hartu zituen hirigintza zamak eta eremua ezartzeko gastuak, %84,26ko kuotarekin (diseinatutako bloke bakoitzeko %42,13 esleituz).

b) Abra Urbanizaciones, S.A.ri Babes Ofizialeko Etxebizitza2 orubea esleitu zitzaion, babes ofizialeko etxebizitzetarako (hirigintza gastuetan parte hartzeko %15,74ko kuota esleitu zitzaion), baina konpromiso batekin, Babes Ofizialeko Etxebizitzak bakarrik eraikitzeke helburua duen etxebizitzen kooperatiba bati igortzea, hain zuzen; kooperatiba horrek, aldi berean, etxebizitza guztiak esleitu dizkie Leioako Udalak eskatutako errolda baldintzak betetzen dituzten bizikidetzak unitateei, publizitate eta zorketa irizpideei jarraiki (hau da, 2004ko ekainaren 30eko Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailburuaren Aginduen 3.6 artikulua jasotako bazkide-promoteren erreserbarik ezarri gabe).

c) Leioako Udalari Babes Ofizialeko Etxebizitza1 orubea esleitu zitzaion, babes ofizialeko etxebizitzetarako, eremua urbanizatzeko zamen ordainketetatik salbuetsita.

d) Amaitzeko, parte hartzaileek eraikuntza lanak koordinatzeko konpromisoa hartu zuten, 37. eremuan eraiki beharreko etxebizitza bloke osoen urbanizazio eta eraikuntza lanak aldi berean emate aldera.

Hirugarrena

Leioako Udalbatzak 2007ko urriaren 2an egin zuen bileran erabakitakoaren arabera, behin betiko onartu da «Ondiz hutsik» 37. eremuan Birpartzelazio Proiektua. Testu horretan Hirigintza Hitzarmenean xedatutako esleipenak jasota daude, Abra Urbanizaciones 96, S.A.ren eta udaletxearen artean sinatutako baldintzatan. Birpartzelazio proiektu hori behar bezala idatzi da Jabetza Erregistroan; zorionez, gaur egun Leioako Udala da VPO1 orubearen titularra, eta gainontzeko orubeak Abra Urbanizaciones 96, S.A.ren izenean datoz.

Laugarrena

2007ko abenduaren 20an formalizatutako kontratu pribatuaren bidez, ut supra aipatu dugun Hirigintza Hitzarmenean jasotako konpromisoak betetz, Abra Urbanizaciones 96, S.A.k Ondiz Sociedad Cooperativari Babes Ofizialeko Etxebizitza2 orube eraikigarria saldu zion, kooperatiba erregimenean babes ofizialeko etxebizitzak eraikitzeke; igorpen hori formalizatu gabe dago oraindik.

Bosgarrena

Udalbatzak 2.008ko irailaren 18an egin zuen bileran ontzat eman zuten Ondiz Hutsik eremuko Hiria Antolatzeke Plan Orokorreko aldaketa puntual berria, eremu horretan eraiki beharreko etxebizitza kopurua areagotuz, koadro honetan azaldutako moduan:

Erregimena	Etxebizitza kopurua	Eraikigarritasuna
Etxebizitza libre.....	48	4.849 m ²
Babes ofizialeko etxebizitzak.....	92	7.728 m ²

área que, además de garantizar la obtención del suelo necesario para el traslado del Instituto de Educación Secundaria «José Miguel Barandiarán», contemplaba la edificación de cuatro (4) bloques residenciales, dos de ellos destinados a viviendas libres, y los dos restantes, a viviendas en régimen de protección oficial.

Segundo

Que, en agosto de 2007, tras su previa tramitación conforme al procedimiento legalmente previsto, el Ayuntamiento de Leioa y la mercantil Abra Urbanizaciones 96, S.A., suscribieron un Convenio Urbanístico que tuvo por objeto fijar los criterios de equidistribución de los beneficios y cargas derivados de la ordenación del Área número 37 que, en síntesis, se fundamentaban en las siguientes premisas:

a) Abra Urbanizaciones, S.A., se adjudicaba los dos solares destinados a la construcción de viviendas libres, asumiendo una contribución a las cargas de urbanización y gastos de implantación del Área con una cuota del 84,26% (asignando un 42,13% cada uno de los dos bloques diseñados).

b) Abra Urbanizaciones, S.A., se adjudicaba el solar VPO2 destinado a viviendas en régimen de protección oficial (al que se asignaba una cuota de participación en gastos de urbanización del 15,74%), pero con el compromiso de transmitirla a una sociedad cooperativa de viviendas cuya finalidad sea exclusivamente la construcción de VPO, la cual a su vez, adjudicará la totalidad de las viviendas a unidades convivenciales cuyos requisitos de empadronamiento sean los exigidos por el Ayuntamiento de Leioa, siguiendo criterios objetivos de publicidad y sorteo (es decir, no estableciendo la reserva de socios-promotores establecida en el artículo 3.6 de la Orden del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco, de 30 de junio de 2004).

c) El Ayuntamiento de Leioa se adjudicaba el solar VPO1 destinado a viviendas en régimen de protección oficial, libre de contribuir al costeamiento de las cargas de urbanización del Área.

d) Por último, las partes intervinientes se comprometían a coordinar sus actuaciones edificatorias de tal forma que se simultanearán las obras de urbanización con la construcción de la totalidad de los bloques de viviendas que deben construirse en el Área 37.

Tercero

Que, por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Leioa, adoptado en sesión celebrada el 2 de octubre de 2007, se ha aprobado definitivamente el Proyecto de Reparcelación del Área 37 «Ondiz Vacante», texto en el que se contemplan las adjudicaciones estipuladas en el Convenio Urbanístico, en los términos y condiciones pactadas entre Abra Urbanizaciones, 96 S.A., y la Administración actuante. Este Proyecto de Reparcelación ha sido debidamente inscrito en el Registro de la Propiedad, de suerte que, en la actualidad, el Ayuntamiento de Leioa es titular del solar VPO1, y el resto de los solares figuran inscritos a nombre de Abra Urbanizaciones 96, S.A.

Cuarto

Que, mediante contrato privado formalizado el día 20 de diciembre de 2007, en cumplimiento de los compromisos asumidos en el Convenio Urbanístico al que se hemos hecho referencia ut supra, Abra Urbanizaciones 96, S.A., vendió a Ondiz Sociedad Cooperativa el solar edificable VPO2 destinado a la edificación de viviendas de protección oficial para su construcción en régimen de cooperativa, transmisión que se encuentra pendiente de formalizar.

Quinto

Que, mediante acuerdo plenario adoptado en sesión celebrada el 18 de septiembre de 2008, el Ayuntamiento de Leioa aprobó una nueva modificación puntual del PGOU en el Área de Ondiz Vacante, incrementado el número de viviendas susceptibles de edificar en dicho ámbito, resultando el siguiente cuadro final:

Régimen	N.º viviendas	Edificabilidad
Vivienda Libre.....	48	4.849 m ²
Vivienda VPO	92	7.728 m ²

Seigarrena

Martxoaren 4ko 307/2008 zenbakiko Alkate Lehendakaritzaren Dekretu bidez, behin betiko onartu zen Abra Urbanizaciones 96, S.A.k aurkeztutako eta bultzatutako 37 Ondiz Hutsik Eremua urbanizatzeko proiektua.

Zazpigarrena

Leioako Udalaren zerbitzu teknikoak Hiria Antolatzeko Plan Orokorri aldaketa puntuala egiteko proposamena idazten hasi dira, babes ofizialeko (erregimen orokorreko nahiz erregimen tasatuko) etxebizitzak eraikiko diren eremuaren eraikigarritasuna areagotze aldera.

Leioako Hiria Antolatzeko Plan Orokorriaren aldaketa puntual horrek administrazio antolatzaileak «ius variandi» gauzatzeko duen eskubideari erantzuten dio, antolamendua lursailen egoera urbanistiko juridikoa aldatzea eskatzen zuten egoera ekonomiko-eta eta sozialetara egokitze aldera, 1.993ko otsailaren 16ko Auzitegi Gorenaren Administrazioarekiko Auzien Salaren epaiaren ildotik, honako hau dionean: «administrazioaren ius variandik aurreko egoera juridiko urbanistikoa aldatzea eskatzen duten egoera demografikoak, sozialak eta ekonomikoak ahalbidetzen dituela».

Ondiz eremuan hainbat lan urbanistiko egin dira auzoko baldintzak hobetze aldera, eta, testuinguru horretan, jarduera hori 37. eremua osatzen duten gunen hutsetan kokatu beharra dago, inguru horretako urbanizazioaren maila gorena bideragarri eginez, koinuntura ekonomikoak ikuspegi ekonomiko-finantzario batetik bermeak ematen dituzten jarduerak eskatzen dituen uneetan. Hortaz, nabarmena da gaur eguneko intentsitateak eta erabilerak berriz aztertzeko interesa; izan ere, Hitzarmen honen helburu den aldaketa bat dator kolektiboaren eskakizun aldaketetara egokitzeko behararekin.

Zortzigarrena

Aurretik adierazitakoaren ildo beretik, 2009ko otsailaren 24an, Hitzarmen bat sinatu zen Leioako Udalaren eta Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren artean, «Ondiz Hutsik» 37 eta 45 (Pikueta eta Txorierri arteko konexio mekanikoa) eremuari eragiten zieten Hiria Antolatzeko Plan Orokorriaren aldi bateko aldaketan eraikuntza parametroak definitze aldera; aldaketa horiek Udalak egin nahi ditu, eta, 37 eremuari dagokionez, honako zehaztapenak emango ditu:

- Etxebizitza libreetarako eraikigarritasuna mantentzea.
- Babes Ofizialeko Etxebizitzetarako eraikigarritasuna areagotzea.
- Udal erregimen tasatuko babes publikoko etxebizitzetarako eraikigarritasunaren ex novo esleitzea.

«Ondiz Hutsik» 37. eremuari egotzi nahi zaizkion oinarriko hiri-gintza parametroak definitzen dira ondoko koadro honetan:

Erregimena	Eraikigarritasuna
Etxebizitza librea	4.849 m ²
Babes ofizialeko etxebizitzak1.....	4.450 m ²
Babes ofizialeko etxebizitzak2.....	4.450 m ²
Udal etxebizitza tasatua	5.650 m ²

Eraikin berri horiek esleitzeko orube eraikigarriak berriro antolatu behar dira, ez ordea erabilerak publikorako emandako lursailak, «Ondiz Hutsik» 37. eremuaren Birpartzelazio Proiektuaren arabera. Birpartzelazio Proiektua ontzat eman zen Leioako udalbatzak 2007ko urriaren 2an egindako bileran, eta Jabetza Erregistroan idatzi zen Leioako Udalaren izenean.

Sexto

Que, mediante Decreto de la Alcaldía Presidencia número 307/2008, de 4 de marzo, se aprobó definitivamente el Proyecto de Urbanización del Área 37 Ondiz Vacante, presentado y promovido por Abra Urbanizaciones 96, S.A.

Séptimo

Que, los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Leioa han iniciado la redacción de una Propuesta de Modificación Puntual del PGOU que tiene por objeto incrementar la edificabilidad del Área destinada a viviendas de protección oficial, tanto de régimen general como de régimen tasado.

Esta Modificación Puntual del PGOU de Leioa obedece al ejercicio legítimo por parte de la Administración planificadora del «ius variandi» para acomodar el planeamiento a las circunstancias económicas y sociales que demandaban una alteración o cambio de la situación jurídica urbanística de los terrenos, en la línea de la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Supremo, de 16 de febrero de 1993, cuando señala que «el ius variandi de la Administración permite circunstancias demográficas, sociales y económicas que demanden una alteración de la anterior situación jurídica urbanística».

En el área de Ondiz se han acometido una serie de operaciones urbanísticas para mejorar las condiciones este barrio, y en este marco, debe encuadrarse la actuación en los espacios vacantes que constituyen el área 37, viabilizando la culminación de la urbanización de este entorno en unos momentos en los que la coyuntura económica demanda actuaciones que tengan garantías desde la perspectiva económico-financiera. Existe, pues, un evidente interés general o público en reconsiderar las actuales intensidades y usos, de suerte que la Modificación objeto de este Convenio guarda coherencia con la necesidad de adaptarlo a las exigencias cambiantes de la colectividad.

Octavo

Que, al hilo de lo precedentemente expuesto, con fecha 24 de febrero de 2009, Ayuntamiento de Leioa y el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco, suscribieron un Convenio en orden a definir los parámetros edificatorios de las eventuales Modificaciones del PGOU que afectan a las Áreas 37 «Ondiz Vacante» y 45 (conexión mecánica entre Pikueta y Txorierri) que se pretenden formular por la Administración Municipal, y de la que resultan, en lo que atañe al Área 37, las siguientes determinaciones:

- Conservación de la edificabilidad destinada a viviendas libres.
- Incremento de la edificabilidad destinada a VPO.
- Asignación ex novo de una edificabilidad destinada a viviendas de protección pública de régimen tasado municipal (VTM).

En el cuadro siguiente se definen los citados parámetros urbanísticos básicos que se pretenden atribuir al Área 37 «Ondiz Vacante», a saber:

Régimen	Edificabilidad
Vivienda libre	4.849 m ²
Vivienda VPO1.....	4.450 m ²
Vivienda VPO2.....	4.450 m ²
Vivienda tasada municipal	5.650 m ²

La asignación de estas nuevas edificabilidades requiere reordenar los solares edificables resultantes, pero no así los terrenos ya cedidos al dominio público en virtud del Proyecto de Reparcelación del Área 37 «Ondiz Vacante», aprobado definitivamente por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Leioa, adoptado en sesión celebrada el 2 de octubre de 2007, e inscritos en el Registro de la Propiedad a favor del Ayuntamiento de Leioa.

Bederatzigarrena

Hortaz, kontratatzaileen interesekoa denez, etorkizuneko irizpideak zehaztea Ondiz Hutsik eremuaren hirigintza garapenerako, Leioako Udala bultzatuz hirigintza antolamenduko helburuak bete eta udal baliabideak optimizatu ditzan; hala, aldeak adostasunera iritsi dira, eta, helburu horrekin, 2007ko abuztuko aurreko hirigintza hitzarmena berritzeko agiria sinatu dute. Agiri horretan alde bakoitzari dagozkion eskubideak eta betebeharrak definituta daude, Leioako Udalak bere gain hartzen dituenak, hirigintza antolamendu eta kudeaketa eskumenak betez, eta, azken finean, interes orokorra egokien eta osorik betetze aldera, bera baita agiriaren prestaketa eta sinadura zuzenduko eta justifikatuko duena; hori guztia, Auzitegi Gorenaren adiera bakarreko doktrinaren babesean, eta, bereziki, ekainaren 30eko Euskal Herriko Lurzoru eta Hirigintzaren 2/2006 Legearen Zazpigarren Xedapen Osagarriaren babesean.

Horretarako, bi aldeek hirigintza hitzarmenaren berrikuntza hau eman dute, hauek direlarik

ESTILUPAZIOAK

Lehena.—Leioako Hiria Antolatzeko Plan Orokorraren aldaketa puntuala

Leioako Udalak hitz eman du «Ondiz Hutsik» 37. eremuko eta 45. eremuko (Pikueta eta Txorierra arteko konexio mekanikoa) Hiria Antolatzeko Plan Orokorraren aldaketa puntuala bultzatu, izapidetu eta sustatuko dituela, behin betiko onartzen diren arte; helburu horrekin, 37. eremuari dagokionez, hirigintza eraikigarritasuna areagotzea, erregimen orokorreko eta erregimen tasatuko babes ofizialeko etxebizitza erabilerarako, eta, laburbilduz, ondoko eraikigarritasun fisikoak (edo geometrikoak) betez:

Erregimena	Eraikigarritasuna
Etxebizitza librea	4.849 m ²
Babes ofizialeko etxebizitzak1.....	4.450 m ²
Babes ofizialeko etxebizitzak2.....	4.450 m ²
Udal etxebizitza tasatua	5.650 m ²

Helburu horretarako, ezinezkoa da zuzkidura zamari dagozkion emakidak fisikoki gauzatzea ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuaren 3. artikulua jasotako hirigintza eraikigarritasuna areagotu delako, ekainaren 30eko Lurzoru eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 25.2 artikuluari dagokionez; hori dela eta, Hiria Antolatzeko Plan Orokorrari aldaketa puntuala egiteko espediente horretan ordezko kalte-ordaina jasota geratuko da, 67.729,41 euroen truke, erregimen tasatuko erregimen orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak eraikiko diren orubeen esleipendunen kargura.

Bigarrena.—Birpartzelazio Proiektuaren aldaketa puntuala

Aldi berean eta modu korrelatiboan, «Ondiz Hutsik» 37. eremuaren Birpartzelazio Proiektuari aldaketa puntuala egiteko espediente bultzatuko da; espediente hori behin betiko onartu zen Leioako udalbatzak 2007ko urriaren 2an egindako bileran; hala, erabiler publikorako sartu diren lursailak ez dira zuzendu behar eta Hiria Antolatzeko Lan Orokorraren aldaketa puntualetik sortutako antolamendu berriari dagozkion lursail pribatuak edo orube eraikigarriak egokituko dira. Birpartzelazio agiriaren aldaketa honek esleitutako lehen lursailak dagozkien erregistro finen deuseztapena jasoko du, baita ex novo plangintzako zehaztapenei egokituko zaizkien lursail berrien ordezkapena ere, proiektuaren likidazio kontuko saldoari egokituko zaizkionak, hain zuzen, gero zehaztuko diren portzentajeen arabera. Birpartzelazio Proiektuaren aldaketa behin betiko onartuko da, Hiria Antolatzeko Plan Orokorraren aldaketa puntualak baldintzatuta, Hitzarmen honetan xedatutako irizpideen arabera.

Noveno

Que, por lo tanto, siendo interés común de las partes contratantes, fijar los criterios futuros para el desarrollo urbanístico del Área Ondiz Vacante, propiciando al Ayuntamiento de Leioa la consecución de los objetivos de ordenación urbanística y optimización de los recursos municipales, las partes han llegado a un mutuo acuerdo, y a tal efecto, formalizan el presente documento novacional del anterior convenio urbanístico de agosto de 2007, en mérito al cuál se definen los derechos y obligaciones que incumben a cada de ellas, que la Corporación Municipal de Leioa asume, en lo que atañe, en el ejercicio legítimo de su potestad de planificación y gestión urbanística y, en definitiva, en aras a la más correcta y plena satisfacción del interés general, que en todo momento preside y justifica la elaboración y suscripción del mismo, quedando todo ello amparado, por demás, a la doctrina unívoca sentada por el Tribunal Supremo y, en particular por la Disposición Adicional Séptima de la Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo del País Vasco.

En ejecución de lo anterior, ambas partes otorgan la presente novación de convenio urbanístico, con arreglo a las siguientes

ESTIPULACIONES

Primera.—Modificación Puntual PGOU de Leioa

El Ayuntamiento de Leioa se compromete a promover, tramitar e impulsar hasta su definitiva aprobación, una Modificación Puntual del PGOU conjunta de las Áreas 37 «Ondiz Vacante» y 45 (conexión mecánica entre Pikueta y Txorierra) que tenga por objeto, en lo que atañe a la citada Área 37, el incremento de la edificabilidad urbanística para el uso de vivienda de protección oficial de régimen general y de régimen tasado y, en síntesis, en la que se contemplen los siguientes edificabilidades físicas (o geométricas):

Régimen	Edificabilidad
Vivienda libre	4.849 m ²
Vivienda VPO1	4.450 m ²
Vivienda VPO2.....	4.450 m ²
Vivienda tasada municipal	5.650 m ²

A tales efectos, como quiera que resulta imposible la materialización física de las cesiones correspondientes al levantamiento de la carga dotacional por incremento de la edificabilidad urbanística previstas en el artículo 3 del Decreto 105/2008, de 3 de junio, en relación con el artículo 25.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo, en dicho expediente de Modificación Puntual del PGOU se fijará una indemnización sustitutoria a cargo de los adjudicatarios de los solares destinados a la construcción de viviendas de protección oficial de régimen general de régimen tasado, que ascenderá a la suma de 67.729,41 euros.

Segunda.—Modificación Puntual del Proyecto de Reparcelación

Simultanea y correlativamente, se promoverá un expediente de modificación puntual del Proyecto de Reparcelación del Área 37 «Ondiz Vacante», ya aprobado definitivamente por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Leioa, adoptado en sesión celebrada el 2 de octubre de 2007, en el que, sin rectificar las parcelas incorporadas al dominio público, se adapten las parcelas privativas o solares edificables resultantes a la nueva ordenación resultante de la Modificación Puntual del PGOU. Esta modificación del documento reparcelatorio comportará la cancelación de las fincas registrales correspondientes a las primitivas parcelas resultantes adjudicadas, y su sustitución por nuevas parcelas resultantes ajustadas a las determinaciones del planeamiento ex novo, las cuales quedarán afectas al saldo de la cuenta de liquidación del Proyecto conforme a los porcentajes que más tarde se especificarán. La aprobación definitiva de la modificación del Proyecto de reparcelación queda condicionada a la modificación puntual del PGOU en los términos previstos en este Convenio.

Hirugarrena.—Esleipen berriak

Aldatutako Birpartzelazio Proiektu honetan —Hiria Antolatzeko Plan Orokorren aldaketa puntualarekin batera izapidetuko eta onartuko dena— eraiki daitezkeen orubeak esleituko dira, honako irizpide hauei jarraiki:

1. Abra Urbanizaciones 96, S.A.k eraikigarritasuna eta hirigintza aprobetxamendua mantenduko ditu, etxebizitza librearena nahiz babes publikokoa, behin betiko patrimonializatu direnak, hain zuzen, «Ondiz Hutsik» 37 eremuaren Birpartzelazio Proiektua onartzearekin bat (Leioako Udalbatzak 2007ko urriaren 2an egindako bilera hartuta erabakia). Proposatutako Hiria Antolatzeko Plan Orokorren aldaketa puntualaren arabera aurrera eramandako eraikigarritasun osoaren igoserari erantzunez, jabetzan izan duen partaidetzaren arabera, eraikigarritasuna eta hirigintza aprobetxamendua hirigintza obran konpentsatuko dira.

2.- Hori dela eta, konpentsazio horren ondorioz, izapidetuko den Hiria Antolatzeko Plan Orokorren aldaketa puntaletatik ex novo lortutako eraikigarritasun edo aprobetxamendua igoera osoa Leioako Udalari esleituko zaio, azken batean.

37. zenbakidun Egikaritze Unitatean parte hartu duten jabeek, banaketa eta esleipen irizpide horien arabera, aho batez onartu dute berdinbanaketa lanak aldatzearen edo berriro lantzearen ondorioz lortutako emaitza – ekainaren 30eko Lurzoru eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 44.2 artikulua jasotakoaren babesean, honako hau izango delarik:

Erregimena	Eraikigarritasuna	Esleipenduna
Etxebizitza libre.....	4.849 m ²	Abra urbanizaciones
Babes ofizialeko etxebizitza1.	4.450m ²	Leioako udala
Babes ofizialeko etxebizitza2.	4.450m ²	%86,83 Abra urbanizaciones %13,17 Leioako udala
Udal etxebizitza tasatua.....	5.650m ²	Leioako udala

Abra Urbanizaciones 96, S.A.k, 2007ko abuztuaren hirigintza hitzarmenean itundutakoaren arabera, Ondiz Sociedad Cooperativa besterentzen dio Babes Ofizialeko Etxebizitza2 lursaileko %86,83ko partaidetza banaezina, erregimen orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak egiteko. Era berean, Leioako Udalak Ondiz Sociedad Cooperatibari besterentzen dizkio Babes Ofizialeko Etxebizitza2 lursaileko %13,17ko partaidetza banaezina eta Babes Ofizialeko Etxebizitza1 %100a, erregimen orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak egiteko, eta baita ere udal etxebizitza tasatuak eraikitze lursailaren %100a, Lurzoru eta Hirigintzako ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 117 b) artikuluan xedatutakoaren arabera. Leioako Udalaren eta Ondiz Sociedad Cooperatibaren arteko azken salerosketa horren prezioa 833.879,54 euro (= 798.336,56 euro + 35.542,98 euro) da, BEZ kanpo, eta eskritura publikoa ematerakoan ordainduko da. Eskritura publikoa hiru (3) hilabeteko epean formalizatuko da gehenez ere, Birpartzelazio Proiektuaren behin betiko aldaketa onartzen dela ziurtatzen duen egiaztagiri administratiboa Jabetza Erregistroan inskribatu ostean zenbatzen hasita. Notario eta erregistroaren gastuak erosle-esleipendunak ordainduko ditu, Hiri Ondasunen Balio Gehitzeari buruzko Zerga izan ezik.

Kooperatibak ez badu ezarritako epean ordaintzen, erosketa konpromisoa automatikoki baliogabetuko da, aldatzeko aukerari kalterik egin gabe, hala badagokio.

Gainera, Leioako Udalak 187.539,77 eurotako ordain ekonomikoa jasoko du eta etxebizitza libreak eraikitze orubeen esleipendunak ordainduko ditu, lursail horietan eraikitze obra lizentziak ematerakoan. Lizentziak zama hori betetzearen mende daude, Jabetza Erregistroan ohar bat jarrita. Diru-ordain hori —2007ko urriaren 2an behin betiko onartu zen Birpartzelazio Proiektuan «ab initio» ezarritako 155.711,11 euro zenbatekoa ordeztan du— Kontsumo Prezioen Indizeak biztanle guztientzat dituen aldaketen arabera eguneratuko da, zenbatekoa handituz edo txikituz. Zenbateko hori lau (4) urteko epean ordainduko beharko da gehenez ere, Bir-

Tercera.—Nuevas adjudicaciones

En el Proyecto de Reparcelación modificado —que se tramitará y aprobará simultáneamente a la Modificación Puntual del PGOU— se adjudicarán los solares edificables resultantes atendiendo a los siguientes criterios:

1. Abra Urbanizaciones 96, S.A., conservará la edificabilidad y aprovechamiento urbanístico, tanto de vivienda libre como de vivienda de protección pública, definitivamente patrimonializados con la aprobación del Proyecto de Reparcelación del Área 37 «Ondiz Vacante» (acuerdo plenario del Ayuntamiento de Leioa, adoptado en sesión celebrada el 2 de octubre de 2007). La edificabilidad y el aprovechamiento urbanístico que, en función de su participación en la propiedad, le corresponde en atención al incremento de edificabilidad total operado en virtud de la Modificación Puntual del PGOU que se propone, se compensará en obra de urbanización.

2 Por tanto, como consecuencia de esta compensación, la totalidad del incremento de edificabilidad o aprovechamiento dimanante ex novo de la Modificación Puntual del PGOU que se tramitará, se asignará finalmente al Ayuntamiento de Leioa.

Conforme a estos criterio de reparto y adjudicación, que los propietarios intervinientes en la Unidad de Ejecución número 37 asumen y aceptan por unanimidad al amparo de lo dispuesto en el artículo 44.2 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo, el resultado de la modificación o reelaboración de las operaciones de equidistribución será el siguiente:

Régimen	Edificabilidad	Adjudicatario
Vivienda libre.....	4.849 m ²	Abra urbanizaciones
Vivienda VPO1.....	4.450 m ²	Ayuntamiento Leioa
Vivienda VPO2.....	4.450 m ²	86,83% Abra Urbanizaciones 13,17% Ayuntamiento de Leioa
Vivienda VTM.....	5.650 m ²	Ayuntamiento Leioa

Abra Urbanizaciones 96, S.A., en cumplimiento de lo pactado en el anterior convenio urbanístico de agosto de 2007, así como en el contrato privado de 20 de diciembre de 2007, enajenará la participación indivisa del 86,83% de la parcela VPO2 destinada a viviendas de protección pública de régimen general a Ondiz Sociedad Cooperativa; de igual forma, el Ayuntamiento de Leioa enajenará la participación indivisa del 13,17% de la parcela VPO2 y el 100% de la parcela VPO1 destinada a viviendas de protección pública de régimen general y el 100% de la parcela destinada a la construcción de viviendas de protección pública de régimen tasado municipal (VTM) a Ondiz Sociedad Cooperativa, mediante su venta directa a dicha cooperativa, al amparo de lo dispuesto en el artículo 117 b) de la Ley 2/2006 de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo. El precio de esta última compraventa entre Ayuntamiento de Leioa y Ondiz Sociedad Cooperativa se fija por las partes en la suma de 833.879,54 euros (= 798.336,56 euros + 35.542,98 euros), I.V.A. no incluido, que se abonará simultáneamente al otorgamiento de la escritura pública, la cual se formalizará en el plazo máximo de tres (3) meses a contar desde la fecha en que se haya procedido a la inscripción en el Registro de la Propiedad de la certificación administrativa acreditativa de la aprobación definitiva de la modificación del Proyecto de Reparcelación. Todos los gastos notariales y registrales, excepto el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Bienes de Naturaleza Urbana, serán de cuenta y cargo de la compradora-adjudicataria.

La falta de pago del precio por la Cooperativa en el plazo establecido, llevará aparejada la resolución automática del compromiso de venta, y ello sin perjuicio de la posibilidad, en este caso, de variarlo.

Además, el Ayuntamiento de Leioa recibirá una compensación económica sustitutoria por importe de 187.539,77 euros, que correrá de cuenta y cargo exclusivo de la adjudicataria de los solares resultantes destinados a la construcción de viviendas libres, y se abonará al momento de la concesión de las licencias de obras para la edificación de dichas parcelas, las cuales quedarán afectas al cumplimiento de esta carga mediante anotación en el Registro de las Propiedad. Esta compensación dineraria —que sustituye a la que importaba 155.711,11 euros fijada «ab initio» en el Proyecto de Reparcelación aprobado definitivamente con fecha 2 de octu-

partzelazio Proiektuaren behin betiko aldaketa onartzen dela ziurtatzen duen egiaztagiri administratiboa Jabetza Erregistroan inskribatu ostean zenbatzen hasita.

Birpartzelazio Proiektuaren aldaketan, 187.539,77 euro zenbatekoa ordaintzeko betebeharrak etxebizitza libreak eraikitzeko lursailai dagokien hirigintza zama da, eta, beraz, orubeak zenbateko hori ordaintzearen mende daude, erregistroan ohar zehatza jarrita.

Ondiz Sociedad Cooperativa erakundeak etxebizitza guztiak (babes ofizialekoak eta tasatuak) esleituko dizkie Leioako Udalak ezarritako errolda eskakizunak dituzten bizikidetzak unitateei, publizitate eta zozketako irizpide objektiboak jarraituz (hau da, ez da aplikatuko bazkide-promotoreen erreserba, 2004ko ekainaren 30eko Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Aginduaren 3.6. artikuluan ezarritakoa).

Laugarrena.—37. eremuaren Urbanizazio Proiektua

2007ko martxoaren 4an behin betiko onartu zen 37. Eremuaren «Ondiz Hutsik» Urbanizazio Proiektua separata baten bidez osatuko da. Bertan, eremu hori erabat urbanizatzeko obra guztiak jasoko dira, Aldapabarrena kalea berri eta zabaltzeko lanak barne.

Eranskin horretan, bi egikaritze fase burujabe eta ezberdin ezarriko dira. Horietako bakoitza autonomoki egikaritu daiteke, eta, bakoitza bere aldetik kontratatu ahal izateko, fase bakoitzari dagozkion urbanizazio kostuen zenbatekoa banakatuko da. Hala ere, bi faseak lotu edo gainjartzen diren puntuetan, lehenengoaren egikaritzea oinarritzeko urbanizazioa egingo du soilik. Horrela, bigarren fasea egikaritzean, bigarren urbanizazioaren obrak amaituko dira.

Unitatea urbanizatzeko obrak gehienez zortzi (8) urteko epean osatu eta amaitu behar dira. Fase bakoitzari dagozkion lursailen jabeek betebeharrak hori zuzenean eta eskusiboki bete beharko dute.

Hala badagokio eta Abra Urbanizaciones 96, S.A. eta Ondiz Sociedad Cooperativa eskatuta, Urbanizazio Jarduketa Programa bat izapidetu daiteke, Egikaritze Unitatearen urbanizazioa garatu eta egikaritzeko bi faseak arautu eta antolatzeko, eta, kasuan kasu, jarduera sistema ezartzeko, hau da, hitzarmena. Hori dela eta, aldeek dagozkion Hitzarmen Batzarrak osatu beharko dute eta sistemaren konpromisoa eta betebeharrak bere gain hartu, Hitzarmen honetan jasotzen diren itunei kalterik egin gabe.

Lehenengo faseko urbanizazio obrak urbanizazioaren kostu osoaren %78,74 dira, eta erregimen orokorreko babes ofizialeko etxebizitzetako (%2,33 babes ofizialeko etxebizitza1 eta %14,93 babes ofizialeko etxebizitza2) eta udal etxebizitza tasatuetako (%61,48) orubeen esleipendunek ordainduko dituzte soilik. Era berean, bigarren faseko obrak urbanizazioaren kostu osoaren %21,26 dira eta etxebizitza libreetako orubeen esleipendunek ordainduko dituzte bakarrik. Gunea bi urbanizazio eremutan azpibanatzeko eta bakoitzaren kostuak esleitzeko, kontuan hartzen dira berdinbanaketa proiektuko urbanizazio kuota, hirugarren xedapenean jasotako urbanizazio obraren eraikigarritasun ordainak egikaritu ostean. Dena dela, dagozkion lursailtako jabeek egikaritu eta ordainduko dute urbanizazio faseetako bakoitza, nahiz eta horietako bakoitzaren amaierako kostuak handitu eta txikitu hasieran aurreikusitako kostuei dagokienez. Urbanizazio fase bakoitzak, hortaz, likidazio kontu burujabe eta berezitua izango du.

bre de 2007— se actualizará conforme a las variaciones que experimente, al alza o a la baja, el Índice de Precios al Consumo para el conjunto de la población. Esta suma deberá abonarse en el plazo máximo de cuatro (4) años, a contar desde la fecha en que se haya procedido a la inscripción en el Registro de la Propiedad de la certificación administrativa acreditativa de la aprobación definitiva de la modificación del Proyecto de Reparcelación.

En la modificación del Proyecto de reparcelación, la obligación de pago de la suma de 187.539,77 euros, se contemplará con el carácter y naturaleza de carga urbanística inherente a la parcela o parcelas resultantes destinadas a la construcción de viviendas libres, y como tal, los solares quedarán afectos con carácter real al pago de esta suma mediante un anotación registral específica.

La entidad Ondiz Sociedad Cooperativa adjudicará la totalidad de las viviendas, tanto las de VPO como las VT a unidades convivenciales cuyos requisitos de empadronamiento sean los exigidos por el Ayuntamiento de Leioa, siguiendo criterios objetivos de publicidad y sorteo (es decir, no aplicando la reserva de socios-promotores establecido en el artículo 3.6 de la Orden del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco, de 30 de junio de 2004).

Cuarta.—Proyecto de Urbanización del Área 37

El Proyecto de Urbanización del Área 37 «Ondiz Vacante», aprobado definitivamente el 4 de marzo de 2007, será complementará mediante una separata que contemplará todas las obras necesarias para la completa urbanización de este ámbito, incluyendo la reforma y ampliación de la calle Aldapabarrena.

En esta documentación Anexa, se establecerán dos fases independientes y diferenciadas de ejecución, susceptible cada una de ellas de ejecutarse autónomamente, y a efectos de posibilitar su contratación por separado, se desglosará el importe de los costos de urbanización imputables a cada una de las dos fases. Ello no obstante, en los puntos de conexión o solape de ambas fases, la ejecución de la 1.ª se limitará a realizar las obras propias de la urbanización primaria, de forma que al ejecutar la 2.ª fase se procederá a culminar el remate de las obras de urbanización secundaria.

Las obras de urbanización de la Unidad deberán haber quedado completadas y finalizadas en el plazo máximo de ocho (8) años. Los propietarios de las parcelas a las que están vinculadas cada una de las fases, responderán directa y exclusivamente del cumplimiento de esta obligación.

En su caso, a instancias de Abra Urbanizaciones 96, S.A. y Ondiz Sociedad Cooperativa, podrá tramitarse un Programa de Actuación Urbanizadora que solo tendrá como único objeto la regulación y organización de las dos fases en que se desarrollará y ejecutará la urbanización de la Unidad de Ejecución, y en su caso, la fijación del sistema de actuación, que será el de concertación. Por ello, las partes se obligan a constituir la correspondiente Junta de Concertación y de asumir los compromisos y obligaciones del sistema, sin perjuicio de los pactos que se recogen en este Convenio.

Las obras de urbanización de la primera fase, que representan un porcentaje del 78,74% del coste total de la urbanización, se ejecutarán por cuenta y cargo exclusivo de los adjudicatarios de los solares de viviendas de protección oficial de régimen general (2,33% VPO1 y 14,93% VPO2) y de régimen tasado municipal (61,48%); de igual forma, las obras de la segunda fase, que representan el restante 21,26% del coste total de urbanización, se ejecutarán por cuenta y cargo exclusivo de los adjudicatarios del solar de viviendas libres. Esta subdivisión del área en dos ámbitos urbanizatorios y la consiguiente asignación de costes de urbanización, se realiza en función de las cuotas de urbanización resultantes en el proyecto de equidistribución una vez efectuadas las compensaciones de edificabilidad por obra de urbanización a las que se alude en la estipulación tercera. No obstante, cada una de las fases de la urbanización se ejecutará y sufragará por los propietarios de las parcelas a las que queda vinculada, aun cuando los costos finales de cada una de ellas varíen al alza o a la baja respecto de los previstos inicialmente. Cada fase de urbanización, por lo tanto, tendrá una cuenta de liquidación independiente y diferenciada.

«Ondiz Hutsik» 37. Egikaritze Unitatearen gaineko gastu edo urbanizazio ostuei dagokionez, banaketa irizpidea izango da berdinbanaketa proiektuan ezarritako kuotak aplikatzearen emaitza, lehen aipatutako ordainak gauzatu ondoren:

Erregimena	Eraikigarritasuna	% ekarpen kuota
Etxebizitza librea	4.849 m ²	%21,26
Babes Ofizialeko Etxebizitza1	4.450m ²	%2,33
Babes Ofizialeko Etxebizitza2	4.450m ²	%14,93
Udal Etxebizitza Tasatua	5.650m ²	%61,48

Edonola ere, urbanizazio obrak Hitzarmen honetan ezarritako faseen arabera hartuko dira, aurreikusitako urbanizazio osoa egin ez bada ere, eta arau hauek bete beharko dira:

- Fase bakoitzeko urbanizazio obrak egin ostean, Zuzendaritza fakultatiboak obra amaierako egiaztagiria igorriko du —partziala, fase horri dagokionez— eta Leioako Udalari jakinaraziko zaio.
- Udaleko Zerbitzu Teknikoek egiaztatuko dute obra Urbanizazio Proiektuaren arabera gauzatu dela, eta, hala bada, gorkio, promotoreari jakinaraziko zaizkio ikusitako akatsak.
- Akatsak konpondu ondoren, hartze prozesua amaituko da Leioako Udalak hartutako erabaki espresaren bidez, eta emandako bermeak itzuliko dira, urbanizazio obrak egoki egikaritu direla ziurtatzeko.

Fase bakoitzerako urbanizazio obrak hartzean, dagokien faseari atxikitako finkek kargatzen duten urbanizazio zama balio-gabetuko da eta etxebizitzaren lehenengo okupazioaren lizentziak emateko oztupoak enkaituko dira.

Bosgarrena.—Urbanizazio faseak egikaritzea

Proposatutako fase bakoitzean urbanizatzeko betebeharrak betetzen dela bermatzeko eta aldi berean urbanizazio eta eraikuntza obrak egikaritzen direla ziurtatzeko, Abra Urbanizaciones 96, S.A. eta Ondiz Sociedad Cooperativa enpresek hitz ematen dute baldintza hauek beteko dituztela:

- Lizentzia eskatzerakoan, promotoreak hitz emango du aldi berean egingo dituela eraikuntza eta urbanizazioa eta ez duela eraikina edo eraikinak erabiliko fase horretako urbanizazio obra amaitu arte; egoera hori finkei dagozkien erregistroko idazpenetan ezarri daiteke, orri bazterrean ohar bat jarrita.
- Fidantza bat jartzea, zuzenbidean onartutako edozein eratako batean. Fidantzaren zenbatekoa fase bakoitzeko urbanizazio obraren egikaritzearen kostua estaltzeko nahikoa izan behar du.

Seigarrena.—Udalaren betebeharrak

Leioako Udalak behar beste udal akordio egingo ditu Hirigintza Hitzarmen honetan xedatutakoa betetzeko eta hitzarmeneko edukia uneoro indarrean dagoen eta aplikagarri zaion plangintzan sartuta egon dadin, Abra Urbanizaciones 96, S.A.ri, Ondiz Sociedad Cooperatibari edo horiek ekar dezaketenei aitortutako eskubideak errespetatuz.

Zazpigarrena.—Hitzarmena lagatzea

Hitzarmen honetako eskubide eta betebeharrak «ob rem» izaera dute, eta, beraz, hitzarmeneko lursailak erabat lotuta eta atxikita daude, jabea edo titularra edozein dela ere.

Hori dela eta, lursailak askatasunez hirugarren bati transmititu dakizkioke, inolako mugarik gabe eta udalaren baimena izan

En lo que atañe a otros gastos o costos de urbanización de la Unidad de Ejecución número 37 «Ondiz Vacante», el criterio de reparto será asimismo el resultante de la aplicación de las cuotas de urbanización definidas en el proyecto de equidistribución una vez efectuadas las compensaciones antes mencionadas:

Régimen	Edificabilidad	% cuota contribución
Vivienda libre	4.849 m ²	21,26%
Vivienda VPO1	4.450 m ²	2,33%
Vivienda VPO2	4.450 m ²	14,93%
Vivienda VTM	5.650 m ²	61,48%

De cualquier forma, la recepción de las obras de urbanización irá realizándose sobre las fases determinadas en este Convenio, aunque no se hubiere ejecutado la totalidad de la urbanización prevista, y se sujetará a las siguientes reglas:

- Concluidas las obras de urbanización de cada una de las fases, se expedirá certificado final de obra —parcial respecto de la fase en cuestión— por la Dirección facultativa, y se notificará fehacientemente el hecho al Ayuntamiento de Leioa.
- Los Servicios Técnicos del Ayuntamiento del Ayuntamiento se comprobará, que la obra realizada ha sido ejecutada conforme al Proyecto de Urbanización, y en su caso notificará a la promotora las deficiencias observadas.
- Subsanadas las deficiencias se procederá a la terminación del procedimiento de recepción mediante resolución expresa dictada por el Ayuntamiento de Leioa, disponiéndose la devolución de las garantías depositadas, en su caso, para responder de la correcta ejecución de las obras de urbanización.

La recepción de las obras de urbanización para cada fase llevará aparejada la cancelación de las cargas urbanísticas que gravan las fincas adscritas a la correspondiente fase, así como la remoción de impedimentos para la concesión de licencias de primera ocupación de las viviendas.

Quinta.—Ejecución de las fases de urbanización

En orden a garantizar el cumplimiento del deber de urbanizar en cada una de las fases propuestas, asegurando la ejecución simultánea de las respectivas obras de urbanización y edificación, Abra Urbanizaciones 96, S.A., y Ondiz Sociedad Cooperativa se comprometen al cumplimiento de los requisitos siguientes:

- En la solicitud de la licencia, la promotora se comprometerá a la edificación y urbanización simultánea y a no utilizar la construcción o construcciones hasta que esté concluida la obra de urbanización correspondiente a dicha fase, pudiendo establecerse tal condición en los asientos registrales que afecten a las fincas mediante nota marginal.
- Que se preste fianza, en cualquiera de las formas admitidas en derecho que deberá ser suficiente para cubrir el coste de ejecución de las obras de urbanización de cada una de las fases.

Sexta.—Obligaciones municipales

El ltmo. Ayuntamiento de Leioa adoptará cuantos acuerdos de competencia municipal resulten necesarios en orden al pleno y cabal cumplimiento de lo estipulado en el presente Convenio Urbanístico, y a fin de que su íntegro contenido quede en todo momento incorporado al Planeamiento vigente y de aplicación, de forma que se respeten los derechos reconocidos a Abra Urbanizaciones 96, S.A., Ondiz Sociedad Cooperativa, o quien pudiera traer causa de estos.

Séptima.—Cesión del Convenio

Los derechos y obligaciones de este Convenio tienen naturaleza «ob rem» por cuanto quedan indisolublemente unidos y vinculados a los terrenos objeto del mismo, cualquiera que fuera su propietario o titular.

Por ello, estos terrenos podrán ser libremente transmitidos, sin limitación de ningún tipo, a terceras personas, y ello sin necesidad

behar gabe. Nolanahi ere, eroslea automatikoki bere gain hartutako erantzukizunaren mende egongo da eta Hitzarmen honetan jasotako eskubideen titularra izango da.

Zortzigarrena.—Indarrean sartzeari buruzko klausula

Hirigintza Hitzarmen hau ekainaren 30eko 2/2006 Euskadiko Zoru eta Hirigintza Legearen Zazpigarren Xedapen Osagarriaren arabera izapidetuko da, eta, sinatu eta indarrean sartu aurretik, jendaurrean jartzeko tramitea bete behar da.

Hitzarmena formalizatu ostean, Leioako Udalak hitz ematen du Hirigintza Hitzarmenaren Udal Erregistro Administratiboan inskribatuko duela.

Bederatzigarrena.—Hiria Antolatzeko Plan Orokorren aldaketa puntuala ez onartzearen ondorioak

Hitzarmen honen eraginkortasuna Hiria Antolatzeko Plan Orokorren aldaketa puntuala onartzearekin lotuta dago. Hori dela eta, Hitzarmen hau formalizatu eta hemezortzi (18) hilabeteko epean, aldean erantzukizunaz gaindiko arrazoiengatik (legezkoak barne), ez bada aldaketa hori Hitzarmen honetako baldintzen arabera behin betiko onartzen, aldeetako edozeinek hitzarmena deuseztatu dezake. Ondorioz, aldeak hartutako konpromisoez aske egongo litzateke eta ezingo liokete elkarri ezer ez erreklamatu, ezta hitzarmenaren babesean egindako jarduerengatik ere.

Hiria Antolatzeko Leioako Plan Orokorren aldaketa puntuala behin betiko onartzen bada eta Hitzarmen honetan xedatutako erakigarritasuna murrizten bada, itun eta akordioak berrikusi beharko dira, alde biek hala adostuta, ezarritako hirigintza parametro berriei egokitzeko.

Hamargarrena.—Aldeek Hitzarmena haustearen ondorioak

Aldereri bati egokitu ahal zaion arrazoi batengatik Hirigintza Hitzarmen hau ezin bada bertan jasotako baldintzen arabera gauzatu edo aldeetako batek dagokion betebeharrak hausten baditu, beste aldeak eskubidea du erantzukizunak eskatzeko eta hausteak eragindako kalte-galerengatik dagokion ordaina erreklamatzeko. Horretaz gain, aldeek elkarri eska diezaizkete Hitzarmen honen arabera bakoitzari dagozkion betebeharrak betetzea.

Hamaikarrena.—Eranskinak

Hirigintza Hitzarmen honi dokumentu hauek eranstean zaizkio, horri lotuta daude eta izaera loteslea dute:

- Egikaritze Unitatearen hasierako egoeraren plano: 2007ko urriaren 2ko «Ondiz Hutsik» 37. Gunea Birpartzelatzeko Proiektutik eratorria.
- Aldaketa puntualetik eratorritako amaierako plano: egin beharreko birpartzelatzearen proposatutako emaitza, aldaketa puntual horren xedapenetara egokituz.
- Bi urbanizazio faseen plano eta biak gainjartzaren diren guneen identifikazioa.
- Birpartzelatzearen koadro eskematikoak, Egikaritze Unitatea berdinbanatzeko eragiketen edukia jasotzeko.

Eta ados dauden seinale eta jasota gera dadin, aldeek dokumentu honetako bina ale sinatzen dituzte, ondorio bakarra izan dezaten, «ut supra» adierazitako lekuan eta datan.

Leioan, 2009ko abuztuaren 4an.—Alkatea, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6615)

de autorización municipal, sin perjuicio de que el adquirente quedará automáticamente subrogado en el cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como en la titularidad de los derechos reconocidos en este Convenio.

Octava.—Cláusula de entrada en vigor

El presente Convenio Urbanístico será objeto de tramitación conforme a lo dispuesto en el Disposición Adicional Séptima de la Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo del País Vasco, y con carácter previo a su suscripción y entrada en vigor, deberá cumplimentarse el preceptivo trámite de exposición pública.

Una vez formalizado el Convenio, el Ayuntamiento de Leioa se compromete a su inscripción en el Registro Administrativo Municipal de Convenios Urbanísticos.

Novena.—Consecuencias derivadas de la denegación de aprobación de la Modificación Puntual del PGOU

Como quiera que la efectividad de este Convenio está ligada a la aprobación definitiva de la Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Leioa, en el caso de que, por causas ajenas a la responsabilidad de las partes, incluidas las de orden legal, aquella no fuera aprobada definitivamente en los términos previstos en este Convenio, y en un plazo máximo de un (18) mese desde la fecha de formalización de este Convenio, podrá instarse su resolución por cualquiera de las partes, quedando las mismas libres del compromiso adquirido, sin que puedan reclamarse nada al respecto, ni siquiera por las actuaciones realizadas al amparo del mismo.

En el caso de que la Modificación Puntual del PGOU de Leioa se aprobara definitivamente con una reducción de la edificabilidad contemplada en este Convenio, los pactos y acuerdos alcanzados habrán de ser revisados, de común acuerdo entre las partes, en atención a los nuevos parámetros urbanísticos establecidos.

Décima.—Consecuencias derivadas del incumplimiento del Convenio por las partes

Si por causas imputables a cualquiera de las partes, el presente Convenio Urbanístico no pudiera llevarse a efecto en sus propios términos, o cualquiera de las partes incumpliera las obligaciones que le incumben, la otra estará facultada a exigir las responsabilidades que le hubiera lugar, así como a reclamar la correspondiente indemnización por los daños y perjuicios irrogados por tal incumplimiento, y ello sin perjuicio de la posibilidad de exigirse mutua y recíprocamente el cumplimiento de sus respectivas obligaciones dimanantes de este Convenio.

Decimoprimer.—Documentación anexa

Al presente Convenio Urbanístico se incorporan, quedando unidos al mismo con eficacia vinculante, los siguientes documentos:

- Plano de estado inicial de la Unidad de Ejecución: resultado del Proyecto de Reparcelación del Área 37 «Ondiz Vacante», de 2 de octubre de 2007.
- Plano de resultado final de la Modificación Puntual: resultado propuesto de la reparcelación a efectuar ajustándose a las determinaciones de dicha Modificación Puntual.
- Plano de la delimitación de las dos fases de la urbanización e identificación de las zonas de solapamiento de ambas.
- Cuadros esquemáticos reparcelatorios, recogiendo el contenido de las operaciones de equidistribución de la Unidad de Ejecución.

Y en prueba de conformidad y para su constancia, firman las partes el presente documento, por triplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados «ut supra».

En Leioa, a 4 de agosto de 2009.—El Alcalde, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6615)

IRAGARKIA

Alkatearen 831/09 zenbakidun dekretua, bi mila eta bederatziko uztailaren hogeita bederatzikoa. Horren bidez, trafikoaren, ibilgailuen zirkulazioaren eta Bide Segurtasunaren alorreko zigor-espedienteak ebazteko eskumena Iñaki Goikoetxea Gordo jaunari eskuordetu zaió.

«Alkatetza honek uste du, eraginkortasun arrazoiengatik, Trafiko eta ibilgailuen zirkulazio gaien zigor-espedienteak hobeto tramita daitezen, espedienteak ebazteko eskumena Ogasuneko Informazio Batzordeko zinegotzi-buruari eskuordetu behar zaiola.

Trafikoari, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioari eta Bide Segurtasunari buruzko martxoaren 2ko 339/1990 Legegintzako Errege Dekretuak hori baimentzen du eta, era berean, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 23.4 artikulua beren-beregi aurreikusten du Zinegotziek eskumen zehatz batzuk edukitzeko aukera.

Ondorioz, honen bidez, Ogasun eta Kontuen Informazio Batzorde Bereziko Zinegotzi eta Buru den Iñaki Goikoetxea Gordo jaunari, Trafikoaren, Ibilgailu Motordunen Zirkulazioaren eta Bide Segurtasunaren alorreko zigor-espedienteak ebazteko eskumena eskuordetu nahi diot.»

Leioan, 2009ko abuztuaren 7an.—Alkatea, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6616)

IRAGARKIA

Udal honen Udaltzaingoaren Burutzak txostena aurkeztu du, ondoren adieraziko diren tokietan itxuraz bertan-behera utzita dauden ibilgailuak daudela dioena. Horiatariko batzuk oso narriaturik daude eta denak egon dira luzaro herriko bideetan, jabeek, agindeiak egin arren, bertatik kendu ez dituztela.

Alkatetzak onetsi duen 821/09 Dekretua dela bide, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik zenbatu beharreko hamabost eguneko epea ematea onetsi du, ibilgailu horien titularrek bideetatik ken ditzaten. Adierazi berri den epe horretan kentzen ez badute, Udalak berak egingo du eta Trafiko Burutzan baja egokia bideratuko da. Hori guztia bat dator Trafiko, Motoredun Ibilgailuen Zirkulazio eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatuaren 71. artikularekin, apirilaren 21eko 11/1999 Legearen 2. artikuluko idazkuntzaren arabera. Testu artikulatu hori martxoaren 2ko 339/1990 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onetsi zen eta martxoaren 24ko 5/1997 Legearen bidez aldatu zen.

Ibilgailu horiek, beraien jabeak eta udal mugarte honetan dauden tokiak ondorengoak dira:

1. BI-2385-CT B.M.W 725. Titularra: Isidro Corchado Pires. Kokapena: Lamiako Kaia.
2. O-0231-BU Opel Astra. Titularra: M^a Angeles Varas Martín. Kokapena: PC Artea, Peruri K., 33.
3. BI-9599-AY Opel Kadett. Titularra: M^a del Carmen Alonso San Julian. Kokapena: Nafarroa Kalea 11-13.
4. BI-8193-CD 2 ZX. Titularra: Justo Sacristan Regueiro. Kokapena: Udal ibilgailuen gordailua.
5. 6647-BVY Renault Clio. Titularra: Fernando Marcos Sevilla. Kokapena: Udal ibilgailuen gordailua.
6. 8638-FMT Volkswagen Pasta. Titularra: Jose Diaz Gonzalez. Kokapena: Udal ibilgailuen gordailua.

Leioan, 2009ko abuztuaren 7an.—Alkatea, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6617)

ANUNCIO

Decreto del Alcalde número 831/09, del veintinueve de julio de dos mil nueve, por el que se dispone la Delegación en el Concejal don Iñaki Goikoetxea Gordo para la resolución de los expedientes sancionadores en materia de tráfico, circulación de vehículos y Seguridad Vial.

«Los expedientes sancionadores en materia de tráfico y circulación de vehículos, por razones de eficiencia, considera esta Alcaldía que para una mejor tramitación, la resolución de los mismos debe ser delegada en el Concejal Presidente de la Comisión Informativa de Hacienda.

El Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial así lo autoriza y de igual manera el artículo 23.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, prevé expresamente la posibilidad de realizar delegaciones específicas en los Concejales.

En consecuencia, por el presente tengo a bien delegar en don Iñaki Goikoetxea Gordo, Concejal y Presidente de la Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas la resolución de los expedientes sancionadores en materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.»

En Leioa, a 7 de agosto de 2009.—El Alcalde, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6616)

ANUNCIO

La Jefatura de la Policía Local de este Ayuntamiento ha presentado informe señalando que, en los lugares que a continuación se indicarán, se encuentran vehículos que, en algunos casos, presentan un gran deterioro y en estado aparente de abandono, llevando un tiempo estacionados en la vía pública sin que sus dueños, a pesar de los requerimientos realizados, los hayan retirado.

Por Decreto de la Alcaldía núm. 821/09, se ha aprobado conferir un plazo de quince días, contado a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Bizkaia, para que los titulares de los vehículos procedan a su retirada con la advertencia de que de no hacerlo en el plazo indicado, se procederá a efectuar la misma para desguace y cursándose la oportuna baja en la Jefatura de Tráfico y todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 del texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, modificado por la Ley 5/1997, de 24 de marzo, en la redacción dada por el artículo 2º de la Ley 11/1999, de 21 de abril.

Los vehículos afectados, sus propietarios y el lugar en que se encuentran, dentro de este término municipal, son los siguientes:

1. BI-2385-CT B.M.W 725. Propietario: Isidro Corchado Pires. Ubicación: Dársena de Lamiako.
2. O-0231-BU Opel Astra. Propietario: M.^a Angeles Varas Martín. Ubicación: PC Artea C/Peruri, n.º 33.
3. BI-9599-AY Opel Kadett. Propietaria: M.^a del Carmen Alonso San Julian. Ubicación: Nafarroa, 11-13.
4. BI-8193-CD Citroën ZX. Propietario: Justo Sacristan Regueiro. Ubicación: Depósito municipal.
5. 6647-BVY Renault Clio. Propietario: Fernando Marcos Sevilla. Ubicación: Depósito municipal.
6. 8638-FMT Volkswagen Pasta. Propietario: Jose Diaz Gonzalez. Ubicación: Deposito municipal.

En Leioa, a 7 de agosto de 2009.—El Alcalde, Eneko Arruebarrena Elizondo

(II-6617)

Balmasadako Udala

IRAGARKIA

1. *Erakunde Adjudikazioduna*
 - a) Erakundea: Balmasedako Udala.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Idazkaritza.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Xedearen deskripzioa: Haurrentzako Parke Tematikoa Santan Klaran.
 - b) Egiteko tokia: Balmaseda.
 - c) Egiteko epea: 2 hilabete.
3. *Tramitazioa, prozedura eta esleitzeko era*
 - a) Tramitazioa: Urgentea.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Era: Eskaintzak baloratzean hainbat irizpide daude.
4. *Lizitazioko oinarrizko aurrekontua, kopuru osoa*
258.620,69 euro gehi BEZari dagozkion 41.379,31 euro.
5. *Bermeak*
 - a) Behin-behinekora: Ez da eskatzen.
 - b) Behin betikora: Adjudikazio prezioaren %5.
6. *Kontrataziogileak bete behar dituen baldintza zehatzak*
Ez da eskatzen.
7. *Agiriak eta argibideak lortzeko*
 - a) Erakundea: Balmasedako Udala.
 - b) Helbidea: San Severino plaza, 1. zk.
 - c) Udalerria eta posta kodea: Balmaseda, 48800.
 - d) Telefonoa: 946800000.
 - e) Telefaxa: 946102053.
 - f) Agiriak eta argibideak lortzeko: Udaletxeko Idazkaritzan 8etatik 14etara, asteleheneetik ostiralera, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita eta egutegiko 13 eguneko epean.
8. *Parte hartzeko eskaintzak edo eskabideak aurkeztea*
 - a) Aurkezteko azken eguna: iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita eta 13. eguna, 14etan.
 - b) Aurkeztu behar den dokumentazioa: Baldintzen pleguaren arabera.
 - c) Aurkezteko tokia: Erregistro Orokorra:
 - 1) Erakundea: Balmasedako Udala.
 - 2) Helbidea: San Severino plaza, 1.
 - 3) Udalerria eta posta kodea: Balmaseda, 48800.
 - d) Barianteen onarpena: Ez.
9. *Eskaintzak irekitzea*
 - a) Erakundea: Balmasedako Udala.
 - b) Helbidea: San Severino plaza, 1.
 - c) Udalerria: Balmaseda.
 - d) Eguna eta ordua: A gutun-azala proposamenak aurkezteko epea bukatutakoan.

B gutun-azalak proposamenak aurkezteko egunetik zenbatzen hasita eta laugarren egun baliodunean, 13etan, eta C gutun-azala lizitaziogileei jakinaraziko zaie. Hala ere, postaz bidaliz gero, HAen Kontratuaren Legearen Erregelamendu Nagusian xedatutakoak arautuko du (aurkezteko azken eguna larunbata izango balitz, hau aurkezteko azken egun bezala hartuko litzateke, horrelakoetan 30/92 Legeak bere 38. artikuluan ezarritako egunetan aurkeztu eta Udala honi fax bidez jakinarazi beharko litzaioke).

10. *Iragarkien gastuak*

Baldin eta badaude, aldizkari bakarrean eta behin. Gehienezko kopurua 1.202,02 euro izango da.

Balmasedan, 2009ko abuztuaren 13an.—Alkatea, Joseba Zorrilla Ibañe

(II-6631)

Ayuntamiento de Balmaseda

ANUNCIO

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Balmaseda.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Descripción del objeto: Parque Temático Infantil de Santa Clara.
 - b) Lugar de ejecución: Balmaseda.
 - c) Plazo de ejecución: 2 meses.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Existe una pluralidad de criterios de valoración de las ofertas.
4. *Presupuesto base de licitación, importe total*
258.620,69 euros, más IVA. 41.379,31 euros.
5. *Garantías*
 - a) Provisional: No se exige.
 - b) Definitiva: 5% del precio de adjudicación.
6. *Requisitos específicos del contratista*
No se exige.
7. *Obtención de documentación e información*
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Balmaseda.
 - b) Domicilio: Plaza San Severino, 1.
 - c) Localidad y Código postal: Balmaseda 48800.
 - d) Teléfono: 946800000.
 - e) Telefax: 946102053.
 - f) Fecha limite de obtención de documentos e información: En Secretaria del Ayuntamiento de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes durante los 13 días naturales a contar del día siguiente de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación*
 - a) Fecha limite de presentación: Las 14 horas del 13 día contado desde el siguiente de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
 - b) Documentación a presentar: Según Pliego de Condiciones.
 - c) Lugar de presentación: Registro General:
 - 1) Entidad: Ayuntamiento de Balmaseda.
 - 2) Domicilio: Plaza San Severino, 1.
 - 3) Localidad y Código postal: Balmaseda 48800.
 - d) Admisión de variantes: No.
9. *Apertura de las ofertas*
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Balmaseda.
 - b) Domicilio: Plaza San Severino, 1.
 - c) Localidad: Balmaseda.
 - d) Fecha y Hora: Sobre A, vencido el plazo de presentación de proposiciones.

Sobre B cuarto día hábil siguiente a la presentación de proposiciones a las 13 horas, y sobre C, se comunicará a los licitadores, salvo en caso de envío por correo que se estará a lo dispuesto en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las AAPP. (si el último día de presentación fuese sábado este tendrá la consideración de último día para la presentación de proposiciones, debiendo presentarse en los lugares establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/92, y notificarse vía fax a este Ayuntamiento).

10. *Gastos de anuncios*

Si los hubiere, en un solo boletín y por una sola vez, con importe máximo 1.202,02 euros.

En Balmaseda, a 13 de agosto de 2009.—El Alcalde, Joseba Zorrilla Ibañe

(II-6631)

Nabarnizko Udala

IRAGARKIA

Biurrarena S. Coop. enpresak Nabarnizko Elexalde auzoan lurpeko zaramontziak ipintzeko sistemaren hornidura eta instalazioa egiteko kontratuaren garantian ipinitako bermea bueltatzea eskatu du, diru kopurua bederatzehun eta hogeita bat euro eta larogeita hamazortzi zentimokoa (921,98 €) delarik.

Aurreko hau jakinarazi da, bermatutako lanak direla eta kontratistari eskatu ahal zaizkion eskubideak dituztela uste dutenek, erreklamazioak aurkeztu ahal izan ditzaten, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko denetik hamabost eguneko epearen barruan.

Nabarnizen, 2009ko uztailearen 30ean.—Alkatea, Lourdes Aboitiz Urtubik

(II-6600)

**Berriatuko Udala**

IRAGARKIA

Otsailaren 27ko 3/1998 Legeak, Euskal Herriko ingurugiroa babesteko lege orokorrak, (EHAA 59 zk. 1998-03-27 datakoa) 58. artikuluan erabakitakoa betetzeko, ondoren aipatutako pertsonak udal-baimena eskatu duela jakinarazten da, honako jarduera hau jartzeko:

Eskatzailea: Joseba Andoni Eizaguirre Urriolabeitia.

Jarduera mota: Gizentzeko ganaduen korta eta txiza putzua estaltzea.

Kokapena: Asterrika auzoa 27 zenb (Ikatz baserria).

Hori guztia jendaurrera azaltzen da, jarri nahi den jarduera horren nolabaiteko eragina jaso dezakeen edonork bidezkoak iruditzen zaizkion oharrak idatziz aurkeztu ditzan Udal honetan 15 eguneko apean ediktu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik zenbatuta.

Berriatuan, 2009ko abuztuaren 6an.—Alkatea, Imanol Mugarregi Aranbarri

(II-6599)

**Durangoko Udala**

IRAGARKIA

Alkate andreak, aurtengo abuztuaren 4ko Dekretu bidez, ondorengo oinarri hauek onartzea erabaki du interesatuak jakinaren gainean egon daitezen

DURANGOKO UDALERRIAN GAZTEEK ALOKAIURUKO ETXEBIZITZAK ESKURTZEKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEN DITUZTEN OINARRIAK. 2009. URTEA

Lehenengoa.—Deialdia

Honen bitartez, «Gazteei zuzendutako Etxebizitzaren alokairurako laguntzak 2009» izeneko diru-laguntzen deialdia egingo da, konkurrentziako lehia eta Diru-laguntzen Udal Ordenantza Nagusian ezarritakoa betetz, arreta berezia jarriz Ordenantza horretako III. Atalean, zeina 2004ko martxoaren 25ean onartu baitzuen Udalbatzak behin betiko eta 2004ko apirilaren 13ko 68. zenbakiko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu baitzen. Era berean, aipatutako atala 2004ko maiatzaren 27ko Udalbatzako Akordio bidez aldatu zen, 2004ko abuztuaren 3ko 148. zenbakiko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» eta Udalaren webgunean argitaratua izanik.

Deialdi honetan aurreikusitako gabe dauden kasuetarako, Udal Ordenantza aplikatuko da.

Ayuntamiento de Nabarniz

ANUNCIO

Biurrarena S. Coop. ha solicitado la devolución del aval depositado en garantía del suministro e instalación de un sistema de contenedores soterrados en el barrio Elexalde de Nabarniz, cuyo importe asciende a novecientos veintiún euros y noventa y ocho céntimos (921,98 €).

Lo que se hace saber para que aquellos que pretendan tener derechos exigibles al contratista derivados de las obras garantizadas, puedan presentar las reclamaciones pertinentes en el plazo de quince días a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Nabarniz, a 30 de julio de 2009.—La Alcaldesa, Lourdes Aboitiz Urtubi

(II-6600)

**Ayuntamiento de Berriatua**

ANUNCIO

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 58 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco («B.O.P.V.» número 59 de 27-03-1998) se hace saber que la persona que a continuación se indica, ha solicitado licencia municipal para la implantación de la siguiente actividad:

Solicitante: Joseba Andoni Eizaguirre Urriolabeitia.

Actividad: Nave para engorde de ganado y fosa de purines.

Ubicación: Barrio Asterrika, número 27. (caserío Ikatz)

Lo que se hace público, para que quienes pudieran resultar afectados de algún modo por la actividad que se pretende instalar, puedan formular ante este Ayuntamiento, por escrito, las observaciones pertinentes en el plazo de 15 días, contados desde el siguiente al de la publicación de este edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Berriatua, a 6 de agosto de 2009.—El Alcalde, Imanol Mugarregi Aranbarri

(II-6599)

**Ayuntamiento de Durango**

ANUNCIO

La Alcaldesa, por su Decreto del día 4 de agosto del año en curso, resolvió aprobar las siguientes Bases, para general conocimiento de los interesados afectados:

BASES POR LAS QUE SE REGULA LA CONCESIÓN DE AYUDAS DE ALQUILER DE VIVIENDA PARA JÓVENES EN EL MUNICIPIO DE DURANGO AÑO 2009

Primera.—Convocatoria

La presente tiene por objeto efectuar la convocatoria de las subvenciones en materia de «Ayudas al alquiler para Vivienda Joven 2009» en régimen de concurrencia competitiva y en ejecución de lo dispuesto en la Ordenanza General Municipal de Subvenciones, y en especial en su Capítulo III, aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno el 25 de marzo de 2004 y publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 68 de 13 de abril de 2004 y posterior modificación aprobada mediante Acuerdo Plenario de 27 de mayo de 2004 y publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 148 de 3 de agosto de 2004, así como en la Web municipal.

En lo no previsto en la presente Convocatoria será de aplicación la Ordenanza Municipal.

Bigarrenen.—Deialdiaren erregimenaren helburua eta justifikazioa

Hauek dira deialdi honen helburuak:

- Gazteei babesa ematea euren emantzipazio prozesuan eta helduen mundura sartzeko unean.
- Durangoko leku guztietan alokairuko etxebizitza eskuratzeko aukera ematea gazteei.

Hirugarrena.—Aurrekontua

2009an deialdi honetarako aurreikusitako kopuru globala 75.000,00 eurokoa da, eta Udal Aurrekontu Orokorreko 41.4511.48101 aurrekontu-partida aplikatuz egin ahal izango zaio aurre.

Aldez aurretik adierazitako zenbatekoa areagotu egin daiteke, Gazteria eta Kirol Sailaren beste laguntza-programa batzuk gauzatetik erator daitezkeen eta agortu ez diren aurrekontuen arabera, edota onar daitezkeen aurrekontu aldaketetatik eratorritako arabera, laguntzak ebatzi aurretik. Egoera jazotzekotan, dagokion ebazpen bidez iragarriko da».

Laugarrena.—Xedea

Laguntza hauen xedea da ohiko egoitza gisa alokairuko etxebizitza Durangoko udal mugartean duten gazteen edo laguntzarako eskubidea onartu eta, gehienez ere, 3 hilabeteko epean hori egiteko konpromisoa hartzen duten 18 eta 35 urte bitarteko gazteen alokairua zati batean ordaintzea.

Diru-laguntza oinarriotan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak 2009. urtean izandako alokairu-gastua kontuan hartuta.

Ez dira kontuan hartuko eranskinei (garajea edo trastelekua) dagozkien alokairuak, ez eta komunitate eta administrazioeko gastuak edo kontribuzio eta zerga kontzeptupean sortutako gastuak ere, kontratuan berariaz sartuta egonda ere.

Alokairuaren hileko kuotatik 30 euroko balio finkoa deskontatuko da, aurreko paragrafoan deskribatutako eranskin edo komunitateko gastu bakoitzeko, baldin eta alokairuko kontratuan sartuta badaude eta ez bada horietako bakoitzaren hileko kostuaren berriazko justifikaziorik ematen.

Bosgarrena.—Onuradunak

Indarrean dagoen aurrekontu-ekitaldiarekiko kargurako laguntzen onuradunak instantzia hau aurkezteko unean Ordenantzako 5. artikuluan modu orokorrean zehaztutakoa eta ondorengo baldintza zehatzak betetzen dituzten pertsonak edo elkarbizitza unitateak izango dira:

- a) 18 eta 35 urte bitarteko adina izatea, Elkarbizitza Unitatearekin batera bizi diren menpeko adin txikikoen kasuan izan ezik. Bizikidetzaren Unitatez joko da etxebizitzan bizi diren 18 eta 35 urte bitarteko gazteak.
- b) Elkarbizitza Unitateko eskatzaile edo kide batek ere ez izatea bere jabetzako etxebizitzarik.
- c) Elkarbizitza Unitateko pertsona guztiak diruz lagunduko den etxebizitzan erroldatu beharko dira, kontratua formalizatu ostean. Eta hori laguntza jaso baino lehen egiaztatuko beharko dute.
- d) Elkarbizitza Unitatea osatzen duten pertsonetako bat gutxienez Durangoko udalerrian egon beharko da erroldatuta, gutxienez 2 urteko etenik gabeko antzinatasunarekin, eskaera aurkeztu den unean, edo, behintzat, etenik gabe 5 urtez udalerrian erroldaturik egon izana.
- e) 22 eta 30 urte bitarteko adina duten eskatzaileak Emantzipazio Oinarriko Errentaren hartzaileak izan daitezke.
- f) Bizikidetzaren Unitatearen diru-sarrerak ezin izango dira 23.500,00 euro gordin baino gehiago izan urtean.

Segunda.—Finalidad y justificación del régimen de la convocatoria

Son finalidades de esta convocatoria:

- Apoyar a los jóvenes en su proceso de emancipación e incorporación al mundo adulto.
- Promover, entre los jóvenes, el acceso a una vivienda en régimen de alquiler en todas las zonas del municipio de Durango.

Tercera.—Presupuesto

La cantidad global prevista para esta convocatoria durante el año 2009 asciende a 75.000,00 euros, que podrá ser atendida con aplicación de la partida presupuestaria 41.4511.48101 del Presupuesto General Municipal.

El importe señalado anteriormente se pueda ver incrementado en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Área de Juventud y Deporte, o de las modificaciones presupuestarias que puedan aprobarse, con carácter previo a la resolución de las ayudas. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad mediante la oportuna resolución».

Cuarta.—Objeto

El objeto de las presentes ayudas es el de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de jóvenes de 18 a 35 años exclusivamente, que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler, o se comprometan a hacerlo en un plazo máximo de 3 meses después del reconocimiento del derecho de ayuda, en el término municipal de Durango.

La subvención se realizará según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante el año 2009.

Quedan excluidos del concepto de alquiler los correspondientes a anejos, tales como garaje o trastero, gasto de comunidad y administración, así como los que se produzcan en concepto de contribuciones y arbitrios, aún cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler, un valor fijo de 30 euros por cada anejo o gasto de comunidad descritos en el párrafo anterior, cuando estén incluidos en el contrato de alquiler y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

Quinta.—Beneficiarios

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas, con cargo al ejercicio presupuestario vigente, las personas o Unidades convivenciales que, en el momento de presentación de la correspondiente instancia, cumplan, además de lo establecido con carácter general en el artículo 5 de la Ordenanza, los siguientes requisitos específicos:

- a) Tener una edad de entre 18 años y 35 años, excepción hecha de los menores dependientes que cohabiten con la Unidad Convivencial. Se entiende por Unidad Convivencial al conjunto de jóvenes entre 18 y 35 que habiten en la vivienda.
- b) Que ningún solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial posea vivienda alguna de su propiedad.
- c) Todas las personas de la Unidad Convivencial deberán constar empadronadas en la vivienda objeto de subvención tras la formalización del contrato, cuestión que acreditarán con carácter previo a la percepción de la ayuda.
- d) Que al menos una de las personas integrantes de la unidad convivencial conste empadronada en el municipio de Durango, con una antigüedad mínima de 2 años de forma ininterrumpida en el momento de presentar la solicitud o que haya constado empadronado en el municipio a lo largo de 5 años de forma ininterrumpida.
- e) Los demandantes con edad comprendida entre 22 y 30 años podrán ser perceptores de la Renta Básica de Emancipación.
- f) El límite de ingresos por persona de la Unidad Convivencial será inferior a 23.500,00 euros brutos anuales.

Delako bizikidetzaren unitatean adingabeak bizi direnean, ondoko baldintzak bete beharko dira:

- Kideetako batek irabaz lezakeen gehienezko diru kopurua 35.000,00 euro gordin izango da urtean. Era berean, Bizikidetzaren Unitatearen gehienezko diru-sarrerak BUko kide kopurua banakako 23.500,00 euroko limiteaz biderkatzean irte den balioa izango dira.

Urteko diru-sarrera gordintzat jotzen da pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergaren zerga oinarri orokorra gehi lan etekinei aplikatutako hobariak, bai eta zergagarria ez den beste edozein diru-sarrera ere.

g) Diru-sarreraren osaketari dagokionez, betetako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa ezin izango da izan 601,10 eurotik gorakoa urteko.

h) Elkarbizitza Unitateko kide guztiek Durangoko Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenak ordainduta izan behar dituzte.

i) Elkarbizitza Unitateko kide bat ere ezin izango da izan 14.000,00 eurotik gorako gaur egungo balioa duten trakzio mekanikoko ibilgailuen titularra, ibilgailu industrialak albo batera utzita.

j) Ibilgailuen balioa 2009ko salmentako batez besteko prezioen taularen arabera kalkulatu da, eta prezio horiek Bizkaiko Foru Aldundiko Ondarearen gaineko Zergen eta Ondorengotza eta Dohaintzei buruzko Ondare Transmisio eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergen kudeaketan aplikatu ahal izango dira, bereziki garraio bide jakin batzuen kasuan.

k) Etxebizitza bizi diren pertsonen artean ez egotea inongo lotura familiarrik errentatzailearekin, odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino. Errentatzailea ez da elkarbizitza unitateko kideetat hartuko, etxebizitza horretan errolatuta dagoenean.

Seigarrena.—Balioztapen-irizpideak

Diru-laguntzak emateko eskaerak ebazteko proposamen bat ebazteko asmoz, epaimahai kalifikatzaileak ondorengo irizpideak eta neurriak aintzat hartuko ditu. Orotara 11 puntu egongo dira, eta modu honetan daude ezarriak:

I. Beste laguntza batzuk jasotzen dituztenak

- Bizikidetzaren unitateko kideetako bat alokairu kontzeptuan beste laguntza bat kobratzen ari da. I. Taldea: puntu 1.
- Bizikidetzaren unitateko kideetako batek ere ez du alokairu kontzeptuan beste laguntza bat kobratzen. II. Taldea: 3 puntu.

II. Jabetzako ibilgailu bat izatea

- 9.001-14.000 euro arteko ibilgailua: puntu 1.
- 5.001-9.000 euro arteko ibilgailua: 2 puntu.
- 0-5.001 euro arteko ibilgailua: 3 puntu.
- Jabetzan ibilgailurik ez izatea: 4 puntu.

III. Diru-sarreraren maila

Bizikidetzaren unitatea	Diru-sarreraren maila batez beste, eurotan		
	0-9.000	9.001-15.000	15.001-23.500
Kide 1	7 puntu	4 puntu	3 puntu
2 kide	6 puntu	3 puntu	2 puntu
3 kide	5 puntu	2 puntu	1 puntu

Gainditu beharreko gutxienezko balioa 3 puntukoa da.

Seigarrena.—Etxebizitzek bete beharreko baldintzak

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Durangoko udal mugartean egon beharko da.
2. Hauek dira salbuespenak:
 - a) Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.
 - b) Berrakurak.

Excepcionalmente cuando existan menores cohabitando en dicha unidad convivencial se cumplirán los siguientes extremos:

- El límite de ingreso máximo establecido para uno de sus miembros será de 35.000,00 euros brutos anuales. Estableciendo además, el límite máximo de ingresos de dicha Unidad convivencial al valor resultante de multiplicar el número de miembros de la U.C. por el límite individual de 23.500,00 euros.

Se considera ingresos brutos anuales el sumatorio de la base imponible General del impuesto sobre la renta de las personas físicas, más las bonificaciones aplicadas a los rendimientos de trabajo, así como cualquier otro ingreso no contributivo.

g) En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

h) Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Durango.

i) Ningún miembro de la Unidad Convivencial, podrá ser titular de vehículos de tracción mecánica cuyo valor actual supere los 14.000,00 euros, exceptuados los vehículos a efectos de una actividad económica.

j) El valor de los vehículos se realizará según la tabla de precios medios de venta correspondiente al año 2009, aplicables en la gestión de los impuestos sobre transmisiones Patrimoniales y Actos jurídicos Documentados sobre Sucesiones y Donaciones, especial sobre determinados medios de transporte y del Impuesto sobre el patrimonio, de la Hacienda Foral Bizkaia.

k) No existir vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, por parte de ninguna de las personas que habitan la vivienda. No se considerará como miembro de la unidad convivencial al arrendador cuando éste se halle empadronado en dicha vivienda.

Sexta.—Criterios de valoración

Al objeto de elaborar la propuesta de resolución de las solicitudes de subvención, el tribunal calificador tendrá en cuenta los siguientes criterios y ponderación que, sobre un máximo de 11 puntos, quedan establecidos como sigue:

I. Perceptores de otras ayudas

- Algún miembro de la unidad convivencial está cobrando otra ayuda en concepto de alquiler. Grupo I: 1 punto.
- Ningún miembro de la unidad convivencial está cobrando otra ayuda en concepto de alquiler. Grupo II: 3 puntos.

II. Disponibilidad de vehículo en propiedad

- Valor vehículo entre 9001-14000 euros: 1 punto.
- Valor vehículo entre 5.001-9000 euros: 2 puntos.
- Valor vehículo entre 0 -5.001 euros: 3 puntos.
- No poseer vehículo en propiedad: 4 puntos.

III. Nivel de ingresos

Unidad convivencial	Nivel de ingresos medios en euros		
	0-9.000	9.001-15.000	15.001-23.500
1 miembro	7 puntos	4 puntos	3 puntos
2 miembros	6 puntos	3 puntos	2 puntos
3 miembros	5 puntos	2 puntos	1 punto

El valor mínimo de puntos a superar es de 3 puntos.

Séptima.—Requisitos que deberán cumplir las viviendas

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Durango.
2. Se exceptúan:
 - a) Las viviendas de protección oficial de promoción pública.
 - b) Los subarrendos.

c) Logelen alokairuak (logela eskubidea).

d) Etxebizitza gisa erabilitako lokalak

3. Etxebizitza alokatzearen kostua ezin izango da izan 750 euro baino gehiagokoa hileko.

Edozelan ere, alokairu kontratuen iraupena Hiri Errentamenduen azaroaren 24ko 29/94 Legean ezarritakoaren menpe egongo da. Ez da onartuko urte 1 baino iraupen txikiagoa duen kontraturik.

Zazpigarrena.—Dokumentazioa

1. I. eranskin gisa agertzen den instantziarekin batera, eska-tzaileek dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

a) Erantzukizunpeko aitortpena, honakoak adieraziz: aloka-tuko den etxebizitzan biziko d(ir)en pertsona(k); aitortutako diru-lagun-tzak eta deialdiaren baldintza zehatzak bete izana, edo elkarbizi-tza unitateko parte izango den pertsona kopuruaren konpromisoa.

b) Elkarbizitza Unitateko kide diren eta 14 urtetik gora dituz-ten pertsona guztien NANaren fotokopia eta indarrean dagoen egoi-tza-txartela edo pasaporte. 14 urtetik beherakorik balego, Fami-lia Liburuaren fotokopia ere eman beharko da. Azken dokumentu hori kasu guztietan aurkeztu beharko da senidetetasuna egiaztatze-ko, baldin eta ondorengotza alegatu bada.

c) Etxebizitzaren jabe ez izatearen ziurtagiria, jabetzaren erre-gistroak emandakoa, elkarbizitza unitatean bizi diren 18 urtetik gorako kide guztientzako laguntza eskaera eman baino 15 egun lehen-a-gokoa.

d) Ibilgailuak jabetzan izatearen ziurtagiria, elkarbizitza uni-tatean bizi diren 18 urtetik gorako kide guztiena. Ibilgailua izanez gero, gainera, Zirkulazio Baimenaren eta Ibilgailuen Azterketa Tek-nikoaren Txartelaren fotokopiak eman beharko dira.

e) Etxebizitzaren alokairu kontratuaren kopia, diruz lagunduko den denbora-tartea bertan sartuz, alokairuaren xede den etxebi-zitzan bizi direnak edo laguntza eskubideari buruzko ebazpena eman osteko hiru hilabeteetan alokairu kontratua formalizatzeko kon-promisoa hartzen dutenak aintzat hartuta.

f) Elkarbizitza Unitatean bizi diren kideek Emantzipazioko Oinarrizko Errenta kobratu dutela frogatzen duen ziurtagiria eta kopia, laguntza horren onuradunak direnean.

g) Elkarbizitza unitatean bizi diren eta 18 urtetik gora dituz-ten kide guztien betetako azken zerga-ekitaldiko diru-sarreraren ziur-tagiria, A edo B kasuen arabera:

A) PFEZ aitortzeko derrigortasuna baduzu edo dagoe-neko aitortu baduzu, honakoak eman beharko dituzu:

— Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, betetako azken zerga-ekitaldian aurkeztutako Aitor-penaren fotokopia eta jatorrizkoa (erkatzeko), eska-era hau aurkezteko unean.

— Gainera, zergapekoak ez diren prestazioak jasoz gero, prestazio horien ziurtagiria.

B) PFEZ aitortzeko derrigortasunik ez baduzu (eta ez baduzu aitortu), honakoak eman beharko dituzu:

— Kasu guztietan:

1) Ekitaldi horretan (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) PFEZ aitortpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen Foru Ogasunaren ziurtagiria.

2) Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segu-rantzako Diruzaintza Nagusiak emanda.

— Gainera, eta hala behar denean:

3) Besteren konturako langileen kasuan, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, ekitaldi horri buruzkoa eta

c) Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habita-ción).

d) Los locales usados como vivienda.

3. El coste del alquiler de la vivienda no podrá superar los 750 euros/mes.

En todo caso, los contratos de alquiler deberán atenerse, en cuanto a su duración, mínimo a lo estipulado en la Ley 29/94 de 24 de noviembre de Arrendamientos Urbanos. No se admiten con-tratos de duración inferiores a 1 año.

Octava.—Documentación

1. Los solicitantes deberán presentar junto con la instancia que figura como Anexo I, la siguiente documentación:

a) Declaración responsable, en la que se haga constar los siguientes extremos: personas o persona que van a habitar en la vivienda objeto de alquiler; subvenciones que se tengan recono-cidas por el mismo hecho subvencionable y que cumple los requi-sitos específicos de la convocatoria, o compromiso del número de personas que vayan a formar parte de la unidad convivencial.

b) Fotocopia del D.N.I., tarjeta de residencia o pasaporte en vigor, de cada uno de los miembros de la Unidad Convivencial mayo-res de 14 años. En el caso de existir menores de esa edad, se apar-tará, además, fotocopia del Libro de Familia. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación en caso de alegar descendencia.

c) Certificado de no ser propietario de vivienda a nivel esta-tal, emitido por el registro de la propiedad como máximo 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.

d) Certificado de posesión de vehículos en propiedad de todos los miembros de la unidad convivencial. En caso de disponer de vehículo, además, será necesaria la aportación de la fotocopia del Permiso de Circulación y de la Tarjeta de Inspección Técnica de Vehículos.

e) Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, Vigente y abarcando el periodo subvencionable, para aquellos que habiten en la vivienda objeto de alquiler o el compromiso de for-malizar un contrato de alquiler en los tres meses siguientes a la resolución del derecho de ayuda.

f) Copia y justificante del cobro de la Renta Básica de Eman-cipación, de los miembros de la Unidad Convivencial, cuando sean beneficiarios de dicha ayuda.

g) Certificado de ingresos correspondiente al último ejerci-cio fiscal vencido, según sea el caso A o B:

A) A quien tenga la obligación declarar o haya declarado el IRPF, deberá acreditar:

— Fotocopia, junto al original para su cotejo, de la Decla-ración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de esta solicitud.

— En el caso de percibir, además, prestaciones no con-tributivas, certificado de las mismas.

B) A quien no tenga la obligación declarar el IRPF, deberá acreditar:

— En todos los casos:

1) Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la decla-ración del IRPF en dicho ejercicio (último ejerci-cio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).

2) Certificado de vida laboral expedido por la Teso-rería General de la Seguridad Social.

— Además cuando sea el caso:

3) En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o emplea-dor sobre la totalidad de los ingresos brutos per-

enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.

- 4) Pentsiodunen edo beka, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenen kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne), ekitaldi honetako laguntza horien ziurtagiria.

2. Eskatzaileek berariazko baimena eman beharko diete Durangoko Udaleko udal zerbitzuei, eskumena duten erakundeek laguntzen onuradun izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzeko datuak bildu ditzaten, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoko 6. artikuluan ezarritakoa betez. Erroldako datuak Udalak jasoko ditu zuzenean.

Zortzigarrena.—Aurkezteko epea eta lekua

1. 2009ko diru-laguntzen deialdirako eskaerak aurkezteko epea aurtengo irailaren 15ean irekiko da eta urriaren 15ean itxiko da (biak barne).

2. Eskaera egiteko, dagokion instantzia aurkeztu beharko da, eta, horrekin batera, aurreko oinarrian aipatutako dokumentazioa gehitu beharko da. Agiriak Udaleko Erregistro Nagusia (Andra Mari, 4) aurkeztu behar dira, edo, bestela, azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erki-dearen 30/92 Legeko 38. artikulua baimendutako edozein modutan.

Bederatzigarrena.—Organoak eta ebazpena, prozedura eta epeak

Alkatea izango da ebazteko eskumena duen organoa, eta berak emango ditu ebazpenak, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean jasotako alde zuzeneko instrukzioekin oinarrituta, termino hauetan:

a) Eskaera aurkeztuta, «Durango Eraikitzen, S.A.» merkataritza sozietateak, kudeaketa zerbitzua den aldetik, dokumentazioa osorik dagoela egiaztatuko du. Eskaerak ez baditu deialdiaren baldintzak betetzen, interesdunari eskatuko zaio hamar (10) egun baldinuzko gehieneko epe luzaezinean baldintza horiek betetzeko, eta adieraziko zaio, hala egiten ez bada, eskaera bertan behera utzitzat joko dela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erki-dearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluan aurreikusitako terminoetan idatzitako alde zuzeneko ebazpen bidez.

b) Eskaerak, kudeaketa sozietatearen informazioarekin eta, halakorik beharko balitz, Gazteria eta Kiroleko Informazio Batzordearen kontzesio-proposamenarekin batera, alkateak ebazteko, gehieneko hiru (3) hilabeteko epean, aurkeztu diren egunetik zenbatzen hasita.

Epe hori igaro eta ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada, eskaerak ulertu beharko du eskaera atzera bota zaiola.

2009ko laguntzen eskubidearen aitortzea konkurrentziako lehia bidez egingo da, eta laguntzaren kalkuluan gehieneko zenbatekoa hartuko da kontuan, diru-sarreraren arabera, beti ere eskaerak aurkezteko egunean alokairuko kontraturik ez duten baina laguntzak jasotzeko gainontzeko baldintzak betetzen dituzten pertsonen kasurako.

Hamargarrena.—Ordainketa eta justifikazio prozedura

Lehenengo eta behin, esleitutako taldearen arabera sailkatuko dira eskaerak. Sailkapena hilabetero egingo da:

- I. taldea: Kideetako batek ere alokairu kontzeptuan inolako laguntzarik ez daukaten eskaerak.
- II. taldea: Kideetako batek alokairu kontzeptuan laguntzaren bat daukaten eskaerak.

Diru-laguntzaren zenbatekoa etxebizitzaren hileko alokairuaren prezioaren %50ekoa izango da, komunitateko eta etxebizitzaren eranskinetako gastuak deskontatuta. Gehieneko ere, hilabetearen 250 euroko diru-laguntza ezarri da I. taldearentzat; II. taldearen eskaerei, berriz, hilabetearen 350 euroko laguntza emango zaizkio alokairu kontzeptuan.

cibidos por todos los conceptos, correspondiente al dicho ejercicio.

- 4) En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

2. Los solicitantes deberán autorizar expresamente a los servicios municipales del Ayuntamiento de Durango a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas, a tenor de lo exigido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los datos de empadronamiento serán recabados directamente por el Ayuntamiento.

Octava.—Plazo y lugar de presentación

1. El plazo de presentación de solicitud para la convocatoria de ayudas correspondiente al año 2009, se abrirá del día 15 de septiembre al 15 de octubre (ambos incluidos) del año en curso.

2. La solicitud se realizará mediante la presentación de la correspondiente instancia adjuntando a la misma la documentación citada en la base anterior, bien en el Registro General del Ayuntamiento (Andra Mari, 4) o bien por cualquiera de las formas autorizadas por el artículo 38 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Novena.—Órganos y resolución, procedimiento y plazos

El órgano competente para resolver será la Alcaldesa, quien dictará la resolución, previos los actos de instrucción contemplados en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, en los siguientes términos:

a) Presentada la solicitud, se comprobará por la sociedad mercantil «Durango Eraikitzen, S.A.» como servicio gestor, que la documentación está completa. Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la presente convocatoria, se requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez (10) días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

b) Las solicitudes, informadas por la Sociedad gestora y acompañadas, si procede, por la oportuna propuesta de concesión de la Comisión Informativa de Juventud y Deporte, serán resueltas por la Alcaldesa, en el plazo máximo de tres (3) meses desde su presentación.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución, el solicitante podrá entender desestimada su solicitud.

El reconocimiento del derecho de ayudas, para el año 2009 se realizará por el procedimiento de concurrencia competitiva, considerándose en el cálculo de la ayuda la cuantía máxima posible en función de sus ingresos para aquellas personas que no dispongan de contrato de alquiler en la fecha de presentación de solicitudes y cumplan el resto de condiciones para el reconocimiento de ayudas.

Décima.—Procedimiento de pago y justificación

Primeramente las solicitudes se clasificarán en función del grupo al que pertenezcan. La clasificación será de carácter mensual:

- Grupo I: Solicitudes en las que ninguno de sus miembros dispone de ninguna ayuda en concepto de alquiler.
- Grupo II: Solicitudes en las que alguno de sus miembros dispone de alguna ayuda en concepto de alquiler.

La cuantía de la subvención se establece en el 50% del precio del alquiler mensual de la vivienda, descontando gastos de comunidad y anejos de vivienda. Se establece una ayuda máxima 250€ al mes para las solicitudes del Grupo I y máximo 350 euros/mes de ayudas de en concepto de alquiler a las solicitudes pertenecientes al Grupo II.

Diru-laguntzak ordaintzeko prozesua:

Prorratarik gabeko ordainketa osoa bermatuko da, behintzat I. taldeko eskatzaileei zuzendutako laguntzaren 210 euroak; baldintza hori bete ondoren, II. taldeari zuzendutako diru-laguntzak ordaintzeari ekingo zaio.

II. taldeari diru-laguntzak ordaintzen bazaizkio, eta zenbateko osoak diru-laguntzen deialdiko 1. artikuluan ezarritako zenbatekoa gainditzen badu, I. taldeari zuzentzen zaion zenbatekoaren %15a soilik emango zaio, II. taldeari aintzatetsi zaizkion laguntzez gainera.

1. Alokairuko kontratua laguntza eman ostean sinatzen bada, etxebizitzaren alokairu kontratuaren originala eta kopia aurkeztu beharko dira, eta kontratua laguntza eskubidea aitortu zen egunaren osteko hiru hilabeteen barruan egon beharko da formalizatuta.

2. Ordainketa zatika egingo da, betetako hiruhileko bakoitzeko, eta hileroko ordainketak justifikatu egin beharko dira. Abonuen ziurtagiriak Durango Eraikitzen S.A., sozietatearen bulegoetan emango dira, hiruhileko natural bakoitzaren osteko lehenengo 15 egunetan.

Epe hori igaro ostean ez bada ziurtagiririk eman, galdu egingo da diru-laguntza jasotzeko eskubidea.

Ofizios egiaztatuko da elkarbizitza unitatea osatzen duten pertsonak alokatutako etxebizitzan erroldatuta daudela.

Aipatutako dokumentazioa egiaztatu ostean, laguntza modu zatikatuan ordainduko da, betetako hiruhileko natural bakoitzeko, alde aurretik alokairua ordaindu izanaren justifikanteak emanda, Aurrekontuaren Beteazpen Arauak adierazitakoaren arabera.

Hamaikagarrena.—Diru-laguntza jasoko duten pertsonen betebeharrak

Diru-laguntzen onuradunek Ordenantzaren 6. artikuluan modu orokorrean jasotako estipulazioak bete behar dituzte.

Hamabigarrena.—Indargabetzeko arrazoiak

Ordenantzako IV. Atalean jasotako kasuetan, diru-laguntza indargabetzeko aukera egongo da, eta, hala beharko balitz, behar ez bezala jasotako zenbatekoak itzuliko dira.

Hamahirugarrena.—Bateragarritasuna

Gazteei zuzendutako alokairurako laguntzak bateragarriak dira beste erakunde batzuek kontzeptu beragatik ematen dituzten aldi bereko diru-laguntzekin, baldin eta elkarbizitza unitateak alokairu kontzeptuan jasotzen dituen laguntzen zenbateko osoak ez badu 350 euroko gehienezko muga gainditzen, hilabete bakoitzeko.

Laguntza horien eskatzaile gisa, berariaz daude baztertuta Bizigune Programaren bitartez etxebizitza alokatu duten gazteak.

Hamalagarrena.—Argitarapena

Deialdi hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizilean», Udalaren webgunean eta udaletxeko Ediktuen Taulan argitaratuko da, eta «Bizkaiko Aldizkari Ofizilean» argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

AZKEN XEDAPENAK**Lehenengoa**

Baimenduta dago alokairuko etxebizitza sustatzeko Programa honi buruzko informazioa eta dibulgazioa emateko materiala argitaratzea.

Bigarrena

Eskaera Erregistro Nagusiaren bitartez tramitatuko da, eta oinarri hauek guztiz onartzen direla esan nahiko du.

Durango, 2009ko abuztuaren 7an.—Alkate Andreak, Aitziber Irigoras Alberdi

Procedimiento para el pago de las ayudas:

Se garantizará el pago íntegro, sin aplicación de prorata, de al menos 210 euros de la ayuda reconocida a los solicitantes de Grupo I, cumplida dicha condición se incorporará a los integrantes del Grupo II en la obligación de pago de dicha ayuda.

Si incorporado el Grupo II a la obligación de pago de las ayudas, y el montante total supera la cuantía designada en el artículo 1 de la convocatoria de ayudas, se ajustará a la baja únicamente el 15% de la cuantía reconocida para el Grupo I y el sumatorio de ayudas reconocidas a las solicitudes del Grupo II.

1. En el caso de que el contrato de alquiler se firme con posterioridad a la concesión de la ayuda, deberá presentarse original y copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, que deberá estar formalizado dentro de los tres meses siguientes a la fecha de reconocimiento del derecho de ayuda.

2. El pago se realizará de manera fraccionada, por trimestres vencidos, debiendo justificarse los pagos de las mensualidades correspondientes. La entrega de los justificantes de abono se realizará en las oficinas de Durango Eraikitzen S.A., en los 15 primeros días posteriores a cada trimestre natural.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiera aportado el justificante correspondiente se perderá el derecho a que le sea abonada la subvención.

Se comprobará de oficio que las personas integrantes de la unidad convivencial se hallen empadronadas en la vivienda alquilada.

Una vez verificada la citada documentación, se procederá al abono de la ayuda de forma fraccionada según trimestre natural vencido, previa entrega de los justificantes de pago de alquiler, de acuerdo con lo indicado en la Norma de Ejecución Presupuestaria.

Undécima.—Obligaciones de las personas subvencionadas

Los/as beneficiarios/as de las subvenciones quedan obligados al cumplimiento de las estipulaciones contempladas con carácter general en el artículo 6 de la Ordenanza.

Decimosegunda.—Causas de revocación

Procederá la revocación y, en su caso, el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, en los supuestos contemplados en el Capítulo IV de la Ordenanza.

Decimotercera.—Compatibilidad

La percepción de las ayudas de alquiler para jóvenes es compatible con la percepción simultánea de subvenciones por idéntico concepto otorgadas por otras instituciones, siempre que el total de las ayudas a recibir por la unidad convivencial en concepto de alquiler, no supere el límite máximo de 350 euros/mes.

Se excluyen expresamente como demandantes de dichas ayudas, a jóvenes que dispongan de una vivienda alquilada a través del Programa Bizigune.

Decimocuarta.—Publicación

La presente convocatoria se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en la Web municipal y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento, entrando en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

DISPOSICIONES FINALES**Primera**

Se autoriza la publicación de materiales informativos y divulgativos de este Programa de fomento de la vivienda de alquiler.

Segunda

La solicitud, tramitada a través del Registro General, supondrá la total aceptación de estas bases.

En Durango, a 7 de agosto de 2009.—El Alcalde, Aitziber Irigoras Alberdi

II ERASKINA / ANEXO II

KONTU-ZENBAKIA ZIURTATZEKO BANKU-AGIRIA
CERTIFICADO BANCARIO ACREDITATIVO DEL NÚMERO DE CUENTA

1. Ezagunerako datuak / Datos identificativos

Eskatzailearen izena eta deiturak / Nombre y apellidos del/a solicitante			N.A.N. / D.N.I. titular	
Helbidea / Dirección	Zk / N.º	Solairua / Piso	Atea / Puerta	Herria / Municipio
Telefonoa / Teléfono	Mugikorra / Móvil	E-mail		

2. Bankuaren datuak / Datos bancarios

Banketxea / Entidad bancaria				
Erakundea / Entidad	<input type="text"/>	Agentzia / Agencia	<input type="text"/>	
K.C. / D.C.	<input type="text"/>	K/Korrontea / C/Corriente	<input type="text"/>	
Jabea / Titular				

Bankuaren adostasuna
Conforme Banco

Sinadura eta zigilua
Sello y firma

Ordez kariaren adostasuna
Conforme Representante

Sinadura eta zigilua
Sello y firma

Gordexolako Udala

IRAGARKIA

Gordexolako Udalak 2009ko abuztuaren 6ean egindako Osoko Bilkuran, hasiera batez onartu zuen 32009-6 espedientea. Espediente horren bidez 2009 ekitaldiko aurrekontu orokorra aldatzeko kreditu gehigarria emango da. Horretarako, 2008ko ekitaldiko aurrekontuaren kitapena egin ondoren diruzaintzan dagoen gerakin likidoa dira.

Abenduaren 2ko Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko 10/2003 Foru Arauaren 15 eta 34 artikuluek xedatzen dutenarekin bat, erabakia jendaurrean jarriko da iragarria Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita hurrengo 15 egunen barruan, adierazitako arauaren 17. artikuluan aipatzen diren interesatuek erreklamazioak egiteko aukera izan dezaten.

Erreklamazioak aurkezteko epean erreklamaziorik jaso ezean, espedientea behin betiko onartuko da.

Gordexolan, 2009ko abuztuaren 6an.—Alkatea, Iñaki Aretxederra Zurimendi

(II-6602)

IRAGARKIA

Gordexolako Udalak 2009ko ekainaren 25ean egindako Osoko Bilkuran, hasiera batez onartu zuen Kreditua Aldatzeko 32009-5 espedientea. Espediente horren bidez indarrean dagoen udal aurrekontua aldatzeko kreditu erantsia emango da.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 15. artikuluan ezarritakoarekin bat, 15 egun balioduneko epea zabaldu zen, iragarri hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita, aipatutako arauaren 17. artikulua zehazten zituen interesatuek Udaltzatza Osoari egoki ikusten zituzten erreklamazioak egin diezazkieten.

Adierazitako epeak igarota, inolako erreklamaziorik aurkeztu ez denez, goian aipatutako Foru Arauaren 15.1. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, aurrekontuari egindako aldarazpenak behin betiko onartutaz jo dira.

Aldaketaren inguruko zehaztasunak honakoak dira:

Gastuak

Partida	Zenbatekoa	Testua
5110 60106	95.000,00	Landa bideak 2009 – Sarmina bidea
Guztira:	95.000,00	

Sarrerak

Partida	Zenbatekoa	Testua
72010	30.300,00	Bizkaiko Foru Aldundia. Landa-bideak 2009. Dirulaguntza
87001	64.700,00	Kreditu erantsiak finantzateko aplikazioa
Guztira:	95.000,00	

Gordexolan, 2009ko uztailearen 27an.—Alkatea, Iñaki Aretxederra Zurimendi

(II-6607)

Ayuntamiento de Gordexola

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Gordexola, en sesión celebrada el día 6 de agosto de 2009, ha aprobado inicialmente el Expediente 32009-6 de Modificación de Crédito Adicional financiado cargo al Remanente Líquido de Tesorería disponible de la Liquidación del ejercicio 2008.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 34 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, se abre un plazo de quince días de exposición pública contados a partir del siguiente al de la fecha de inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», para que los interesados mencionados en el artículo 17 de la citada Norma, puedan presentar ante el Ayuntamiento Pleno las reclamaciones que consideren oportunas.

El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones.

En Gordexola, a 6 de agosto de 2009.—El Alcalde, Iñaki Aretxederra Zurimendi

(II-6602)

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento del Ayuntamiento de Gordexola, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2009, acordó aprobar inicialmente el expediente de Modificación de Crédito 32009-5, en la modalidad de Crédito Adicional del vigente Presupuesto Municipal.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, se abrió un plazo de exposición pública de 15 días hábiles contados a partir del siguiente al de la fecha de inserción del anuncio de aprobación inicial en el «Boletín Oficial de Bizkaia», para que los interesados mencionados en el artículo 17 de la citada Norma, pudieran presentar ante el Ayuntamiento las reclamaciones que considerasen pertinentes.

Transcurrido dicho plazo sin que se hubieran presentado reclamaciones, de conformidad con lo previsto por el artículo 15.1 de la precitada Norma, la modificación presupuestaria se considera definitivamente aprobada.

El detalle de modificación es el siguiente:

Gastos

Partida	Importe	Texto
5110 60106	95.000,00	Caminos Rurales 2009-Camino Sarmina
Total:	95.000,00	

Ingresos

Partida	Importe	Texto
72010	30.300,00	Diputación Foral de Bizkaia. Subvención Caminos Rurales 2009
87001	64.700,00	Aplicación para financiación de créditos adicionales.
Total:	95.000,00	

En Gordexola, a 27 de julio de 2009.—El Alcalde, Iñaki Aretxederra Zurimendi

(II-6607)

Iurretako Udala

IRAGARKIA

Alkate Udalburuak, 2009ko uztailaren 28ko 1028 zenbakidun dekretuaren bidez erabaki hau hartu du:

Lehenengoa: Hasieran onetsiko da UET-Mallabiena egikaritze-unitatea urbanizatzeko Andres Orobiogoicoechea Bizkarra jaunak Tejera de Durango Orobiogoicoechea y Compañía, S.L., merkataritzaren ordezkariaren aurkeztutako jarduketa-programa. Programa hori Carlos Maurtua Ormaechea eta Catalina Hernandez Cardona arkitektoek eta Joseba E. Echebarria Garate letradunak idatzi dute.

Programaren edukien funtsezko elementuak honako hauek dira:

A. Egikaritze Unitatearen mugaketa

Gaur egun, irabazi-asmoko 35.509,11 m²-ko azalera duen egikaritze-unitatea dago; bere azalera osoa 41.196,70 metro karratukoa izanik. UET-Mallabiena egikaritze-unitatearen barruan dauden lursailen mugakideak honakoak dira: iparraldean, Bilbao-Behobia autobidea eta SAPU-T-Mallabiena; hegoaldean, N-634 errepele nazionala; mendebaldean, SAPU-T-Mallabiena; eta ekialdean, Iurreta-Durango saihebia.

UJP honen bidez, helburu bikoitza izango duten bi egikaritze-unitate sortu nahi dira: batetik, UET-Mallabienako BBPBn aurreikusitako kokapena islatu nahi da, plangintzan unitate horretarako aurreikusitako erabilera gainekoa. UJP honen bidez, sortuko den unitateetako bat, UET-1-Mallabiena, UET-Mallabienako BBPBn aurreikusitako multzoaz identifikatzen da; horrek plangintzan aurreikusitako industria-erabilera hartuko du. Sortuko den beste unitateak, UET-2-Mallabienak, hirugarren sektoreko erabilera hartuko du.

Beste aldetik, bi egikaritze-unitate horiek sortzean, hirigintza-kudeaketa erraztu nahi da, modu eraginkor eta bizian egin ahal izateko.

Hori guztia dela eta, UET-Mallabiena bi egikaritze-unitatetan banatzea proposatu nahi da: UET-1-Mallabiena, industria-erabilerrarako eta jabetza bakarrekoko; eta UET-2-Mallabiena, hirugarren sektoreko erabilerrarako, eta unitate horretako lursail guztien jabeak barne hartuko dituen Hitzarmen Batzarra sortu behar izatea ekarriko duena.

B. Egikaritze-araubidea eta jarduketa-sistema

Sortuko diren bi egikaritze-unitateentzat aurreikusitako jarduketa-sistema honakoa izango da: egikaritze pribatuaren araubidea, hitzarmen-sistemaren bidezkoa.

C. Hirigintzako hitzarmena

Nolanahi ere, hitzarmen-sistemaren bidezko jarduketak hitzarmena sinatzea dakar. Hitzarmenean egikaritze-unitate bakoitzeko lurzorua jabeen %50ek, gutxienez, konpromiso batzuk hartu behar dituzte beren gain.

D. Berdinbanatzeko proposamena aurkezteko epea

UET-1-Mallabienarako zein UET-2-Mallabienarako idatziko diren birpartzelatze-proiektuak hasieran onesteko jarriko dira, gehienez ere hiru hileko epean. UET-1-Mallabienaren kasuan, epe hori UJP hau behin betiko onesten denetik aurrera zenbatuko da; UET-2-Mallabienaren kasuan, ordea, epe hori Hitzarmen Batzarra eskritura publikoan eraten denetik aurrera zenbatuko da.

E. Emaizazko orubeen urbanizazio- eta eraikuntza-obra egiteko epea

Urbanizazio Proiektua egiteko epea, gehienez ere, 30 hilekoa izango da, egikaritze-unitate bakoitzaren urbanizazio-proiektuak onesten direnetik aurrera zenbatuta.

Espazio publikoetako urbanizazio-obra eraikinen obra egin aurretik edo bitartean egingo dira. Urbanizazio publikoko lanak erai-

Ayuntamiento de Iurreta

ANUNCIO

La Alcaldía-Presidencia, por resolución número 1028 de fecha 28 de julio de 2009, ha dispuesto lo siguiente:

Primero: Aprobar inicialmente el programa de actuación urbanizadora de la unidad de ejecución UET-Mallabiena, presentado por don Andrés Orobiogoicoechea Bizkarra, en representación de la mercantil Tejera de Durango Orobiogoicoechea y Compañía, S.L., redactado por los arquitectos don Carlos Maurtua Ormaechea y doña Catalina Hernández Cardona y el letrado don Joseba E. Echebarria Garate.

Los elementos esenciales de los contenidos del programa son:

A. Delimitación de la unidad de ejecución

Actualmente, existe una única unidad de ejecución, que cuenta con una superficie lucrativa de 35.509,11 m², siendo su superficie total de 41.196,70 metros cuadrados. Los terrenos integrados dentro de la unidad de ejecución UET-Mallabiena lindan, al norte, con la autopista Bilbao-Behobia y SAPU-T-Mallabiena; al sur, con la carretera nacional N-634; al oeste, con SAPU-T-Mallabiena; y con la variante de Iurreta-Durango, al este.

Mediante el presente PAU se pretende la creación de dos unidades de ejecución, con un doble objetivo; por un lado, se pretende plasmar la localización prevista en el PERI de la UET-Mallabiena relativa a los usos previstos en el planeamiento para dicha unidad. Mediante el presente PAU, una de las unidades a crear, la UET-1-Mallabiena se identifica con la manzana A prevista en el PERI de la UET-Mallabiena que concentra el uso industrial previsto en el planeamiento, y la otra unidad a crear, la UET-2-Mallabiena se destina al uso terciario.

Por otro lado, la creación de estas dos unidades de ejecución pretende facilitar la gestión urbanística de manera que se pueda realizar de una forma eficaz y ágil.

Por todo ello, se plantea la división de la UET-Mallabiena en dos unidades de ejecución: UET-1-Mallabiena, de uso industrial y propietario único, y la UET-2-Mallabiena, de uso terciario y en el que deberá crearse una Junta de Concertación que reúna a todos los propietarios de los suelos integrados en dicha unidad.

B. Régimen de ejecución y sistema de actuación

El sistema de actuación previsto para las dos unidades de ejecución a crear será el régimen de ejecución privada mediante el sistema de concertación.

C. Convenio urbanístico

La actuación por el sistema de concertación requiere en todo caso la firma de un convenio en el que más del 50% de la propiedad del suelo de cada unidad de ejecución, como mínimo, asuma una serie de compromisos.

D. Plazo de presentación de la propuesta de equidistribución

Los proyectos de parcelación que se redacten tanto para la UET-1-Mallabiena y la UET-2-Mallabiena se someterán a la aprobación inicial en el plazo máximo de tres meses. En el caso de la UET-1-Mallabiena dicho plazo se contará desde la aprobación definitiva del presente PAU, en tanto que para la UET-2-Mallabiena, el plazo se contará desde la constitución de la preceptiva Junta de Concertación en escritura pública.

E. Plazo para la realización de las obras de urbanización y de la edificación de los solares resultantes

El plazo máximo para la ejecución del Proyecto de Urbanización será de 30 meses desde la aprobación de los Proyectos de urbanización de cada una de las unidades de ejecución.

Las obras de urbanización de los espacios públicos se realizarán antes o durante los trabajos de construcción de las edifica-

kin pribatuentzako lehenengoz okupatzeko lizentziak eman aurretik amaitu beharko dira.

F. Doan laga beharreko lurren kokalekua zehazteko proposamena

UET-Mallabienako nahitaz eta doan laga beharreko lursailen kokapen zehatza IV.4. puntuari islatu da: «Udalari laga beharreko lursailen kokapen-proposamena».

G. Hirigintza-jardueraz sortutako gainbalioetan erkidegoak izan behar duen parte-hartzea.

Lurzoruaren jabeek egikaritze-unitate bakoitzaren irabazizko aprobetxamenduaren %15 laga behar diote udalari doan eta urbanizazio-kargarik gabe.

H. Jendeari ostatu ematea.

Urbanizatzeko jarduketaren programak ez du berriro ostatu emateko programarik aurreikusi, izan ere, egikaritze-unitatean ez dago ohiko bizilekurako etxebizitzarik; bestalde, ez du plangintza-rekin erabat bateraezina den ekonomia-jarduerarik funtzionamenduan aurreikusi.

I. Urbanizazio-obra lagatzeko epeak.

Tokiko bideriaren-sistemen urbanizazioari dagozkion obrak amaitzean, udalari Tokiko bideriaren-sistemak eta espazio libreak emango zaizkio eta honek onartu egingo ditu.

Bigarrena: Agiria jendaurrean azalduko da hoge (20) laneguneko epean, horri buruzko iragarkia Udaletxeko iragarki-oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Lurralde Historikoan gehien irakurtzen diren lau egunkaritan, argitaratzen den azken egunaren biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Hirugarrena: Andres Orobiogoicoechea Bizkarra jaunari, Tejera de Durango Orobiogoicoechea, S.L., merkataritza-etxearen ordezkartzan, jakinaraziko zaio UJP behin betiko onesteko beste agiri bat aurkeztu beharko duela; bertan, ebazpen honen aurrekarietan aipatutako zuzenketak jaso beharko dira.

Laugarrena: Ebazpen hau UET-Mallabienako ondasunen eta eskubideen titularrei jakinaraziko zaie.

Iurretan, 2009ko uztailaren 29an.—Alkatea, Iñaki Totorikaguena Sarrionandia

(II-6606)

Mañariko Udala

IRAGARKIA

Alkatetzaren 151 Dekretua, 2009ko abuztuaren 10eko. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eman zaio Igone Ikobaltzeta Goiti zinegotziari.

«Indarrean dagoen Toki Errejimeneko Oinarriak arautzen duen 7/85 Legeak bere 21.3 artikulua ahalmena erabiliz, Alkatetzaren honen erabaki hau luzatzen dut

151 Dekretua

Lehenengoa: Igone Ikobaltzeta Goiti zinegotziari emango zaio Javier Lago de Prado jauna eta Janire Pagay Larrinaga andraren arteko ezkontza baimentzeko eskumena. Bi mila eta bederatziko urriaren 10ean izango da ezkontza udaletxean. Hala ere, epaileak ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena: Ebazpen hau interesdunari jakinarazi eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondorio egokiak izan ditzan.

Mañarian, 2009ko abuztuaren 10ean.—Alkatea

(II-6608)

ciones. La finalización de los trabajos de urbanización pública será previa a la concesión de las licencias de primera ocupación de las construcciones privativas.

F. Propuesta de localización de los terrenos de cesión gratuita

La concreta localización de los terrenos de cesión obligatoria y gratuita de la UET-Mallabierna queda reflejada en el punto IV.4 «Propuesta de localización de los terrenos objeto de cesión al Ayuntamiento».

G. Participación de la comunidad en las plusvalías generadas por la acción urbanística

Los propietarios del suelo deberán ceder gratuitamente al Ayuntamiento el 15% del aprovechamiento lucrativo de la unidad de ejecución, libre de cargas de urbanización.

H. Realojos

El programa de actuación urbanizadora no prevé ningún programa de realojos, ya que no existen en la unidad de ejecución ni viviendas que constituyan residencia habitual ni actividades económicas en funcionamiento que resulten radicalmente incompatibles con el planeamiento.

I. Plazos para la cesión de la obra de urbanización

A la finalización de las obras correspondientes a la urbanización de los sistemas locales de vialidad, se realizará la oportuna entrega y recepción por parte del Ayuntamiento, de los sistemas locales de vialidad y espacios libres.

Segundo: Exponer al público el expediente durante el plazo de veinte (20) días hábiles, contados a partir del siguiente a la última de las publicaciones del anuncio correspondiente, en el tablón de edictos de la Casa Consistorial, «Boletín Oficial de Bizkaia» y en cuatro de los diarios de mayor circulación del Territorio Histórico.

Tercero: Comunicar a don Andrés Orobiogoicoechea Bizkarra, en representación de la mercantil Tejera de Durango Orobiogoicoechea, S.L., que para la aprobación definitiva del PAU, deberá presentar un nuevo documento en el que se recojan las correcciones señaladas en los antecedentes de esta resolución.

Cuarto: Notificar la presente resolución a los titulares de bienes y derechos de la UET-Mallabierna.

En Iurreta, a 29 de julio de 2009.—Alkatea, Iñaki Totorikaguena Sarrionandia

(II-6606)

Ayuntamiento de Mañaria

ANUNCIO

Decreto de la Alcaldía número 151 de 10 de agosto de 2009 por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio en la concejala doña Igone Ikobaltzeta Goiti.

«En virtud de las competencias que me confiere el artículo 21.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, vengo a dictar el siguiente

Decreto número 151

Primero: Delegar a favor de doña Igone Ikobaltzeta Goiti, Concejala del Ayuntamiento de Mañaria, la facultad para autorizar el matrimonio entre don Javier Lago de Prado y doña Janire Pagay Larrinaga a celebrar el diez de octubre de dos mil nueve en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo: Dar traslado de esta resolución al interesado y publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos.»

En Mañaria, a 10 de agosto de 2009.—El Alcalde

(II-6608)

Elantxobeko Udala

22/2009 ALKATETZA DEKRETUA

Elantxoben, 2009ko abuztuaren 4an, Alkatesa-Udalburuak, abuztuaren 10tik 13ra, irailaren 7tik 14ra eta irailaren 30etik urriaren 14ra bitartean, kanpoan Alkatesa izango dela eta, Alkatesa-udalburuak, ondorengo xedatu du:

Lehenengoa.—Alkatezaren eginkizunak Jose Gabriel Astelarra Urkidi jauna, lehen alkateordea jaunari eskuordetzea, egunak goian esandakoak.

Bigarrena.—Dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Hirugarrena.—Osoko Bilkurari honen berri ematea hurrengo egiten duen bilkuran, Toki Erakundearen Antolaketa, Jardunbide eta Araubide Juridikoan buruzko Araudiaren 44.2 artikuluan xedatu dena betetzeko.

Alkatesa-Udalburuak dekretu hau eman eta sinatu du, idazkari naizen hau aurrean nagoela, eta nik ziurtatu egin dut.

Elantxoben, 2009ko abuztuaren 4an.—Alkatesa, Amaia Eiguren Arza

(II-6609)

Errigoitiko Udala

IRAGARKIA

Bizilagunei, okerreko izen-emateagatik udal-errolatik baja emateko espediente irekiz, Alkatezak hartutako ebazpenaren jakinarazpena.

Espedienteen Zerrenda

Izena	NAN
COSTEL PASARICA	X-06667240-T
DANIELA PASARICA	X-08722410-M
CONSTANTIN CRISTIAN PASARICA PASARICA	
IONUT PASARICA PASARICA	X-08297985-E
OLGA VICOL	X-08943345-W

Administrazio Publikoaren Araubide Juridikoari eta Administrazio-Propedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 54.4 eta 61 artikuluetan ezarritakoaren arabera, eta Presidentzia Ministerioaren 1997ko uztailaren 9ko ebazpenak (Estatuko Aldizkari Ofiziala, 87 zk.duna, apirilaren 11koa), xedatutakoarekin bat etorrita, ebazpena jakinarazten da iragarki honen bitartez; izan ere, goian zerrendaturiko pertsonen dagokienez, Bizilagunei, Okerreko Izen-Emateagatik Udal-Errolatik Baja Emateko Espedienteari hasiera ematerakoan, ezinezkoa izan baita Alkatezaren ebazpenaren berri ematea.

Eta hala argitaratu da, interesdunak jakinaren gainean izan daitezen, banako jakinarazpenaren balioa duelarik, eta honako ohar-tarazpenak egin dira:

1. Iragarki hau argitaratzen den egunetik zenbatzen hasi eta 15 eguneko epea daukate, bizilekua dela-eta, tramitatzen ari den eta Errigoitiko Udaletzeko Estadistika Sailean beren esku duten espedientearen ondoretarako egoki deritzeten alegazioak egiteko eta agiriak aurkezteko.

2. Alegaziorik egin ezean, baimendurik geratuko dira honako ebazpenak Erroldaketen Probintzia-Kontseiluak Txostena egin ondoren, eta behin-betiko bilakatuko dira, administrazio-bidea agorturik, bi hilabeteko epearen barruan, indarrean dagoen legerian xedatutakoarekin bat etorrita, administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jarri ahal izango delarik.

Errigoitin, 2009ko abuztuaren 10ean.—Alkatea

(II-6610)

Ayuntamiento de Elantxobe

DECRETO DE ALCALDÍA 22/2009

En Elantxobe, a cuatro de agosto de dos mil nueve, dada la ausencia de la Alcaldesa, en el período comprendido entre los días 10 al 13 de agosto, 7 al 14 de septiembre y 30 de septiembre al 11 de octubre, la Alcaldía-Presidencia resuelve:

Primero.—Delegar en el primer Teniente de Alcalde Don José Gabriel Astelarra Urkidi, las funciones y atribuciones de la Alcaldía en el período comprendido entre los días arriba mencionados.

Segundo.—Publicar el presente Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Tercero.—Dar cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre, y todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Lo decretó y firmó la Sra. Alcaldesa, ante mí, la Secretario, Certificado.

En Elantxobe, a 4 de agosto de 2009.—La Alcaldesa, Amaia Eiguren Arza

(II-6609)

Ayuntamiento de Errigoiti

ANUNCIO

Notificación de resolución de Alcaldía por la que se inicia expediente de baja en el padrón municipal de habitantes por inscripción indebida.

Relación de expedientes

Nombre	D.N.I.
COSTEL PASARICA	X-06667240-T
DANIELA PASARICA	X-08722410-M
CONSTANTIN CRISTIAN PASARICA PASARICA	
IONUT PASARICA PASARICA	X-08297985-E
OLGA VICOL	X-08943345-W

Según lo establecido en los artículos 54.4 y 61 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y de conformidad con lo dispuesto en Resolución del 9 de julio de 1997 del Ministerio de Presidencia («B.O.E.» número 87 de 11 de abril) se realiza notificación mediante este anuncio al haber intentado sin efecto la notificación de las resoluciones de Alcaldía referenciadas en relación al inicio de expediente de Baja en el Padrón Municipal de Habitantes por Inscripción Indebida de las personas arriba relacionadas.

Lo que se hace público para conocimiento de los interesados a quienes debe servir de notificación individual con las siguientes advertencias:

1. Disponen de un plazo de 15 días a partir de la publicación de este anuncio para presentar las alegaciones y documentos que estimen oportunos, con referencia de su residencia, a los efectos del expediente que se tramita y, que está a su disposición en el Departamento de Estadística de este Ayuntamiento de Errigoiti.

2. Que las resoluciones presentes, de no presentar alegaciones, previo Informe del Consejo provincial de Empadronamiento, quedarán autorizadas y se elevarán a definitivas y, por tanto agotarán la vía administrativa, pudiendo ponerse recurso contencioso-administrativo dentro del plazo de dos meses, conforme a lo dispuesto en la legislación vigente.

En Errigoiti, a 10 de agosto de 2009.—El Alcalde

(II-6610)

Izurtzako Udala

IRAGARKIA

2009ko ekainaren 26an egindako aparteko bilkuran Udalbartzak erabaki zuen hasiera baten onestea Izurtzako Udalerriko Zergen Kudeaketa, Zerga Bilketa eta Ikuskaritzaren ordenantza orokor arautzailea. Honen ostean, jendeaurreko informazio aldian jarri da eta epe horretan alegaziorik aurkeztu ez denez, ordenantza hau behin betikotzat jotzen da. Ordenantzaren testua honako hau da:

ZERGEN KUDEAKETA, ZERGA BILKETA ETA IKUSKARITZAREN ORDENANTZA OROKORRA

I. XEDAPEN OROKORRAK**1. Artikulua**

Udal honek Zerga Kudeaketa, Bilketa eta Ikuskaritzaren egin-tzak Ordenantza Orokor honetara egokituko ditu.

2. Artikulua

Ordenantza hau udalerrri osoan ezarriko da.

3. Artikulua

Udal Administrazioak gauzatuko ditu zergen kudeaketa, zerga bilketa eta ikuskaritza. Betiere, bere eskumenak Foru Aldundiari edo Autonomia Erkidegoko Administrazioari eskuordetu ahal izango dizkio eta, oro har, herri administrazioekin lankidetzan jardun ahal izango du.

Era berean, Udal Administrazioak udalerriko kide diren erakunde elkarteek ematen dituzten zerbitzuak erabiltzea erabaki ahal izango du.

II. ZERGEN KUDEAKETA**4. Artikulua**

Zergen kudeaketa martxoaren 10eko Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zergen Foru Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan; abenduaren 16ko Toki Ogasuneko 9/2005 Foru Arauan, eta ondorengo aldarazpenetan ezarritakoarekin bat etorritik gauzatuko da.

5. Artikulua

Tokiko zergak arautzen dituzten Zerga Ordenantzetako hobari bat baino gehiago ezartzea eskatzen den kasuan, hobariak ezin izango dira aldi berean ezarri eta eskatzailearentzat hobari onuragarriena ezarriko da.

III. ZERGA BILKETA**6. Artikulua**

Zerga kredituen eta Udalaren eskubide publikokoak diren gainerako zergen kudeaketa Udalak berak egingo du Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zergen Foru Arau Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan; abenduaren 27ko 215/2005 Foru Dekretuak onetsitako Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zerga Bilketaren gaineko Arautegian ezarritakoarekin bat etorritik. Aipatutako arauok ez dira ezarriko geroratzea eta zatikatzea onartzerako orduan, ezta Ordenantza hone-tan beren beregi araututakoan.

7. Artikuluaa) *Aurkezpen lekua.*

Geroratze eta zatikatze eskaerak Zerga Bilketa Saliera zuzen-duko dira.

b) *Eskabidearen edukia:* Eskaerak ezinbestean izan beharko du: a) izen-abizenak, izen soziala, identifikazio fiskaleko zenbakia (edo NAN) eta eskatzailearen helbidea; b) geroratzea eskatzen den zorraren identifikazioa; c) eskatulako epeak; d) geroratzeko arrazoiak. Eskaerari finantza egoerari buruzko dokumentuak eta eskaintzen den bermeari buruzko dokumentuak gehitu behar zaizkio, ezinbesteko baldintza bada. Eskatzaileari dokumentazioan dauden okerrak jakinaraziko zaizkio, eta horiek hamar eguneko epean zuzendu beharko ditu, bestela eskabidea ez da aurkeztuztat joko.

Ayuntamiento de Izurtza

ANUNCIO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 26 de junio de 2009, aprobó inicialmente la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Inspección y Recaudación del Ayuntamiento de Izurtza y tras el periodo de exposición pública y no habiéndose presentado reclamaciones, se eleva a definitiva, cuyo texto es el siguiente:

ORDENANZA FISCAL GENERAL DE GESTIÓN, RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN

I. DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL**Artículo 1**

Este Ayuntamiento ajustará sus actos de Gestión, Recaudación e Inspección de sus Tributos a la presente Ordenanza General.

Artículo 2

Esta Ordenanza se aplicará en todo el término municipal.

Artículo 3

La Gestión, Recaudación e Inspección de los tributos se realizará por la Administración Municipal, sin perjuicio de las delegaciones que se puedan otorgar a favor de la Diputación Foral, o de la Administración de la Comunidad Autónoma, y de las fórmulas de colaboración, en general, con las Administraciones Públicas.

Asimismo, podrá la Administración Municipal acordar la utilización de los servicios que, a estos efectos, pudieran prestarse por entidades asociativas en las que el Municipio se integre.

II. GESTIÓN TRIBUTARIA**Artículo 4**

La Gestión Tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2.005, del Territorio Histórico de Bizkaia, la Norma Foral 9/2005 de 16 de diciembre de Haciendas Locales y sus posteriores modificaciones.

Artículo 5

En el caso de que se solicite la aplicación de más de una bonificación de las señaladas en las Ordenanzas Fiscales reguladoras de los impuestos locales, éstas no podrán ser aplicables simultáneamente, sino que sólo se aplicará la bonificación que resulte más beneficiosa para el solicitante.

III. RECAUDACIÓN**Artículo 6**

La Gestión Recaudatoria de los créditos tributarios y demás de derecho público municipales se realizará por el propio Ayuntamiento de acuerdo con lo establecido en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2005, del Territorio Histórico de Bizkaia, por el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia, aprobado por D.F. 215/2005 de 27 de diciembre, salvo en lo referente a la concesión de aplazamientos y fraccionamientos y lo expresamente regulado en la presente Ordenanza.

Artículo 7a) *Lugar de presentación.*

Las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento se dirigirán al Departamento de Recaudación.

b) *Contenido de la solicitud:* a solicitud deberá contener necesariamente: a) nombre y apellidos, razón social, número de identificación fiscal (o DNI) y domicilio del solicitante; b) identificación de la deuda cuyo aplazamiento se solicita; c) plazos solicitados; d) motivo del aplazamiento. A la solicitud deberán añadirse los documentos acreditativos de la situación financiera y de la garantía que se ofrece, si es requisito imprescindible. El solicitante será apercibido de las deficiencias de documentación, que deberá subsanar en el plazo de diez días, y en caso contrario se tendrá por no presentada la solicitud.

c) *Emateko irizpideak:*

Ordaintzeko boondatezko aldiko zorren geroratzeak eta zatikatzeak ondorengo era honetan emango dira:

— 600 € baino gutxiagoko zorrak hiru hilabetez geroratu edo zatikatu ahal izango dira, gehienez. Ebazpena ematea Zerga Bilketa Saileko arduradunari dagokio.

— 2.000 € baino gutxiagoko zorrak sei hilabetez geroratu edo zatikatu ahal izango dira, gehienez. Ebazpena ematea Zerga Bilketa Saileko arduradunari dagokio.

— 2.000 € eta 6.000 € bitarteko zorrak hamabi hilabete arte geroratu edo zatikatu ahal izango dira. Ebazpena ematea Zerga bitketa Saileko arduradunari dagokio.

— 6.000 € gorako zorrak hemezortzi hilabete arte geroratu edo zatikatu ahal izango dira. Ebazpena ematea Alkatetari dagokio.

— 10.000 € baino gehiagoko zorrak eta Udal Ikuskapenak instrukzioa egindako espedienteetatik eratorritakoak, Alkatetzaren ebazpen bidez emandako epean Zerga Bilketa Sailak proposaturik.

Salbuespenezko egoerei arreta emanez, Alkatetzaren ebazpen bidez aurretik finkatutako epeak luzatu ahal izango dira,

Irizpide orokor gisa, ez da 150 € baino gutxiagoko zergak geroratzea onartuko, Salbuespenezko egoeretan izan ezik.

Zorren zatikapen eta gerorapen gehieneko epeak, Zuzenbide Publikoko beste diru sarrerei ezarri ahal izango zaie, azken hauek arautzen dituen arau bereziak beste epe bat agerian ezartzen ez badu.

d) *Bermeak:*

Eskatzaileak bermea eskainiko du kreditu erakundeen abal solidario modura, elkarrekiko berme baltzu bezala, edo, bestela, kautzozko aseguruaren ziurtagiria aurkeztu beharko du. Eskaerarekin batera, erakundeen berriazko konpromiso ezeztazina aurkeztuko da atzeranena emanez gero ahala legezkatuko dutela adieraziz.

Aipaturiko abala edo ziurtagiria lortzea ezinezkoa denean, edo horrekin enpresaren bideragarritasuna arrisku larrian jartzen bada, ondorengo berme hauetakoren bat onartu ahal izango da:

— Alde bakarrekotasun hipoteka.

— Alde bakarrekotasun higigarrien hipoteka.

— Alde bakarrekotasun lekualdakeiadun edo lekualdaketarik gabeko bahia.

Bermea emateko erabakiaren jakiarazpena jaso eta hurrengo hogeita hamar egun naturalean legezkatu beharko da, eta eraginkortasuna horren prestazioari baldintzatuta egongo da. Bermeak onartzeko eskumena duen organoak epe hori luzatu ahal izango du, laurogeita hamar egun naturaleko epera gehienez ere, interesdunek bermea epealdian formalizatzekeo dituzten eragozpenak eskabide arrazoitu batean frogatuz gero.

Epe horietan bermea formalizatzen ez bada, emateko erabakia balio gabetu egingo da. Geroratze edo zatikatze eskaera borondatezko aldia amaitu aurretik egin bada, borondatezko aldiari ekingo zaio berriro. Eskaera, aldiz, borondatezko aldia amaitu ondoren egingo bada, premiamendu bideari ekingo zaio.

Oro har, borondatezko aldiaren zein aldi betearazlean ez da zorrak geroratzekeo edo zatikatzekeo bermerik eskatuko zorraren zenbatekoa 7.500 eurokoa edo beherakoa denean.

Salbuespenezko egoeretan, eskatzailearen gizarte larrialdiko egoera edo egoera finantzario eta ekonomikoa dela-eta, Alkatetzaren ebazpen bidez bermea aurkeztetik salbuetsi ahal izango da.

8. Artikulua

Aldi betearazlea automatikoki hasiko da borondatez ordaintzeko aldia amaitutakoan. Borondatezko aldia amaitu ondoren egindako edozein ordaintzetan, nahiz eta ordaintzeta borondatezko aldiko konpunitan egin, ez du suposatuko kreditua ordaintzerik; aldi betearazleko

c) *Criterios de concesión:*

Los aplazamientos y fraccionamientos de deudas en período voluntario de pago se concederán de la siguiente manera:

— Deudas inferiores a 600 €, podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de tres meses. La resolución corresponde al responsable del área de Recaudación.

— Deudas inferiores a 2.000 €, podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de seis meses. La resolución corresponde al responsable del área de Recaudación.

— Deudas por importe entre 2.000 € y 6.000 €, aplazamiento o fraccionamiento hasta doce meses. La resolución corresponde al responsable del área de Recaudación.

— Deudas superiores a 6.000 €, aplazamiento o fraccionamiento hasta 18 meses. La resolución corresponde al Alcalde.

— Deudas superiores a 10.000 € y derivadas de expedientes instruidos por la Inspección Municipal en plazo determinado por resolución de Alcaldía a propuesta del Departamento citado.

Atendiendo a las circunstancias excepcionales, por resolución de Alcaldía se podrán extender los plazos anteriormente fijados.

Como criterio general no se aceptarán aplazamientos por deudas inferiores a 150 €, excepto en situaciones excepcionales.

Los plazos máximos de aplazamiento o fraccionamiento de deudas, serán aplicables al resto de ingresos de Derecho Público, salvo que la norma específica que regule estos últimos determine de forma expresa otro plazo.

d) *Garantías:*

El Peticionario ofrecerá garantía en forma de aval solidario de Entidades de crédito, o sociedad de garantía recíproca, o mediante certificado de seguro de caución, acompañando con la solicitud el correspondiente compromiso expreso e irrevocable de estas Entidades de formalizar el aval necesario si se concede el aplazamiento.

Cuando no sea posible obtener dicho aval o certificado o si con ello se compromete seriamente la viabilidad de la empresa, se podrá admitir alguna de las siguientes garantías:

— Hipoteca inmobiliaria unilateral.

— Hipoteca mobiliaria unilateral.

— Prenda con o sin desplazamiento unilateral.

La garantía deberá formalizarse en el plazo de los treinta días naturales siguientes al de la notificación del acuerdo de concesión, cuya eficacia estará condicionada a su prestación. Este plazo podrá ampliarse hasta noventa días naturales por el órgano competente para aceptar las garantías, previa solicitud razonada del interesado cuando se justifique la existencia de motivos que impidan su formalización en dicho plazo.

Transcurridos estos plazos sin formalizarse la garantía, quedará sin efecto el acuerdo de concesión. Si la citada solicitud de aplazamiento o fraccionamiento se hubiera interpuesto con anterioridad al vencimiento del plazo de pago en período voluntario, se reanudará éste. Por el contrario, si tuviera lugar una vez vencido el anterior, se perseguirá su cobranza por vía de apremio.

Como regla general, se dispensará de la aportación de garantías cuando el importe total de la deuda que se pretenda aplazar o fraccionar, tanto en período voluntario como en período ejecutivo, no supere los 7.500 €.

En situaciones excepcionales, atendiendo al estado de emergencia social del solicitante o a su situación económico-financiera, por resolución de Alcaldía podrá dispensarse de la obligatoria aportación de garantías.

Artículo 8

El período ejecutivo se inicia automáticamente transcurrido el período voluntario de pago y cualquier ingreso efectuado con posterioridad a éste, con independencia de que el mismo se efectúe en cuentas propias de la recaudación en vía voluntaria, no impli-

zorraren kontura egindako sarreratzal joko da, Ordainketa Udalak aldi betearazlerako zehaztutako konturen batean egingo balitz, diru kopurua berehala intsuldatuko da dagoldon karguan zirkunstantzia zehaztuz.

Toki Ogasuneko 9/2005 Foru Arauaren 8. artikuluan ezarritakoa betez, udalaren eskubide publikoko sarrerak direla-eta udaletik kanpo zerga bilketa betearazlearen alorreko jarduketarik egin behar izanez gero, Udalak berak egingo ditu halakoak Bizkaiko Lurralde Historikoan, Gainontzeko kasuetan ezarrita dauden edo aurrerantzean ezarriko diren lankidetzeta formulen arabera jokatu da, aplikatu beharreko legeriarekin bat etorritz.

9. Artikulua

Zerga Bilketa Zerbitzuak kobraezin adieraziko ditu, ordainketarako obligaziodunak izanik, administrazio prozeduren bitartez zorra kobratu ezin denean kaudimen gabeziagatik edo bizileku ezezaguna izateagatik; betiere zerbitzuak dauzkan datuen eta egindako jarduketan arabera. Kobraezin oso edo partzial adierazteak, erantzukizun subsidiarioa dela eta erantzukizuna beste balizko zerga-pekoei aurka eramateko espedienteak abiarazteko aukera irekiko du. Dena den, horrek ez du eragotziko Foru Ogasunak zordun kobraezinaren aurkako ekintza egokiak gauzatzea, zor hori kobratzeko administrazio ekintza iraungitzen ez den bitartean.

Zordun baten kobraezin adierazpenak, kredituak ezin kobratuzkoak aitortu badira ere, ez du eragotziko inola ere kreditu horien ordainketan aplikatzea, birgaitze egokiaren ondoren, eragozpen xede izan daitezkeen zenbatekoak, kointentsazioaren xede izan daitezkeenak, atzeman diren edo atzeman daitezkeen ondasunen besterentzeen ondorioz eskuratzen direnak, edo beste edozein diru sarrera.

Premiamendu bidea inolako emaitzarik gabe amaitu ondoren Zerga biltzaileak aginduko du ordaintzeko obligazioduna kobraezin adierazteko egiaztapenak hasteko. Zehaztu egingo da kobraezintasunaren arrazioa zein den, zordunaren bizilekua ez ezagutzea edo kaudimen gabezia.

a) Zordunaren bizilekua ezezaguna déla ziurtatzeko, gorde egingo dira zuzenean entregatu ezinezko jakinarazpenak. Horiekin batera gordeko dira jakinarazpenak bidaltzeko helbidea aurkitzeko egindako ikerketa jarduketak ere.

b) Kaudimen gabezia ondorengo irizpideei jarraituz egiaztatuko da, espedientearen agertutako kopuruaren arabera:

— Pertsona fisikoak 300 euro arte: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza, soldata edo beste prestaziorik eza edo horiek bahitu ezina.

— Pertsona fisikoak 300 euro arte: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza

— Pertsona fisikoak 300,01 euro eta 1000 euro bitartean: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza, edo beste prestaziorik eza edo horiek bahitu ezina eta zerga izaera duten itzultze eskubidearen titulartasunik eza.

— Pertsona juridikoak 300,01 euro eta 1000 euro bitartean: kontu korrante /aurrezkirik eza edo horietan saldorik eza eta zerga izaera duten itzultze eskubidearen titulartasunik eza.

— Pertsona fisikoak 1.000,01 \neq eta 3.000 \neq bitartean: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza, soldata edo beste prestaziorik eza edo horiek bahitu ezina, zerga izaerako edo bahigarriak diren ibilgailuen itzultze eskubideen titulartasunik eza.

— Pertsona juridikoak 1.000,01 \neq -tik 3.000 \neq arte: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza, zerga izaerako edo bahigarriak diren ibilgailuen itzultze eskubideen titulartasunik eza.

— Pertsona fisikoak 3.000,01 \neq -tik aurrera: kontu korrante/aurrezki konturik eza edo horietan saldorik eza, soldata edo beste prestaziorik eza edo horiek bahitu ezina, zerga izaera

cará la satisfacción del crédito, sino que se considerará como ingreso a cuenta de la deuda incorporada en periodo ejecutivo. Para este fin y en el supuesto de que la cantidad fuera ingresada en cualquier cuenta municipal diferente a la designada para la recaudación ejecutiva, se procederá al inmediato traspaso a ésta, haciendo constar en el cargo correspondiente dicha circunstancia.

En aplicación de lo dispuesto por el artículo 8 de la Norma Foral 9/2005 de Haciendas Locales, las actuaciones en materia de recaudación ejecutiva que hayan de efectuarse fuera del territorio del municipio en relación con los ingresos de Derecho Público propios de éste, serán practicadas por el Ayuntamiento en el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia y, en los restantes supuestos, de acuerdo con las fórmulas de colaboración establecidas o que se establezcan, según lo previsto en la legislación aplicable.

Artículo 9

Se declararán fallidos por Servicio de Recaudación los obligados al pago cuya deuda no pueda hacerse efectiva en los respectivos procedimientos administrativos de recaudación por insolvencia probada o desconocimiento del paradero de los mismos, atendiendo a los datos obrantes en aquellos y a la vista las actuaciones realizadas. La declaración de fallido, total o parcial, abrirá la posibilidad de iniciar el expediente de derivación de responsabilidad contra otros posibles obligados por responsabilidad subsidiaria, sin que impida el ejercicio por la Hacienda Foral de las acciones que correspondan contra el deudor fallido en tanto no se extinga la acción administrativa para su cobro.

La situación de fallido de un deudor, aun habiéndose declarado incobrables los créditos, no impedirá en ningún caso que se puedan aplicar al pago de éstos, previa su oportuna rehabilitación, las cantidades que puedan ser objeto de traba, compensación, las que se obtengan como resultado de enajenaciones de bienes que hayan sido detectadas o se detecten, o cualquier otro ingreso.

Las actuaciones para la declaración de fallido del obligado tributario se iniciarán a propuesta del Recaudador, una vez agotado sin resultado el procedimiento de apremio, haciéndose constar la imposibilidad de cobrar bien por desconocerse el paradero del deudor o bien por insolvencia.

a) Para la justificación del carácter de desconocido del paradero del deudor, se contendrá la relación de notificaciones cuya notificación personal haya sido imposible efectuar y el resultado de cada una de las actuaciones de investigación llevadas a cabo con el fin de obtener dirección válida a efectos de notificaciones.

b) La situación de insolvencia económica se acreditará atendiendo a los siguientes criterios en función de la cuantía perseguida en el expediente:

— Personas físicas hasta 300 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, e inexistencia de salarios u otras prestaciones o inembargabilidad de éstos.

— Personas jurídicas 300 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas.

— Personas físicas desde 300,01 \neq hasta 1.000 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, inexistencia de salarios u otras prestaciones o inembargabilidad de éstos y no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario.

— Personas jurídicas desde 300,01 \neq hasta 1.000 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas y no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario.

— Personas físicas desde 1.000,01 \neq hasta 3.000 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, inexistencia de salarios u otras prestaciones o inembargabilidad de éstos, no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario y de vehículo/s susceptible/s de embargo.

— Personas jurídicas desde 1.000,01 \neq hasta 3.000 \neq : Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario y de vehículo/s susceptible/s de embargo.

— Personas físicas desde 3.000,01 \neq en adelante: Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, inexistencia de salarios u otras prestaciones o inembargabilidad de éstos,

edo bahigarriak diren ibilgailueu itzultze eskubideen titulartasunik eza; gainera, ondasun higigarri edo higiezinen titulartasunari dagokion erregistroaren ziurtagiri negatiboa.

— Pertsona juridikoak 3.000,01 6-tik aurrera: kontu korrote/aurrezki konturik eza edo horietan saldirik eza, zerga izaera edo bahigarriak diren ibilgailuen itzultze eskubideen titulartasunik eza; gainera, ondasun higigarri edo higiezinen titulartasunari dagokion erregistroaren ziurtagiri negatiboa.

Zerga Bilketa Sailak kobraezin adierazpena izapidetzean, zerga erantzuleak dauden ikertu ondoren, beste zergapekorik ez dagoela xedatzen bada, kreditua kobraezin adieraztea proposatuko du.

Aurreko izapide guztiak burutu ondoren, Udaleko Diruzainak meheko adierazteko proposamena egingo du. Proposamena onartu ondoren, baja emango zaio liburu eta matrikuletan eta zergadun kobraezinen fitxategia osatuko da. Fitxategi horretan mantenduko da lau urtetan zorraren inguruko informazioa, aurrerago burutuko lirartekeen zerga ekintzak direla eta zorduna, bere helbidea edo ondasunei buruzko informazioa agertuko balitz ere.

IV. IKUSKARITZA

10. Artikulua

Zergen ikuskapena Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zergen Foru Arau Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan; Bizkaiko Lurralde Historikoaren Ikuskapenaren inguruko Arautegia onesten duen ekainaren 21eko 99/2005 Foru Dekretuan, eta ondorengo aldarazpenetan ezarritakoarekin bat etorritik gertatuko da.

V. ARAU HAUSTEAK ETA ISUNAK

11. Artikulua

Zergen arau haustea Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zergen Foru Arau Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan, eta ondorengo aldarazpenetan ezarritakoarekin bat etorritik kalifikatu eta arautuko dira.

Arau hausteei ezartzeak zaizkien isunak Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zergen Foru Arau Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan; zergen zehapen araubidea ezartzen duen ekainaren 21eko 100/2005 Foru Dekretuan, eta ondorengo aldarazpenetan ezarritakoarekin bat etorritik aplikatuko da.

VI. EGINTZEN BERRIKUSPENA APMINISTRAZIO BIDEAN

12. Artikulua

Administrado bidean dauden zergen kontuetan emandako egintzen berrikuspena Zergen Foru Arau Orokorrean, hau da 2/2005 Foru Arauan; Toki Ogasuneko 9/2005 Foru Arauan, eta administrazio bidezko benikuskapen gaitan 2/2005 Foru Arauaren Garapen Erregelamenduan ezarritakoarekin bat etorritik egingo dira, egintza errekurrituen bete behararen etendurari dagokionez izan ezik.

13. Artikulua

Berraztertze bidean edo bide ekonomiko eta administratiboan errekurritutako egintzaren beteazapena automatikoki etengo da interesatuak hala eskatzen duenean, baldin eta egintza horren zenbateko, etendurak sorrarazten dituen berandutza korrituak eta etenaldia eskatzeko unean egon litezkeen errekarigak bermatzen badira. Korrituen bermatu beharreko zenbatekoa errekurrituaren gehiengo aldiari dagokion izango da. Zergen Foru Arau Orokorrean 219 artikuluko 3. atalean xedatutakoaren arabera betearazpena automatikoki etengo da, inolako bermerik aurkeztu gabe, ondoko kasu hauetan; zerga zorra borondatez ordaintzeko aldiari badago, premiamendu probidentziaren aurka errekurrituoa jarri bada, aurreko bi kasuetan betiere borondatezko aldia amaitutakoan ordaintzeko dagoen zorraren zenbatekoa 3000 euro edo gutxiagokoa bada, edo zerga zehapenaren aurkako errekurrituoa jartzen bada.

Izurtzan, 2009ko abuztuaren 10ean.—Alkatea

(II-6611)

no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario y de vehículo/s susceptible/s de embargo, además de certificación negativa del registro relativa a la titularidad de bienes muebles o inmuebles.

— Personas jurídicas desde 3.000,01 € en adelante: Carencia de cuentas corrientes/ahorro o de saldos en las mismas, no titularidad de derecho a devolución de carácter tributario y de vehículo/s susceptible/s de embargo, además de certificación negativa del registro relativa a la titularidad de bienes muebles o inmuebles.

El Servicio de Recaudación si al tramitar la declaración de fallido, tras la indagación de la posible existencia de responsables tributarios determina la inexistencia de otros obligados, propondrá asimismo la declaración del crédito incobrable

Ultimados los anteriores trámites, el Tesorero Municipal elevará la oportuna propuesta de falencia, y una vez aprobada, se dará de baja en las correspondientes matrículas y cuentas y se formará un fichero de contribuyentes fallidos que contenga los cuatro años siguientes, el débito, si el deudor, por actuaciones tributarias posteriores fuere localizado en cuanto a domicilio o bienes sobre los que poder actuar.

IV. INSPECCIÓN

Artículo 10

la Inspección tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2.005, del Territorio Histórico de Bizkaia, y en el Decreto Foral 99/2.005, de 21 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Inspección del Territorio Histórico de Bizkaia, y sus posteriores modificaciones.

V. INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 11

Las infracciones tributarias se calificarán y se regularán de conformidad con lo establecido en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2.005, del Territorio Histórico de Bizkaia, y sus posteriores modificaciones.

Las sanciones a aplicar a las infracciones tributarias que se cometan se regularán de conformidad con lo establecido en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2/2.005 y en el Decreto Foral 100/2005, de 21 de junio, por el que se establece el régimen sancionador tributario, y sus posteriores modificaciones.

VI. REVISIÓN DE ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA

Artículo 12

La revisión de los actos dictados en materia tributaria en vía administrativa se llevará a cabo conforme a lo establecido en la Norma Foral General Tributaria 2/2005, Norma Foral 9/2005 de Haciendas Locales y lo previsto en el Reglamento de desarrollo de la Norma Foral 2/2005 en materia de revisión en vía administrativa —salvo en lo referente a la suspensión en la ejecución—.

Artículo 13

La ejecución del acto impugnado en reposición o en vía económico-administrativa quedará suspendida automáticamente a instancia del interesado si se garantiza el importe de dicho acto, los intereses de demora que genere la suspensión y los recargos que pudieran proceder en el momento de la solicitud de suspensión. El importe a garantizar de intereses será el correspondiente al periodo máximo de tramitación del recurso de que se trate. Cuando la deuda tributaria estuviese en periodo voluntario de pago o se hubiese interpuesto el recurso contra la providencia de apremio, y siempre que, en ambos casos, la cuantía de la deuda pendiente a fin del periodo voluntario de pago fuese igual o inferior a 3000 € o si la impugnación afectase a una sanción tributaria, su ejecución quedará suspendida automáticamente sin necesidad de aportar garantías de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 219 de la NFGT.

En Izurtza, a 10 de agosto de 2009.—La Alcaldesa

(II-6611)

Galdakaoko Udala

IRAGARKIA

Sektore Publikoaren Kontratuen 30/2007 Legearen 138 artikuluan aurreikusitakoa betez, ondoko kontratuaren adjudikazioa argitaratu ematen da.

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Galdakaoko Udala.
 - b) Espedientea izapidatzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Espediente zk: 14/2009
2. Kontratuaren xedea.
 - a) Kontratu mota: Zerbitzuak.
 - b) Helburuaren deskribapena: «Haur, gazte eta familiekin heziketarekiko gizarte interbentzio Programa» egiteko zerbitzua.
 - c) Lotea: Ez dago loterik.
 - d) Lizitazio-iragarkiaren boletina edo aldizkari ofiziala eta argitaratze-data:
 - A. Diario 2009ko maiatzaren 14ko Europako batasuneko Aldizkari Ofiziala.
 - B. 2009ko maiatzaren 21eko Estatuko Aldizkari Ofiziala.
 - C. 2009ko maiatzaren 28ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.
3. *Izapidaketa eta prozedura.*
 - a) Izapidaketa: Presakoa.
 - b) Prozedura: Irekia. Adjudikatzeko irizpide aniztasuna.
4. *Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua:* 161.991,11 euro/urtean, gehi 11.339,38 euro/urtean (BEZ). Guztira 173.330,49 euro/urtean.
5. *Adjudikazioa.*
 - a) Data: 2009ko uztailaren 14a.
 - b) Kontratista: Agintzari S. Coop. de Iniciativa Social.
 - c) Nazionalitatea: Espainiarra.
 - d) Adjudikazioaren zenbatekoa: 161.991,00 euro/urtean (BEZ kanpo).

Galdakaon, 2009ko abuztuaren 3a.

(II-6613)

IRAGARKIA

Sektore Publikoko Kontratuen 30/2007 Legearen 126. artikuluan aurreikusitakoa betez, hurrengo lizitazioa argitaratzen da.

1. Erakunde adjudikatzailea: datu orokorrak eta informazioa lortu ahal izateko datuak

- a) Erakundea: Galdakaoko udala.
- b) Espedientea izapidatzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
- c) Dokumentazioa eta informazioa eskuratzea:
 1. Erakundea: Kontratuaren alderdi teknikoei buruzko informazioa Kultura, Gazteria eta Kirol arloan, Torrezabal Kultur Etxean (telefonoa 94.401.05.72) eskura daiteke.

Administraziozko alderdiei dagokien informazioa eta dokumentazioa -Karatula eta Administraziozko Klausula Partikularren Plegua- interesdunei emango zaie Kontratazio zerbitzuan. Era berean, dokumentu horiek Kontratatzailearen Profilean eskura daitezke.

2. Helbidea: Kurtzeko Plaza, 1.
3. Herria eta Posta-kodea: Galdakao 48960.
4. Telefonoa: 94.401.05.00.

Ayuntamiento de Galdakao

ANUNCIO

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 138 de la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público, se publica la adjudicación del siguiente contrato.

1. *Entidad adjudicadora.*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Galdakao.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 14/2009.
2. *Objeto del contrato.*
 - a) Tipo de contrato: Servicios.
 - b) Descripción del objeto: Servicio para la realización del «Programa de intervención socioeducativa y psicosocial con infancia, juventud y familia».
 - c) Lote: No hay lotes.
 - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación:
 - A. «Diario Oficial de la Unión Europea» de 14 de mayo de 2009.
 - B. «Boletín Oficial del Estado» de 21 de mayo de 2009.
 - C. «Boletín Oficial de Bizkaia» de 28 de mayo de 2009.
3. *Tramitación y procedimiento.*
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto. Multiplicidad de criterios de adjudicación.
4. *Presupuesto base de licitación:* 161.991,11 euros/año + 11.339,38 euros/año (7% IVA) Total: 173.330,49 euros/año.
5. *Adjudicación.*
 - a) Fecha: 14 de julio de 2009.
 - b) Contratista: Agintzari S. Coop. de Iniciativa Social.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 161.991,00 euros/año (exento IVA).

En Galdakao, a 3 de agosto de 2009.—El Alcalde Accidental

(II-6613)

ANUNCIO

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 126 de la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público, se publica la siguiente licitación.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información

- a) Organismo: Ayuntamiento de Galdakao.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
 1. Dependencia: La información referida a los aspectos técnicos del contrato se dispensará en el Área de Cultura, Juventud y Deportes, sita en Torrezabal Kultur Etxea (teléfono 94.401.05.72).

La información y documentación administrativa -Carátula y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares- se dispensará a los interesados en el Servicio de Contratación, pudiendo asimismo obtenerse dichos documentos en el Perfil de Contratante.

2. Domicilio: Kurtzeko Plaza, 1.
3. Localidad y Código Postal: Galdakao 48960.
4. Teléfono: 94.401.05.00.

5. Faxa: 94.456.78.43.
6. E-maila: jsantillana@galdakao.net
7. Interneteko Kontratzailearen Profila: www.galdakao.net
8. Dokumentuak eta informazioa eskuratzeko epea: proposamenak aurkezteko epean zehar.
- d) Espediente zenbakia: 42/2009.

2. Kontratuaren xedea

- a) Mota: Horniketa.
- b) Deskribapena: Torrezabal Kultur Etxerako, 3-D eran zine digitala emateko ekipoen errentamendu finantziarioa, erosteko aukerarekin.
- c) Lote eta zenbakien/unitateen araberako banaketa: Ez dago.
- d) Exekutatzeko eta emateko lekua:
 1. Helbidea: Lehendakari Agirre plaza, z/g.
 2. Herria eta Posta-kodea: Galdakao 48960.
- e) Exekutatzeko/emateko epea: Gehienez 30 egun natural.
- f) Luzatzeko aukera: Ez.
- g) Akordio markoa ezartzea (hala badagokio): Ez.
- h) Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
- i) CPV: 386520000.

3. Izapidea eta prozedura.

- a) Izapidea: Presazkoa.
- b) Prozedura: Irekia. Adjudikatzeko irizpide aniztasuna.
- c) Enkante elektronikoa: Ez.
- d) Adjudikazio irizpideak:

9.1. *Formulen bidez zenbagarriak diren irizpideak (70 puntu arte).*

— ESKAINTZA EKONOMIKOA (0tik 55 puntu arte)

Gehienez ere 55 puntu. Eskaintzarik baxuenari puntuaziorik gorena emango zaio eta gainerako eskaintzei hurrengo eragiketa hau egitearen emaitza: eskaintza ekonomikorik baxuena eta baloratzen ari den lizitatzailaren eskaintzaren arteko zatiketa. Azken hau irizpideari aplikatu ahal izango zaion guztirako puntuekin biderkatuko da, hau da,

$Eb \times 55$

Le

— Eb: Ekonomikoki eskaintzarik baxuena

— Le: Baloratzen ari den lizitatzailaren eskaintza da. irizpide honetan aplikatuko diren ghienezko puntuak goian adierazten direnak izango dira.

— EMATEKO EPEA (0tik 10 puntu arte)

Gehienez ere 10 puntu arte. Emateko dagoen ghienezko epea (30 egun) baino arinagoko hiru egun bakoitzeko 1 puntu emango da.

— HONDAKIN BALIOA: (0tik 5 puntu arte)

Gehienez ere 5 puntu arte. Hondakin balioa=0 duen eskaintzari puntuaziorik gorena emango zaio.

Gainerako eskaintzetarako, balio minimo hau garestitzen den $100,00 \neq$ ko 1 puntu kenduko zaie. Ondorioz, $500,00 \neq$ ko balio berdina edo gorakoa eskaintzen duten eskaintzei 0 puntu emango zaie atal honetan.

9.2. *Formulen bidez zenbagarriak ez diren irizpideak (30 puntu arte):*

— ESKAINTZA EGIN DEN EKIPOAREN EZAUGARRIAK (0tik 30 puntu arte)

Agindu teknikoen Pleguan esaten diren zine digita emateko 3-D eran ekipoen ezaugarri orokorrak hobetzen dituzten ezaugarriak ebaluatuko dira soil-soilik.

5. Telefax: 94.456.78.43.
6. Correo electrónico: jsantillana@galdakao.net
7. Dirección de Internet del Perfil de Contratante: www.galdakao.net
8. Fecha límite de obtención de documentación e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.
- d) N.º de expediente: 42/2009.

2. Objeto de contrato

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: arrendamiento financiero, con opción de compra, de un equipo de reproducción de cine digital en 3-D, con destino a Torrezabal Kultur Etxea.
- c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No hay.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 1. Domicilio: Plaza Lehendakari Agirre, s.n.
 2. Localidad y Código Postal: Galdakao 48960.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Máximo de 30 días naturales.
- f) Admisión de prórroga: No.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
- i) CPV: 386520000.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto. Multiplicidad de criterios de adjudicación.
- c) Subasta electrónica: No.
- d) Criterios de Adjudicación:

9.1. *Criterios cuantificables por fórmulas (hasta 70 puntos).*

— OFERTA ECONÓMICA (De 0 a 55 puntos).

Hasta un máximo de 55 puntos. Se otorgará la máxima puntuación a la oferta más económica y al resto de ofertas la que se desprenda de la fórmula de multiplicar el resultado del cociente entre la oferta económica más baja y la oferta del o la licitadora que se valora, por el número total de puntos aplicables al criterio. Esto es,

$Ob \times 55$

OI

— Donde Ob es la oferta económicamente más baja

— Donde OI es la oferta del/la licitador/a que se valora, siendo el número máximo de puntos a aplicar en el presente criterio el que se indica.

— PLAZO DE ENTREGA: (De 0 a 10 puntos).

Hasta un máximo de 10 puntos. Se otorgará 1 punto por cada 3 días en los que se aminore el plazo máximo de entrega estimado en 30 días.

— VALOR RESIDUAL: (De 0 a 5 Puntos).

Hasta un máximo de 5 puntos. Se otorgará la máxima puntuación a la oferta cuyo valor residual sea = 0.

Al resto de ofertas se detraerá 1 punto por cada $100,00 \neq$ en los que se encarezca este valor mínimo, de tal forma que a las que oferten un valor residual igual o superior a $500,00 \neq$. les corresponderá, en este apartado la cantidad de 0 puntos.

9.2. *Criterios no cuantificables por fórmulas (hasta 30 puntos)*

— CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL EQUIPO OFERTADO (De 0 a 20 Puntos)

Se evaluarán aquellas que mejoren las características generales de los equipos de reproducción de cine digital en 3-D descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Elementu horiek hiru baldintza bete beharko dituzte balorat-uak izan daitezen:

- Ez diote kosturik sortuko Galdakaoko Udalarari.
- Prezio ofizialen arabera ebalukatuko dira ekonomikoki. Hau guztia eskaintza puntuatu ahal izateko soil-solik.
- Bera jarriz gero, kalitatea, errendimendua, segurtasuna handitu beharko du, edo jada eskatutakoa optimizatu beharko du.

— ZERBITZUA DELA ETA HOBEKUNTZAK (0tik 10 puntu arte)

Enpresak bere zerbitzuetan eskaintzen dituen eta gain kostu ekonomikoa ez dakarten hobekuntzak baloratuko dira, besteak beste:

- Aseguruek zer estaltzen duten.
- Zerbitzua eta mantenimendua.
- Plegu honetan ezartzen diren baldintza minimoak hobetzen dituzten eta zerbitzua bera hobetzen duten guztiak.

4. Litzitazioaren oinarritzko aurrekontua. Zenbateko garbia:

120.000,00 euro + 19.200,00 euro (BEZ %16). Guztirako zenbatekoa: 139.200,00 euro. Kontratuak 48 hilabete iraungo du gehie-nez.

5. Eskatutako bermeak: Behin-behinekoa:

Ez da eskatzen. Behin-betikoak (%5).

6. Kontratataren betekizun espezifikoak:

- a) Saikapena: Ez da eskatzen.
- b) Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta Kaudimen teknikoa eta profesionala, hala behar balitz:

Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa: Egiaztatutzat joko da horretarako pleguko 18.f klausulan aurrikusten den edozein modutan.

Kaudimen teknikoa eta profesionala: Lizitatzailleak kreditu entitatetzat joko dira, 26/1988 legearen arabera eta, hurrengo egiaz-tatu beharko dute:

— Azken hiru urteetan gutxienez ikusentzunezko teknologia berrietako ekipoen hiru horniketa egin izana, errentamendu finantziarioaren bitartez (renting). Guztien artean kontratuaren prezio-aren besteko zenbatekoa izan beharko dute.

Eskatuko diren dokumentuen bide egiaztatutako da. Hauek, zenbatekoak, datak eta bezeroak eraman beharko dituzte.

— Errentamendu finantziarioan edo renting-ean mota ezberdineko 100 ekipoko stock minimoa edukitzea (motorrezko ibilgai-luak izan ezik).

Azken hiru urteetan zehar egin diren hornikuntza printzipalei dagozkien dokumentuen bitartez egiaztatuko da. Zenbatekoak, datak eta bezeroak aipatuko dira.

- c) Beste betekizun espezifiko batzuk: Ez.
- d) Erreserbatutako kontratuak: Ez.

7. Eskaintzen edo parte hartzeko eskaeren aurkezpena:

a) Aurkezteko epe bukaera: Lizitazio-iragarkia Bizkaiko Aldiz-kari Ofizialean argitaratu den biharamunetik zenbatzen hasita zortzigarren (8) eguneko 13:30ak arte. Egun hau larunbata edo jaieguna balitz, hurrengo egun baliiodunera arte luzatuko da.

- b) Aurkezteko modalitatea:
- c) Aurkezteko tokia:
 1. Erakundea: Pliken Erregistroa (Udaletxeko beheko solai-rua).
 2. Helbidea: Kurtzeko plaza, 1.
 3. Herria eta posta kodea: 48960 Galdakao.
 - 4.-E-maila: jsantillana@galdakao.net
 - 5.-Faxa: 944567843
- d) Eskaintzak aurkeztera zenbat enpresei gonbidatuko zaien (prozedura murriztua): Ez da bidezkoa.

Para que tales elementos puedan valorarse deberán reunir tres requisitos imprescindibles:

- No conllevarán ningún costo para el Ayuntamiento de Gal-dakao.
- Estarán evaluados económicamente según precios ofi-ciales a los efectos exclusivos de la puntuación de su oferta.
- Su incorporación deberá suponer incremento de calidad, rendimiento, seguridad o aquellas que optimicen lo ya exigido.

— MEJORAS EN RELACIÓN CON EL SERVICIO (De 0 a 10 Puntos):

Se evaluarán aquellas mejoras que no supongan sobre costo económico alguno y que ofrece la empresa en sus servicios, tales como:

- La cobertura de los seguros.
- Servicio y mantenimiento.
- Todas aquellas que supongan una mejora en el servicio sobre las condiciones mínimas que se establecen en este Pliego.

4. Presupuesto base de licitación. *Importe neto:*

120.000,00 euros, más 19.200,00 euros (IVA). Total 139.200,00 euros, para una duración máxima de contrato establecida en 48 mensualidades.

5. Garantías exigidas: *Provisional:*

No se exige. Definitiva (5 %).

6. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y pro-fesional, en su caso:

La solvencia financiera y económica: Se acreditará por cual-quiera de los medios previstos al efecto en la cláusula 18.f. del Pliego.

La solvencia técnica y profesional: Las licitadoras tendrán la consideración de entidades de crédito, en los términos previstos en la Ley 26/1988, y deberán acreditar lo siguiente:

— Haber realizado al menos tres suministros, mediante arrendamiento financiero o renting, de equipos de nuevas tecnologías en sistemas audiovisuales en los tres últimos años, por un importe equivalente, entre todos ellos, al precio del contrato.

Se acreditará mediante los documentos correspondientes, que incluirán importes, fechas y clientes.

— Tener un stock mínimo de 100 equipos de diversa índole (exceptuando vehículos a motor), en arrendamiento financiero o renting.

Se acreditará mediante los documentos correspondientes a los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando importes, fechas y clientes.

- c) Otros requisitos específicos: No.
- d) Contratos reservados: No.

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,30 horas del octavo (8) día natural, contado desde el siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Si este día fuera sábado o festivo se prorrogará hasta el día siguiente hábil.

- b) Modalidad de presentación:
- c) Lugar de presentación:
 1. Dependencia: Registro de Plicas (Planta Baja de la Casa Consistorial).
 2. Domicilio: Kurtzeko Plaza, 1.
 3. Localidad y Código Postal: Galdakao 48960.
 4. Dirección electrónica: jsantillana@galdakao.net
 5. Fax: 94.456.78.43.
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invi-tar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

e) Aldaeren onarpena (hala badagokio): Ez da bidezkoa, lizitatzailerek ondo irizitako hobekuntzak aurkeztearen kalterik gabe.

f) Lizitatzailera eskaintza mantentzeko behartuta dagoen epea: 3 hilabete.

8. Eskaintzen irekiera

- a) Helbidea: Kurtzeko Plaza, 1.
- b) Herria eta Posta-kodea: Galdakao 48960.
- c) Data eta ordua: A sobreen irekiera Udalak erabakitako datan egingo da. Lizitatzailerei jakinaraziko zaizkie B eta C sobreen irekiera egingo den eguna eta ordua.

9. Publizitate gastuak

Adjudikaziodunaren kontura. Gutxi gorabeherako zenbatekoa: 150 €.

10. Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialari iragarkia bidalitako data (hala behar balitz):

Ez da bidezkoa.

11. Bestelako informazioak:

Ez dago.

Galdakaon, 2009ko abuztuaren 10ean.—BB Alkatea

(II-6614)

Portugaleteko Udala

IRAGARKIA

Portugaleteko alkate-udalburuak, 2009ko abuztuaren 10eko Dekretuaren bidez onetsi du Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren 2009ko kobratze-zerrenda.

Errolda fiskal horren kitapenak herritar guztiei jakinarazteko xedez, Zergalaritzari buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arau Nagusiaren 100.3 atalarekin bat etorritz, erroldak jendaurrean egongo dira udaletxeko Errenta eta Ordainarazpen bulegoan, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita zenbatu beharreko hamabost eguneko epean.

Errolda horretan agertzen diren zergadunek, beraz, aztertu ahal izango dituzte eta, behar izanez gero, birjarpenezko errekurtsioa jarri Alkate-Udalburutzari, jendaurrealdia bukatzen denetik zenbatu beharreko hilabeteko epean.

Errekurtsioa jartzeak ez du berez baliogabetzen tributu zorra ordaindu beharra, baldin eta interesatuak, errekurtsioa jartzeko epean, aurkatutako ekintzaren burutzapena etetea eskatzen ez badu behintzat. Horretarako, ezinbestez eratu beharko du tributu zorra guztia estaltzen duen berma, 6.000 euro baino handiagokoa bada.

Birjarpenezko errekurtsioa jartzetik hiru hilabete igarotzen badi-
raa horri buruzko ebazpenik eman gabe, ulertuko da errekurtsioa ezetsi egin dela.

2009KO EKITALDIKO KOBRALDIA

Noiz ordaindu

A) *Helbideratutako ordainagiriak*. Urteko ordainagiria 2009ko urriaren 1ean kobratuko dugu.

B) *Helbideratu gabeko ordainagiriak*

B.1) Borondatezko epean, gainkargurik gabe: 2009ko irailaren 15etik urriaren 30era arte.

B.2) Premia bidez, dagokion gainkarguaz gehi berandutza-korrituak eta kostuak: borondatezko ordainketaren epea bukatu-takoan.

e) Admisión de variantes (si procede): No procede, sin perjuicio de que se puedan presentar las mejoras que se estimen oportunas por los licitadores.

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.

8. Apertura de ofertas.

- a) Dirección: Kurtzeko Plaza, 1.
- b) Localidad y Código Postal: Galdakao 48960.
- c) Fecha y hora: La apertura de los sobres A se llevará a cabo en la fecha que determine el Ayuntamiento. Se comunicará a los licitadores el día y hora en que se realizará la apertura, en acto público, de los sobres B y C.

9. Gastos de publicidad

A cargo del adjudicatario. Importe aproximado: 150 euros.

10. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso):

No procede.

11. Otras informaciones:

No.

En Galdakao, a 10 de agosto de 2009.—El Alcalde Accidental

(II-6614)

Ayuntamiento de Portugalete

ANUNCIO

Por Decreto del Alcalde-Presidente de la Corporación, de 10 de agosto de 2009, ha sido aprobada la lista cobratoria del Impuesto sobre Bienes Inmuebles correspondiente al año 2009.

A efectos de notificación colectiva de las liquidaciones comprendidas en el citado padrón fiscal, conforme al artículo 100.3 de la Norma Foral General Tributaria 2/2005, de 10 de marzo, queda expuesto al público tal padrón en la oficina de Rentas y Exacciones del Ayuntamiento, durante el plazo de un quince días a contar a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Los contribuyentes afectados podrán examinarlo y formular, en su caso, recurso de reposición ante la Alcaldía-Presidencia, en el plazo de un mes a contar desde la finalización del período de exposición.

La interposición del recurso no suspende por sí sola la obligación de pago de la deuda tributaria, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer recurso, la suspensión de la ejecución del acto impugnado, a cuyo efecto será indispensable acompañar garantía que cubra el total de la deuda tributaria si ésta supera la cantidad de 6.000 euros.

Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso de reposición sin que recaiga resolución expresa, se entenderá desestimado.

PERÍODO DE COBRANZA. EJERCICIO 2009.

Plazos de pago

A) *Recibos domiciliados*. El cargo del recibo anual se realizará el día 1 de octubre de 2009.

B) *Recibos no domiciliados*:

B.1) Período voluntario sin recargo: del 15 de septiembre al 30 de octubre de 2009.

B.2) En vía de apremio, con recargo, más intereses de demora y costas: a partir de la finalización del plazo de pago voluntario.

Non eta nola ordaindu

A) Borondatezko epean, gainkargurik gabe, Udal Zergabilketaren bulegoetan, www.portugalete.org webgunean eta BBK, Euskadiko Kutxa edo La Caixaren edozein bulegotan; horretarako, inprimaki sorta aurkeztu beharko duzu (sorta hori etxean jasoko duzu, baina, hala gertatzen ez bada, jo udaletxera eta beste bat eskuratu).

B) Premiazko epean, dagokion gainkarguaz gehi berandutza-korrituak eta gosteak, Udal Zergabilketaren bulegoetan.

Interesgarria

Ordainagirian akatsik badago edo etxean jasotzen ez baduzu, hala jakinarazi beharko diozu Udalari.

Bizilekuan ordainagiririk jaso ez izateak edo ordainagiritan akatsak egoteak ez dute inola ere salbuesten ordaindu beharretik.

Zergaren ordainketa banketxeen zein aurrezki kutxen bidez helbideratzea gomendatzen dizugu.

Portugaleten, 2009ko abuztuaren 10ean.—Alkatea, Mikel Torres Lorenzo

(II-6618)

**Berrizko Udala****IRAGARKIA**

2009ko 1.hiruhilekoari dagokion uraren, zaborraren, estolde-riaren eta abarren tasaren errolda agerian dago udaletxearen bulegoetan; errolda Alkatezaren dekretu batek onetsi du.

Legebidezkoturik dauden interesatuek eurek egoki deritzeten alegazio eta erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte, ondorengo arauak betez:

1. *Onarpen-epaia:*

15 astegun, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik zenbatu beharrekoak.

2. *Aurkezpena egin beharreko bulegoa:*

Udalaren bulegoak.

3. *Errekurtsoa egiten zaion organoa:*

Berrizko Elizateko Udala Alkatetzaren.

Hori jendeaurrean azaldu da, jende guztiak jakin dezan.

Berrizen, 2009ko abuztuaren 7an.—Alkatea, Jose Jabier Azpirtarte Ariño

(II-6620)

**Bizkaiko Garraio Partzuergoa****IRAGARKIA**

Indarreko legerian xedatutakoa betetzeko, jakinarazi nahi da behin betiko fidantza itzultzeko espedienteak ireki dela. Fidantza horrek behean aipatzen den erakundeak jarri zuen, ondorengo kontratua burutzeko berme gisa:

Eryba, S.L.: San Mameseko geltoki intermodalean bezeroarentzako arreta.

Bermatutako kontratua da-eta, adjudikaziodunari zerbait eskatzeko eskubidea dutela uste dutenek nahi dituzten erreklamazioak eta oharrak aurkeztu ahal izango dituzte, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo 15 egunen barruan.

Bilbon, 2009ko abuztuaren 12an.—Zuzendari Nagusia, Juan Cruz Nieves Prada

(II-6621)

**Lugar y forma de pago**

A) Durante el período voluntario sin recargo, en las oficinas municipales de Recaudación, a través de la página www.portugalete.org y en cualquier oficina de la BBK, Caja Laboral o La Caixa, presentando el juego de impresos que recibirá en su domicilio (si usted no lo recibe, el Ayuntamiento le facilitará un nuevo juego).

B) En período ejecutivo con recargo, intereses de demora y costas, en las oficinas municipales de Recaudación.

De interés

Compruebe la exactitud de los datos consignados en el recibo y advierta al Ayuntamiento de cualquier error que observe.

La falta de recepción expresa a domicilio o la existencia de error en los recibos no exime de la obligación de pago.

Recomendamos domiciliar el pago del impuesto en los bancos y cajas de ahorro.

En Portugalete, a 10 de agosto de 2009.—El Alcalde, Mikel Torres Lorenzo

(II-6618)

**Ayuntamiento de Berriz****ANUNCIO**

En las dependencias del Ayuntamiento se halla expuesto el Padrón elaborado en concepto de Tasa de Agua, Basura y Alcantarillado, etc., correspondiente al 1.º trimestre de 2009, y que ha sido aprobado por Decreto de Alcaldía.

Los/as interesados/as legítimos/as podrán formular sus reclamaciones con sujeción a las normas que a continuación se detallan:

1. *Plazo de admisión:*

15 días hábiles a partir del siguiente desde la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

2. *Oficina de presentación:*

En las Oficinas Municipales del Ayuntamiento.

3. *Órgano ante el que se recurre:*

Alcaldía del Ayuntamiento de la anteiglesia de Berriz.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Berriz, a 7 de agosto de 2009.—El Alcalde, Jose Jabier Azpirtarte Ariño

(II-6620)

**Consortio de Transportes de Bizkaia****ANUNCIO**

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa vigente, se hace saber que se ha iniciado expediente para la devolución de la fianza definitiva que, para garantizar la ejecución del contrato que se relaciona, fue constituida por:

Eryba, S.L.: Atención al cliente en la estación intermodal de San Mamés.

Los que crean tener algún derecho exigible al citado adjudicatario, por razón del contrato garantizado, podrán presentar las reclamaciones u observaciones que estimen pertinentes, dentro de los 15 días siguientes a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 12 de agosto de 2009.—El Director Gerente, Juan Cruz Nieves Prada

(II-6621)



Uribe Kostako Zerbitzuen Mankomunitatea

IRAGARKIA

Hautaketa-oinarriak hauen bidez arautzen da nola gauzatu behar den Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko gizarte zerbitzuetako sailerako bi gizarte-langile bitarteko funtzionario gisa hautatzeko prozedura.

Lehenengoa.—Oinarrien helburua

1. Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko lan-eskaintza publikoarekin bat, hautaketa-oinarri hauen helburua da gizarte-langile izateko bi plaza txanda irekian eta oposizio-lehiaketa bidez hornitzea. Lanpostua eskuratzen dutenak Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko Gizarte Zerbitzuetako Saileko bitarteko funtzionarioen plantillakoa izango dira, Administrazio Bereziko eskalan, azpieskala teknikoan eta A2 sailkapen-taldean.

2. Oinarri hauek men egin beharko diote hainbat legez eta legezko xedapenek araututakoari. Hona hemen xedapenok: apirilaren 12ko 7/2007 Legea, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuari buruzkoa; ekainaren 6ko 6/1989 Legea —eta ondorengo aldaketak—, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa; apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena; martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretua, Estatuko Administrazio Orokorra langile gisa sartu, lanpostuak hornitu eta lanbide-sustapena egiteko Erregelamendu Orokorra onartzen duena; ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretua, toki-administrazio funtzionarioak hautatzeko prozeduraren oinarriko arauak eta gutxieneko programak onartzen dituena; apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena; apirilaren 18ko 781/1986 LED —eta ondorengo aldaketak—, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden legezko xedapenen testu bategina onartzen duena; eta azaroaren 26ko 30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legea —eta ondorengo aldaketak—.

3. Bestalde, deitutako plazak euskararen 3. hizkuntza-eskakizuna ezarria du, bai eta derrigortasun-data ere.

4. Hona hemen lanpostuaren eginkizun nagusiak:

- Erabiltzaileek dituzten eskubide eta gizarte-baliabideei buruz informazioa eman, baloratu, aholkuak eman eta orientatzea; eta beharrezkoa denean, zerbitzu espezializatueta deribatzea.
- Gizarte-diagnostikoa egitea eta aurrera eramandako ekintzak ebaluatzea.
- Banakako eta familiakako esku-hartze planak egitea, norbanako edo familia bakoitzari egokituak, beren egoera psiko-soziala hobetu dadin.
- Edozein pertsona (emakumeak, umeak, adinekoak edo inoren beharra dutenak) babes gabe, arrisku, tratu txar edo abandono-egoeran dagoenean esku hartzea.
- Interesatuaren etxean bertan laguntza-zerbitzuak ematea.
- Pertsona, familia eta taldeak gizarteratzeko esku-hartze programak garatzea; bazterketari aurrea hartzeari lehentasuna emanez.
- Parte-hartzearen aldeko sentiberatze eta sustatze-programak egitea.
- Dagozkion prestazioen tramitazioa kudeatzea.
- Erakundearen barruko zein kanpoko profesionalen arteko koordinazioa egitea, mekanismo eraginkorrek edo koordinazio-sareak erabiliz.
- Mankomunitatea osatzen duten udalerrietako gizarte-beharrizanak aztertzea, behar diren baliabideak kudeatu edo sortzeko.

5. Onartutako balorazio-taularen 19. mailari dagokion lansaria izango du.

Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta

ANUNCIO

Bases por las que se regula el procedimiento de selección de dos trabajadoras sociales como funcionarios interinos para el departamento de bienestar social de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta.

Primero.—Objeto de las bases

1. Es objeto de las presentes bases de selección, de conformidad con la oferta de empleo público de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta la provisión por el turno libre y mediante concurso-oposición de dos plaza de Trabajadoras Sociales perteneciente a la Escala Administración Especial, Subescala Técnica encuadrada en el Grupo de Clasificación A2, de la plantilla de funcionarios interinos del Departamento de Bienestar Social de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta.

2. Estas bases están supeditadas a lo legalmente regulado y en especial a lo que establece la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley 6/1989, de 6 de junio, de la Función Pública Vasca y sus modificaciones posteriores, el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el uso del euskara en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma Vasca, en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso, Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional, en el Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se aprueban las reglas que deben regir el procedimiento de selección de las administraciones locales, en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en el RDL 781/1986, de 18 de abril, por el que se prueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local y sus posteriores modificaciones y en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y sus posteriores modificaciones.

3. La plaza convocada tiene asignado un perfil lingüístico de euskara de nivel 3, con carácter preceptivo.

4. Las funciones principales de la plaza a cubrir son:

- Informar, valorar, asesorar y orientar sobre derechos y recursos sociales existentes, y derivación siempre que sea necesario a servicios especializados.
- Elaboración de Diagnóstico Social y evaluación de las acciones desarrolladas.
- Elaborar planes de intervención individuales y familiares adecuados a cada persona o familia para la mejora de su situación psico-social.
- Intervenir en situaciones de desprotección, riesgo, maltrato, y/o abandono hacia cualquier persona (mujeres, niños, personas mayores y otros dependientes).
- Prestar servicios de apoyo en el propio domicilio de la persona interesada.
- Desarrollar programas de intervención orientados a la integración social de personas, familias y grupos; atendiendo prioritariamente la prevención de la marginación.
- Realizar programas de sensibilización y de fomento de la participación.
- Gestionar la tramitación de las prestaciones que correspondan.
- Función de coordinación, desarrollando mecanismos eficaces o redes de coordinación inter-institucional y/o entre profesionales dentro de la propia entidad.
- Estudiar las necesidades sociales de los municipios que integran la Mancomunidad, para gestionar y/o crear los recursos necesarios.

5. La retribución será la correspondiente al nivel 19 de la Tabla de Valoración aprobada.

6. Ariketa teoriko-praktikoak gainditu baina deitutako lanpostua eskuratzen ez dituzten izangaiekin zerrenda bat osatuko da, eta hori erabilian izango da lanpostu berdin edo antzekoak aldi batean bete behar direnean.

Bigarrena.—Izangaiei baldintzak

Izangaiek, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, eskatu zaizkien baldintza guzti-guztiak bete beharko dituzte. Onartua izateko, eta, hala badagokio, oposizio-lehiaketan parte hartu ahal izateko, ondoko baldintza hauek bete beharko dira:

1. Europar Batasuneko estaturen bateko herritartasuna izatea; edo, Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsita nazioarteko itunen arabera, langileen joan-etorri askea aplikatzeko zaion estaturen bateko herritartasuna izatea.

Halaber, Europar Batasuneko estatuetako herritartasuna dutenen ezkontideek parte hartu ahal izango dute, betiere zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude; herritartasuna duenaren ondorengoek eta haren ezkontidearen ondorengoek ere —betiere zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude—, baldin eta 21 urteko beharokoak badira edo adin horretatik gorakoak izanda ere gurasoen kontura bizi badira, parte hartu ahal izango dute.

2. Eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehenago 18 urteko beteta izatea, eta nahitaezko erretirorako adina ez gainditzea.

3. Gizarte Laneko edo Gizarte Laguntzako diplomatura-titulua akademikoaren jabe izatea, edo titulua lortzeko eskubideak ordaindu izanaren frogagiria.

4. Edozein herri-administrazioaren zerbitzutik diziplina-espediente bidez bereizita ez egotea, ez eta deialdiko lanpostua betetzeko gaitasuna kenduta ez izatea ere.

5. Dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea galarazten duen gaixotasun edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea. Hori guztia, hala ere, ez da eragozpen izango Elbarriak Gizarteratze-ari buruzko apirilaren 7ko 13/1982 Legea aplikatzeko.

6. Indarreko legerian aurreikusitako inolako ezgaitasun edo bateraezintasuneko lege-kausatan sarturik ez egotea.

7. Euskararen 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea, bai hautaketa-prozesuko proben bidez, bai hautaketa-oinarriaren zehaztutako dokumentuen bidez.

Oinarri honetan zehaztutako baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean beteta eduki beharrekoak dira, eta horien jabe izan beharko da hautaketa-prozedurak iraun bitartean, hari eta Mankomunitateko karrerako bitarteko funtzionarioaren izendapena jabetzan hartu arte. Hala ere, oinarri honetako 7. puntuan zehaztutako agiriak kasuan kasuko baldintza egiaztatze probak hasi aurreko edozein unetan aurkeztu ahal izango dira.

Hirugarrena.—Eskabideak aurkeztea

1. Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek dagoen eskabidea aurkeztu beharko dute Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko sarrera-erregistro orokorrean, oinarri hauekin batera doan ereduari jarraiki. Eskabidea Mankomunitateko bulegoetan eta www.uribekosta.org web-orrian izango da eskuragarri, eta ondoko baldintza hauek bete beharko ditu:

a) Izangaiek hautaketa-oinarri hauetan eskatutako baldintza guztiak betetzen dituztela adierazi beharko dute.

b) Eskabideari ondoko dokumentazio hau gehitu beharko zaio:
— N.A.N.aren fotokopia.
— Deialdian parte hartzeko eskatzen den titularen fotokopia.

— Halakorik badu, euskara-egiaztigiri edo tituluen fotokopia, euskara-maila egiaztatze probak egin behar ez izateko.

6. La lista de aspirantes que, habiendo superado los ejercicios teórico-prácticos, excedan del número de plazas convocadas podrá ser utilizada para cubrir necesidades de personal no permanentes en puestos idénticos o similares, teniendo en cuenta para ello el perfil lingüístico asignado al puesto.

Segundo.—Requisitos de los aspirantes

Los aspirantes deberán reunir todas y cada una de las condiciones exigidas, en la fecha en la que expire el plazo señalado para la presentación de solicitudes. Para ser admitido y, en su caso, tomar parte en el concurso-oposición serán requisitos necesarios:

1. Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, en lo que a la aplicación de la libre circulación de trabajadores se refiere.

También podrán participar los cónyuges de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de Derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de 21 años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas.

2. Tener cumplidos 18 años de edad antes de la finalización del periodo de solicitudes y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

3. Estar en posesión de titulación académica como Diplomada en Trabajo Social, Asistente Social, o en su defecto haber abonado los derechos para su obtención.

4. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de la Administración Pública ni hallarse en inhabilitación que afecte al desempeño del puesto objeto de convocatoria.

5. No padecer enfermedad o defecto físico ni psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, sin perjuicio de la aplicación de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de minusválidos.

6. No hallarse incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad prevista en la normativa vigente.

7. Acreditar el perfil lingüístico 3 de euskara, bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del proceso selectivo, bien mediante alguno de los documentos señalados en estas bases de selección.

Todos los requisitos enumerados en esta base deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de instancias, mantenerlos durante el procedimiento de selección y hasta el momento de la toma de posesión como funcionario/a interino de carrera de esta Mancomunidad; asimismo, los requisitos especificados en el punto 7 de esta base podrán acreditarse en cualquier momento anterior al inicio de las pruebas acreditativas de los mismos.

Tercera.—Presentación de instancias

1. Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo, deberán hacerlo constar mediante instancia presentada en el Registro General de Entradas de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta, conforme al modelo que se adjunta a estas bases y que se encuentra a disposición en las Oficinas Centrales de la Mancomunidad y en la página web www.uribekosta.org. Dicha instancia deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Los/as aspirantes deberán hacer constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en las presentes bases de selección.

b) A la instancia se adjuntará la siguiente documentación:
— Fotocopia D.N.I.
— Fotocopia del título exigido para tomar parte en la convocatoria.
— Fotocopia, en su caso, de certificados o títulos de euskara, al objeto de quedar exento de la realización de las pruebas de acreditación del euskara.

— Lehiaketa-aldirako adierazitako merezimenduen zerrenda, eta horrekin batera, merezimenduok egiaztatze dokumentuen fotokopia konpulsatuak. Eskabideak aurkezteko epearen barruan ezagutarazi baina egiaztatu ez diren merezimenduak ezin izango dira baloratu. Lehiaketako merezimenduak egiaztatze modua:

- Esperientzia ziurtatzeko, zerbitzuak zein administrazioan eman diren, hango egiaztagirak aurkeztu beharko dira. Egiaztagiritan, kontratuaren iraupena eta betetako lanpostua zehaztu beharko dira. Epaimahaiak, horrela, deitutako lanpostuaren eginkizunen arabera baloratuko ditu zerbitzuok. Eskabideak aurkezteko azken egunaren aurreko epeak baino ez dira kontabilizatuko.
- Egindako ikastaroak ziurtatzeko, ikastarook eman dituen erakunde ofizialaren egiaztagirak aurkeztuz edo lortutako tituluak ekarri egingo da. Prestakuntza osagarriari buruzko merezimendua egiaztatze aurkezten den dokumentazioan prestakuntzaren iraupena zehaztu beharko da.

c) Izangaiek eskabide-orrian markatu beharko dute zein hizkuntzatan —euskaraz ala gaztelaniaz— egingo dituzten oposizioko ariketak.

2. Eskabide-orriak aurkezteko epea egutegiko 20 eguneko izango da, deialdiaren iragarkia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

3. Eskabide-orriak Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira, Sopelanako Gatzarriñe 2-4ko bulegoetan (48600-Sopelana), astelehenetik ostiralera 08:00etatik 14:00etara, edo, bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako eran. Aurkezteko azken eguna baliogabea bada, hurrengo egun baliodunean aurkeztu ahal izango da eskabidea.

Eskabideak posta-bulegoetan aurkezten badira, puntu honetan ezarritako epea amaitu baino lehenago egin beharko da, gutunazal irekian, postetxeko funtzionarioak behar bezala data jarri eta zigilua eman diezaien. Horrela eta ez bestela ulertuko da postetxean aurkeztutako egunean sartu zirela eskabideak.

4. Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideetan akatsik bada, interesatuari 10 egun balioduneko epea emango zaio akatsak zuzen dituzten, eta adieraziko zaio, halaber, horrela egiten ez bada eskarian atzera egin duela ulertuko dela.

5. Probak egiteko denbora nahiz bitarte-egokitzapenak behar dituzten izangaiek hala adierazi beharko dute eskabide-orrian. Epaimahaiak hautaprobak egiteko behar diren egokitzapenak ezarriko ditu, betiere horrekin proben edukia desitxuratu, murriztu edo eska daitekeen gaitasun-mailari kalte egiten ez bazaio. Bestalde, alegatutako ingurumariak egiaztatze dokumentazioa ere eskatu ahal izango du.

Laugarrena.—Izangaiek onartzea

1. Eskabideak aurkezteko epea igarota, Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko lehendakariak deialdian onartu eta bazter utzitako behin-behineko zerrenda onartuko du. Zerrenda jendaurrean jarriko da Mankomunitateko iragarki-oholean, bai eta bere web-orrian ere (www.uribekosta.org). Zerrendarekin batera, ohar bat aterako da, esanez, bada, izangaiek 10 egun balioduneko epea izango dutela bidezkoz jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko, hala ezartzen baita azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 artikuluan.

2. Erreklamazioak aurkezteko epea igarota, Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko lehendakariak deialdian onartu eta bazter utzitako behin betiko zerrenda onartuko du. Zerrenda jendaurrean jarriko da Mankomunitateko iragarki-oholean, bai eta bere web-orrian ere (www.uribekosta.org). Erreklamaziorik aurkezten ez bada, ordea, zerrenda berez behin betikotzat joko da, eta «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu beharko da.

— Una relación de los méritos alegados para la fase de concurso, acompañando fotocopias compulsadas de los documentos acreditativos de los mismos. No podrán valorarse méritos distintos a los alegados y justificados dentro del plazo de presentación de las instancias. Acreditación de los méritos del concurso:

- La experiencia deberá ser acreditada mediante certificaciones de la Administración en la que se hayan prestado los servicios, especificándose la duración del contrato y el puesto desempeñado, los cuales serán valorados conforme a las funciones asignadas a la plaza que se convoca. Se contabilizarán únicamente los plazos anteriores al fin de la fecha de presentación de las instancias.
- Los cursos realizados se acreditarán mediante la aportación de certificaciones expedidas por el organismo oficial que los haya impartido o mediante la aportación de los títulos obtenidos. En la documentación que se presente para acreditar el mérito referente a la formación complementaria, deberá especificarse la duración de la misma.

c) Los aspirantes deberán hacer constar en la instancia la lengua (euskara o castellano) en la que deseen realizar los ejercicios de la fase de oposición.

2. Las instancias se presentarán en el plazo de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

3. La presentación de instancias se hará en el Registro General de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta sito en la calle Gatzarriñe, números 2-4, 48600 Sopelana de lunes a viernes en horario de 8:00 a 14:00, o en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Si el último día de presentación fuera inhábil, se podrá presentar la instancia el día siguiente hábil que corresponda.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos se entregarán en éstas antes de la finalización del plazo de presentación de instancias establecido en el presente punto, en sobre abierto para ser debidamente fechadas y selladas las instancias por el/la funcionario/a de Correos. Solo así se entenderá que tuvieron su entrada el día de su presentación en correos.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el supuesto de defectos de las instancias se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta, con indicación de que, si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición.

5. Los y las aspirantes que precisen adaptaciones de tiempo o medios para realizar las pruebas lo harán constar en la solicitud. El Tribunal Calificador establecerá las adaptaciones precisas para la realización de las pruebas selectivas, siempre que con ello no se desvirtúe su contenido ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible. Podrá solicitar asimismo documentación acreditativa de las circunstancias alegadas.

Cuarta.—Admisión de aspirantes

1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Presidente de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos en la convocatoria, que será expuesta en el Tablón de Anuncios de la Mancomunidad así como en su página web www.uribekosta.org. Con indicación de que en un plazo de 10 días hábiles los/as aspirantes podrán formular cuantas reclamaciones estimen oportunas, a tenor del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

2. Transcurrido el plazo de reclamaciones y una vez resueltas éstas, el Presidente de la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta aprobará la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos en la convocatoria, que será expuesta en el Tablón de Anuncios de la Mancomunidad así como en su página web www.uribekosta.org. La lista final se entenderá automáticamente elevada a definitiva si no se produjeron reclamaciones, si bien dicha lista será publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

3. Egindako erreklamazioen ebazpenaren aurka, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko lehendakariari, hilabeteko epearen barruan, zerrendok «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Bosgarrena.—Epaimahaia

1. Proben Epaimahaia osatzeko, bete beharrekoak izango dira ondoko xedapen hauek: apirilaren 12ko 7/2007 Legea, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuari buruzkoa, 60. artikulua; ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretua, toki-administrazioko funtzionarioak hautatzeko prozeduraren oinarriko arauak eta gutxieneko programak onartzen dutena; uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa, 31. eta 99. artikulua; martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretua, Administrazioa langile gisa sartzeko Erregelamendu Orokorra onartzen duena; eta apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena.

2. Hona hemen epaimahaiaren osaera: epaimahaiburua, lau epaimahaikide eta Epaimahaiko idazkaria. Guztiek enplegatu publikoak izan behar dute, eta horietako bakoitzak deialdian parte hartzeko eskatzen den maila bereko edo goragoko titulazio akademikoa izan behar du. Epaimahaiaren osaeran bete beharrekoa izango da espezialitatearen printzipioa, hau da, Epaimahaiko kideen erdiak gutxienez deialdian parte hartzeko eskatzen den jakintza-arlo bereko titulazioaren baten jabe izan behar du. Halaber, Epaimahaiaren osaerari dagokionez, bete beharrekoa izango da Emakume eta Gizonen arteko berdintasunari buruzko 4/2005 Legearen 20. artikuluan ezarritakoa.

3. Kide titularrak eta ordezkoko oinarri hauen arabera izendatuko dira, eta beren izen-abizenak Mankomunitateko iragarki-oholean emango dira argitara. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 31.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, Epaimahaia aholkulari espezialisten laguntza eduki ahal izango du bidezkoztat jotzen dituen alderdietarako. Euskararen ezagutza baloratzeko, IVAPek proposatutako beste langile batek hartuko du parte Epaimahaian.

4. Epaimahaiko kideak errefusa daitezke baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 29. artikuluan aurreikusitako kasuak gertatzen badira —lege hori urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako errekurtzioaren arabera—.

5. Eratze-bilkuran, Epaimahaia beharrezko erabakiak hartuko ditu hautaprobak zuzen bideratzeko. Balio osoz jardun ahal izateko, beharrezkoa izango da bere kideen gehiengo —titularrek zein ordezkokoak— bertan egotea, eta horien artean, nahitaez, epaimahaiburua eta idazkaria egon behar du. Epaimahaia berak ebartziko ditu arauok aplikatzean sor litezkeen zalantzak, eta berak erabakiko du nola jokatu aurreikusitako gabeko kasuetan. Komunikazio eta gainerakoetarako, Epaimahaia Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitatean izango du egoitza, Sopolanako Gatzarriñe, 2-4an (48600-Sopelana).

6. Epaimahaia jarduteko prozedurak bat egin behar du, unero, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak ezarritakoarekin. Kide guztiek hizpide eta botoa izango dute, idazkaria izan ezik, honek hizpidea baino izango ez duelako. Epaimahaiaren erabakiak bertaratutako gehiengo hartuko dira, eta hainbanaketarik gertatuz gero, epaimahaiburua botoak ebartziko du.

7. Epaimahaia, hala badagokio, probak egiteko eskatzen diren egokitzapenei buruz ebartziko du, betiere eskatutako egokitzapen-mota aztertu eta baloratu ondoren. Eskatutakoaren gainean zalantzak sortzen badira, entzunaldia emango zaio interesatuari, eta hala badagokio, aholkularitza eta laguntza eskatu ahal izango zaizkie organo tekniko eskudunei.

Seigarrena.—Proben garapena

1. Hautaketa-oinarri hauen eranskin gisa jasotzen da gai-zerrenda.

2. Izangai guztiek batera egin ezin duten probetan, honela finkatuko da probak egiteko hurrenkera: Administrazio Publikorako

3. Contra la resolución de las reclamaciones realizadas podrá interponerse recurso de reposición ante el Presidente de la Mancomunidad de Servicios en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de las listas en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Quinta.—Tribunal calificador

1. El Tribunal calificador de las pruebas se conformarán según lo preceptuado en el artículo 60 de la Ley 7/2007 de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, el Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se aprueban las Reglas básicas y programas mínimos del procedimiento de selección de los funcionarios de administración local, artículos 31 y 99 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueban el Reglamento General de Ingresos del Personal al Servicio de la Administración, y Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización de uso del euskara en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma Vasca.

2. El Tribunal estará integrado por el Presidente/a, cuatro vocales y el Secretario/a del Tribunal, todos ellos empleados públicos con titulación académica de nivel igual o superior al exigido para tomar parte en la convocatoria. En la composición de los tribunales se velará por principio de especialidad, por el cual al menos la mitad de los miembros del mismo deberán poseer una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos que la exigida para el ingreso. Asimismo, se estará en lo que a la composición del Tribunal se refiere a lo establecido en el artículo 20 de la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

3. Los miembros titulares y suplentes serán designados en estas bases y se publicarán en el Tablón de Anuncios de la Mancomunidad. En cualquier caso el Tribunal podrá auxiliarse en asesores especialistas en aquellos aspectos que considere convenientes, a tenor de lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 6/1989 de Función Pública Vasca. A los efectos de la valoración de los conocimientos de euskara formará parte del tribunal calificador otro empleado público a propuesta del I.V.A.P.

4. Los/as miembros del Tribunal podrán ser recusados/as si concurren las circunstancias previstas en el artículo 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

5. En el acto de constitución, el Tribunal, adoptará todas las decisiones que le correspondan en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas. Para actuar válidamente, requerirá la presencia de la mayoría de sus miembros, titulares o suplentes entre los cuales obligatoriamente deberán estar el Presidente y el Secretario. El Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en la Mancomunidad de Servicios Uribe Kosta, calle Gatzarriñe, 2-4, 48600 Sopelana.

6. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento, a lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todos sus miembros tendrán voz y voto, salvo el Secretario que tendrá voz pero no voto. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, resolviendo en caso de empate el del que actúe como Presidente.

7. El Tribunal, en su caso, resolverá asimismo, sobre las adaptaciones solicitadas para la realización de las pruebas, previo examen y valoración del tipo de adaptación solicitado. En aquellos casos en los que se susciten dudas sobre la oportunidad en lo solicitado, podrá oír al interesado, así como pedir asesoramiento y, en su caso, colaboración de órganos técnicos competentes.

Sexta.—Desarrollo de las pruebas

1. El temario viene recogido como anexo a las presentes bases de selección.

2. El orden de actuación de los/as aspirantes se iniciará, en aquellas pruebas que no puedan ser realizadas simultáneamente

Estatu Idazkaritzak hautaketa-unean indarrean duen Ebazpe-
nean ezarritako letra hartuko da, eta letra horrekin hasten den lehe-
nengo abizena duen izangaia izango da lehenengoa.

3. Izangaiek, hautaprobetara etortzeko, aldean ekarri beharko
dute NANA, pasaportea edo gidabaimena. Epaimahaiak agiri
horietako bat eskatu ahal izango du edozein unetan.

4. Lehenengo probarako lekua, eguna eta ordua Manko-
munitateko iragarki-oholean eta erakundearen web-orrian (www.uri-
bekosta.org) emango dira argitara, onartuen eta bazter utzitako
behin betiko zerrendarekin batera. Ondorengo probei buruzko infor-
mazioa Mankomunitateko iragarki-oholean eta web-orrian emango
da argitara, kasuan kasuko proba egin baino gutxienez 72 ordu lehe-
nago. Aurreko zenbakian ezarritakoa horrela bada ere, Epaimahaiak
probak beste hurrenkera batean egitea edo zenbait proba egun
berean eta batera egitea erabaki lezake. Horrelakoetan, kasuan
kasuko proba zuzentzeko, aurretik egindako nahitaezko probak gain-
dituta izan beharko dituzte izangaiek.

5. Probak egiteko, ezinbestekoa da onartuen behin betiko
zerrendan egotea, baina zerrendan egon gabe zerrendaren aurka
berraztertze-errekurtsoa jarri eta ebatzi gabe dutenek ere egitea dau-
kate. Azken kasu honetan, berraztertze-errekurtsoa duen idazkia aur-
keztu beharko dute, idazki hori Uribe Kostako Zerbitzu Mankomu-
nitateko Sarrera Erregistroan behar bezala zigitu emanda.

6. Ariketa bakoitzean, deialdi bakarra egingo zaie izangaiei.
Izangaiek, edozein ariketa egiteko deitzen zaien unean, bertan ez
badaude, berez eta besterik gabe galduko dute kasuan kasuko ari-
ketan parte hartzeko eskubidea. Eta ondorengo ariketetan, beraz,
hautaketa-prozeduratik kanpo geratuko dira.

Zazpigarrena.—Hautaketa-prozedura

1. Hautaketa-prozedura oposizio-lehiaketa irekia da. Hauta-
keta-prozesuan, praktikaldia gainditzea ezarri ahal izango da. Pro-
zedurak 2 fase izango ditu: oposizioa eta lehiaketa.

2. Oposizioaldia:

2.1. Deialdi honetako ariketa guztiak Euskal Autonomia
Erkidegoko hizkuntza ofizial bietako edozeinetan egin ahal izango
dira. Epaimahaiak proba bakoitzerako erabakiko du zein den
metodorik egokiena anonimatua eta oposizilogileen datu-isilpeko-
tasuna bermatzeko. Eta behar diren neurriak hartuko ditu metodo
hori aplikatzeko, bai proba egiten denean, bai proba zuzentzen
denean.

2.2. Oposizioaldiak ondoko ariketa hauek izango ditu:

- 1. *ariketa*.—Ezaguera teorikoei buruzko proba idatzia
(Nahitaezkoa eta baztertze-indarrekoa): Izangaiek oinarri
hauetako eranskinean agertzen diren gaiei buruzko galderei
—gutxienez 3 eta gehienez 6— erantzun beharko diete ida-
tziz. Epaimahaiak erabakiko du zenbat denbora dagoen ari-
keta egiteko. Epaimahaiak gehienez 12 puntu eman ahal
izango dio ariketa honi, eta ariketa gainditzeko gutxienez
6 puntu lortu beharko dira.
- 2. *ariketa*.—Elkarrizketa: Izangaiek, batetik, egindako azter-
keta teorikoa irakurri beharko dute; eta bestetik, elkarrizketa
egingo da, norberaren denbora-prestutasuna eta lanpos-
tuarekin zuzeneko zerikusia duten jarrerak/ gaitasunak gai-
tzat hartuta. Gehienez ere 4 puntu eman ahal izango dira,
eta ez du baztertze-indarririk izango.
- 3. *ariketa*.—Euskara (Nahitaezkoa eta baztertze-indarrekoa):
Lanpostuari dagokion 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko,
proba idatzia eta ahozkoak egin beharko dira. Eta hizkuntza-
eskakizuna egiaztatzen ez duten izangaiek prozesutik
kanpo geratuko dira. «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioak
emango dira.

Apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan eta apirilaren 8ko 64/2008
Dekretuan (otsailaren 24ko 48/2009 Dekretuak egindako aldake-
taren arabera) aurreikusitako egiaztagirietako bat duten izangaiek

por todos/as los/as aspirantes, por el/la aspirante cuyo primer ape-
llido comience por la letra que de conformidad con lo establecido
en la Resolución de la Secretaría de Estado para la Administra-
ción Pública esté vigente en el momento de la selección.

3. Los aspirantes deberán comparecer a las pruebas selec-
tivas provistos de su D.N.I., pasaporte o carné de conducir, cuya
presentación podrá ser exigida por el Tribunal en todo momento.

4. El lugar, fecha y hora de celebración de la primera
prueba se publicará en el, en el Tablón de Anuncios de la Manco-
munidad y en la página web de la entidad www.uribekosta.org, junto
con la lista definitiva de admitidos y excluidos. La información sobre
las sucesivas pruebas se publicará con al menos 72 horas de su
celebración en el Tablón de Anuncios de la Mancomunidad y en
su página web. No obstante lo establecido en el número anterior,
el Tribunal Calificador podrá disponer la realización de las pruebas
en orden distinto al establecido en las bases así como la celebra-
ción de varias pruebas el mismo día y de forma simultáneamente.
En este último caso solo se corregirán las pruebas de quienes hayan
superado las anteriores preceptivas.

5. A la realización de las pruebas podrán asistir aquellos aspi-
rantes incluidos en la lista definitiva de admitidos y quienes sin estar
en ella hayan interpuesto recurso de reposición contra la misma
y se encuentre pendiente de resolución, para lo cual deberán pre-
sentar el escrito de recurso de reposición debidamente sellado en
el Registro de Entradas de la Mancomunidad de Servicios Uribe
Kosta.

6. Los/as aspirantes serán llamados para los ejercicios en
llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejerci-
cios en el momento de ser llamado/a, comporta que decae auto-
máticamente en su derecho a participar en el ejercicio de que se
trate y en los sucesivos y, en consecuencia, quedará excluido/a del
procedimiento selectivo.

Séptima.—Procedimiento selectivo

1. El procedimiento de selección es el de concurso-oposi-
ción en turno libre. En los procesos selectivos podrá establecerse
la superación de un periodo de prácticas. Por tanto, el procedimiento
constará de 2 fases: la de oposición y la de concurso.

2. Fase de oposición:

2.1. Todos los ejercicios de la presente convocatoria podrán
ser realizados en las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autó-
noma Vasca. El Tribunal valorará para cada una de las pruebas cuál
es el método más apropiado para garantizar el anonimato y la con-
fidencialidad de las personas opositoras, y adoptará las medidas
correspondientes para aplicar dicho método tanto en la realización
de la prueba como a la hora de proceder a la corrección.

2.2. La fase de Oposición constará de los siguientes ejerci-
cios:

- 1.º *ejercicio*.—Prueba escrita de conocimientos teóricos (Obliga-
torio y eliminatorio): Consistirá en contestar por escrito,
durante el tiempo que determine el Tribunal, un número de
preguntas entre 3 y 6 a desarrollar por los aspirantes, rela-
cionadas con el temario que figura en el anexo de estas
bases. Este ejercicio será calificado por el tribunal sobre una
puntuación máxima de 12 puntos, y será necesario obte-
ner un mínimo de 6 puntos para superarlo.
- 2.º *ejercicio*.—Entrevista personal: Consistirá en la lectura
del examen teórico y/o disponibilidad, actitudes / aptitudes
relacionados con las funciones propias del puesto. Se valo-
rará sobre un máximo de 4 puntos, no tendrá carácter eli-
minatorio.
- 3.º *ejercicio*.—Euskara (Obligatorio y eliminatorio): Consistirá
en la realización de pruebas escritas y orales destinadas
a la acreditación del perfil lingüístico 3 correspondiente a
la plaza, quedando eliminados/as aquellos/as aspirantes que
no acrediten dicho perfil. Se puntuará como «apto» o «no
apto».

No realizarán esta prueba aquellos/as aspirantes que hayan
acreditado estar en posesión de alguno de los certificados esta-
blecidos en el Decreto 86/1997, de 15 de abril y el Decreto 64/2008

ez dute proba hau egin beharko.

3. Lehiaketa-aldia: Epaimahaiak, lehiaketa-aldian, ondoko merezimendu hauek baloratuko ditu, betiere deialdiko eskabide-orrain ezagutarazi eta agiri bidez egiaztatuta badira. Hona merezimenduak:

a) Edozein herri-administrazioan gizarte-langile gisa emandako zerbitzuengatik: lanaldi osoko zerbitzuak badira, 0,50 puntu hiruhileko; gehienez ere 6 puntu. Zati-lanaldian emandako zerbitzuak badira, baloratu nahi den lanaldiaren heineko indize zuzentzailea aplikatuko da.

b) Prestakuntza: Prestakuntza eta hobekuntzako ikastaroak, baldin eta lanpostuarekin zerikusia badute eta eskari-orrain alegatu badituzte. Ikastaroak egiaztatze, diploma, bertaratze-egiaztagiria edo aprobetxamendu-egiaztagiria aurkeztu beharko da, eta bertan ikastaroaren irakastorduek azaldu beharko dute.

Ikastaroengatik, gehienez ere, 2 puntu emango dira, honela zehaztuta:

- 16-30 orduko ikastaroak : 0,15 puntu.
- 31-100 orduko ikastaroak : 0,30 puntu.
- 101-300 orduko ikastaroak : 0,45 puntu.
- Masterra edo 300 orduko gorako ikastaroak nahiz bestelako titulazioak: puntu bat.

4. Praktikaldia: Eskatutako dokumentazioa aurkeztuta, proposatutako izangaia/ak praktikaldiko bitarteko funtzionario izendatuko da/dira. Izendapenaren iraupena gehienez ere 6 hilabeteko izango da.

Epe hori amaitu baino lehenago, Mankomunitateko lehendakariak eta Gizarte Zerbitzuetako Sailaren arduradunak txostena emango dute, eta bertan jasoko dira hautatutako langilearen/en trebetasunak, lan-gaitasuna, lanbide-errendimendua, erantzukizun-zentzua, eraginkortasuna, jarrera, ekimena eta lanagatik erakutsitako interesa. Kontuan hartuko da, halaber, zein nolako gaitasuna erakutsi duen lan-taldean txertatzeko, eta ea zuzena den eta interesik duen kanpo-harremanetan. Txosten horien ostean, izangaia inguruko proposamena egingo da, esanez ea praktikaldia gainditu duen ala ez. Txostena aldekoa ez bada, entzunaldia emango zaio interesatuari, bidezkotzat jotzen dituen alegazioak aurkez ditzan.

Epaimahaia berriro bilduko da eginkizunak betetzeari buruzko ebaluazio-txostena baloratzeko, eta praktikaldia gainditu duen ala ez aztertuko du. Praktikaldia gainditu badu, karrerako bitarteko funtzionario izendatuko da izangaia; baina gainditu ez badu, galdu egingo ditu karrerako bitarteko funtzionario izendatzeko eskubide guztiak.

Zortzigarrena.—Emaitzak argitaratzea

1. Proba bakoitzaren emaitzak argitaratu ondoren, gutxienez 5 eguneko epea ezarriko da azterketak berrikusi eta erreklamazioak aurkezteko. Erreklamazioak idatziz aurkeztu beharko dira, Erregistro Orokorrean eta epaimahaiburuari zuzenduta; edo bestela Epaimahaiko idazkariari, eta honek erregistro ofiziala emango die.

2. Oposizio-aldia eta lehiaketa-aldia amaituta, Epaimahaiak proba guztiak gainditu dituzten izangaia zerranda jarriko du jendaurrean, lortutako puntuazio osoaren arabera antolatuta, proba bakoitzean eta amaieran lortutako puntuak adieraziz.

Bederatzigarrena.—Izendapen-proposamena

1. Puntuazioen aurka aurkeztutako erreklamazioak aztertu eta gero, Epaimahaiak izendapen-proposamenak egin eta argitaratuko ditu. Proposatutako izangaia-kopuruak, nolahi ere, ezin izango du eskainitako plaza-kopurua gainditu.

Izangaia bakoitzaren behin betiko sailkapen-postua oposizio-aldian eta lehiaketa-aldian lortutako puntuazioak batuz erdietsiko da, hau da, oposizioaldiko ariketa bakoitzeko puntuazioak batuz eta lehiaketa-aldiko merezimendu bakoitzaren puntuak batuz.

2. Amaierako puntuazioan berdinketarik gertatzekotan, oposizioaldian puntu gehien lortu dituen izangaia proposatuko da; eta hori eginda ere, berdinketak bere hartan jarraitzen badu, lehenengo, elkarriketaren puntuazioaren arabera egingo da, eta gero teori-

modificado por el Decreto 48/2009 de 24 de febrero.

3. Fase de concurso: En la fase de concurso el Tribunal valorará los siguientes méritos, siempre que hayan sido alegados y acreditados documentalmente junto con la instancia:

a) Por la prestación de servicios en cualquier Administración Pública como Trabajador/a Social, hasta un máximo de 6 puntos, a razón de 0,50 punto por trimestre si son servicios de jornada completa. A los servicios prestados en jornada parcial, se les aplicará un índice corrector igual al de la jornada objeto de valoración.

b) Formación: Cursos de formación y perfeccionamiento, relacionados con el puesto, recibidos y alegados. Deberán acreditarse mediante Diploma, certificado de Asistencia, y/o Certificado de aprovechamiento, en el que consten las horas lectivas de duración.

Se valorará hasta un máximo de 2 puntos, de acuerdo con la siguiente distribución:

- Cursos de 16 a 30 horas: 0,15 puntos.
- Cursos de 31 a 100 horas: 0,30 puntos.
- Cursos de 101 a 300 horas: 0,45 puntos.
- Master y/o cursos de más de 300 horas u otras titulaciones: 1 punto.

4. Período de prácticas: Una vez que hayan aportado la documentación requerida, los/las aspirantes propuestos/as será nombrado/a funcionario/a interino en prácticas para un período que tendrá una duración máxima de 6 meses.

Antes de la finalización de dicho período, el Presidente y la Responsable del Departamento de Bienestar Social de la Mancomunidad emitirán un informe en el que se tendrán en cuenta las habilidades y destrezas demostradas en cuanto a capacidad de trabajo y rendimiento profesional; sentido de responsabilidad y eficiencia, disposición e iniciativa así como el interés demostrado por el trabajo. Se tendrá en cuenta asimismo la capacidad demostrada en cuanto a la integración en el equipo de trabajo y la corrección e interés en sus relaciones externas. Dichos informes finalizarán con la propuesta de considerar superado o no el período de prácticas. Si el informe no fuera favorable se dará audiencia al interesado para que formule las alegaciones que estime procedentes.

Reunido nuevamente el Tribunal Calificador para valorar los informes de evaluación del desempeño, si, a su juicio, el/la aspirante supera el período de prácticas, en cuyo caso lo declararán así, y si no, perderá todos los derechos a ser nombrado/a funcionario/a interino de carrera.

Octava.—Publicación de resultados

1. Después de la publicación de los resultados de cada prueba se establecerá un plazo mínimo de 5 días para revisión de exámenes y presentación de reclamaciones. Las reclamaciones deberán presentarse al Presidente del Tribunal por escrito en el Registro General o ante el/la Secretario/a del Tribunal quien deberá registrarlas oficialmente.

2. Concluida la realización de todas las pruebas y de la fase de concurso, el Tribunal hará pública la relación de aspirantes que hubiesen superado todas las pruebas, por orden de puntuación total alcanzada, con indicación de los puntos obtenidos en cada prueba y la puntuación final.

Novena.—Propuesta de nombramiento

1. El Tribunal Calificador, tras la revisión de las reclamaciones presentadas a las puntuaciones, realizará y publicará sus propuestas de nombramientos cuyo número no podrá superar el de las plazas ofertadas.

El orden de clasificación definitiva de cada aspirante vendrá determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en la Fase de Oposición (suma de las puntuaciones de cada uno de los ejercicios) y la del Concurso (suma de las puntuaciones de cada uno de los méritos).

2. En el caso de empate en la puntuación final, será propuesto el/la aspirante que hubiera obtenido la mayor puntuación total en la fase de oposición, y de persistir el empate, según el orden de puntuación de la prueba entrevista personal y de la teórica, por este

koaren arabera. Berdinketak jarraitzekotan, zaharrena proposatuko da.

Epaimahaiak ondorioztatzen badu deialdira aurkeztutako izangai batek ere ez dituela lanpostua betetzeko gutxieneko baldintzak betetzen, eman gabe utziko du lanpostua.

Hamargarrena.—Dokumentazioa aurkeztea

1. Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, baldin eta proposatutako izangaiak eskatu zaion jatorrizko dokumentazioa aurkezten ez badu, edo eskatutako baldintzak egiaztatzen ez baditu, ezin izango da izendatu, eta orduan, bertan behera geratuko dira ordura arte egindako jardun guztiak, eta litekeena da erantzukizuna izatea bere gain eskabidean faltsukeria egiteagatik.

2. Horrelakoetan, organo eskudunak hautaketa-prozesua gainditu eta amaierako puntuazioaren zerrendan hurrengo denaren aldeko proposamena egingo du.

Hamaikagarrena.—Izendapena eta jabetza-hartzea

1. Dokumentuak aurkezteko epea amaituta, eta gehienez ere 30 eguneko epearen barruan, proposatutako izangaiak praktikaldiko bitarteko funtzionario izendatuko da, betiere dagokion eskalan/azpieskalan/klasean/kategorian eta taldean. Izendapena Mankomunitateko lehendakariaren ebazpen bidez egingo da, eta ebazpena «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da.

2. Mankomunitateko lehendakariak izendapena egin ondoren, izendatutako izangaiak lanpostuaren jabetza hartu beharko du 30 egun balioduneko epearen barruan, izendapena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

3. Proposatutakoak, jabetza hartu baino lehenago, bateraezintasun-kausatan sartuta ez dagoela deklaratu behar du. Adierazitako epearen barruan jabetza hartzen ez badu, eta justifikatzen ez badu, plazari uko egiten diola ulertuko da.

Hamabigarrena.—Aldi baterako kontrataziorako zerrendak/lan-poltsa

Aldi baterako langile-beharrei aurre egiteko, deialdiak kontratazio-zerrenda edo lan-poltsa sortuko du deitutako kategorian, eta zerrenda hori Mankomunitatean zein hala eskatzen duen beste edozein korporaziotan erabili ahal izango da. Azken kasu honetan, lan-poltsa osatzen dutenen datuak utziko dira, betiere interesatuek prozesuan parte hartzeko eskabidean berariaz horretarako baimena eman badute.

Zerrenda hauek egun arte indarrean leudekeenak ordezkatuko dituzte, eta Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateak ezarrita daukan araudiaren arabera kudeatuko dira.

Hamahirugarrena.—Aurka egitea

1. Gorabeherak. Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko, eta oposizio-lehiaketa egoki bideratzeko behar diren akordioak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusi ez den guztiaren gainean.

2. Deialdia, bere oinarriak eta deialditik zein Epaimahaiaren jardunetatik datozen administrazio-egintza guztiak aurka ditzakete interesatuek, betiere azaroaren 26ko 30/92 Legeak —Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erki-dearen Legeak— jasotako epeetan eta adierazitako moduan.

Hamalauagarrena.—Norberaren datuen babesa

Mankomunitate honetan jaso edo sortzen diren datu eta erregistro guztiak 15/1999 Lege Organikoak eta otsailaren 25eko 2/2004 Legeak ezarritako jarraibide eta arauen mende egongo dira.

Sopelanan, 2009ko abuztuaren 6an.—Lehendakaria, Juan Olea Mentxaka

orden. De persistir el empate se propondrá al de mayor edad.

Si el Tribunal apreciare que ninguno/a de los/as aspirantes presentados/as a la plaza reúne las condiciones mínimas necesarias para desempeñar el puesto, podrá declarar desierta la misma.

Décima.—Presentación de documentación

1. Si dentro del plazo señalado y salvo causas de fuerza mayor, el aspirante propuesto no presentara la documentación original que se le requiera o no acreditara reunir las condiciones exigidas, no podrá ser nombrado, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera haber incurrido por falsedad en su instancia.

2. En este supuesto el órgano competente formulará propuesta de nombramiento a favor de quienes habiendo superado el proceso selectivo, tuviesen cabida en el número definitivo de plazas a proveer, siguiendo el orden de puntuación final.

Undécima.—Nombramiento y toma de posesión

1. Finalizado el plazo de presentación de documentos, y en un plazo máximo de 30 días, el aspirante propuesto será nombrado funcionario interino y en prácticas, en la Escala / Subescala / Clase / Categoría y Grupo correspondiente mediante Resolución del Presidente y se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

2. Una vez efectuado el nombramiento por el Presidente, el/la aspirante nombrado deberá tomar posesión en el plazo de 30 días hábiles a contar del siguiente a aquél en que le haya sido notificado el nombramiento.

3. Previamente a la toma de posesión, deberá declarar que no está incurso/a en causa de incompatibilidad. Si no tomara posesión en el plazo indicado, sin causa justificada, se entenderá que renuncia a la plaza.

Duodécima.—Listas de contratación temporal / Bolsa de Trabajo

La convocatoria generará una lista de contratación para la cobertura de necesidades temporales de personal o bolsa de trabajo en la categoría convocada tanto de esta corporación como de otras corporaciones que así lo soliciten. En este último supuesto se cederán los datos de los integrantes de las bolsas de trabajo, siempre y cuando hayan consentido expresamente la cesión de datos en la solicitud de participación en el proceso.

Dichas listas sustituirán a las que hasta esa fecha estén en vigor y se gestionarán de acuerdo a la normativa que la Mancomunidad de Uribe Kosta tenga establecida.

Decimotercera.—Impugnaciones

1. Incidencias. El Tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del concurso-oposición en todo lo no previsto en estas bases.

2. Estas Bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de la misma y de la actuación del Tribunal Calificador, podrán ser impugnados por los/as interesados/as en los casos y forma establecidos en la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Decimocuarta.—Protección de datos de carácter personal

Todos los datos y registros que se proporcionen o se creen en esta Mancomunidad estarán bajo las directrices y normas establecidas en la Ley Orgánica 15/1999 y la Ley 2/2004 de 25 de febrero.

En Sopelana, a 6 de agosto de 2009.—El Presidente, Juan Olea Mentxaka

I. ERANSKINA / ANEXO 1

ESKABIDE ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

Gizarte-langilea izateko oposizio-lehiaketan parte hartzeko eskari-orria
Hoja de solicitud para participar en el concurso-oposición de trabajador/a social

Norberaren datuak / Datos personales			
1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	Izena / Nombre	
Helbidea / Domicilio		Herria / Localidad	PK / C.P.
			Lurraldea / Provincia
N.A.N. / D.N.I.	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Telefonoa	E-maila
Azterketa-hizkuntza / Idioma en el que se desea realizar las pruebas			
<input type="checkbox"/> Euskara <input type="checkbox"/> Gaztelania / Castellano			
Prestakuntza / Formación			
Tituluak / Títulos		Eskuratze-data / Fecha de obtención	
Esperientzia (administrazio publikoan) Experiencia (en la administración pública)			
Lanpostua Puesto de trabajo	Administrazioa Administración	Hasiera-data Fecha de ingreso	Amaiera-data Fecha de cese
<input type="checkbox"/> Probak egiteko denbora-egokitzapena behar dut. Preciso de adaptación de tiempo para la realización de las pruebas.			
Eskari-orriarekin batera doazen agiriak / Documentos que se adjuntan			
<input type="checkbox"/> NANaren fotokopia / Fotocopia del D.N.I. <input type="checkbox"/> Ikasketa-titulazioaren fotokopia / Fotocopia de la titulación académica. <input type="checkbox"/> Hizkuntza-eskakizunaren ziurtagiriaren edo balioekidearen fotokopia. Fotocopia del certificado de acreditación de perfil lingüístico o equivalente. <input type="checkbox"/> Administrazio publikoetatik diziplina-espediente bidez kanporatua izan ez dela adierazten duen aitortpena. Declaración responsable de no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario de alguna admin. <input type="checkbox"/> Legezko ezgaitasunik edo bateraezintasunik ez duela adierazten duen aitortpena. Declaración responsable de no hallarse incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad. <input type="checkbox"/> Lanpostuaren eginkizunak betetzea galarazten duen gaixotasunik edo akats fisikoa nahiz psikologikoa ez izatea. No padecer enfermedad o defecto físico ni psíquico que impida el desarrollo de las funciones del puesto.			

Behean sinatzen duenak adierazten du, batetik, ezagutzen dituela Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitateko gizarte-langile izateko oposizio-lehiaketa arau-tzen duten oinarriak; bestetik, egiazkoak direla eskari-orri honetan jarritako datuak; eta azkenik, betetzen dituela deialdiko baldintza guztiak. Horregatik, bada, eskatzen du onartua izan dadila dagokion hautaketa-prozesuan.

El/ la abajo firmante declara que conoce las bases que regulan el concurso-oposición para el puesto de trabajo de trabajadora/a social de la Mancomunidad de Servicios de Uribe Kosta, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, y que cumple todos los requisitos de la convocatoria, por lo que solicita sea admitido/a en el proceso selectivo correspondiente.

Lekua eta data / Fecha y lugar

(sinadura / firma)

URIBE KOSTAKO ZERBITZU MANKOMUNITATEKO LEHENDAKARIARI
AL PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS DE URIBE KOSTA

Eskatzailearen inguruan jasotako datuok «espedienteen jarraipena egiteko fitxategian» sartuko dira, eta ez da aurreikusten bertan bildutako informazioa inori uztea. Hala ere, osatutako lan-poltsako zerrenda beste administrazio bati utzi ahal izango zaio, erabil dezan. Fitxategiaren helburua da Mankomunitateak kudeatzen dituen espediente guztien barne-tramitazioa egitea, txostenak sortzea, eta dokumentuen sarrera eta irteera guztiak biltzea. Fitxategiaren organo erantzulea Mankomunitate honetako Lehendakaria da, eta bere aurrean baliatu beharko dira datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko, ezabatuzeko eta aurka egiteko eskubideak.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero denominado «Fichero de seguimiento de expedientes» cuya finalidad es la tramitación interna de todos los expedientes gestionados por la Mancomunidad, generación de informes, almacenamiento de todas las entradas y salidas de documentación y del cual no se prevén cesiones. No obstante, una vez confeccionada la bolsa de trabajo, ésta podrá ser cedida a otra administración para su uso. El órgano responsable del fichero es la Presidencia de esta Mancomunidad ante quien el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

II. ERANSKINA
GAI-ZERRENDA
 ZATI OROKORRA

1. gaia: Espainiako Konstituzioa, 1978koa. Printzipio orokorrak. Botere-banaketa. Oinarrizko eskubideak eta betebeharrak.
2. gaia: Estatuaren lurralde-antolamendua. Autonomia-estatutuak. Esanahia. Euskadiko Autonomia Estatutua.
3. gaia: Administrazio-egintza. Administrazio-egintza motak. Administrazioaren isiltasuna.
4. gaia: Tokiko administrazio-prozedura: dokumentuen sarrera eta irteera-erregistroa. Dokumentuak aurkezteko baldintzak. Komunikazioak eta jakinarazpenak. Administrazio-hizkera zuzen erabilteza.
5. gaia: Toki-erakundeen eskumenak. Toki-eskumeneko zerbitzu publikoak. Zerbitzu publikoak kudeatzeko moduak.
6. gaia: Mankomunitateak eta partzuergoak.
7. gaia: Toki-erakundeen ordenantzak eta araudiak. Motak. Xedapenak prestatu eta onartzeko prozedura.

ZATI ESPEZIFIKOA

1. gaia: 13/2008 Legea, abenduaren 12koa, familientzako laguntzari buruzkoa.
2. gaia: 39/2009 Legea, abenduaren 14koa, mendetasun egoeran daudenen autonomia pertsonala eta arreta sustatzeko.
3. gaia: 12/2008 Legea, abenduaren 5koa, gizarte-zerbitzuei buruzkoa.
4. gaia: 18/2008 Legea, abenduaren 23koa, gizarteratzeko eta diru sarrerak bermatzeko.
5. gaia: 1/2004 Lege Organikoa, abenduaren 28koa, genero-indarkeriaren aurkako babes osoko neurriei buruzkoa.
6. gaia: 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, emakume eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoa.

(II-6568)

ANEXO II
TEMARIO
 PARTE GENERAL

- Tema 1: La Constitución Española de 1978. Principios generales. División de poderes. Derechos y derechos fundamentales.
- Tema 2: Organización territorial del Estado. Los Estatutos de autonomía. Significado. El Estatuto de Autonomía del País Vasco.
- Tema 3: El acto administrativo. Clases de actos administrativos. El silencio administrativo.
- Tema 4: El procedimiento administrativo local: registro de entrada y salida de documentos. Requisitos en la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones. El uso correcto del lenguaje administrativo.
- Tema 5: Competencias de las entidades locales. Los servicios públicos de competencia local. Formas de gestión de los servicios públicos.
- Tema 6: Mancomunidades y Consorcios.
- Tema 7: Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.

TEMARIO ESPECÍFICO

- Tema 1: Ley 13/2008 del 12 de diciembre, de Apoyo a las Familias.
- Tema 2: Ley 39/2009 de 14 de diciembre, de promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas con Dependencia.
- Tema 3: Ley 12/2008 de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.
- Tema 4: Ley 18/2008 de 23 de diciembre, de Garantía de Ingresos e Inclusión Social.
- Tema 5: Ley Orgánica 1/2004 de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.
- Tema 6: Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la Igualdad efectiva de Mujeres y Hombres.

(II-6568)

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa Administración Autónoma del País Vasco

Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales

ANUNCIO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y para conocimiento de Marcial Urlanga Baldiande y Silvana Rodrigues Da Silva, cuyo último domicilio conocido fue en Bilbao, C/ Betolaza, 43 - 2, adjunto se publica la siguiente comunicación que figura en el expediente EB2-00893/05-EE-0-5.

Cumplidos todos los requisitos exigidos por la normativa vigente, y conforme con las listas de seleccionados y de espera elaboradas en aplicación del Decreto 315/2002, de 30 de diciembre, sobre régimen de viviendas de protección oficial y medidas financieras en materia de vivienda y suelo, y subsidiariamente las Ordenes del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco de fechas 14 de junio de 2002, sobre procedimiento de adjudicación, y de 6 de junio de 2006, por la que se determinan diversas especificaciones para la adjudicación de 45 viviendas sociales en Txurdinaga, en el municipio de Bilbao.

Realizado el trámite de adjudicación definitiva del grupo de 45 viviendas sociales sitas en el municipio de Bilbao y habiéndose producido vacante(s) en el mismo, le(s) notifico la adjudicación en régimen de arrendamiento de la vivienda cuenta número 5, de 57,04 m² útiles de superficie (2 dormitorio/s), y ubicada en Bilbao, C/ Txomin Garat (Avenida), 7A - 2A, que tiene como anejos vinculados el trastero número 2, sótano 1, con una superficie útil aproximada

de 4,20 m² y el garaje número, 22 sótano 1, con una superficie útil aproximada de 25,03 m².

El contrato de arrendamiento tendrá una duración de un (1) año. Llegado el día del vencimiento del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos, éste se prorrogará por plazos anuales hasta que el arrendamiento alcance una duración de cinco (5) años, salvo que el inquilino manifieste al arrendador, con treinta días de antelación como mínimo a la fecha de terminación del contrato o de cualquiera de las prórrogas, su voluntad de no renovarlo.

La renta inicial de la vivienda y anejos vinculados se determinará según los ingresos anuales de la unidad convivencial arrendataria y en función de la superficie útil con que figuren los mismos en la calificación definitiva (ver información adjunta sobre «Condiciones para la firma de los contratos de arrendamiento de viviendas sociales de promoción pública»).

Por todo ello, al haber resultado favorecido(s) en el sorteo, dispone(n) Vd(es) de quince días, contados a partir del siguiente a la recepción de la presente notificación, para comunicar a esta Delegación Territorial la aceptación de dicha vivienda, transcurrido el cual sin respuesta se le(s) entenderá decaído(s) en sus derechos sobre la vivienda (se adjunta impreso para la aceptación de la adjudicación de la vivienda).

En Bilbao, a 8 de junio de 2009.—El Delegado Territorial, José María Gonzalo Casal

(III-446)

IV. Atala / Sección IV

Estatuko Administrazio Orokorra Administración General del Estado

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 8 de junio de 2009 diligencia de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según

redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Daniel Iolu.

Número expediente: 48 05 08 00310867.

Identificador: 481038738046

Titular: —.

Domicilio: Calle Berriotxoia, 5-4.º izda. 48901-Barakaldo.

Procedimiento: Embargo de inmueble.

Datos registro

Finca número 20784; Libro 794; Tomo 1052; Folio 163.

Dirección inmueble: Calle Beato Berriotxoia, 5-4 izda. (48901 Barakaldo).

Titulares de la finca: Daniel Iolu 0X6542537A.

En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1532)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 27 de mayo de 2009, diligencia de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Manuel María Landaluze Vélez.
Número expediente: 48 05 08 00267320.
Identificador: 48009279295
Titular: —.
Domicilio: Calle Bogadores, 2-7.º (48980 Santurtzi).
Procedimiento: Embargo de inmueble.

Datos registro

Finca número 13265; Libro 143; Tomo 1048; Folio 97.
Dirección inmueble: La Retuerta en Abanto y Ciérvana 48500.
Finca número 18622A; Libro 369; Tomo 1025; Folio 184.
Dirección inmueble: Calle Bogadores, 2 B-7 (48980 Santurtzi).
Titulares de la finca:

— Ignacio Perote Paredes, 22735256D.
— María Sol Alaminos Echániz, 14850029X.

En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1533)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 8 de junio de 2009, diligencia de ampliación de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Rosa María Arroyo Blanco.
Número expediente: 48 05 08 00246304.
Identificador: 481006754318.
Titular: —.
Domicilio: Avenida Iparraguirre, 27-1.º D (48980-Santurtzi).
Procedimiento: Embargo de Inmueble.

Datos registro

Finca número 13400; Libro 512; Tomo 1168; Folio 41.
Dirección inmueble: Calle Esteban Bilbao, 27-1.º derecha (48980 Santurtzi).

Finca número 7382; Libro 498; Tomo 1154; Folio 221.
Dirección inmueble: Calle Capitán Mendizabal, 36 Lonja. (48980 Santurtzi).

Finca número 5230; Libro 344; Tomo 1000; Folio 8.
Dirección inmueble: Calle Capitán Mendizabal, 43 Lonja. (48980 Santurtzi).

Titulares de la finca:
— Zalao Navarro Garrosa, 45675416S.
— Eduardo de la Paz Fernández, 20170936M.

En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1534)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 11 de junio de 2009, diligencia de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Claro Sánchez García.
 Número expediente: 48 05 09 00116591.
 Identificador: 480074103615.
 Titular: —.
 Domicilio: Calle Pedro Icaza Aguirre, 27-2.º C (48980 Santurtzi).
 Procedimiento: Embargo de inmueble.

Datos registro

Finca número 21981; Libro 333; Tomo 983; Folio 132.
 Dir. inmueble: Calle Pedro Icaza, 31-1.º CD (48980 Santurtzi).

Titulares de la finca:

— Claro Sánchez García, 14709390Q.

— Rosario Palacios Reina, 14688375T.

En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1535)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 11 de junio de 2009, diligencia de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según

redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Rosario Palacio Reina.
Número expediente: 48 05 09 517 25.
Identificador: 480802634441.
Titular: —.
Domicilio: Calle Pedro Icaza Aguirre, 27-2.º C (48980 Santurtzi).
Procedimiento: Embargo de Inmueble.

Datos registro

Finca número 21981; Libro 333; Tomo 983; Folio 132.
Dir. inmueble: Calle Pedro Icaza, 31-1.º CD (48980 Santurtzi).
Titulares de la finca:
— Reina Rosario Palacios, 14688375T.
— Claro Sánchez García, 14709390Q.
En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1536)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN EMBARGO BIENES INMUEBLES)

El Jefe de la Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05 de Bizkaia, en el expediente administrativo de apremio que, por deudas contraídas con la Seguridad Social, se instruye contra el, ha sido dictada en fecha 14 de mayo de 2009, diligencia de embargo de bienes inmuebles.

Habiéndose intentado por dos veces la notificación del embargo al interesado o su representante, así como a la cotitular de la finca, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, sirva la presente publicación para notificar al deudor, cotitulares, así como —en su caso— a los cónyuges y terceros poseedores con domicilio desconocido.

Los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial: Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05, sita en Sestao, c/ Blas de Otero, 8, teléfonos 944 96 79 00 o 944 96 78 03, fax 944 72 14 37 en el plazo de diez días, contados desde

el siguiente a la publicación del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Y para que conste su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», notifico por la presente a los mismos, indicando que los bienes serán tasado por esta Unidad de Recaudación Ejecutiva a efectos de posible venta en pública subasta, en caso de no atender al pago de la deuda, y que servirá para fijar el tipo de subasta.

Finalmente, y a tenor de lo dispuesto en el artículo 103 del Reglamento General de Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social (aprobado por RD 1415/2004 de 11 de junio), se le requiere para que facilite los títulos de propiedad de los bienes inmuebles embargados, en el término de 3 días, en el supuesto de residencia en la propia localidad donde están ubicadas las oficinas de esta Unidad, o en 15 días en el caso contrario, advirtiéndose que de no hacerlo así serán suplidos tales títulos a su costa.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse Recurso de Alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de la recepción de la presente notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por RDL 1/94 de 20 de junio, según redacción dada el mismo por la Ley 42/94 de 30 de diciembre, de medidas Fiscales Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento no se suspenderá a sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

ANEXO

Deudor: Zaloa Navarro Garrosa.
Número expediente: 48 05 09 00003225.
Identificador: 481033941701
Titular: —.
Domicilio: Calle Bullón, 54-1.º Izda. (48980 Santurtzi).
Procedimiento: Embargo de Inmueble.

Datos registro

Finca número 5347; Libro 359; Tomo 1015; Folio 80.
Dir. inmueble: Calle Bullón, 54-1.º Izda. (48980 Santurtzi).
Titulares de la finca:
— Zaloa Navarro Garrosa, 45675416S.
— Eduardo de la Paz Fernández, 20170936M.
En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El Recaudador Ejecutivo, Enrique Ortega García

(IV-1537)

EDICTO

(NOTIFICACIÓN A DEUDORES)

Unidad de Recaudación Ejecutiva 48/05—De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero («B.O.E.» del 14), que modifica la anterior, y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre («B.O.E.» del 31), de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, y habiéndose intentado la notifica-

ción al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, se pone de manifiesto, mediante el presente edicto, que se encuentran pendientes de notificar los actos cuyo interesado, número de expediente y procedimiento se especifican en relación adjunta.

En virtud de lo anterior dispongo que los sujetos pasivos obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los Órganos responsables de su tramitación en esta dirección provincial, en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del pre-

sente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia», para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de de tal conocimiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad. En el Anexo I se detalla el domicilio y localidad de cada unidad asignada a dichos actos administrativos, así como su teléfono y número de fax.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

En Sestao, a 11 de agosto de 2009.—El/La Recaudador/a Ejecutivo/a

Relación que se cita

Tipo/Identif.	Reg.	Nombre / Razón social	Núm. expediente	URE
10 48106848589	0111	CONSTRUCCIONES Y REHABILITACIONES RODEMA R S L PROCEDIMIENTO: NOT.DEUDOR VALORACIÓN BIENES MUEBLES EMB NUM. DOCUMENTO: 48 05 344 09 004963859 DOMICILIO: PO AURRERA EDIF. ARTAZA PABELLON 8 3 COD. POSTAL: 48510 LOCALIDAD: VALLE DE TRAPAGA-TRAPAGARAN	48 05 09 00028685	48 05
10 48108708565	0111	PIRES FERNANDEZ DAVID PROCEDIMIENTO: NOT.DEUDOR VALORACION B.INMUEBLES EMBARG NUM. DOCUMENTO: 58 05 503 09 005020847 DOMICILIO: CL KADAGUA 3 1.º COD. POSTAL: 48903 LOCALIDAD: BARAKALDO	48 03 06 00174944	48 05

ANEXO I

URE	Domicilio/Calle	Localidad	Teléfono	Fax
48 05	Calle Blas de Otero, 8-1.º	48910 Sestao	944967803	944721437

(IV-1538)

Secretaría de Estado de la Seguridad Social

EDICTO

Don José Félix De Jaime Arbaiza, Director Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social de Bizkaia.

Hago saber: Que ha resultado infructuoso el intento de notificación de una resolución en materia de prestaciones percibidas por Meriem Ben Embarek, de acuerdo con el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («B.O.E.» del 27 de noviembre de 1992).

RESUELVO:

Declarar la procedencia de que las prestaciones de Seguridad Social derivadas del accidente de trabajo sufrido por Noradine Gherib sean incrementadas en el 50%.

Para conocimiento íntegro de la mencionada resolución, los interesados podrán comparecer en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de esta publicación, en la Dirección Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social de Vizcaya, sita en en calle Gran Vía número 89 de Bilbao.

Contra esta resolución se podrá interponer reclamación previa a la vía jurisdiccional ante esta Dirección Provincial, en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente a su publicación, según lo dispuesto en el artículo 71 del Texto Refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril («B.O.E.» del 11).

Y para que conste, a los efectos oportunos, expido el presente edicto.

En Bilbao, a 5 de agosto de 2009

(IV-1544)